

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di FIRENZE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA DI EVASIONE

ROSSS -S.P.A.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	SCARPERIA E SAN PIERO (FI) VIALE KENNEDY 97 CAP 50038
Indirizzo PEC	amministrazione@pec.rosss.it
Numero REA	FI - 306147
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01813140488
Forma giuridica	societa' per azioni

Estremi di firma digitale

Indice

1	Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2	Capitale e strumenti finanziari	5
3	Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
4	Amministratori	6
5	Sindaci, membri organi di controllo	13
6	Titolari di altre cariche o qualifiche	15
7	Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	16
8	Attività, albi ruoli e licenze	17
9	Sede ed unità locali	18
10	Storia delle modifiche dal 09/04/2020 al 09/04/2020	18

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01813140488 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 26/05/1981
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE DI OGNI GENERE E TIPO COMPRESO I RELATIVI ACCESSORI E L'EVENTUALE MONTAGGIO IN OPERA; REALIZZAZIONE DI ALLESTIMENTI CON SCAFFALATURE, FORNITURE DI ...
Poteri da statuto	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI COMPIERE, SENZA LIMITAZIONE DI SORTA, TUTTI GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA RITENUTI OPPORTUNI ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01813140488
del Registro delle Imprese di FIRENZE
Precedente numero di iscrizione: FI017-32436
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 26/05/1981

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2035

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE DI OGNI GENERE E TIPO COMPRESO I RELATIVI ACCESSORI E L'EVENTUALE MONTAGGIO IN OPERA; REALIZZAZIONE DI ALLESTIMENTI CON SCAFFALATURE, FORNITURE DI MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE E QUANT'ALTRO DI ACCESSORIO PER TUTTI I TIPI DI AMBIENTI INDUSTRIALI, COMMERCIALI E/O PUBBLICI, QUALI MAGAZZINI, DEPOSITI, ARCHIVI, BIBLIOTECHE, NEGOZI, UFFICI, LABORATORI, AMBIENTI COMUNITARI, OSPEDALIERI E SIMILI.

PROGETTAZIONE, MONTAGGIO, COSTRUZIONE E MANUTENZIONE (EVENTUALMENTE ANCHE IN APPALTO O SUBAPPALTO ED ANCHE CONCEDENDO APPALTI O SUBAPPALTI TOTALI O PARZIALI), NONCHE' INSTALLAZIONE E/O NOLEGGIO DI MACCHINARI ELETTRONICI E MECCANICI DI QUALSIASI TIPO E SPECIE E DI IMPIANTI TECNOLOGICI CIVILI ED INDUSTRIALI IN GENERE; LA EVENTUALE MEDIAZIONE IN APPALTO RELATIVAMENTE ALLE SUDETTE FATTISPECIE DI IMPIANTI, LA ASSUNZIONE DI COMMESSE NEL SETTORE ANCHE IN FUNZIONE DI CAPOCOMMESSA NON OPERATIVO, IN ITALIA ED ALL'ESTERO. COMMERCIO ALL'INGROSSO, IMPORT-EXPORT, NOLEGGIO DI MACCHINARI ELETTRONICI E MECCANICI DI QUALSIASI TIPO E SPECIE.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, FINANZIARIA, MOBILIARE E IMMOBILIARE NECESSARIA O UTILE PER IL PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, E SEMPRE CHE SIA FUNZIONALMENTE CONNESSA IN MODO SPECIFICO ALL'OGGETTO SOCIALE FRA CUI ANCHE LA FORNITURA DI SERVIZI MENSA (INTERNA O ESTERNA ALL'AZIENDA) PER LA GENERALITA' DEI DIPENDENTI.

LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI SOTTO QUALSIASI FORMA, IN IMPRESE E IN SOCIETA' COSTITUITE O COSTITUENDE, AVENTI OGGETTO ANALOGO O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO, COMPIERE OPERAZIONI COMMERCIALI, MOBILIARI, IMMOBILIARI, FINANZIARIE, INDUSTRIALI E DI RAPPRESENTANZA O DI COMMISSIONE, NELL'AMBITO DEI LIMITI DI SEGUITO INDICATI.

LA SOCIETA', PER LE PROPRIE PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE ED ANCHE PER LA MIGLIORE ATTUAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, POTRA' RILASCIARE, TRAMITE L'ORGANO AMMINISTRATIVO, FIDEIUSSIONI A FAVORE DI TERZI SENZA LIMITE ALCUNO.

POTRA' INOLTRE DISPORRE LA CONCESSIONE DI GARANZIE IN GENERE, ANCHE IN CASO DI PROCEDURE CONCURSUALI AVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA E IL RILASCIO DI GARANZIE IN GENERE E AVALLI A FAVORE DELLE SOCIETA' IN CUI SONO IN ESSERE PARTECIPAZIONI.

IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE, E, IN PARTICOLARE A QUELLO SECONDARIO, SI PRECISA QUANTO SEGUE:

- TUTTE LE ATTIVITA' SOPRAINDICATE POTRANNO ESSERE SVOLTE NELL'AMBITO DEI LIMITI E DEGLI OBBLIGHI IMPOSTI DALLA LEGGE E POTRANNO ESSERE ATTUATE SOLO SUBORDINATAMENTE ALL'OTTENIMENTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI, OVE OCCORRESSERO;

- IN PARTICOLARE NELL'OGGETTO SECONDARIO, LE ATTIVITA' FINANZIARIE O DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI POTRANNO ESSERE ESERCITATE SOLO IN VIA SECONDARIA E NON PRINCIPALE, IN OGNI CASO ESSENDO ESCLUSE LE ATTIVITA' DI RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO O COMUNQUE ATTIVITA' RISERVATE PER LEGGE A SOGGETTI APPOSITAMENTE ABILITATI.

Poteri

poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI COMPIERE, SENZA LIMITAZIONE DI SORTA, TUTTI GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA RITENUTI OPPORTUNI PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE.

PIU' GENERALMENTE GLI SONO CONFERITE TUTTE LE FACOLTA' DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CHE SERVONO PER L'ATTUAZIONE E IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE CHE NON SIANO NELLA LEGGE E DALLO

STATUTO TASSATIVAMENTE DEMANDATE ALLA COMPETENZA DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI.
SONO INOLTRE ATTRIBUITE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE SEGUENTI
COMPETENZE:

- INDICAZIONE DI QUALI AMMINISTRATORI ABBIANO LA RAPPRESENTANZA DELLA
SOCIETA'

- EVENTUALE ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE A DISPOSIZIONI NORMATIVE
- RIDUZIONE DEL CAPITALE A SEGUITO DI RECESSO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI A UN
COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI MEMBRI, OPPURE ANCHE
SEPARATAMENTE AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI, DETERMINANDONE I LIMITI DELLA
DELEGA, MA CON ESCLUSIONE, IN OGNI CASO, DELLE ATTRIBUZIONI NON DELEGABILI EX
ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE E DI TUTTI GLI ATTI DI STRAORDINARIA
AMMINISTRAZIONE IN GENERE.

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COMUNQUE, RESTA SEMPRE IL POTERE DI
CONTROLLO E DI AVOCARE A SE' LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA OLTRE AL
POTERE

DI REVOCARE LE DELEGHE.

