

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### TIGULLIO DIGITAL SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA



FL24K7

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CHIAVARI (GE) VIA D.GAGLIARDO 7 CAP 16043 (IVI DAL 14/02/2016)
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:tiguliodigital@pec.it">tiguliodigital@pec.it</a>
Numero REA	GE - 478875
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02343220998
Partita IVA	02343220998
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	29/06/2015
Data iscrizione	13/07/2015
Data ultimo protocollo	05/09/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	GOZZI VITTORIA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Amministratore Delegato	SMANIO FEDERICO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	23/07/2015
Attività prevalente	altre attività' di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale. ulteriori specifiche: consulenza sulle fasi di avvio di un'impresa (start up)
Codice ATECO	70.22.09
Codice NACE	70.22
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	50.000,00
Addetti al 30/06/2023	7
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
Amministratori	7
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di quote	10
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	27

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di GENOVA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Capitale e strumenti finanziari .....	9
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	9
5 Amministratori .....	10
6 Attività, albi ruoli e licenze .....	16
7 Sedi secondarie ed unita' locali .....	17
8 Aggiornamento impresa .....	18

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	CHIAVARI (GE) VIA D.GAGLIARDO 7 CAP 16043 (IVI DAL 14/02/2016)
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	tigulliodigital@pec.it
<b>Partita IVA</b>	02343220998
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	GE - 478875

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02343220998 Data di iscrizione: 13/07/2015 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di INCUBATORE CERTIFICATO
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 29/06/2015
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO - DIRETTO O INDIRETTO - DI ATTIVITA' DI INCUBATORE D'IMPRESA ED IN PARTICOLARE DI UNA O PIU' DELLE SEGUENTI ATTIVITA': A) LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA PER SOSTENERE LA NASCITA E LO ...
<b>Poteri da statuto</b>	ARTICOLO 22 (STATUTO) - ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SPETTANO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CHE POSSONO, IN OGNI CASO, ESSERE LIMITATI DALL'ASSEMBLEA. ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Dichiarazione incubatore

## Estremi di costituzione

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02343220998  
del Registro delle Imprese di GENOVA  
Data iscrizione: 13/07/2015

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 13/07/2015  
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di INCUBATORE CERTIFICATO il 28/04/2017

**informazioni costitutive**

Denominazione: TIGULLIO DIGITAL SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA  
Data atto di costituzione: 29/06/2015

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2070

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/2015  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione (in carica)**

**Oggetto sociale**

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO - DIRETTO O INDIRETTO - DI ATTIVITA' DI INCUBATORE D'IMPRESA ED IN PARTICOLARE DI UNA O PIU' DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

A) LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA PER SOSTENERE LA NASCITA E LO SVILUPPO DI SOCIETA', IMPRESE, ENTI E START-UP (IVI ESPRESSAMENTE RICOMPRESI QUELLI INNOVATIVI), PER ACCELERARE LA CRESCITA ED IL SUCCESSO DI NUOVE IMPRESE TECNOLOGICHE, PER SUPPORTARLE NELL'INNOVAZIONE E IN PARTICOLARE NELLA "CORPORATE ENTREPRENEURSHIP" (I.E. "SVILUPPO IMPRENDITORIALE DI SOCIETA'"), IL TUTTO ANCHE ATTRAVERSO LA MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA RETE DI SERVIZI E DI RISORSE A SUPPORTO DI TALI IMPRESE E PIU' IN PARTICOLARE, MA NON LIMITATAMENTE, ATTRAVERSO:

- LA MESSA A DISPOSIZIONE DI STRUTTURE, ANCHE IMMOBILIARI, ADEGUATE AD ACCOGLIERE AZIENDE, ENTI, START-UP E SPIN-OFF (IVI ESPRESSAMENTE INCLUSI ANCHE QUELLI INNOVATIVI), QUALI SPAZI RISERVATI PER POTER INSTALLARE ATTREZZATURE DI PROVA, TEST, VERIFICA O RICERCA;
- LA MESSA A DISPOSIZIONE AI SOGGETTI DI CUI SOPRA DI ATTREZZATURE ADEGUATE ALL'ATTIVITA', QUALI SISTEMI DI ACCESSO ALLA RETE INTERNET, SALE RIUNIONI, MACCHINARI PER TEST, PROVE O PROTOTIPI;
- LA MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA PROPRIA STRUTTURA TECNICA E DI CONSULENZA MANAGERIALE PERMANENTE;
- L'INSTAURAZIONE DI REGOLARI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', CENTRI DI RICERCA, ISTITUZIONI PUBBLICHE E PARTNER FINANZIARI IVI RICOMPRESI, IN PARTICOLAR MODO, QUELLI CHE SVOLGONO ATTIVITA' E PROGETTI COLLEGATI A START-UP INNOVATIVE E PMI INNOVATIVE ANCHE COME DEFINITE DAL DL 24.1.2015 N. 3.
- LO STUDIO, PREDISPOSIZIONE E/O REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA RICERCA INDUSTRIALE, ALLA CONNESSA FORMAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DELLE TECNOLOGIE DERIVANTI DALLE MEDESIME ATTIVITA';

B) LA PRESTAZIONE E IL COORDINAMENTO DI SERVIZI PROFESSIONALI DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA E OPERATIVA, DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO, DI ORGANIZZAZIONE, DI LOGISTICA INTEGRATA, DI MARKETING STRATEGICO E OPERATIVO, DI DESIGN E DI COMUNICAZIONE, NONCHE' LA FORNITURA DI STUDI, SERVIZI E CONSULENZE RELATIVI ALLE MATERIE: DELLA STRATEGIA E DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI, DEL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO, DELLE CONCENTRAZIONI E DEL RILIEVO DI IMPRESE, DELLE RIPARTIZIONI DI PROFITTI, DELL'INDIVIDUAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DEGLI ASSETTI, STRUTTURAZIONI E CONFIGURAZIONI DI SOCIETA', ASSOCIAZIONI, COMITATI, FONDAZIONI, TRUST, GRUPPI EUROPEI DI INTERESSE ECONOMICO, RETI DI IMPRESA ED ENTI DI QUALSIASI TIPO; IL TUTTO CON LA TASSATIVA ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO DIRETTO DI OGNI ATTIVITA' RISERVATA PER LEGGE A PROFESSIONISTI ISCRITTI IN APPOSITI ALBI.

LA FORMAZIONE E LA CONSULENZA IN GENERE NELLE MATERIE ATTINENTI L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI, L'AUTOMAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE AZIENDALE, IL MARKETING E LA COMUNICAZIONE NONCHE' ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'APPRENDIMENTO DELLE LINGUE ESTERE.

