

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### DUEMARICART S.R.L.



J3PGQB

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PULSANO (TA) VIA LUIGI PIRANDELLO 17 CAP 74026
Indirizzo PEC	<a href="mailto:duemarticart@pec.it">duemarticart@pec.it</a>
Numero REA	TA - 180689
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02937800734
Partita IVA	02937800734
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	08/03/2013
Data iscrizione	20/03/2013
Data ultimo protocollo	30/11/2020
Amministratore Unico	DE BELLIS FRANCESCO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	22/07/2014
Attività prevalente	commercio all'ingrosso e al dettaglio di articoli di cartoleria, cancelleria, timbri, carta e cartone.
Codice ATECO	46.49.1
Codice NACE	46.49
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	30.000,00
Addetti al 30/09/2020	3
Soci	1
Amministratori	1
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Protocolli aperti	1
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2019 - 2018 - 2017 - 2016 - 2015 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	3

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	5
6 Attività, albi ruoli e licenze .....	6
7 Aggiornamento impresa .....	7

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	PULSANO (TA) VIA LUIGI PIRANDELLO 17 CAP 74026
<b>Indirizzo PEC</b>	duemarticart@pec.it
<b>Partita IVA</b>	02937800734
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	TA - 180689

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02937800734 Data di iscrizione: 20/03/2013 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 08/03/2013
<b>Sistema di amministrazione</b>	amministratore unico (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L' ESERCIZIO DELLE SEGUENTI ATTIVITA': 1) IL COMMERCIO ALL' INGROSSO E AL DETTAGLIO DI:- ARTICOLI DI CARTOLERIA, CANCELLERIA, TIMBRI, CARTA E CARTONE;- COMPUTER, APPARECCHIATURE INFORMATICHE, ...

### Estremi di costituzione

#### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02937800734  
del Registro delle Imprese di TARANTO  
Data iscrizione: 20/03/2013

#### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 20/03/2013

#### informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 08/03/2013

### Sistema di amministrazione e controllo

**durata della società**

Data termine: 31/12/2050

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/2013

Scadenza esercizi successivi: 31/12

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico

**organi amministrativi**

**amministratore unico** (in carica)

**Oggetto sociale**

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L' ESERCIZIO DELLE SEGUENTI ATTIVITA': 1) IL COMMERCIO ALL' INGROSSO E AL DETTAGLIO DI:- ARTICOLI DI CARTOLERIA, CANCELLERIA, TIMBRI, CARTA E CARTONE;- COMPUTER, APPARECCHIATURE INFORMATICHE, PERIFERICHE, SOFTWARE, ARTICOLI ANTINCENDIO E ANTINFORTUNISTICI;- MACCHINE ED ATTREZZATURE DI UFFICIO;- MOBILI PER UFFICIO E NEGOZIO;- ARREDAMENTO PER LA CASA;- ELETTRODOMESTICI, APPARECCHI RADIOTELEVISIVI E DI TELEFONIA FISSA E MOBILE;- SUPPORTI AUDIO/ VIDEO/ INFORMATICI, MATERIALE ELETTRICO VARIO; LIBRI E RIVISTE;- FRANCOBOLLI E MONETE DA COLLEZIONE;- GIOCHI E GIOCATTOLI;- PELLETERIA, ARTICOLI DI PROFUMERIA, ARTICOLI DA REGALO E PROMOZIONALI, ABBIGLIAMENTO;- PRODOTTI ED ARTICOLI PER LA PULIZIA;- ARTICOLI TECNOLOGICI; 2) NOLEGGIO DI MACCHINE E ATTREZZATURE PER UFFICIO, COMPUTER, APPARECCHIATURE INFORMATICHE PERIFERICHE E DI SOFTWARE E DI TUTTI GLI ARTICOLI UTILIZZATI E/O UTILIZZABILI PER L' ATTIVITA' D' UFFICIO; 3) RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI COMPUTER, PERIFERICHE, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO; 4) RIGENERAZIONE E RICICLAGGIO DI NASTRI E CARTUCCE DA STAMPA, VENDITA DI NASTRI E CARTUCCE NUOVI ED USATI; 5) PRESTAZIONE DI SERVIZI DI COPISTERIA, DATILOSCRITTURA E GRAFICHE, SERIGRAFIA, STAMPE DIGITALI, RICAMI, TARGHE, APPLICAZIONI; 6) VENDITA DI DOMINI E SPAZI WEB, CREAZIONE E VENDITA DI SITI WEB, RESTYLING SITI WEB, COMMERCIO ELETTRONICO DI BENI E/ O SERVIZI CONTO TERZI, ASSISTENZA TECNICA PER TUTTE LE ATTIVITA' PREDETTE. LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CHE RICHIEDONO IL POSSESSO DI PARTICOLARI REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI O DI CERTIFICAZIONI RILASCIATE DALLE COMPETENTI AUTORITA' O SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONI E' COMUNQUE SUBORDINATO ALL' EFFETTIVO POSSESSO DEGLI STESSI O AL RILASCIO DELLE STESSO. TUTTE LE ATTIVITA' DOVRANNO ESSERE SVOLTE NEL RIGOROSO RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L' ESERCIZIO. LA SOCIETA' POTRA', IN VIA NON PREVALENTE ED AL SOLO FINE DI REALIZZARE GLI SCOPI SOCIALI, FERMO IL RISPETTO DI INDEROGABILI NORME DI LEGGE CHE RISERVANO DETERMINATE ATTIVITA' A PARTICOLARI CATEGORIE DI OPERATORI:- COMPIERE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI, INDUSTRIALI, COMMERCIALI, FINANZIARIE ED ECONOMICHE, SIA ATTIVE CHE PASSIVE, RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI;- ASSUMERE O CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE E MANDATI;- ASSUMERE MUTUI PASSIVI, RILASCIARE AVALLI, FIDEJUSSIONI E GARANZIE ANCHE REALI PER OBBLIGAZIONI PROPRIE E DI TERZI;- ASSUMERE, ALLO SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON AL FINE DEL COLLOCAMENTO PRESSO IL PUBBLICO, DIRETTAMENTE ED INDIRECTAMENTE, INTERESSENZE E/ O QUOTE DI PARTECIPAZIONE, IN ALTRE SOCIETA' ITALIANE O ESTERE, COSTITUITE O COSTITUENDE, AVENTI SCOPI AFFINI O ANALOGHI AL PROPRIO, SEMPRE CHE, PER LA MISURA E PER L' OGGETTO DELLA PARTECIPAZIONE, NON RISULTI- DI FATTO- MODIFICATO L' OGGETTO SOCIALE SOPRAESPOSTO. TUTTE LE ATTIVITA' FINANZIARIE, QUALIFICATE TALI DALLA LEGGE, NON SARANNO COMUNQUE SVOLTE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E RESTANO ESPRESSAMENTE ESCLUSE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO, L'ESERCIZIO DEL CREDITO, LA LOCAZIONE FINANZIARIA ATTIVA E L' ACQUISTO DI CREDITI DI IMPRESA. LA SOCIETA' HA FACOLTA' DI RACCOGLIERE, PRESSO I PROPRI SOCI E NEL RISPETTO DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI VIGENTI, I FONDI NECESSARI PER IL CONSEGUIMENTO DELL' OGGETTO SOCIALE. LA SOCIETA' SI RISERVA DI BENEFICIARE, PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA', DI TUTTE LE PROVVIDENZE FINANZIARIE, AGEVOLATIVE, CONTRIBUTIVE E FISCALI PREVISTE DALLE LEGGI REGIONALI, STATALI, COMUNITARIE ED INTERNAZIONALI VIGENTI E FUTURE.