GLI UFFICI DI PRESIDENTE E DI CONSIGLIERE DELEGATO POSSONO CUMULARSI ANCHE
IN UNA SOLA PERSONA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OCCORRENDO, PUO' ATTRIBUIRE LA PARTE
ESECUTIVA DELLE OPERAZIONI SOCIALI A DIRETTORI OPPURE A PROCURATORI AD NEGOTIA
E MANDATARI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, FISSANDONE I POTERI E LE
FUNZIONI.

LA FIRMA SOCIALE E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN
GIUDIZIO IN QUALUNQUE GRADO E DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' SIA GIUDIZIARIA,
SIA AMMINISTRATIVA, SIA SPECIALE, SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE E, NEL CASO IN CUI SIANO STATI NOMINATI SECONDO QUANTO
PREVISTO DALL'ARTICOLO 22, AI CONSIGLIERI DELEGATI, CIASCUNO DISGIUNTAMENTE DAL
PRESIDENTE E ANCHE TRA LORO, ED OGNUNO NELL'AMBITO DEL PROPRIO INCARICO.
IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO, LE FUNZIONI DI PRESIDENTE SARANNO SVOLTE
DAL VICE PRESIDENTE SE DESIGNATO, OPPURE DA UN CONSIGLIERE DELEGATO. LA
FIRMA DEL VICE PRESIDENTE, SE DESIGNATO, O DI UN CONSIGLIERE DELEGATO SUGLI
ATTI SOCIALI, COSTITUISCE PROVA DELLA ASSENZA DEL PRESIDENTE, NEI CONFRONTI DEI
TERZI.

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO ANNUALMENTE APPROVATO DALL'ASSEMBLEA,
SARANNO RIPARTITI COME SEGUE:

- ALLA RISERVA ORDINARIA NON MENO DEL 5%, SINO AL RAGGIUNGIMENTO DEL MINIMO
AMMONTARE PREVISTO PER LEGGE:

- IL RESIDUO VERRA' RIPARTITO TRA I SOCI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA
PARTECIPA-

PARTECIPAZIONE AZIONARIA DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO CHE L'ASSEMBLEA NON
DELIBERI ULTERIORI ACCANTONAMENTI A FONDI DI RISERVA STRAORDINARI.

IL PAGAMENTO DEI DIVIDENDI, OVE DELIBERATO, VERRA' EFFETTUATO NEL TEMINE E
SECONDO MODALITA' FISSATE DALLA ASSEMBLEA STESSA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

modifica articoli dello statuto

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

IN DATA 8/10/2004 ADOZIONE DI UN NUOVO STATUTO SOCIALE E SUO ADEGUAMENTO ALLE
DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS. 17 GENNAIO 2003 N. 6 DI RIFORMA DELLE SOCIETA' DI
CAPITALI.

IN DATA 10/05/2011 MODIFICA DEGLI ARTT. 12, 13, 14, 18, 25 E 26 DELLO STATUTO
SOCIALE IN RELAZIONE ALLE DISPOSIZIONI INTRODOTTE DAL D.LGS.27/2010 IN TEMA DI
DIRITTI DEGLI AZIONISTI E DAL D.LGS.39/2010 IN MATERIA DI REVISIONE LEGALE DEI
CONTI

ATTO DEL 18/02/2013 MODIFICA DEGLI ARTT. 18 E 25 DELLO STATUTO SOCIALE IN
RELAZIONE ALLE DISPOSIZIONI INTRODOTTE DALLA LEGGE N.RO 120 DEL 12 LUGLIO 2011,
VOLTE A GARANTIRE LA PARITA' DI ACCESSO TRA GENERI AGLI ORGANI DI
AMMINISTRAZIONE E DI CONTROLLO DELLE SOCIETA' QUOTATE ED A QUELLE SOTTOPOSTE A
CONTROLLO PUBBLICO.

CON VERBALE DEL 26/2/2014 SONO STATA APPORTATE MODIFICHE ALL'ARTICOLO 2 (SEDE)

ED ALL'ART.6 (CAPITALE E AZIONI) DAL QUALE E' STATO ELIMINATO IL TERZO COMMA,
PERCHE' IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NON HA ESERCITATO NEI TERMINI LA DELEGA
PER L'AUMENTO DEL CAPITALE SOCIALE.

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	1.157.000,00
	Sottoscritto:	1.157.000,00
	Versato:	1.157.000,00
Azioni	Numero azioni:	11.570.000
	Valore:	0,10 Euro

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Patti parasociali

DEPOSITO PATTO PARASOCIALE, SOTTOSCRITTO IN DATA 08/04/2011

RINNOVO TACITO PER UN ULTERIORE PERIODO DI 3 ANNI A DECORRERE DAL 08.04.2014
DEL PATTO PARASOCIALE SOTTOSCRITTO IL 08/04/2011

RINNOVO TACITO DEL PATTO PARASOCIALE SOTTOSCRITTO IL 08/04/2011
(GIA' DEPOSITATO IL 12/04/2011) PER IL TRIENNIO A DECORRERE DAL 08/04/2017

RINNOVO TACITO DEL PATTO PARASOCIALE SOTTOSCRITTO IL 08/04/2011
(GIA' DEPOSITATO IL 12/04/2011) PER IL TRIENNIO A DECORRERE DAL 08/04/2020

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 25/06/2008 pratica con atto del 25/06/2008

Data deposito: 15/07/2008
Data protocollo: 15/07/2008
Numero protocollo: FI-2008-48966

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.020.000,00 Euro

Proprieta'

BETTINI STEFANO

Quota composta da: 3.400.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 340.000,00 Euro
Codice fiscale: BTTSFN58A22B036W
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

BETTINI SILVANO

Quota composta da: 3.400.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 340.000,00 Euro
Codice fiscale: BTTSVN63E12I085H
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

BETTINI SANDRO

Quota composta da: 3.400.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 340.000,00 Euro
Codice fiscale: BTTSDR73M07D612Y
Tipo di diritto: proprieta'

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	BETTINI STEFANO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	BETTINI SILVANO	
Amministratore Delegato	BETTINI SANDRO	
Consigliere	SODI ANNA	
Consigliere	PICCINI MANUELA MARIA	

Forma amministrativa adottata consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 5

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

BETTINI STEFANO

Rappresentante dell'impresa

Nato a BORGIO SAN LORENZO (FI) il 22/01/1958

Codice fiscale: BTTSFN58A22B036W

domicilio

SCARPERIA E SAN PIERO (FI) VIA DI CARDETOLE 4 CAP 50038 SAN PIERO A SIEVE

carica

consigliere

Nominato con atto del 09/05/2016

Data di prima iscrizione 02/07/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 11/06/2019

carica

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 13/05/2019

Data iscrizione: 17/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 12/06/2019

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 13/05/2019

Data iscrizione: 17/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 12/06/2019

poteri

IN DATA 13 MAGGIO 2019 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA DELIBERATO DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO, AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 23 DELLO STATUTO SOCIALE, LE SEGUENTI DELEGHE OPERATIVE UNITAMENTE ALLA FIRMA SOCIALE ED ALLA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PER LE STESSE:
" INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO; APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI A NOME DELLA SOCIETA'; OPERARE SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI EFFETTUARE PRELIEVI E DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA; EMETTERE O INCASSARE MANDATI DI PAGAMENTO, RILASCIANDONE QUIETANZA; EMETTERE, GIRARE E INCASSARE ASSEGNI; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; GIRARE E PORRE ALL'INCASSO EFFETTI CAMBIARI E TRATTE; APPROVARE CONTI; SOTTOSCRIVERE DISTINTE, MODULI QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO RICHiesto PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE OPERAZIONI BANCARIE; COMPIERE CON FIRMA DISGIUNTA OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AI CITATI RAPPORTI BANCARI, COMPRESO IL POTERE DI TRAENZA ANCHE ALLO SCOPERTO NELL'AMBITO DEGLI AFFIDAMENTI