C)SERVIZI DI FORMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE, SIA PER LE AZIENDE CHE PER LE PERSONE IN CERCA DI NUOVE OPPORTUNITA' FORMATIVE E LAVORATIVE CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE MATERIE ATTINENTI L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI, L'AUTOMAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE AZIENDALE, IL MARKETING E LA COMUNICAZIONE, NONCHE' L'APPRENDIMENTO DELLE LINGUE ESTERE; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITA' DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, ANCHE FINANZIATI E/O COFINANZIATI DA ENTI, A PAGAMENTO O NON , RIVOLTI A SOGGETTI OCCUPATI E NON, FINALIZZATI A VALORIZZARE LA CAPACITA' DI INTERPRETARE E DIVULGARE LA CULTURA DI IMPRESA, A FAVORIRE L'ACQUISIZIONE DI UN VANTAGGIO COMPETITIVO STABILE E DIFENDIBILE, SVILUPPANDO SPECIFICHE COMPETENZE NELLE VARIE AREE DI INTERESSE (TECNOLOGICHE, LINGUISTICHE, INFORMATICHE, ECONOMICHE, ORGANIZZATIVE, LIBERO PROFESSIONALI, ECCETERA); ORIENTAMENTO PROFESSIONALE, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COMPRESA LA FORMAZIONE CONTINUA E L'ORGANIZZAZIONE DI STAGE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI COINVOLTI IN RAPPORTO DI PARTENARIATO NELL'AMBITO DELLA UNIONE EUROPEA.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE QUELLE ALTRE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI ED ANCHE FINANZIARIE (QUESTE ULTIME, PERO', IN VIA NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO) CHE SARANNO RITENUTE NECESSARIE UNICAMENTE AL FINE DEL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI SUINDICATI IVI COMPRESI:

- LO STUDIO DI FATTIBILITA', LA PROMOZIONE E LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI DI RETE D'IMPRESA, DI JOINT-VENTURES, DI ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE, DI CONSORZI E SOCIETA' CONSORTILI, NONCHE' LA STIPULAZIONE E LA PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONI E GARANZIE, ANCHE REALI, A CHIUNQUE, PER OBBLIGAZIONI ANCHE DI TERZI;
- L'ASSUNZIONE, SEMPRE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E PURCHE' A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO, DI PARTECIPAZIONI IN IMPRESE, ENTI O SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO O AFFINE AL PROPRIO O COMUNQUE FUNZIONALMENTE COLLEGATE AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IVI COMPRESI IL FINANZIAMENTO E LA PARTECIPAZIONE IN START-UP E PMI INNOVATIVE ANCHE BENEFICIARIE DEI SERVIZI EROGATI.

## Poteri

### poteri da statuto

ARTICOLO 22 (STATUTO) - ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SPETTANO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CHE POSSONO, IN OGNI CASO, ESSERE LIMITATI DALL'ASSEMBLEA.

ARTICOLO 23 (STATUTO) - L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE UNO O PIU' DIRETTORI GENERALI, PROCURATORI AD NEGOTIA E MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI FISSANDO I RELATIVI POTERI.

ARTICOLO 24 (STATUTO) - LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO, NONCHE' LA FIRMA SOCIALE SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NONCHE', NEI LIMITI DELLE DELEGHE, AL CONSIGLIERE DELEGATO O AI CONSIGLIERI DELEGATI E ALLE PERSONE INDICATE AL PRECEDENTE ART. 23.

### poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

SPETTANO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COME DA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 06/08/2016, LE DETERMINAZIONI INERENTI L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, L'ACQUISTO E LA CESSIONE DI AZIENDE E DI PARTECIPAZIONI E DI IMMOBILI NONCHE' IL RILASCIO DI GARANZIE. PER LE COLLABORAZIONI CON SOGGETTI NON DIPENDENTI E L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI CONSULENZA SARA' NECESSARIA LA FIRMA CONGIUNTA DI ALMENO DUE CONSIGLIERI, QUALORA IL CORRISPETTIVO COMPLESSIVO NON SIA SUPERIORE A EURO 5.000,00 (CINQUEMILA/00).

I POTERI DI RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE SONO CONFERITI AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AGLI AMMINISTRATORI MUNITI DI DELEGA.

## Altri riferimenti statutari

**incubatore iscrizione alla sezione speciale**

**incubatore breve descrizione dell'attività svolta**

**incubatore strutture ed attrezzature per lo svolgimento attività**

**incubatore esperienze professionali di personale che amministra e dirige**

DOMANDA DI ISCRIZIONE CON LA QUALIFICA DI INCUBATORE CERTIFICATO IN DATA 26/04/2017.

TIGULLIO DIGITAL SRL (DI SEGUITO, WYLAB) E' IL PRIMO SPORTSTECH BUSINESS INCUBATOR IN ITALIA, NATO CON LA FINALITA' DI COSTITUIRE UN CENTRO DI ECCELLENZA PER LO SVILUPPO E LA CRESCITA DI START UP ATTIVE NEL SETTORE DELLO SPORT, AD ELEVATISSIMA CONNOTAZIONE TECNOLOGICA ED ORIZZONTE DI SVILUPPO INTERNAZIONALE.

WYLAB OFFRE UN PROGRAMMA DI INCUBAZIONE PER LE START UP FORNENDO, IN PRIMIS, L'ACCESSO AD UN SOLIDO NETWORK DI RELAZIONI INTERNAZIONALI, CONOSCENZE DI MERCATO E POSIZIONAMENTO NEL SETTORE DEL CALCIO/SPORT SUPPORTATO ANCHE DA WYSCOUT, SOCIETA' CONSOLIDATA E RICONOSCIUTA A LIVELLO INTERNAZIONALE CHE OPERA NEL SETTORE DI EVOLUTE TECNOLOGIE DIGITALI APPLICATE AL CALCIO SOPRATTUTTO PROFESSIONISTICO.

WYSCOUT, SOCIA DELL'INCUBATORE, COLLABORA NELLA SELEZIONE E ACCOMPAGNAMENTO DELLE START UP (POSSIEDE IL PIU' GRANDE DATABASE AL MONDO CON VIDEO E STATISTICHE DI OLTRE 500.000 GIOCATORI, 300 ADDETTI E CLIENTI IN OLTRE 130 PAESI) E NEL LUGLIO 2019 E' STATA ACQUISITA DA HUDL GRUPPO AMERICANO CON SEDE A LINCOLN IN NEBRASKA (CONTA OLTRE 150 MILA SQUADRE SPORTIVE CLIENTI E 1.000 DIPENDENTI).

LA VIRTUS ENTELLA E' LA SQUADRA DI CALCIO PROFESSIONISTICO APPARTENENTE ALLA HOLDING DEL GRUPPO. ASSIEME ALL'ENTELLA, WYSCOUT, E AL GRUPPO DUFERCO, WYLAB COSTITUISCE UN HUB SPORT-TECH UNICO NEL SUO GENERE CHE CONSENTE QUELLA FERTILIZZAZIONE INCROCIATA FONDAMENTALE PER STIMOLARE LE IDEE E L'INNOVAZIONE. WYLAB OFFRE ALLE STARTUP L'OPPORTUNITA' DI INTERAGIRE CON I DIRIGENTI E TECNICI DEL CLUB, RICEVERE FEEDBACK E SUGGERIMENTI DA ALCUNI DEI PROFESSIONISTI PIU' RISPETTATI DEL SETTORE.

WYLAB HA SEDE NEI LOCALI TOTALMENTE RISTRUTTURATI DI UNA EX SCUOLA NEL CENTRO DI CHIAVARI (GE) SITI IN VIA D. GAGLIARDO 7.