**Poteri**

## **poteri associati alla carica di Amministratore Unico**

- L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE RISERVA INDEROGABILMENTE ALLA COMPETENZA DEI SOCI. - IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA. - L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI, INSTITORI O PROCURATORI NEGOZIALI DELEGANDO AI MEDESIMI, CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE, IL POTERE DI COMPIERE DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'. - NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, AL MOMENTO DELLA NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE, DISGIUNTAMENTE O A MAGGIORANZA OVVERO ALCUNI POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI IN VIA DISGIUNTA ED ALTRI IN VIA CONGIUNTA. IN MANCANZA DI QUALSIASI PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA, IN ORDINE ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, DETTI POTERI SI INTENDONO ATTRIBUITI AGLI AMMINISTRATORI CONGIUNTAMENTE TRA LORO. - QUALORA L'AMMINISTRAZIONE SIA AFFIDATA DISGIUNTAMENTE A PIU' AMMINISTRATORI, IN CASO DI OPPOSIZIONE DI UN AMMINISTRATORE ALL'OPERAZIONE CHE UN ALTRO INTENDERE COMPIERE, COMPETENTI A DECIDERE SULL'OPPOSIZIONE SONO I SOCI. - LA FIRMA SOCIALE E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTANO: ALL'AMMINISTRATORE UNICO; NEL CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL PRESIDENTE; NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI A TUTTI GLI STESSI, CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE, ALLO STESSO MODO IN CUI SONO STATI LORO ATTRIBUITI IN SEDE DI NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE; AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI NEI LIMITI DELLA DELEGA; AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI ED AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

## **ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci**

- GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, DEDOTTO ALMENO IL CINQUE PER CENTO (5%) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, VERRANNO ASSEGNATI IN CONFORMITA' ALLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA E, QUALORA DISTRIBUITI AI SOCI, RIPARTITI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE DA CIASCUNO DI ESSI POSSEDUTA. - IL PAGAMENTO DEI DIVIDENDI E' EFFETTUATO NEI TERMINI E MODI STABILITI DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO; IL DIRITTO AL LORO PAGAMENTO SI PRESCRIVE NEL TERMINE DI CINQUE ANNI DAL GIORNO IN CUI E' MATURATO IL PAGAMENTO STESSO.

## **Altri riferimenti statutari**

### **clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### **clausole di prelazione**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### **clausole compromissorie**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

## **3 Capitale e strumenti finanziari**

### **Capitale sociale in Euro**

Deliberato: 30.000,00

Sottoscritto: 30.000,00

Versato: 30.000,00

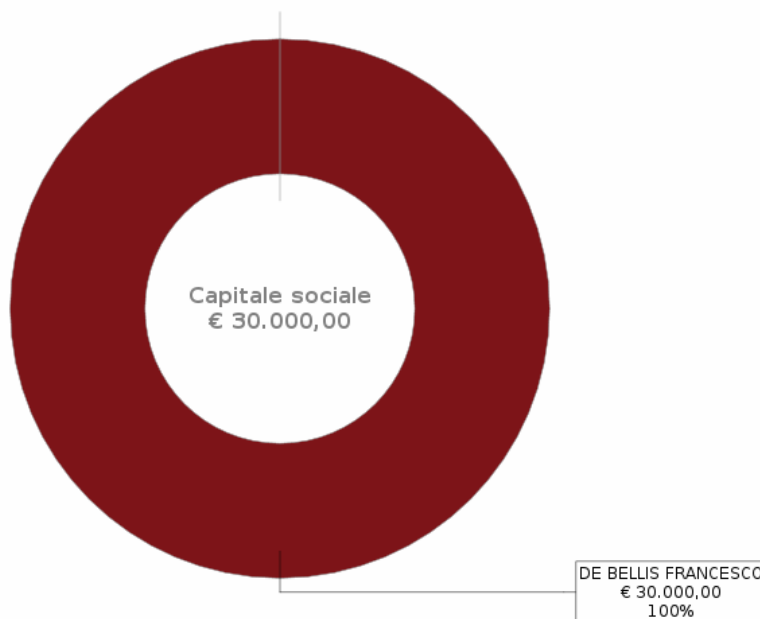
Conferimenti in denaro

### **Conferimenti e benefici**

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

#### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

##### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 18/03/2013



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
DE BELLIS FRANCESCO DBLFNC89D24L049S	30.000,00	100 %	proprietà'

##### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 18/03/2013

pratica con atto del 08/03/2013

##### capitale sociale

Data deposito: 18/03/2013

Data protocollo: 18/03/2013

Numero protocollo: TA-2013-5984

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
30.000,00 Euro

##### Proprietà'

DE BELLIS FRANCESCO

Quota di nominali: 30.000,00 Euro

Di cui versati: 30.000,00

Codice fiscale: DBLFNC89D24L049S

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

PULSANO (TA) VIALE EUROPA 13 CAP 74026

#### 5 Amministratori

Amministratore Unico

DE BELLIS FRANCESCO

Rappresentante dell'impresa

##### Organi amministrativi in carica

**amministratore unico**

Numero amministratori in carica: 1  
Durata in carica: a tempo indeterminato

**Elenco amministratori**

**Amministratore Unico**  
**DE BELLIS FRANCESCO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a TARANTO (TA) il 24/04/1989  
Codice fiscale: DBLFNC89D24L049S  
PULSANO (TA)  
VIALE EUROPA 13 CAP 74026

*carica*

**amministratore unico**  
Nominato con atto del 08/03/2013  
Data iscrizione: 20/03/2013  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 18/03/2013  
**socio unico**  
dal 08/03/2013  
Data iscrizione: 20/03/2013

**6 Attività, albi ruoli e licenze**

<b>Addetti</b>	3
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	22/07/2014
<b>Attività prevalente</b>	COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI ARTICOLI DI CARTOLERIA, CANCELLERIA, TIMBRI, CARTA E CARTONE.

**Attività**

**inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/07/2014

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI ARTICOLI DI CARTOLERIA, CANCELLERIA, TIMBRI, CARTA E CARTONE.

**Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente**  
*(fonte Agenzia delle Entrate)*

Codice: 46.49.1 - commercio all'ingrosso di carta, cartone e articoli di cartoleria  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

**attività esercitata nella sede legale**

COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI ARTICOLI DI CARTOLERIA, CANCELLERIA, TIMBRI, CARTA E CARTONE.

**classificazione ATECORI 2007 dell'attività**  
*(fonte Agenzia delle Entrate)*

Codice: 46.49.1 - commercio all'ingrosso di carta, cartone e articoli di cartoleria  
Importanza: primaria Registro Imprese

**Addetti**  
*(elaborazione da fonte INPS)*

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020  
(Dati rilevati al 30/09/2020)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	1	2	3	2
Indipendenti	1	1	1	1
Totale	2	3	4	3

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	0	1	1	1

**Addetti nel comune di  
PULSANO (TA)**  
*Sede*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	1	2	3	2
Indipendenti	1	1	1	1
Totale	2	3	4	3

## 7 Aggiornamento impresa

**Data ultimo protocollo** 30/11/2020

### Protocollo n.19427/2020

Data protocollo: 12/06/2020  
Stato pratica: sospesa  
Adempimento oggetto della comunicazione: variazione  
Enti destinatari: Registro Imprese, Agenzia Delle Entrate  
Modello U1: comunicazione unica inoltrata allo sportello unico attivita' produttive (suap)  
  
Modello C4: comunicazione unica presentata ai fini registro imprese e agenzia delle entrate  
  
Modello UL  
Modello/riquadro: A: apertura di unita' locale  
Numero: 1  
  
Modello S5  
Modello/riquadro: B2: variazioni di attivita' esercitate nella sede