CONCESSI ALLA SOCIETA';

" RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO O FINANZIAMENTO; A FIRMA DISGIUNTA, OGNI SINGOLO IMPEGNO FINANZIARIO ASSUNTO NON POTRA' ESSERE SUPERIORE A EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00), ECCEZION FATTA PER OPERAZIONI DI "FLEXIBLE FORWARD EXPORT IN VALUTA" PER LE QUALI IL LIMITE DI POTERE A FIRMA DISGIUNTA E' ELEVATO FINO AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA/00); A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO, INVECE, POTRA' ASSUMERE OGNI ALTRO IMPEGNO FINANZIARIO DI VALORE COMPRESO FRA EURO 300.000,01 (TRECENTOMILA/01) ED EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI/00);

" ACQUISIRE ORDINI DALLA CLIENTELA E STIPULARE RAPPORTI DI FORNITURA DI TUTTI I TIPI DI BENI PRODOTTI E/O COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA', DI ACCESSORI ETC;

" RICHIEDERE CERTIFICATI DI ORIGINE E FIRMARE E CURARE TUTTE LE PRATICHE PER LA DOCUMENTAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO OCCORRENTE PER L'ESPORTAZIONE DEI BENI PRODOTTI DALLA SOCIETA';

" ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE;

" INCASSARE CONTRIBUTI A QUALSIVOGLIA TITOLO CORRISPOSTI ALLA SOCIETA' DA MINISTERI, REGIONI O PROVINCE O ALTRI ENTI PUBBLICI NAZIONALI O INTERNAZIONALI;

" ESEGUIRE OGNI PAGAMENTO NECESSARIO PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' IVI COMPRESO OGNI VERSAMENTO DI IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI, SANZIONI E QUANT'ALTRO DOVUTO E/O RICHIESTO DA INPS, INAIL, AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, AGENZIA DELLE ENTRATE, AGENZIA DEL TERRITORIO, AGENZIA DEL DEMANIO, DELLE DOGANE, REGISTRO DELLE IMPRESE, P.R.A., CAMERA DI COMMERCIO E/O ALTRI ENTI O AUTORITA';

" STIPULARE, FISSANDONE TERMINI, CONDIZIONI, MODALITA' CONTRATTUALI E PREZZI, ANCHE IN VIA DI TRANSAZIONE, MODIFICARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE E, IN GENERALE, COMPIERE, A FIRMA DISGIUNTA, OGNI ATTO DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E/O DI PERMUTA DI IMPIANTI, DI MACCHINARI E DI BENI STRUMENTALI IN GENERE COMPRESO BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI AVENTI PREZZO UNITARIO INFERIORE A E. 100.000,00 (CENTOMILA/00) ESCLUSO IVA.

" A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO, STIPULARE, FISSANDONE TERMINI, CONDIZIONI, MODALITA' CONTRATTUALI E PREZZI, ANCHE IN VIA DI TRANSAZIONE, MODIFICARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE E, IN GENERALE, COMPIERE, OGNI ATTO DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E/O DI PERMUTA DI IMPIANTI, DI MACCHINARI E DI BENI STRUMENTALI IN GENERE COMPRESO BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI AVENTI PREZZO UNITARIO COMPRESO FRA EURO 100.000,01 (CENTOMILA/01) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) ESCLUSO IVA;

" STIPULARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE PER QUALSIASI MOTIVO POLIZZE ASSICURATIVE DI QUALSIASI GENERE PER LA COPERTURA DEI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER UN IMPORTO MASSIMO DI PREMIO PER SINGOLA OPERAZIONE PARI A EURO 75.000,00 (SETTANTACINQUEMILA/00) PER ANNO;

" RICHIEDERE E FIRMARE GARANZIE FIDEJUSSORIE (ASSICURATIVE/BANCARIE) NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E PER FINALITA' INERENTI L'ATTIVITA' SOCIALE PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00) PER SINGOLA OPERAZIONE, A FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI; A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO TRA SILVANO O SANDRO BETTINI POTRANNO ESSERE SOTTOSCRITTE GARANZIE FIDEIUSSORIE PER IMPORTI COMPRESI FRA EURO 300.000,01 (TRECENTOMILA/01) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

" DIRIGERE, ORGANIZZARE E COORDINARE L'UFFICIO TECNICO DELLA SOCIETA' CON ORGANIZZAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' TECNICO-PROGETTUALI CONNESSE E RAPPORTI CON LA CLIENTELA, IVI COMPRESI I RAPPORTI CON TUTTI I FORNITORI, I PRESTATORI D'OPERA ED I COLLABORATORI COINVOLTI IN DETTE ATTIVITA';

" DIRIGERE IN GENERALE L'ATTIVITA' INDUSTRIALE CON L'ASSUNZIONE DELLA QUALIFICA DI DIRETTORE TECNICO ANCHE AI FINI DELLE VIGENTI NORMATIVE (E, PER QUANTO POSSIBILE, ANCHE DI QUELLE FUTURE) IN MATERIA DI COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE INDUSTRIALI, DI APPALTI ETC.;

" DIRIGERE, ORGANIZZARE E COORDINARE L'UFFICIO PREVENTIVI DELLA SOCIETA';

" ESPLETARE TUTTE LE VARIE PRATICHE E FORMALITA' PER IL DEPOSITO DI RICHIESTE DI BREVETTO PER NUOVI PRODOTTI E/O MARCHI;

" INTRATTENERE E COORDINARE LE RELAZIONI ESTERNE CON ASSOCIAZIONI TECNICHE DI CATEGORIA;

" RICHIEDERE SPECIFICHE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA PROFESSIONALE AD INGEGNERI, PERITI TECNICI, AVVOCATI, NOTAI, DOTTORI COMMERCIALISTI, CONSULENTI E OGNI ALTRO PROFESSIONISTA, CONFERENDO SPECIFICI INCARICHI PROFESSIONALI DI QUALSIASI GENERE E LIQUIDANDONE I RELATIVI COMPENSI;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E PERIFERICHE DELLO STATO, INCLUSA QUELLA FINANZIARIA, CON QUALSIASI

ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE REGIONE, ED ALTRI ENTI LOCALI O ENTI AUTONOMI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI PUBBLICI E PRIVATI IN GENERE, IVI INCLUSO, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, MINISTERI, AGENZIE DELLE ENTRATE, AGENZIE DEL TERRITORIO, AGENZIE DELLE DOGANE, AGENZIE DEL DEMANIO, INPS, INAIL, BANCA D'ITALIA, AUTORITA' POSTE A TUTELA DELLA CONCORRENZA E DEI CONSUMATORI, PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, CON IL POTERE DI (I) COMPIERE OGNI ATTO ATTINENTE ALLE FORMALITA' E ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ROSSS O COMUNQUE OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI E LICENZE IN GENERE, (II) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI, (III) FIRMARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA (ANCHE IN RELAZIONE AD IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI E OGNI ALTRO TRIBUTO), ANCHE AL FINE DI RISCOUTERE SOMME, RILASCIARE QUIETANZE E SCARICHI, VINCOLARE E SVINCOLARE DEPOSITI CAUZIONALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI ALLE AUTORITA' REGOLAMENTARI ITALIANE E STRANIERE SOTTOSCRIVENDO LE COMUNICAZIONI E LE DICHIARAZIONI RICHIESTE RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DI ROSSS DA LEGGI E REGOLAMENTI;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O ARBITRALE, INCLUSI I TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI E LE GIURISDIZIONI SPECIALI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI E DIFENSORI; PROMUOVERE QUALSIASI ATTO CONSERVATIVO ED ESECUTIVO; PROMUOVERE SEQUESTRI E PIGNORAMENTI; TRANSIGERE QUALUNQUE CONTROVERSIA, NOMINARE PERITI E ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE TESTIMONIANZA, SPIEGARE DOMANDE RICONVENZIONALI, CHIAMARE IN CAUSA TERZI, IN OGNI PROCEDIMENTO DI CUI SIA PARTE ROSSS; NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA DI LAVORO, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE E SIMILI, CON I PIU' AMPI POTERI, COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E DIFENSORI, CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANTO ALTRO NECESSARIO E OPPORTUNO, ANCHE AL FINE DI DEFINIRE EVENTUALI CONTROVERSIE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 COD. PROC. CIV.;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI ASSEMBLEA E RIUNIONE CONVOCATA DA E PRESSO LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, LE UNIONI INDUSTRIALI, LE CAMERE DI COMMERCIO E I CONSORZI, INTERVENENDO A DETTE RIUNIONI CON FACOLTA' DI PRESTARE ADESIONE E DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI;

" COMPIERE QUALSIASI ATTO ATTINENTE, DIPENDENTE E CONNESSO ALLE ATTIVITA' SOPRA INDICATE, INCLUSO IL DISBRIGO E LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RELATIVA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

" VERIFICARE IN VIA CONTINUATIVA L'AGGIORNAMENTO NORMATIVO E IL RISPETTO DEGLI STANDARD QUALITATIVI E DI SICUREZZA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEI BENI PRODOTTI DALLA SOCIETA', NONCHE' LA RISPDENZA DEGLI IMPIANTI PRODOTTI, IN TERMINI PROGETTUALI E DI RESISTENZA ALLE RICHIESTE DEL SINGOLO CLIENTE. A TAL FINE, E' ATTRIBUITA ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO FACOLTA' DI DOTARSI DEI MEZZI NECESSARI AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SUDETTO IVI COMPRESA QUELLA DI CONFERIRE INCARICHI PROFESSIONALI, ANCHE DI MERA CONSULENZA, A SOGGETTI MUNITI DELLE SPECIFICHE COMPETENZE IN MATERIA;

" ESPLETARE TUTTE LE PRATICHE E FORMALITA' OCCORRENTI PER IL DEPOSITO DI RICHIESTE DI BREVETTO PER NUOVI PRODOTTI E/O MARCHI

" NOMINARE PROCURATORI AD ACTA O PROCURATORI GENERALI ATTRIBUENDO LORO I RELATIVI POTERI NELL'AMBITO DELLE DELEGHE DI POTERI CONFERITE E REVOCARE TALI NOMINE.

Amministratore Delegato
BETTINI SILVANO

domicilio

carica

Nato a SAN PIERO A SIEVE (FI) il 12/05/1963

Codice fiscale: BTTSVN63E12I085H

BORGO SAN LORENZO (FI) VIA DEL MONTELLO 1 CAP 50032 frazione LUCO DI MUGELLO

consigliere

Nominato con atto del 13/05/2019

Data di prima iscrizione 17/06/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 11/06/2019

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Nominato con atto del 13/05/2019

Data iscrizione: 17/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 12/06/2019

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 13/05/2019

Data iscrizione: 17/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 12/06/2019

poteri

IN DATA 13 MAGGIO 2019 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA DELIBERATO DI ATTRIBUIRE AL VICE-PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO, AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 23 DELLO STATUTO SOCIALE, LE SEGUENTI DELEGHE OPERATIVE UNITAMENTE ALLA FIRMA SOCIALE ED ALLA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PER LE STESSE:

" INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO; APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI A NOME DELLA SOCIETA'; OPERARE SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI EFFETTUARE PRELIEVI E DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA; EMETTERE O INCASSARE MANDATI DI PAGAMENTO, RILASCIANDONE QUIETANZA; EMETTERE, GIRARE E INCASSARE ASSEGNI; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; GIRARE E PORRE ALL'INCASSO EFFETTI CAMBIARI E TRATTE; APPROVARE CONTI; SOTTOSCRIVERE DISTINTE, MODULI QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO RICHiesto PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE OPERAZIONI BANCARIE; COMPIERE CON FIRMA DISGIUNTA OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AI CITATI RAPPORTI BANCARI, COMPRESO IL POTERE DI TRAENZA ANCHE ALLO SCOPERTO NELL'AMBITO DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA SOCIETA';

" RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO O FINANZIAMENTO; A FIRMA DISGIUNTA, OGNI SINGOLO IMPEGNO FINANZIARIO ASSUNTO NON POTRA' ESSERE SUPERIORE A EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00), ECCEZION FATTA PER OPERAZIONI DI "FLEXIBLE FORWARD EXPORT IN VALUTA" PER LE QUALI IL LIMITE DI POTERE A FIRMA DISGIUNTA E' ELEVATO FINO AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA/00); A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO, INVECE, POTRA' ASSUMERE OGNI ALTRO IMPEGNO FINANZIARIO DI VALORE COMPRESO FRA EURO 300.000,01 (TRECENTOMILA/01) ED EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI/00);

" ACQUISIRE ORDINI DALLA CLIENTELA E/O STIPULARE RAPPORTI DI FORNITURA DI TUTTI I TIPI DI BENI PRODOTTI E/O COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA', DI ACCESSORI ETC;

" RICHIEDERE CERTIFICATI DI ORIGINE E DI FIRMARE E CURARE TUTTE LE PRATICHE PER LA DOCUMENTAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO OCCORRENTE PER L'ESPORTAZIONE DEI BENI PRODOTTI DALLA SOCIETA';

" ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE;

" INCASSARE CONTRIBUTI A QUALSIVOGLIA TITOLO CORRISPOSTI ALLA SOCIETA' DA MINISTERI, REGIONI O PROVINCE O ALTRI ENTI PUBBLICI NAZIONALI O INTERNAZIONALI;

" ESEGUIRE OGNI PAGAMENTO NECESSARIO PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' IVI COMPRESO OGNI VERSAMENTO DI IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI, SANZIONI E QUANT'ALTRO DOVUTO E/O RICHiesto DA INPS, INAIL, AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, AGENZIA DELLE ENTRATE, AGENZIA DEL TERRITORIO, AGENZIA DEL DEMANIO, DELLE DOGANE, REGISTRO DELLE IMPRESE, P.R.A., CAMERA DI COMMERCIO E/O ALTRI ENTI O AUTORITA';