LA STRUTTURA HA UNA SUPERFICIE COMPLESSIVA DI 1500 MQ, OFFRE 150 POSTAZIONI DEDICATE, DUE SALE RIUNIONI, UNA SALA BREAK, UN'AREA RELAX, UN'AULA CORSI PER 60 PERSONE E UN'AMPIA TERRAZZA (LA STRUTTURA E' PRIVA DI BARRIERE ARCHITETTONICHE); DI QUESTI SPAZI 775 MQ SONO INTERAMENTE DEDICATI ALL'INCUBATORE, MENTRE I RESTANTI SONO ABITI A SPAZIO DI COWORKING E A FORMAZIONE (DUE AULE IN CUI SI TENGONO I CORSI SONO CERTIFICATE DA REGIONE LIGURIA).

ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA E' ATTIVA UNA CONNESSIONE DATI AD INTERNET, AD ALTA VELOCITA', CHE E' STATA DISTRIBUITA NEI DIVERSI LOCALI DESTINATI AD OSPITARE LE START UP ATTRAVERSO UNA RETE CABLATA ED UNA SERIE DI HOTSPOT PER LA CONNESSIONE WIRELESS.

IL PROGETTO E' COORDINATO E SUPERVISIONATO DA UN COMITATO STRATEGICO DI INDIRIZZO IN CUI SIEDONO IMPORTANTI IMPRENDITORI E MANAGER OLTRE A RAPPRESENTANTI DEL MONDO ACCADEMICO.

IL PERSONALE CHE AMMINISTRA E DIRIGE WYLAB E' IL SEGUENTE:

-VITTORIA GOZZI, LAUREATA IN ECONOMIA ALL'UNIVERSITA' BOCCONI DI MILANO (ANNO ACCADEMICO 2011/2012), PRIMA DI DIVENTARE PRESIDENTE DI WYLAB HA COLLABORATO CON IL MANAGEMENT BOARD DEL GRUPPO DUFERCO. AD OGGI SI OCCUPA DI RELAZIONI INTERNAZIONALI, PARTNERSHIP E RAPPORTI CON I FONDI DI INVESTIMENTO;

-FEDERICO SMANIO, LAUREATO IN ECONOMIA ALL'UNIVERSITA' DI BOLOGNA (ANNO ACCADEMICO 1997/1998), PARLA FLUENTEMENTE INGLESE E SPAGNOLO E A LIVELLO INTERMEDIO IL CINESE MANDARINO. CALCIATORE PROFESSIONISTA DAL 1997 AL 2008 HA INTRAPRESO UNA NUOVA CARRIERA NELLO SPORT ALLA LEGA SERIE B, LA SECONDA DIVISIONE ITALIANA, DOVE DAL 2010 HA SVILUPPATO L'AREA MARKETING E DISEGNATO L'INTERA STRATEGIA DIGITALE, SOCIAL E DI CRM, GUIDANDO IL PERCORSO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA LEGA E DEI SUOI CLUB. E' STATO ANCHE COORDINATORE DEGLI SLO (SUPPORTER LIAISON OFFICER) DEI CLUB FAVORENDO IL DIALOGO E LE RELAZIONI FRA LE SOCIETA' DI CALCIO E I TIFOSI.

-MARCO LANATA, LAUREATO IN INGEGNERIA INFORMATICA ALL'UNIVERSITA' DI GENOVA (ANNO ACCADEMICO 1997/1998), CEO DI VIRTUAL SRL, SOCIETA' CHE GESTISCE RETI IT DISTRIBUITE SU TRENTA SITI IN SEI NAZIONI EUROPEE. SI OCCUPA DI BUSINESS INNOVATION E STARTUP ACCELERATION AVENDO INVESTITO IN ALTRE CINQUE AZIENDE OPERANTI NEL CAMPO DEL DIGITALE, TRA CUI WYSCOUT CEDUTA AL GRUPPO HUDL (ATTRAVERSO UNA DELLE PIU' IMPORTANTI EXIT IN AMBITO SPORTECH A LIVELLO EUROPEO);

-MATTEO CAMPDONICO, LAUREATO IN ECONOMIA E COMMERCIO ALL'UNIVERSITA' DI GENOVA

(ANNO ACCADEMICO 2000/2001), FOUNDER DI WYSCOUT CON OLTRE 15 ANNI DI ESPERIENZA NELL'AMBITO DELLO SPORT TECH. DOPO AVER INIZIATO LA SUA CARRIERA COME BUSINESS ANALYST PER ELSAG SPA, AZIENDA DI FINMECCANICA; PASSA POI A BANCA CARIGE DOVE SI OCCUPA DI STRATEGIC PLANNING E INVESTOR RELATIONS. E' STATO RELATORE IN NUMEROSI EVENTI INTERNAZIONALI COME ESPERTO DI SPORT BUSINESS, IMPRENDITORIALITA' E NUOVE TECNOLOGIE.

-STEFANO TAMBORNINI, LAUREATO IN ECONOMIA E COMMERCIO ALL'UNIVERSITA' DI GENOVA (ANNO ACCADEMICO 2000/2001), DIRETTORE DI WYLAB, CON UN IMPORTANTE ESPERIENZA NEL SETTORE BANCARIO, E' SPECIALIZZATO IN MODELLI DI RISCHIO DI CREDITO, BUSINESS PLAN E MONITORAGGIO DEL CREDITO. E' MEMBRO DI SAN MICHELE VALORE IMPRESA, ASSOCIAZIONE IMPRENDITORIALE CHE SOSTIENE STARTUP E GIOVANI IMPRENDITORI, E DEL GRUPPO TERRITORIALE DI CONFINDUSTRIA GENOVA.

-FRANCESCA PICASSO, LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE ALL'UNIVERSITA' DI GENOVA (ANNO ACCADEMICO 2012/2013), RICOPRE IL RUOLO DI PARTNERSHIP E STARTUP MANAGER ALL'INTERNO DI WYLAB.

-GIULIA PERRONE, LAUREA MAGISTRALE IN MERCATI E STRATEGIE D'IMPRESA PRESSO L'UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO (ANNO ACCADEMICO 2013/2014), CON DUE ANNI DI ESPERIENZA PRESSO LO STUDIO SIA SRL DI CHIAVARI E MASTER BREVE IN CONTROLLO DI GESTIONE FINANZA E BUSINESS PLAN, SEGUE LA PARTE CONTABILE E AMMINISTRATIVA DELL'INCUBATORE E MONITORA QUELLA DELLE STARTUP IN ESSO INCUBATE.

-SILVIA CELLA, LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO ALL'UNIVERSITA' DI GENOVA (ANNO ACCADEMICO 2019/2020), RICOPRE IL RUOLO DI JUNIOR BUSINESS ANALYST E DI COMMUNITY MANAGER.

NELL'ANNO IN CORSO, INOLTRE, L'ATTIVITA' DELL'INCUBATORE E' STATA SUPPORTATA DA ALCUNI CONSULENTI ESTERNI:

-GIULIO ARDOINO, LAUREATO IN INGEGNERIA INFORMATICA ALL'UNIVERSITA' DI GENOVA (ANNO ACCADEMICO 2000/2001) CON UNA COMPROVATA ESPERIENZA NEL MONDO DEL DIGITALE E DELLE START UP AVENDONE COSTITUITE DUE, CON UNA EXIT POSITIVA.