" STIPULARE, FISSANDONE TERMINI, CONDIZIONI, MODALITA' CONTRATTUALI E PREZZI, ANCHE IN VIA DI TRANSAZIONE, MODIFICARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE E, IN GENERALE, COMPIERE, A FIRMA DISGIUNTA, OGNI ATTO DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E/O DI PERMUTA DI IMPIANTI, DI MACCHINARI E DI BENI STRUMENTALI IN GENERE COMPRESO BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI AVENTI PREZZO UNITARIO INFERIORE A E. 100.000,00 (CENTOMILA/00) ESCLUSO IVA;

" A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO, STIPULARE, FISSANDONE TERMINI, CONDIZIONI, MODALITA' CONTRATTUALI E PREZZI, ANCHE IN VIA DI TRANSAZIONE, MODIFICARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE E, IN GENERALE, COMPIERE, OGNI ATTO DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E/O DI PERMUTA DI IMPIANTI, DI MACCHINARI E DI BENI STRUMENTALI IN GENERE COMPRESO BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI AVENTI PREZZO UNITARIO COMPRESO FRA EURO 100.000,01 (CENTOMILA/01) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) ESCLUSO IVA;

" STIPULARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE PER QUALSIASI MOTIVO

POLIZZE ASSICURATIVE DI QUALSIASI GENERE PER LA COPERTURA DEI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER UN IMPORTO MASSIMO DI PREMIO PER SINGOLA OPERAZIONE PARI A EURO 75.000,00 (SETTANTACINQUEMILA/00) PER ANNO;

" RICHIEDERE E FIRMARE GARANZIE FIDEIUSSORIE (ASSICURATIVE/BANCARIE) NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E PER FINALITA' INERENTI L'ATTIVITA' SOCIALE PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00) PER SINGOLA OPERAZIONE, A FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI; A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO TRA STEFANO O SANDRO BETTINI, POTRANNO ESSERE SOTTOSCRITTE GARANZIE FIDEIUSSORIE PER IMPORTI COMPRESI FRA EURO 300.000,01 (TRECENTOMILA/01) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

" DIRIGERE E COORDINARE TUTTE LE ATTIVITA' E TUTTE LE INCOMENZE INERENTI IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE, RAPPORTI CON I RELATIVI FORNITORI E PRESTATORI D'OPERA, AGGIORNAMENTI HARDWARE E SOFTWARE;

" DIRIGERE, ORGANIZZARE E COORDINARE I SISTEMI DI GESTIONE AZIENDALE DELLA SOCIETA';

" DIRIGERE, ORGANIZZARE E COORDINARE L'UFFICIO RISORSE UMANE;

" DIRIGERE, ORGANIZZARE E COORDINARE L'UFFICIO ACQUISTI;

" DIRIGERE E COORDINARE TUTTE LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E DEI RELATIVI UFFICI IN SENSO LATO, IVI COMPRESO RAPPORTI CON TUTTI I FORNITORI, I PRESTATORI D'OPERA ED I COLLABORATORI COINVOLTI IN DETTE ATTIVITA';

" DIRIGERE E COORDINARE TUTTI I RAPPORTI CON IL PERSONALE DIPENDENTE E/O ASSIMILATO (ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PREVIDENZIALI RELATIVI, CONTRATTAZIONE IN MATERIA DI LAVORO ETC.) E, IN PARTICOLARE, ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE I DIPENDENTI DELLA SOCIETA', STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE MANSIONI E RETRIBUZIONI; ADOTTARE E ATTUARE OGNI MISURA DISCIPLINARE, REGOLAMENTARE E AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DEI MEDESIMI DIPENDENTI; AMMINISTRARE IL PERSONALE DI ROSSS;

" DIRIGERE E COORDINARE TUTTE LE ATTIVITA' DELLA RETE COMMERCIALE E MARKETING, IVI COMPRESO I RAPPORTI CON GLI AGENTI DI VENDITA, CON PROCACCIATORI, CON COLLABORATORI IN MARKETING E SIMILI;

" DIRIGERE E COORDINARE LE ATTIVITA' E LA GESTIONE FINANZIARIA DELLA SOCIETA' E, IN GENERALE, SVOLGERE LE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE DI CUI ALL'ART. 2396 DEL CODICE CIVILE, STABILENDO DIRETTIVE E REGOLAMENTI PER L'AMMINISTRAZIONE E L'OPERATIVITA' DELLA SOCIETA';

" INTRATTENERE LE RELAZIONI ESTERNE CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA;

" RICHIEDERE SPECIFICHE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA PROFESSIONALE AD AVVOCATI, NOTAI, DOTTORI COMMERCIALISTI, CONSULENTI E OGNI ALTRO PROFESSIONISTA, CONFERENDO SPECIFICI INCARICHI PROFESSIONALI DI QUALSIASI GENERE E LIQUIDANDONE I RELATIVI COMPENSI;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E PERIFERICHE DELLO STATO, INCLUSA QUELLA FINANZIARIA, CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE REGIONE, ED ALTRI ENTI LOCALI O ENTI AUTONOMI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI PUBBLICI E PRIVATI IN GENERE, IVI INCLUSO, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, MINISTERI, AGENZIE DELLE ENTRATE, AGENZIE DEL TERRITORIO, AGENZIE DELLE DOGANE, AGENZIE DEL DEMANIO, INPS, INAIL, BANCA D'ITALIA, AUTORITA' POSTE A TUTELA DELLA CONCORRENZA E DEI CONSUMATORI, PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, CON IL POTERE DI (I) COMPIERE OGNI ATTO ATTINENTE ALLE FORMALITA' E ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ROSSS O COMUNQUE OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI E LICENZE IN GENERE, (II) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI, (III) FIRMARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA (ANCHE IN RELAZIONE AD IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI E OGNI ALTRO TRIBUTO), ANCHE AL FINE DI RISCOUTERE SOMME, RILASCIARE QUIETANZE E SCARICHI, VINCOLARE E SVINCOLARE DEPOSITI CAUZIONALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI ALLE AUTORITA' REGOLAMENTARI ITALIANE E STRANIERE SOTTOSCRIVENDO LE COMUNICAZIONI E LE DICHIARAZIONI RICHIESTE RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DI ROSSS DA LEGGI E REGOLAMENTI;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O ARBITRALE, INCLUSI I TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI E LE GIURISDIZIONI SPECIALI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI E DIFENSORI; PROMUOVERE QUALSIASI ATTO CONSERVATIVO ED ESECUTIVO; PROMUOVERE SEQUESTRI E PIGNORAMENTI; TRANSIGERE QUALUNQUE CONTROVERSIA, NOMINARE PERITI E ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE TESTIMONIANZA, SPIEGARE DOMANDE RICONVENZIONALI, CHIAMARE IN CAUSA TERZI, IN OGNI PROCEDIMENTO DI CUI SIA PARTE ROSSS; NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA DI LAVORO, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE E SIMILI, CON I PIU' AMPI POTERI, COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E DIFENSORI, CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI

Amministratore Delegato

BETTINI SANDRO

domicilio

GIUDICATI E COMPIERE QUANTO ALTRO NECESSARIO E OPPORTUNO, ANCHE AL FINE DI DEFINIRE EVENTUALI CONTROVERSIE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 COD. PROC. CIV.;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI ASSEMBLEA E RIUNIONE CONVOCATA DA E PRESSO LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, LE UNIONI INDUSTRIALI, LE CAMERE DI COMMERCIO E I CONSORZI, INTERVENENDO A DETTE RIUNIONI CON FACOLTA' DI PRESTARE ADESIONE E DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI;

" COMPIERE QUALSIASI ATTO ATTINENTE, DIPENDENTE E CONNESSO ALLE ATTIVITA' SOPRA INDICATE, INCLUSO IL DISBRIGO E LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RELATIVA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

" NOMINARE PROCURATORI AD ACTA O PROCURATORI GENERALI ATTRIBUENDO LORO I RELATIVI POTERI NELL'AMBITO DELLE DELEGHE DI POTERI CONFERITE E REVOCARE TALI NOMINE.