-MATTHIAS LOEHNER, LAUREATO IN SOCIOLOGIA ALL'UNIVERSITA' DI BAMBERGA (ANNO ACCADEMICO 1990/1991), MANAGER CON PIU' DI 25 ANNI DI ESPERIENZA IN RUOLI LOCALI E INTERNAZIONALI IN SETTORI DIVERSIFICATI: DAL LARGO CONSUMO (UNILEVER), A SCIENZE DELLA SALUTE (FONDAZIONE TELETHON) A HEALTH CARE E SANITA' (CENTRO CLINICO NEMO), A SERVIZI DI MARKETING E BUSINESS INTELLIGENCE (NIELSEN), IT E TURISMO (OPERA21) E HR (GIGROUP). HA LANCIATO E GESTITO UNA STARTUP OPERANTE NEL SETTORE DELLA SUBACQUEA; ESPERIENZA DI 5 ANNI CHE RAPPRESENTA UN BAGAGLIO PREZIOSO NEL RUOLO DI CONSULENTE PER STARTUP E PROGETTI DI INNOVAZIONE AZIENDALE.

DALL'AVVIO WYLAB HA STRETTO IMPORTANTI PARTNERSHIP E COLLABORAZIONI SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI:

- CONI, LA COLLABORAZIONE PREVEDE ANCHE LA DOCENZA DA PARTE DI WYLAB A OLTRE 600 EX ATLETI A FINE CARRIERA
- FOCUS GROUP CON SQUADRE DI CALCIO DI SERIE A E B
- UNIVERSITA' DI GENOVA
- GEME, UNIVERSITA' BOCCONI MILANO
- CRE'DIT AGRICOLE ITALIA
- CONFINDUSTRIA GENOVA
- REGIONE LIGURIA
- COMUNE DELLA SPEZIA
- INNOVUP
- IQUII
- LES TREMPIN
- COLOSSEUM SPORT
- STARTUPBOOTCAMP
- AMAZON AWS
- HAVAS MEDIA
- TOP-IX
- VERY PERSONAL CONSULTING
- BIO4DREAMS
- LEYTON

NEL CORSO DEL 2022 WYLAB E' STATA IN GRADO DI OFFRIRE DIVERSE PROPOSTE ANCHE SUL TEMA DELLA FORMAZIONE CON CORSI E NUOVI FORMAT DIGITALI SUL TEMA DELL'INNOVAZIONE E DEL DIGITALE, TRA CUI:

- DUE EDIZIONI DEL PERCORSO DI FORMAZIONE PER FOOTBALL DATA ANALYST PER I MATCH ANALYST E GLI SCOUT DEI CLUB CHE VOGLIANO ACQUISIRE LE COMPETENZE NECESSARIE PER UTILIZZARE PIU' EFFICACEMENTE I DATI E AFFRONTARE CON SUCCESSO IL LAVORO DI ANALISI DELLE PARTITE, LA VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE E IL RECRUITMENT DEI CALCIATORI;
- FORMAT "CAFFE' CON L'IMPRENDITORE": SERIE DI INCONTRI CON IMPRENDITORI, STARTUPPER, INVESTITORI, DEDICATE ALLE AZIENDE E STARTUP DEL NETWORK DI WYLAB

**incubatore collaborazioni con universita', ricerca, istituzioni, partner**

**incubatore esperienza acquisita nel sostegno a start-up innovative**

STARTUPPER, INVESTITORI, DEDICATE ALLE AZIENDE E STARTUP DEL NETWORK DI WYLAB ATTRAVERSO I QUALI I FOUNDER, INTERAGENDO CON L'OSPITE DI TURNO, POSSONO RICEVERE SPUNTI E CONSIGLI INTERESSANTI RIGUARDANTI L'IMPRENDITORIALITA' E L'INNOVAZIONE.

- UN EDIZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE DI ROBOTICA PER RAGAZZI DAI 6-11 ANNI

WYLAB NASCE PER REPLICARE, CON ESTENSIONE AD ALTRE APPLICAZIONI DIGITALI INTEGRATE ALLE PIU' SVARIATE ATTIVITA' SPORTIVE, LA VIRTUOSA ESPERIENZA IMPRENDITORIALE DI WYSCOUT. IL COMITATO DI VALUTAZIONE DI WYLAB CONTINUA PERTANTO A VANTARE DELLA PREZIOSA COLLABORAZIONE DEL BOARD DI WYSCOUT CHE, FORTE DELL'ESPERIENZA MATURATA SULLA TECNOLOGIA DISPONIBILE NELL'AMBITO DELLO SPORT TECH NEI SUOI 15 ANNI DI ATTIVITA', LAVORA ATTIVAMENTE IN OCCASIONE DEGLI ASSESSMENT E NELLA FASE DI SELEZIONE DELLE START UP.

FORTE DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI, DI CONOSCENZA DI MERCATO E DI POSIZIONAMENTO NEL SETTORE SPORT TECH, DOPO OLTRE CINQUE ANNI DI ATTIVITA', WYLAB HA AD OGGI MATURATO UN'APPROFONDITA ESPERIENZA NEI SEGUENTI AMBITI:

- PROCESSO DI INCUBAZIONE: LANCIO DELLA CALL FOR IDEAS; 1 SELECTION DAY ALL'ANNO, FASE DI PRE-INCUBAZIONE, INCUBAZIONE ED EVENTUALE INVESTIMENTO IN CAPITALE; FASE DI ACCELERAZIONE E LANCIO SUL MERCATO

- REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI OPEN INNOVATION PER SOCIETA' TERZE LEGATE ALLO SPORT-TECH O RIVOLTE AD AZIENDE CORPORATE OPERANTI IN SETTORI DIFFERENTI

- RELAZIONI COMMERCIALI CON NUMEROSE CONTROPARTI DEL NETWORK DELL'INCUBATORE, ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI UN "MATCHING DAY", EVENTO DI INCONTRO TRA LE STARTUP E LE ORGANIZZAZIONI CHE OPERANO NEL COMPARTO SPORTIVO.

- FUNDING DELLE START UP: ACCESSO AL CREDITO ATTRAVERSO FINANZIAMENTI GARANTITI DAL MEDIO CREDITO CENTRALE E RAPPORTI CON FONDI DI VENTURE CAPITAL, PRIVATE EQUITY E ASSOCIAZIONI DI ANGELS

- REALIZZAZIONE DI UN INVESTOR DAY OGNI ANNO CON LO SCOPO DI FACILITARE INCONTRO E RELAZIONI TRA STARTUP DEL NETWORK DI WYLAB E INVESTITORI

- SUPPORTO E SCOUTING A LIVELLO INTERNAZIONALE CONSOLIDATOSI AD INIZIO 2020 CON IL PRIMO INVESTIMENTO IN UNA START UP DELLA SILICON VALLEY, OPERANTE NELL'AMBITO DELLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI

WYLAB PER IL SECONDO ANNO E' RIUSCITA A REALIZZARE IN FORMA IBRIDA (PRESENZA E DIGITALE) UN IMPORTANTE PROGETTO DI OPEN INNOVATION LEGATO ALLA BLUE ECONOMY CON LA COLLABORAZIONE DI CREDIT AGRICOLE' E DIVERSI PARTNER DEL SETTORE DENOMINATO NOWTILUS BACK NATURE. RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' CON LE STARTUP, IL TEAM DI WYLAB SI E' FOCALIZZATO SUL SUPPORTO AL FUNDRAISING E AL RAFFORZAMENTO DELLE RELAZIONI TRA I VARI STAKEHOLDER DEL SETTORE SPORT TECH. L'ATTIVITA' DI SUPPORTO E' CULMINATA CON LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI WESPOTUP A ROMA.