Nato a FIRENZE (FI) il 07/08/1973

Codice fiscale: BTTSDR73M07D612Y

SCARPERIA E SAN PIERO (FI) VIA DI CARDETOLE 4 CAP 50038 SAN PIERO A SIEVE

carica

consigliere

Nominato con atto del 09/05/2016

Data di prima iscrizione 02/07/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 11/06/2019

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 13/05/2019

Data iscrizione: 17/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Data presentazione carica: 12/06/2019

poteri

IN DATA 13 MAGGIO 2019 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA DELIBERATO DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 23 DELLO STATUTO SOCIALE, LE SEGUENTI DELEGHE OPERATIVE UNITAMENTE ALLA FIRMA SOCIALE ED ALLA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PER LE STESSE:

" INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO; APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI A NOME DELLA SOCIETA'; OPERARE SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI EFFETTUARE PRELIEVI E DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA; EMETTERE O INCASSARE MANDATI DI PAGAMENTO, RILASCIANDONE QUIETANZA; EMETTERE, GIRARE E INCASSARE ASSEGNI; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; GIRARE E PORRE ALL'INCASSO EFFETTI CAMBIARI E TRATTE; APPROVARE CONTI; SOTTOSCRIVERE DISTINTE, MODULI QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO RICHIESTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE OPERAZIONI BANCARIE; COMPIERE CON FIRMA DISGIUNTA OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AI CITATI RAPPORTI BANCARI, COMPRESO IL POTERE DI TRAENZA ANCHE ALLO SCOPERTO NELL'AMBITO DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA SOCIETA';

" RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO O FINANZIAMENTO; A FIRMA DISGIUNTA, OGNI SINGOLO IMPEGNO FINANZIARIO ASSUNTO NON POTRA' ESSERE SUPERIORE A EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00), ECCEZION FATTA PER OPERAZIONI DI "FLEXIBLE FORWARD EXPORT IN VALUTA" PER LE QUALI IL LIMITE DI POTERE A FIRMA DISGIUNTA E' ELEVATO FINO AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA/00); A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO, INVECE, POTRA' ASSUMERE OGNI ALTRO IMPEGNO FINANZIARIO DI VALORE COMPRESO FRA EURO 300.000,01 (TRECENTOMILA/01) ED EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI/00);

" ACQUISIRE ORDINI DALLA CLIENTELA E/O STIPULARE RAPPORTI DI FORNITURA DI TUTTI I TIPI DI BENI PRODOTTI E/O COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA', DI ACCESSORI ETC;

" RICHIEDERE CERTIFICATI DI ORIGINE E FIRMARE E CURARE TUTTE LE PRATICHE PER LA DOCUMENTAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO OCCORRENTE PER L'ESPORTAZIONE DEI BENI PRODOTTI DALLA SOCIETA';

" ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE;

" INCASSARE CONTRIBUTI A QUALSIVOGLIA TITOLO CORRISPOSTI ALLA SOCIETA' DA MINISTERI, REGIONI O PROVINCE O ALTRI ENTI PUBBLICI NAZIONALI O INTERNAZIONALI;

" ESEGUIRE OGNI PAGAMENTO NECESSARIO PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' IVI COMPRESO OGNI VERSAMENTO DI IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI, SANZIONI E QUANT'ALTRO DOVUTO E/O RICHIESTO DA INPS, INAIL, AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, AGENZIA DELLE ENTRATE, AGENZIA DEL TERRITORIO, AGENZIA DEL DEMANIO, DELLE DOGANE, REGISTRO DELLE IMPRESE, P.R.A., CAMERA DI COMMERCIO E/O ALTRI ENTI O AUTORITA';

" STIPULARE, FISSANDONE TERMINI, CONDIZIONI, MODALITA' CONTRATTUALI E PREZZI, ANCHE IN VIA DI TRANSAZIONE, MODIFICARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE E, IN GENERALE, COMPIERE, A FIRMA DISGIUNTA, OGNI ATTO DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E/O DI PERMUTA DI IMPIANTI, DI MACCHINARI E DI BENI STRUMENTALI IN GENERE COMPRESO BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI AVENTI PREZZO UNITARIO INFERIORE A E. 100.000,00 (CENTOMILA/00) ESCLUSO IVA;

" A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO, STIPULARE, FISSANDONE TERMINI, CONDIZIONI, MODALITA' CONTRATTUALI E PREZZI, ANCHE IN VIA DI TRANSAZIONE, MODIFICARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE E, IN GENERALE, COMPIERE, OGNI ATTO DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E/O DI PERMUTA DI IMPIANTI, DI MACCHINARI E DI BENI STRUMENTALI IN GENERE COMPRESO BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI AVENTI PREZZO UNITARIO COMPRESO FRA EURO 100.000,01 (CENTOMILA/01) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) ESCLUSO IVA;

" STIPULARE, RINNOVARE, ESTENDERE, RECEDERE O RISOLVERE PER QUALSIASI MOTIVO POLIZZE ASSICURATIVE DI QUALSIASI GENERE PER LA COPERTURA DEI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER UN IMPORTO MASSIMO DI PREMIO PER SINGOLA OPERAZIONE PARI A EURO 75.000,00 (SETTANTACINQUEMILA/00) PER ANNO;

" RICHIEDERE E FIRMARE GARANZIE FIDEJUSSORIE (ASSICURATIVE/BANCARIE) NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E PER FINALITA' INERENTI L'ATTIVITA' SOCIALE PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00) PER SINGOLA OPERAZIONE, A FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI; A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO AMMINISTRATORE DELEGATO TRA STEFANO O SILVANO BETTINI, POTRANNO ESSERE SOTTOSCRITTE GARANZIE FIDEIUSSORIE PER IMPORTI COMPRESI FRA EURO 300.000,01 (TRECENTOMILA/01) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

" DIRIGERE, ORGANIZZARE E COORDINARE LE ATTIVITA' (COMPRESO QUELLE DEL PERSONALE OCCUPATO ALLE DIPENDENZE) ALL'INTERNO DEGLI STABILIMENTI INDUSTRIALI, IVI COMPRESO OGNI TIPO DI RAPPORTO CON I FORNITORI DI QUALSIASI CATEGORIA DI BENI, DI MATERIE PRIME, DI MERCI, DI ATTREZZATURE ETC.;