**incubatore deposito dichiarazioni possesso requisiti (dl 179/12 art. 25 c.3-9-15)**

DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO PRODOTTA IN DATA 26/04/2017.

CONFERMA IN DATA 19/06/2018 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

CONFERMA IN DATA 25/06/2019 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

CONFERMA IN DATA 22/07/2020 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

CONFERMA IN DATA 23/07/2021 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

CONFERMA IN DATA 23/06/2022 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO. NULL

CONFERMA IN DATA 05/09/2023 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

**incubatore dichiarazione aggiornamento informazioni (dl 179/12 art.25 c.17-bis)**

AGGIORNAMENTO IN DATA 04/10/2017 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 19/06/2018 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 24/12/2018 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 25/06/2019 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 22/07/2020 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 23/07/2021 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 23/06/2022 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

AGGIORNAMENTO IN DATA 05/09/2023 DELLE INFORMAZIONI DI INCUBATORE CERTIFICATO.

### 3 Capitale e strumenti finanziari

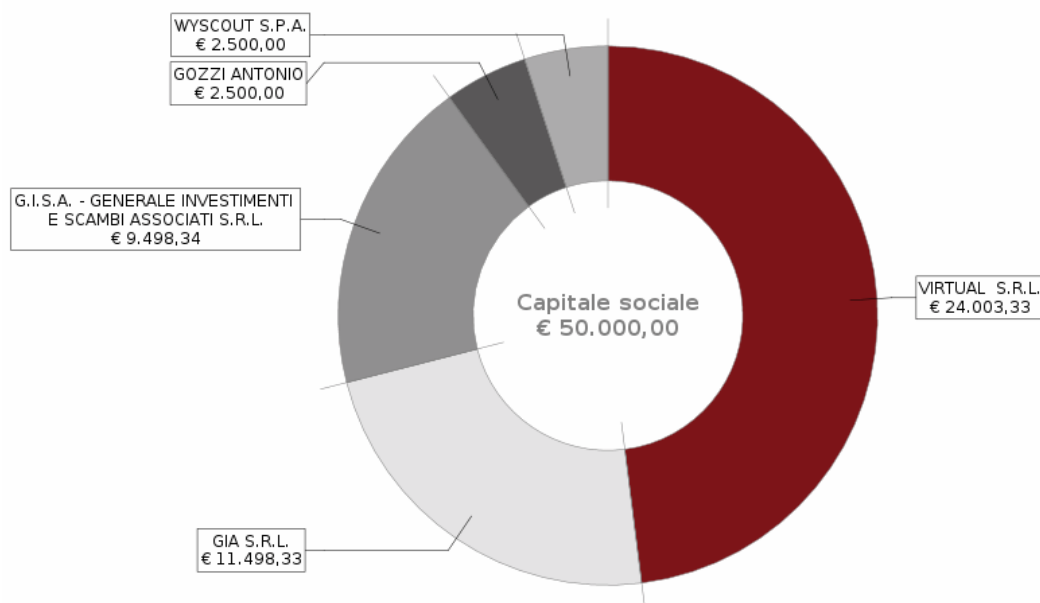
**Capitale sociale in Euro**  
Deliberato: 50.000,00  
Sottoscritto: 50.000,00  
Versato: 50.000,00  
Conferimenti in denaro

#### Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

#### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 23/12/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
VIRTUAL S.R.L. 01062800998	24.003,33		proprietà'
GIA S.R.L. 02150990998	11.498,33		proprietà'
G.I.S.A. - GENERALE INVESTIMENTI E SCAMBI ASSOCIATI S.R.L. 01591290992	9.498,34		proprietà'
GOZZI ANTONIO GZZNTN54D15C621E	2.500,00		proprietà'
WYSCOUT S.P.A. 01499880993	2.500,00		proprietà'

#### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 23/12/2020

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
50.000,00 Euro

Proprietà'

Quota di nominali: 9.498,34 Euro  
Di cui versati: 9.498,34

**G.I.S.A. - GENERALE  
INVESTIMENTI E SCAMBI  
ASSOCIATI S.R.L.**

**Proprieta'**

**VIRTUAL S.R.L.**

**Proprieta'**

**WYSCOUT S.P.A.**

**Proprieta'**

**GOZZI ANTONIO**

**Proprieta'**

**GIA S.R.L.**

**Variazioni sulle quote sociali  
che hanno prodotto l'elenco  
sopra riportato  
pratica con atto del 17/12/2020**

Codice fiscale: 01591290992  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
CHIAVARI (GE) VIA NINO BIXIO 19/20 CAP 16043  
*Indirizzo di posta certificata: gisa@open.legalmail.it*

Quota di nominali: 24.003,33 Euro  
Di cui versati: 24.003,33  
Codice fiscale: 01062800998  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
CHIAVARI (GE) CORSO COLOMBO 12B CAP 16043

Quota di nominali: 2.500,00 Euro  
Di cui versati: 2.500,00  
Codice fiscale: 01499880993  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
CHIAVARI (GE) CORSO GARIBALDI 32/8 CAP 16043  
*Indirizzo di posta certificata: wyscout@pec.virtual.eu*

Quota di nominali: 2.500,00 Euro  
Di cui versati: 2.500,00  
Codice fiscale: GZZNTN54D15C621E  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
CHIAVARI (GE) CORSO LIMA 23 CAP 16043

Quota di nominali: 11.498,33 Euro  
Di cui versati: 11.498,33  
Codice fiscale: 02150990998  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
CHIAVARI (GE) VIA NINO BIXIO 19/20 CAP 16043

Data deposito: 23/12/2020  
Data protocollo: 23/12/2020  
Numero protocollo: GE -2020-59148

**5 Amministratori**

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	GOZZI VITTORIA	Rappresentante dell'impresa
<b>Amministratore Delegato</b>	SMANIO FEDERICO	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	LANATA MARCO	
<b>Consigliere</b>	CAMPODONICO MATTEO	
<b>Consigliere</b>	GOZZI AUGUSTO MARIO	
<b>Consigliere</b>	GARIBOTTO ALESSANDRO	

Consigliere

TAMBORNINI STEFANO

## Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 7

## Elenco amministratori

### Presidente Consiglio Amministrazione

GOZZI VITTORIA

Rappresentante dell'impresa  
Nata a GENOVA (GE) il 18/03/1990  
Codice fiscale: GZZVTR90C58D969I  
CHIAVARI (GE)  
VIALE TAPPANI 29/3 CAP 16043

domicilio

carica

### presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 30/11/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

poteri

L'ASSEMBLEA DEL 16/07/2021 HA CONFERMATO IN CAPO AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE TUTTI I POTERI NECESSARI A COMPIERE LE OPERAZIONI DELEGABILI DAL CONSIGLIO NEI LIMITI DI QUANTO INDICATO SUCCESSIVAMENTE.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE DELLA SOCIETA' E LE CONNESSE OPERAZIONI FINANZIARIE, IVI COMPRESA L'APERTURA DI LINEE DI CREDITO, LO SCONTO DEGLI EFFETTI, FACTORING E QUANT'ALTRO CONNESSO O COLLEGATO PER IMPORTI NON ECCEDENTI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00). IN PARTICOLARE, E' CONFERITO AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IL POTERE, LIMITATAMENTE ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) DI:

GESTIRE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA', COMPIERE PRESTAZIONI DI SERVIZIO CASSA, DI PAGAMENTO DI QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA, ATTIVA E PASSIVA, COMPRESA LA RICHIESTA E L'UTILIZZO DI FIDI PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO, COMPRESI MUTUI ATTIVI E PASSIVI, SCONTI CAMBIARI, OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI SUI TITOLI DI CREDITO, PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO;

FAVORIRE L'ATTIVITA' DI CONTROLLO E RECUPERO CREDITI E CEDERE CREDITI A TERZI, ANCHE PREVIA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI FACTORING;

PRELEVARE SOMME DA QUALSIASI BANCA O ISTITUTO, COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, SUI CONTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEGNI, SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO BANCARIO E SU CONTI CORRENTI ANCHE ALLO SCOPERTO E SUI CONTI CORRENTI POSTALI; EFFETTUARE PAGAMENTI ED OTTENERE QUIETANZE, EMETTERE, ACCETTARE, GIRARE, ESIGERE QUIETANZE E CAMBIALI, VAGLIA BANCARI, CHEQUES, ASSEGNI BANCARI PRESSO QUALSIASI ISTITUTO O BANCA;

ESIGERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA ED ENTITA', RILASCIANDONE QUIETANZA, SIA NEI CONFRONTI DEI PRIVATI CHE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, TESORERIA DELLO STATO, DEI COMUNI, DELLE PROVINCE E REGIONI, NONCHE' CONSORZI ED ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO ANCHE QUELLO DI EMISSIONE, UFFICI DEL BOLLO E DEL REGISTRO, UFFICI FISCALI DELLE ENTRATE E UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, SERVIZIO ISPETTORATO INTERMEDIARI DEL SETTORE FINANZIARIO ECC., ESONERANDO LE AMMINISTRAZIONI SOLVENTI DA OGNI RESPONSABILITA';

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI CONTROVERSIA E/O LITE ANCHE GIUDIZIARIA ED IN TUTTE LE PRATICHE, NESSUNA ESCLUSA OD ECCETTUATA, RELATIVE AD IMPOSTE, ONERI E TASSE, TRIBUTI E CONTRIBUTI DI QUALSIASI GENERE E DENOMINAZIONE AVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, CON FACOLTA' DI FIRMARE E PRESENTARE RICORSI AMMINISTRATIVI O GIURISDIZIONALI IN QUALUNQUE SEDE E GRADO ANCHE DAVANTI ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE ED ADDIVENENDO ALLE RELATIVE FORMALITA';

PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE ATTI, ISTANZE E DICHIARAZIONI AI FINI DELLE

IMPOSTE DIRETTE E/O INDIRETTE;  
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI, COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE E/O RIMUOVERE CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI IN GENERE, STIPULANDO I RELATIVI ATTI DEFINITIVI;  
SOSTENERE NEI CONFRONTI DI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA DISCUSSIONI RELATIVE AI RICORSI IN OPPOSIZIONE;  
STIPULARE, CON AMMINISTRAZIONE ED ENTI, CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI PUBBLICI SERVIZI ALLA SOCIETA', NONCHE' SOTTOSCRIVERE E STIPULARE TUTTE LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, STIPULARE CONTRATTI DI FORNITURA SERVIZI DI ELABORAZIONE ELETTRONICA E DI TRASMISSIONE DATI ED IN GENERALE DI SERVIZI DI INFORMATICA;  
COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI ALLA DEFINIZIONE, ANCHE ASSICURATIVA, DI SINISTRI, ADDIVENENDO ALLA LIQUIDAZIONE DEL DANNO OD INDENNITA', ANCHE IN VIA TRANSATTIVA;  
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI ESTERE DI NATURA COMMERCIALE, INDUSTRIALE, E FINANZIARIA, OVE RICHIESTO CON RELATIVE SEGNALAZIONI VALUTARIE E DICHIARAZIONI DI CONFORMITA';  
DELEGARE AD ALTRI SOGGETTI, A MEZZO PROCURA, QUALSIASI ATTIVITA' E/O POTERE RIENTRANTE NELLE COMPETENZE ATTRIBUITEGLI DAL CONSIGLIO IN FORZA DEL PRESENTE ATTO;  
GESTIRE E TRANSIGERE LITI E CONTROVERSIE DI QUALSIASI NATURA, SIA AVANTI LA MAGISTRATURA ORDINARIA CHE AMMINISTRATIVA, SIA AVANTI ARBITRI, COLLEGI ARBITRALI NAZIONALI OD INTERNAZIONALI, NOMINANDO ARBITRI, AVVOCATI, DIFENSORI E PROCURATORI, CONFERENDO LORO TUTTI I NECESSARI POTERI, E COMPIENDO OGNI ALTRO ATTO UTILE ALLO SCOPO.  
- FIRMARE LA CORRISPONDENZA RELATIVA ALLE ATTRIBUZIONI A LUI DEMANDATE;  
- RICHIEDERE E NEGOZIARE AFFIDAMENTI E FINANZIAMENTI DI QUALSIASI NATURA PRESSO BANCHE E/O QUALSIASI ALTRO ISTITUTO FINANZIARIO CONCORDANDONE MODALITA', TASSI E GARANZIE;  
- APRIRE E DISPORRE DI CONTI CORRENTI POSTALI CON ASSEGNI E POSTAGIRI, ESIGERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, RITIRARE LETTERE, PACCHI RACCOMANDATI ED ASSICURATI DELLE P.T., DALLE FERROVIE DELLO STATO, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE, AEREE E MARITTIME E QUALUNQUE ALTRA PUBBLICA O PRIVATA IMPRESA DI SPEDIZIONE E TRASPORTO;  
- ESIGERE SOMME, PREZZI, CREDITI DI QUALSIASI NATURA VERSO CHIUNQUE E DARNE QUIETANZA;  
- INCASSARE SOMME, VALORI, TITOLI DEPOSITI DA MINISTERI, AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ISTITUTI DI CREDITO E PRIVATI, TANTO IN LINEA CAPITALE QUANTO IN ACCESSORI, RILASCIANDONE QUIETANZA;  
- EMETTERE TRATTE, RICEVUTE BANCARIE, GIRARE EFFETTI O RICEVUTE ALLO SCONTO, ALL'INCASSO E A TERZI NONCHE' SOTTOSCRIVERE LE RELATIVE DISTINTE DI TRASMISSIONE, TABULATI, RETRIBUZIONI PER BONIFICARE ALLE BANCHE, CONCORDARE TASSI E VALUTE CON LE BANCHE.  
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POTRA' COMPIERE ALTRESI' TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE DELLA SOCIETA' E LE CONNESSE OPERAZIONI FINANZIARIE, COSI' COME SOPRA ESEMPLIFICATIVAMENTE E NON ESAUSTIVAMENTE ELENCATI, PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) E FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) CON FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) SARA' NECESSARIA LA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.  
SI PRECISA CHE SONO COMPETENTI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE DETERMINAZIONI INERENTI L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, L'ACQUISTO E LA CESSIONE DI AZIENDE E DI PARTECIPAZIONI E DI IMMOBILI NONCHE' IL RILASCIO DI GARANZIE. PER LE COLLABORAZIONI CON SOGGETTI NON DIPENDENTI E L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI CONSULENZA SARA' NECESSARIA LA FIRMA CONGIUNTA DI ALMENO DUE CONSIGLIERI, QUALORA IL CORRISPETTIVO COMPLESSIVO SIA SUPERIORE A EURO 10.000,00 (DIECIMILA/00).

carica

**consigliera**

Data atto di nomina: 16/07/2021

Data di prima iscrizione: 13/07/2015

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 03/08/2021

## Amministratore Delegato

**SMANIO FEDERICO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a COLOGNA VENETA (VR) il 07/01/1973  
Codice fiscale: SMNFRC73A07C890Y  
TREVIGLIO (BG)  
VIA ROMA 7 CAP 24047

*carica*

**consigliere**  
Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 30/11/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

*carica*

**amministratore delegato**  
Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 30/11/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

*poteri*

L'ASSEMBLEA DEL 16/07/2021 HA CONFERMATO IN CAPO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO TUTTI I POTERI NECESSARI A COMPIERE LE OPERAZIONI DELEGABILI DAL CONSIGLIO NEI LIMITI DI QUANTO INDICATO SUCCESSIVAMENTE.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE DELLA SOCIETA' E LE CONNESSE OPERAZIONI FINANZIARIE, IVI COMPRESA L'APERTURA DI LINEE DI CREDITO, LO SCONTO DEGLI EFFETTI, FACTORING E QUANT'ALTRO CONNESSO O COLLEGATO PER IMPORTI NON ECCEDENTI EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA/00). IN PARTICOLARE, E' CONFERITO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO IL POTERE, LIMITATAMENTE ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA/00) DI:

- GESTIRE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA', COMPIERE PRESTAZIONI DI SERVIZIO CASSA, DI PAGAMENTO DI QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA, ATTIVA E PASSIVA, COMPRESA LA RICHIESTA E L'UTILIZZO DI FIDI PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO, COMPRESI MUTUI ATTIVI E PASSIVI, SCONTI CAMBIARI, OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI SUI TITOLI DI CREDITO, PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO;
- FAVORIRE L'ATTIVITA' DI CONTROLLO E RECUPERO CREDITI E CEDERE CREDITI A TERZI, ANCHE PREVIA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI FACTORING;
- PRELEVARE SOMME DA QUALSIASI BANCA O ISTITUTO, COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, SUI CONTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEGNI, SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO BANCARIO E SU CONTI CORRENTI ANCHE ALLO SCOPERTO E SUI CONTI CORRENTI POSTALI; EFFETTUARE PAGAMENTI ED OTTENERE QUIETANZE, EMETTERE, ACCETTARE, GIRARE, ESIGERE QUIETANZE E CAMBIALI, VAGLIA BANCARI, CHEQUES, ASSEGNI BANCARI PRESSO QUALSIASI ISTITUTO O BANCA;
- ESIGERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA ED ENTITA', RILASCIANDONE QUIETANZA, SIA NEI CONFRONTI DEI PRIVATI CHE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, TESORERIA DELLO STATO, DEI COMUNI, DELLE PROVINCE E REGIONI, NONCHE' CONSORZI ED ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO ANCHE QUELLO DI EMISSIONE, UFFICI DEL BOLLO E DEL REGISTRO, UFFICI FISCALI DELLE ENTRATE E UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, SERVIZIO ISPETTORATO INTERMEDIARI DEL SETTORE FINANZIARIO ECC., ESONERANDO LE AMMINISTRAZIONI SOLVENTI DA OGNI RESPONSABILITA';
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI CONTROVERSIA E/O LITE ANCHE GIUDIZIARIA ED IN TUTTE LE PRATICHE, NESSUNA ESCLUSA OD ECCELTUATA, RELATIVE AD IMPOSTE, ONERI E TASSE, TRIBUTI E CONTRIBUTI DI QUALSIASI GENERE E DENOMINAZIONE AVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, CON FACOLTA' DI FIRMARE E PRESENTARE RICORSI AMMINISTRATIVI O GIURISDIZIONALI IN QUALUNQUE SEDE E GRADO ANCHE DAVANTI ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE ED ADDIVENENDO ALLE RELATIVE FORMALITA';
- PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE ATTI, ISTANZE E DICHIARAZIONI AI FINI DELLE IMPOSTE DIRETTE E/O INDIRETTE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI, COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE E/O RIMUOVERE CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI IN GENERE, STIPULANDO I RELATIVI ATTI DEFINITIVI;

- SOSTENERE NEI CONFRONTI DI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA DISCUSSIONI RELATIVE AI RICORSI IN OPPOSIZIONE;

- STIPULARE, CON AMMINISTRAZIONE ED ENTI, CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI PUBBLICI SERVIZI ALLA SOCIETA', NONCHE' SOTTOSCRIVERE E STIPULARE TUTTE LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, STIPULARE CONTRATTI DI FORNITURA SERVIZI DI ELABORAZIONE ELETTRONICA E DI TRASMISSIONE DATI ED IN GENERALE DI SERVIZI DI INFORMATICA;

- COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI ALLA DEFINIZIONE, ANCHE ASSICURATIVA, DI SINISTRI, ADDIVENENDO ALLA LIQUIDAZIONE DEL DANNO OD INDENNITA', ANCHE IN VIA TRANSATTIVA;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI ESTERE DI NATURA COMMERCIALE, INDUSTRIALE, E FINANZIARIA, OVE RICHIESTO CON RELATIVE SEGNALEZIONI VALUTARIE E DICHIARAZIONI DI CONFORMITA';

- DELEGARE AD ALTRI SOGGETTI, A MEZZO PROCURA, QUALSIASI ATTIVITA' E/O POTERE RIENTRANTE NELLE COMPETENZE ATTRIBUITEGLI DAL CONSIGLIO IN FORZA DEL PRESENTE ATTO;

- GESTIRE E TRANSIGERE LITI E CONTROVERSIE DI QUALSIASI NATURA, SIA AVANTI LA MAGISTRATURA ORDINARIA CHE AMMINISTRATIVA, SIA AVANTI ARBITRI, COLLEGI ARBITRALI NAZIONALI OD INTERNAZIONALI, NOMINANDO ARBITRI, AVVOCATI, DIFENSORI E PROCURATORI, CONFERENDO LORO TUTTI I NECESSARI POTERI, E COMPIENDO OGNI ALTRO ATTO UTILE ALLO SCOPO.

- FIRMARE LA CORRISPONDENZA RELATIVA ALLE ATTRIBUZIONI A LUI DEMANDATE;

- RICHIEDERE E NEGOZIARE AFFIDAMENTI E FINANZIAMENTI DI QUALSIASI NATURA PRESSO BANCHE E/O QUALSIASI ALTRO ISTITUTO FINANZIARIO CONCORDANDONE MODALITA', TASSI E GARANZIE;

- APRIRE E DISPORRE DI CONTI CORRENTI POSTALI CON ASSEGNI E POSTAGIRI, ESIGERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, RITIRARE LETTERE, PACCHI RACCOMANDATI ED ASSICURATI DELLE P.T., DALLE FERROVIE DELLO STATO, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE, AEREE E MARITTIME E QUALUNQUE ALTRA PUBBLICA O PRIVATA IMPRESA DI SPEDIZIONE E TRASPORTO;

- ESIGERE SOMME, PREZZI, CREDITI DI QUALSIASI NATURA VERSO CHIUNQUE E DARNE QUIETANZA;

- INCASSARE SOMME, VALORI, TITOLI DEPOSITI DA MINISTERI, AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ISTITUTI DI CREDITO E PRIVATI, TANTO IN LINEA CAPITALE QUANTO IN ACCESSORI, RILASCIANDONE QUIETANZA;

- EMETTERE TRATTE, RICEVUTE BANCARIE, GIRARE EFFETTI O RICEVUTE ALLO SCONTO, ALL'INCASSO E A TERZI NONCHE' SOTTOSCRIVERE LE RELATIVE DISTINTE DI TRASMISSIONE, TABULATI, RETRIBUZIONI PER BONIFICARE ALLE BANCHE, CONCORDARE TASSI E VALUTE CON LE BANCHE.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO POTRA' COMPIERE ALTRESI' TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE DELLA SOCIETA' E LE CONNESSE OPERAZIONI FINANZIARIE, COSI' COME SOPRA ESEMPLIFICATIVAMENTE E NON ESAUSTIVAMENTE ELENCATI, PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA/00) E FINO A EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) CON FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) SARA' NECESSARIA LA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

SI PRECISA CHE SONO COMPETENTI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE DETERMINAZIONI INERENTI L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, L'ACQUISTO E LA CESSIONE DI AZIENDE E DI PARTECIPAZIONI E DI IMMOBILI NONCHE' IL RILASCIO DI GARANZIE. PER LE COLLABORAZIONI CON SOGGETTI NON DIPENDENTI E L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI CONSULENZA SARA' NECESSARIA LA FIRMA CONGIUNTA DI ALMENO DUE CONSIGLIERI, QUALORA IL CORRISPETTIVO COMPLESSIVO SIA SUPERIORE A EURO 10.000,00 (DIECIMILA/00).

**Consigliere**  
**LANATA MARCO**

*domicilio*

*carica*

Nato a CHIAVARI (GE) il 15/04/1971  
Codice fiscale: LNTMRC71D15C621H  
CHIAVARI (GE)  
VIA SANTA CHIARA 10/10 CAP 16043

**consigliere**

Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 13/07/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

**Consigliere**

**CAMPODONICO MATTEO**

*domicilio*

Nato a CHIAVARI (GE) il 07/05/1976  
Codice fiscale: CMPMTT76E07C621D  
CHIAVARI (GE)  
VIA ENTELLA 207/5 CAP 16043

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 13/07/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

**Consigliere**

**GOZZI AUGUSTO MARIO**

*domicilio*

Nato a GENOVA (GE) il 26/11/1991  
Codice fiscale: GZZGTM91S26D969P  
CHIAVARI (GE)  
VIA BIGHETTI 59/3 CAP 16043

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 13/07/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

**Consigliere**

**GARIBOTTO ALESSANDRO**

*domicilio*

Nato a GENOVA (GE) il 05/09/1989  
Codice fiscale: GRBLSN89P05D969H  
CHIAVARI (GE)  
CORSO COLOMBO 79/2 CAP 16043

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 16/07/2021  
Data di prima iscrizione: 30/11/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 03/08/2021

**Consigliere**

**TAMBORNINI STEFANO**

*domicilio*

Nato a GENOVA (GE) il 25/10/1976  
Codice fiscale: TMBSFN76R25D969L  
CHIAVARI (GE)  
VIALE N. ARATA 3/7 CAP 16043

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 24/08/2022  
Data iscrizione: 09/09/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 09/09/2022

## 6 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	7
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	23/07/2015
<b>Attività prevalente</b>	ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E ALTRA CONSULENZA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE. ULTERIORI SPECIFICHE: CONSULENZA SULLE FASI DI AVVIO DI UN'IMPRESA (START UP)

### Attività

**inizio attività**  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 23/07/2015

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E ALTRA CONSULENZA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE. ULTERIORI SPECIFICHE: CONSULENZA SULLE FASI DI AVVIO DI UN'IMPRESA (START UP)

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 70.22.09 - altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**attività esercitata nella sede legale**

ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E ALTRA CONSULENZA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE. ULTERIORI SPECIFICHE: CONSULENZA SULLE FASI DI AVVIO DI UN'IMPRESA (START UP) DAL 23/07/2015

**attività secondaria esercitata nella sede legale**

GESTIONE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE QUALE INCUBATORE DAL 10/12/2018

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**  
(codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 70.22.09 - altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 64.2 - attività delle società di partecipazione (holding)  
Importanza: secondaria Registro Imprese

**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023  
(Dati rilevati al 30/06/2023)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	7	7			7
Indipendenti	0	0			0
Totale	7	7			7

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Collaboratori	1	1			1

## Distribuzione dipendenti

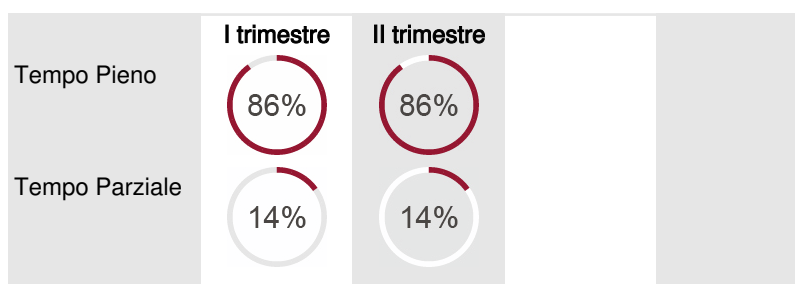
### Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2023)



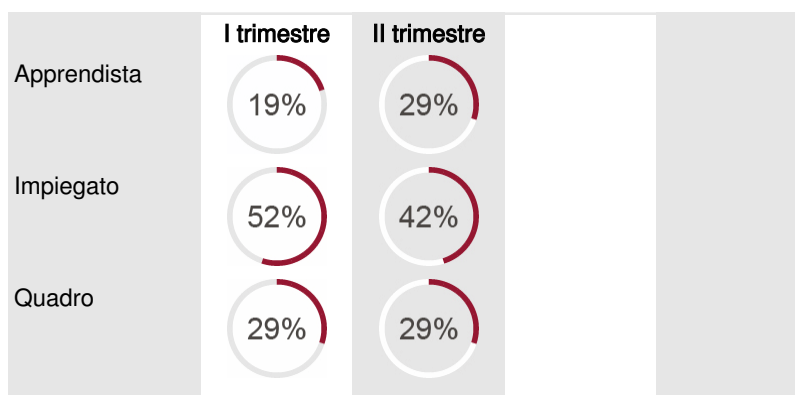
### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2023)



### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2023)



Addetti nel comune di CHIAVARI  
(GE)  
Sede

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	7	7		7
Indipendenti	0	0		0
Totale	7	7		7

## 7 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. AP/1

VIA VALLE PIANA 80 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP) CAP 63074

Unita' Locale n. AP/1

informazioni estratte dal Registro  
Imprese delle MARCHE

Ufficio

Data apertura: 13/09/2021

*Indirizzo*

SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)  
VIA VALLE PIANA 80 CAP 63074

**estremi di iscrizione**

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

Numero Repertorio Economico Amministrativo: AP - 275858  
Codice: 70.22.09 - altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza  
amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

## 8 Aggiornamento impresa

**Data ultimo protocollo**

05/09/2023