" ESPLETARE TUTTE LE VARIE PRATICHE E FORMALITA' PER IL DEPOSITO DI RICHIESTE DI BREVETTO PER NUOVI PRODOTTI E/O MARCHI;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E PERIFERICHE DELLO STATO, INCLUSA QUELLA FINANZIARIA, CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE REGIONE, ED ALTRI ENTI LOCALI O ENTI AUTONOMI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI PUBBLICI E PRIVATI IN GENERE, IVI INCLUSO, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, MINISTERI, AGENZIE DELLE ENTRATE, AGENZIE DEL TERRITORIO, AGENZIE DELLE DOGANE, AGENZIE DEL DEMANIO, INPS, INAIL, BANCA D'ITALIA, AUTORITA' POSTE A TUTELA DELLA CONCORRENZA E DEI CONSUMATORI, PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, CON IL POTERE DI (I) COMPIERE OGNI ATTO ATTINENTE ALLE FORMALITA' E ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ROSSS O COMUNQUE OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI E LICENZE IN GENERE, (II) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI, (III) FIRMARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, DOCUMENTI E DICHIARAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA (ANCHE IN RELAZIONE AD IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI E OGNI ALTRO TRIBUTO), ANCHE AL FINE DI RISCOUTERE SOMME, RILASCIARE QUIETANZE E SCARICHI, VINCOLARE E SVINCOLARE DEPOSITI CAUZIONALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI ALLE AUTORITA' REGOLAMENTARI ITALIANE E STRANIERE SOTTOSCRIVENDO LE COMUNICAZIONI E LE DICHIARAZIONI RICHIESTE RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DI ROSSS DA LEGGI E REGOLAMENTI;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O ARBITRALE, INCLUSI I TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI E LE GIURISDIZIONI SPECIALI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI E DIFENSORI; PROMUOVERE QUALSIASI ATTO CONSERVATIVO ED ESECUTIVO; PROMUOVERE SEQUESTRI E PIGNORAMENTI; TRANSIGERE QUALUNQUE CONTROVERSIA, NOMINARE PERITI E ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE TESTIMONIANZA, SPIEGARE DOMANDE RICONVENZIONALI, CHIAMARE IN CAUSA TERZI, IN OGNI PROCEDIMENTO DI CUI SIA PARTE ROSSS; NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA DI LAVORO, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE E SIMILI, CON I PIU' AMPI POTERI, COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E DIFENSORI, CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANTO ALTRO NECESSARIO E OPPORTUNO, ANCHE AL FINE DI

DEFINIRE EVENTUALI CONTROVERSIE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 COD. PROC. CIV.;

" RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI ASSEMBLEA E RIUNIONE CONVOCATA DA E PRESSO LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, LE UNIONI INDUSTRIALI, LE CAMERE DI COMMERCIO E I CONSORZI, INTERVENENDO A DETTE RIUNIONI CON FACOLTA' DI PRESTARE ADESIONE E DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI;

" VERIFICARE IN VIA CONTINUTIVA IL RISPETTO E L'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI INFORTUNI SUL LAVORO E DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E SIMILI, IN TUTTI GLI AMBITI IN CUI SI SVILUPPA L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', NESSUNO ESCLUSO E/O ECCELTUATO. A TAL FINE, E' ATTRIBUITA ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO FACOLTA' DI DOTARSI DEI MEZZI NECESSARI AL RAGGIUNGIMENTO DEL SUDETTO SCOPO, IVI COMPRESA QUELLA DI CONFERIRE INCARICHI PROFESSIONALI, ANCHE DI MERA CONSULENZA, A SOGGETTI MUNITI DELLE SPECIFICHE COMPETENZE IN MATERIA.

" COMPIERE QUALSIASI ATTO ATTINENTE, DIPENDENTE E CONNESSO ALLE ATTIVITA' SOPRA INDICATE, INCLUSO IL DISBRIGO E LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RELATIVA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.

Consigliere
SODI ANNA

domicilio

carica

Nata a FIRENZE (FI) il 02/06/1966
Codice fiscale: SDONNA66H42D612A
BARBERINO DI MUGELLO (FI) VIA VALIANO 3 CAP 50031

consigliere

Nominato con atto del 09/05/2016
Data iscrizione: 17/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 11/06/2019

Consigliere
PICCINI MANUELA MARIA

domicilio

carica

Nata a CARRARA (MS) il 05/01/1984
Codice fiscale: PCCMLM84A45B832D
MILANO (MI) PIAZZA SANTO STEFANO 5 CAP 20122

consigliere

Nominato con atto del 13/05/2019
Data iscrizione: 16/07/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 11/06/2019

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	CALAMAI LUCA
Sindaco	NATALI ROBERTO
Sindaco	SGUANCI SIMONA
Sindaco Supplente	MASSARI GIULIA
Sindaco Supplente	FIRRINCIELI GIUSEPPE

Organi di controllo
collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: fino approvazione del bilancio
Data fine carica: 31/12/2012

Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

CALAMAI LUCA

domicilio

carica

registro revisori legali

registro revisori legali

Nato a FIRENZE (FI) il 29/05/1959
Codice fiscale: CLMLCU59E29D612S
CALENZANO (FI) VIA ARRIGO DA SETTIMELLO 97/D CAP 50041

presidente del collegio sindacale

Nominato con atto del 13/05/2019
Data di prima iscrizione 17/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 11/06/2019
Numero: 9369
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Numero: 9369
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

NATALI ROBERTO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a PRATO (PO) il 11/11/1962
Codice fiscale: NTLRRT62S11G999S
PRATO (PO) VIA P.R. GIULIANI 15 CAP 59100

sindaco

Nominato con atto del 13/05/2019
Data di prima iscrizione 17/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 18/07/2019
Numero: 66590
Data: 26/07/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

SGUANCY SIMONA

domicilio

carica

registro revisori legali

Nata a PRATO (PO) il 10/02/1969
Codice fiscale: SGNSMN69B50G999S
PRATO (PO) VIA DEL FERRO 299 CAP 59100

sindaco

Nominato con atto del 13/05/2019
Data di prima iscrizione 17/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 11/06/2019
Numero: 87413
Data: 27/07/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Numero: 87413
Data: 27/07/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente
MASSARI GIULIA

domicilio

Nata a MONTECATINI-TERME (PT) il 13/03/1967
Codice fiscale: MSSGLI67C53A561U
UZZANO (PT) VIA G. VERDI 1 CAP 51010

carica

sindaco supplente
Nominato con atto del 13/05/2019
Data di prima iscrizione 17/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 11/06/2019

registro revisori legali

Numero: 86788
Data: 27/07/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Numero: 86788
Data: 27/07/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente
FIRRINCIELI GIUSEPPE

domicilio

Nato a AUGUSTA (SR) il 12/03/1971
Codice fiscale: FRRGPP71C12A494O
BARBERINO DI MUGELLO (FI) VIA DELLA RESISTENZA 15 CAP 50031

carica

sindaco supplente
Nominato con atto del 13/05/2019
Data iscrizione: 16/07/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 11/06/2019

registro revisori legali

Numero: 149803
Data: 28/03/2008
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore

BANDINI STEFANO

Procuratore
BANDINI STEFANO

residenza

Nato a SCARPERIA (FI) il 13/09/1959
Codice fiscale: BNDSFN59P13I514Y
SCARPERIA E SAN PIERO (FI)
VIA JACOPO D'ANGELO 2 CAP 50038 SCARPERIA

carica

procuratore

Nominato con atto del 09/04/2009

Data iscrizione: 27/04/2009

Durata in carica: a tempo indeterminato

poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE

POTERI DI CUI ALLA "DELEGA AL DIRIGENTE DELLA GESTIONE ASSISTENZA E MONTAGGI"
AI SENSI DELL'ART. 16 DEL T.U. 81/08, CONFERITA IN DATA 09/04/2009 CON ATTO
NOTAIO S. BERRETTI

7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	22/06/2004	AARON SRL C.F. 04585920483
Fusione mediante incorporazione di	21/07/2004	AARON - S.R.L. C.F. 04585920483
Progetto di scissione mediante costituzione della nuova societa'	14/05/2007	IMMOBILIARE SANTA RITA S.R.L.
Scissione mediante costituzione di nuova societa'	04/06/2007	IMMOBILIARE SANTA RITA S.R.L. C.F. 05781990485

Fusioni, scissioni

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

AARON SRL

Codice fiscale: 04585920483

Numero repertorio economico amministrativo: FI - 463770

Sede: SCARPERIA, V.LE KENNEDY 113/C (FI)

estremi della pratica

Data iscrizione: 02/07/2004

Data atto: 22/06/2004

**fusione mediante incorporazione
di**

AARON - S.R.L.

Codice fiscale: 04585920483

Numero repertorio economico amministrativo: FI - 463770

Sede: SCARPERIA (FI)

estremi della pratica

Data iscrizione: 22/09/2004

Data modifica: 16/12/2004

Data delibera: 21/07/2004

Data atto di esecuzione: 30/11/2004

**progetto di scissione mediante
costituzione della nuova societa'**

IMMOBILIARE SANTA RITA S.R.L.

Sede: SCARPERIA (FI)

estremi della pratica

Data iscrizione: 24/05/2007

Data atto: 14/05/2007

**scissione mediante costituzione
di nuova societa'**

IMMOBILIARE SANTA RITA S.R.L.

Codice fiscale: 05781990485

estremi della pratica

Sede: SCARPERIA (FI)

Data iscrizione: 13/06/2007

Data modifica: 16/10/2007

Data delibera: 04/06/2007

Data atto di esecuzione: 01/10/2007

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	103
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	05/10/1981
Attività esercitata	ATTIVITA': LAVORAZIONE DI METALLI E COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE, DAL 5/10/1981 COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE DI OGNI GENERE E TIPO COMPRESO I ...
Certificazioni	Qualità, Ambientale

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 05/10/1981

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/03/2020)

Numero certificato: 087-E

Data di prima emissione: 28/06/2002

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 03502820370

Schema di Accreditamento:

SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale

Settori certificati:

17 - Metalli E Prodotti In Metallo

Numero certificato: 087-A

Data di prima emissione: 12/04/1996

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 03502820370

Schema di Accreditamento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Settori certificati:

17 - Metalli E Prodotti In Metallo

attività esercitata nella sede legale

ATTIVITA': LAVORAZIONE DI METALLI E COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE, DAL 5/10/1981

COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE DI OGNI GENERE E TIPO COMPRESO I RELATIVI ACCESSORI E L'EVENTUALE MONTAGGIO IN OPERA; REALIZZAZIONE DI ALLESTIMENTI CON SCAFFALATURE, FORNITURE DI MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE E QUANT'ALTRO DI ACCESSORIO PER TUTTI I TIPI DI AMBIENTI INDUSTRIALI, COMMERCIALI E/O PUBBLICI, QUALI MAGAZZINI, DEPOSITI, ARCHIVI, BIBLIOTECHE, NEGOZI, UFFICI, LABORATORI, AMBIENTI COMUNITARI, OSPEDALIERI E SIMILI, DAL 15.03.1999

classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 25.11 - fabbricazione di strutture metalliche e parti assemblate di strutture

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 05/10/1981

Codice: 31.01.21 - fabbricazione di altri mobili metallici per ufficio e negozi

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 05/10/1981

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019

(Dati rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	100	104	103	103	103
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	100	104	103	103	103

9 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale	SCARPERIA E SAN PIERO (FI) VIALE KENNEDY 97 CAP 50038 SEDE - ESERCIZIO Telefono: 055 8430895
Indirizzo PEC	amministrazione@pec.rosss.it
Partita IVA	01813140488
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	FI - 306147
Data iscrizione	01/07/1981
Unita' Locale n. FI/4	VIALE KENNEDY 174 SCARPERIA E SAN PIERO (FI) CAP 50038

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. FI/4

indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Stabilimento
Data apertura: 23/09/1999
SCARPERIA E SAN PIERO (FI)
VIALE KENNEDY 174 CAP 50038
SCARPERIA
stradario 00472
Telefono: 055 84001

COSTRUZIONE DI SCAFFALATURE METALLICHE DI OGNI GENERE E TIPO COMPRESO I RELATIVI ACCESSORI E L'EVENTUALE MONTAGGIO IN OPERA; REALIZZAZIONE DI ALLESTIMENTI CON SCAFFALATURE, FORNITURE DI MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE E QUANT'ALTRO DI ACCESSORIO PER TUTTI I TIPI DI AMBIENTI INDUSTRIALI, COMMERCIALI E/O PUBBLICI, QUALI MAGAZZINI, DEPOSITI, ARCHIVI, BIBLIOTECHE, NEGOZI, UFFICI, LABORATORI, AMBIENTI COMUNITARI, OSPEDALIERI E SIMILI, DAL 23/09/1999

Codice: 25.11 - fabbricazione di strutture metalliche e parti assemblate di strutture
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 23/09/1999

Codice: 31.01.21 - fabbricazione di altri mobili metallici per ufficio e negozi
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 23/09/1999

10 Storia delle modifiche dal 09/04/2020 al 09/04/2020

Protocolli evasi

Anno 2020

1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di FIRENZE

**Protocollo n. 24859/2020
del 09/04/2020**

moduli

atti

Iscrizioni

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• patti parasociali

Data atto: 08/04/2020

Data deposito: 09/04/2020

altra forma

Data iscrizione: 10/04/2020

PATTI PARASOCIALI . PRECEDENTE:

919 - ALTRO OGGETTO

DEPOSITO PATTO PARASOCIALE, SOTTOSCRITTO IN DATA 08/04/2011

RINNOVO TACITO PER UN ULTERIORE PERIODO DI 3 ANNI A DECORRERE DAL 08.04.2014

DEL PATTO PARASOCIALE SOTTOSCRITTO IL 08/04/2011

RINNOVO TACITO DEL PATTO PARASOCIALE SOTTOSCRITTO IL 08/04/2011

(GIA' DEPOSITATO IL 12/04/2011) PER IL TRIENNIO A DECORRERE DAL 08/04/2017

**Trasformazioni forma giuridica
trasformazione**

Trasformata da societa' in nome collettivo in societa' per azioni

Data atto: 12/01/2001

**Informazioni Comunicazione
Unica altri Enti**

**Classificazione dichiarata ai fini
IVA dell'attività prevalente**

Codice: 25.11.00 - fabbricazione di strutture metalliche e parti assemblate di strutture

Data riferimento: 12/08/2010

**Sedi secondarie e unità locali
cessate**

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate