

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### TECNOS S.R.L. SALDATURA ELETTRONICA MATERIE PLASTICHE



W1NW7Y

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

|                                              |                                                          |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Indirizzo Sede legale                        | TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI) VIA F.GIOIA 20 CAP 20090      |
| Indirizzo PEC                                | <a href="mailto:tecnos.pec@pec.it">tecnos.pec@pec.it</a> |
| Telefono                                     | 02 48403599                                              |
| Numero REA                                   | MI - 1292000                                             |
| Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese | 09423770156                                              |
| Partita IVA                                  | 09423770156                                              |
| Forma giuridica                              | societa' a responsabilita' limitata                      |
| Data atto di costituzione                    | 05/10/1988                                               |
| Data iscrizione                              | 28/11/1988                                               |
| Data ultimo protocollo                       | 29/05/2019                                               |
| Presidente Consiglio Amministrazione         | BALLERIO RAFFAELE ANGELO                                 |

#### ATTIVITA'

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| Stato attività             | attiva     |
| Data inizio attività       | 20/10/1988 |
| Codice ATECO               | 22.29.09   |
| Codice NACE                | 22.29      |
| Attività import export     | -          |
| Contratto di rete          | -          |
| Albi ruoli e licenze       | -          |
| Albi e registri ambientali | -          |

#### L'IMPRESA IN CIFRE

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| Capitale sociale                      | 41.600,00 |
| Addetti al 31/12/2019                 | 6         |
| Soci                                  | 3         |
| Amministratori                        | 3         |
| Titolari di cariche                   | 0         |
| Sindaci, organi di controllo          | 0         |
| Unità locali                          | 0         |
| Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi | 1         |
| Trasferimenti di quote                | 2         |
| Trasferimenti di sede                 | 0         |
| Partecipazioni (1)                    | -         |

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Attestazioni SOA           | - |
| Certificazioni di QUALITA' | - |

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

|            |                                        |
|------------|----------------------------------------|
| Bilanci    | 2018 - 2017 - 2016 - 2015 - 2014 - ... |
| Fascicolo  | sì                                     |
| Statuto    | sì                                     |
| Altri atti | 9                                      |

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 1 Sede .....                                         | 2  |
| 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....     | 2  |
| 3 Capitale e strumenti finanziari .....              | 3  |
| 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote ..... | 4  |
| 5 Amministratori .....                               | 5  |
| 6 Attività, albi ruoli e licenze .....               | 10 |
| 7 Aggiornamento impresa .....                        | 11 |

## 1 Sede

|                                                         |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo Sede legale</b>                            | TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI)<br>VIA F.GIOIA 20 CAP 20090<br>Telefono: 02 48403599 |
| <b>Indirizzo PEC</b>                                    | tecnos.pec@pec.it                                                               |
| <b>Partita IVA</b>                                      | 09423770156                                                                     |
| <b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b> | MI - 1292000                                                                    |
| <b>Data iscrizione</b>                                  | 28/11/1988                                                                      |

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Registro Imprese</b>           | Codice fiscale e numero di iscrizione: 09423770156<br>Data di iscrizione: 19/02/1996<br>Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA                                                                                                                               |
| <b>Estremi di costituzione</b>    | Data atto di costituzione: 05/10/1988                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sistema di amministrazione</b> | consiglio di amministrazione (in carica)                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Oggetto sociale</b>            | LA PRODUZIONE DI ARTICOLI IN PLASTICA SALDATI ELETTRONICAMENTE ED IN<br>CARTONE<br>RILEGATI, NEI SETTORI: UFFICIO, PROMOZIONALE E CAMPIONARISTICO; IL<br>TUTTO NEL<br>RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA. LA SOCIETA'<br>INOLTRE, A<br>... |

### Estremi di costituzione

#### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 09423770156  
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI  
Precedente numero di iscrizione: MI146-287120  
Data iscrizione: 19/02/1996

#### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

#### informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 05/10/1988

**iscrizione Registro Società**

Data iscrizione: 23/11/1988

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2020

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/1988

Scadenza esercizi successivi: 31/12

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**forme amministrative**

**consiglio di amministrazione** (in carica)

**Oggetto sociale**

LA PRODUZIONE DI ARTICOLI IN PLASTICA SALDATI ELETTRONICAMENTE ED IN CARTONE RILEGATI, NEI SETTORI: UFFICIO, PROMOZIONALE E CAMPIONARISTICO; IL TUTTO NEL RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA. LA SOCIETA' INOLTRE, A CARATTERE NON PREVALENTE, AL SOLO FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE E COMUNQUE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO POTRA': - ASSUMERE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, MA NON AI FINI DEL COLLOCAMENTO PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, NEL RISPETTO DEL DISPOSTO DELL'ARTICOLO 2361 C.C., ASSUMERE LA VESTE DI ASSOCIANTE O DI ASSOCIATA E CONSORZIARSI CON ALTRI ENTI E SOCIETA'; - COMPIERE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; - COMPIERE OPERAZIONI FINANZIARIE E STIPULARE CONTRATTI DI LEASING E LOCAZIONE FINANZIARIA DAL LATO PASSIVO; - PRESTARE AVALLI, FIDEIUSSIONI E GARANZIE REALI ANCHE A FAVORE DI TERZI.

**Poteri**

**poteri associati alla carica di Consigliere**

IL CONSIGLIO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONI DI SORTA, ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA.

**Altri riferimenti statutari**

**clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole di prelazione**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito**

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO AL 06/10/2004

**3 Capitale e strumenti finanziari**

**Capitale sociale in Euro**

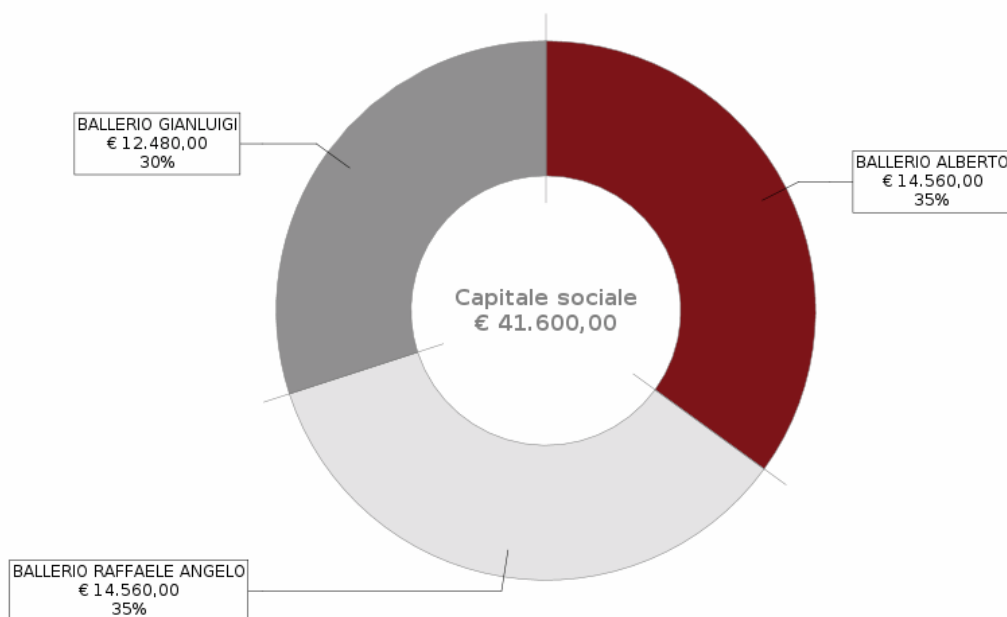
Deliberato: 41.600,00

Sottoscritto: 41.600,00

Versato: 41.600,00

#### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

##### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 16/01/2012



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

| Socio                                        | Valore    | %    | Tipo diritto |
|----------------------------------------------|-----------|------|--------------|
| BALLERIO ALBERTO<br>BLLLRT65E14F205L         | 14.560,00 | 35 % | proprietà'   |
| BALLERIO RAFFAELE ANGELO<br>BLLRFL64C31F205C | 14.560,00 | 35 % | proprietà'   |
| BALLERIO GIANLUIGI<br>BLLGLG34E08F205P       | 12.480,00 | 30 % | proprietà'   |

#### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 16/01/2012

##### capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
 41.600,00 Euro

##### Proprietà'

##### BALLERIO GIANLUIGI

Quota di nominali: 12.480,00 Euro  
 Di cui versati: 12.480,00  
 Codice fiscale: BLLGLG34E08F205P  
 Tipo di diritto: proprietà'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
 TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI) VIA VOLTA 2 CAP 20090

##### Proprietà'

##### BALLERIO ALBERTO

Quota di nominali: 14.560,00 Euro  
 Di cui versati: 14.560,00  
 Codice fiscale: BLLLRT65E14F205L  
 Tipo di diritto: proprietà'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
 TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI) VIA TOMMASO GROSSI 28/A CAP 20090

## Proprieta'

**BALLERIO RAFFAELE ANGELO**

Quota di nominali: 14.560,00 Euro  
Di cui versati: 14.560,00  
Codice fiscale: BLLRFL64C31F205C  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI) VIA TOMMASO GROSSI 28/A CAP 20090

## Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 21/10/2011

Data deposito: 16/01/2012  
Data protocollo: 16/01/2012  
Numero protocollo: MI -2012-9765

## 5 Amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

**BALLERIO RAFFAELE ANGELO**

**Consigliere**

**BALLERIO GIANLUIGI**

**Consigliere**

**BALLERIO ALBERTO**

## Forma amministrativa adottata consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

## Elenco amministratori

### Presidente Consiglio Amministrazione

**BALLERIO RAFFAELE ANGELO**

*residenza*

Nato a MILANO (MI) il 31/03/1964  
Codice fiscale: BLLRFL64C31F205C  
TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI)  
VIA TOMMASO GROSSI 28/B CAP 20090

*carica*

#### **consigliere**

Nominato con atto del 25/06/2012  
Durata in carica: fino alla revoca

*carica*

#### **presidente consiglio amministrazione**

Nominato con atto del 19/09/2016  
Data iscrizione: 29/09/2016  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA, I POTERI DI SEGUITO ELENCATI:  
- TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA E OGNI ALTRO DOCUMENTO SOCIALE RELATIVO AGLI OGGETTI DEL MANDATO RICEVUTO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME LA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E LA PROPRIA QUALIFICA;  
- COMPIERE QUALSIASI ATTO E/O OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E DEI TELEGRAFI, DEI TELEFONI, DELLE FERROVIE, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO PER TERRA, MARE E AEREE, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA;  
- RITIRARE MERCI E SOTTOSCRIVERE I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SPEDIZIONI, AI TRASPORTI, ALLE DICHIARAZIONI DOGANALI, AI DAZI E, IN GENERE, A TUTTE LE OPERAZIONI DI MOVIMENTAZIONE DI MERCI SUL TERRITORIO NAZIONALE OVVERO IN TRANSITO, IN IMPORTAZIONE OD ESPORTAZIONE;

- PREDISPORRE TUTTA LA REPORTISTICA ECONOMICA, FINANZIARIA E PATRIMONIALE AZIENDALE;
- PREDISPORRE ALTRESI' LA REPORTISTICA RIGUARDANTE LA PRODUZIONE E GLI INVESTIMENTI, CON FACOLTA' DI INDIVIDUAZIONE E ATTUAZIONE DI PIANI ANCHE STRATEGICI VOLTI AL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI AZIENDALI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI;
- ESIGERE, AVALLARE E ACCETTARE ASSEGNI BANCARI DI QUALSIASI GENERE, VAGLIA POSTALI TELEGRAFICI, CAMBIALI, TRATTE E RICEVUTE PER L'INCASSO, MANDATI ED ORDINI DI PAGAMENTO E, IN GENERE, QUALSIASI EFFETTO COMMERCIALE O TITOLO DI CREDITO; EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA;
- ESIGERE CREDITI ED INCASSARE LE SOMME DA CHIUNQUE ED A QUALSIASI TITOLO DOVUTE ALLA SOCIETA' E RILASCIARE QUIETANZA; QUIETANZARE FATTURE E QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO A DISCARICO RELATIVO; IN PARTICOLARE, RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, COMPRESI I MANDATI PROVENIENTI DA QUALSIASI CASSA PUBBLICA E PRIVATA; RILASCIARE, DI QUANTO RISCOSSO, QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE;
- RICHIEDERE E NEGOZIARE CON ISTITUTI BANCARI ED ASSICURATIVI, IL RILASCIO DI GARANZIE, FINANZIAMENTI E PRESTITI IN FAVORE DELLA SOCIETA', NONCHE' IL RILASCIO, DA PARTE DEI MEDESIMI ISTITUTI, DI GARANZIE IN FAVORE DI TERZE PARTI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
- ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI E LAVORATORI PARASUBORDINATI, SUPERVISIONARE L'ATTIVITA' DEGLI STESSI, ED, OVE NECESSARIO, ASSUMERE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AUTORITA' E UFFICIO GOVERNATIVO, AMMINISTRATIVO, SANITARIO, POLITICO, MILITARE E FISCALE (QUALI, A TITOLO PURAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL REGISTRO DELLE IMPRESE, L'AGENZIA DELLE ENTRATE E OGNI ALTRA AUTORITA' LOCALE), NONCHE' AUTORITA' DI VIGILANZA, SIA NAZIONALI SIA ESTERE, PREPOSTE ALLO SPECIFICO SETTORE DI ATTIVITA' IN CUI OPERA LA SOCIETA' MEDESIMA, CON FACOLTA' DI FIRMARE, PRESENTARE E DEPOSITARE PRESSO QUALSIASI DELLE SUDETTE AUTORITA' E UFFICI DOMANDE, DENUNCE E DICHIARAZIONI, IVI INCLUSE QUELLE PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE;
- COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI E PRIVATI TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI IN GENERE, PONENDO IN ESSERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL LORO MANTENIMENTO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, PROMUOVERE QUALUNQUE AZIONE GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA O DI COMPETENZA DI GIURISDIZIONI SPECIALI, IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE IN SEDE DI CASSAZIONE E DI REVOCAZIONE; COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI;
- PROMUOVERE SEQUESTRI, INIBIZIONI E PIGNORAMENTI E REVOCARE I MEDESIMI;
- CONCLUDERE QUALSIASI RINUNZIA, TRANSAZIONE O CONCILIAZIONE;
- CONFERIRE PROCURE GENERALI E SPECIALI ALLE LITI, E NOMINARE ESPERTI E CONSULENTI; REVOCARE QUALSIASI MANDATO CON POTERE DI SOSTITUZIONE;
- ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE, CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGI, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';
- PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E ASSICURATIVI; IN PARTICOLARE, STIPULARE CONTRATTI PER L'ASSICURAZIONE DI IMPIANTI, MATERIALI, MERCI, VEICOLI E ARREDAMENTO; CONTRATTI PER L'ASSICURAZIONE DEL TRASPORTO DI IMPIANTI, MERCI, VEICOLI E MATERIALI VARI; OVVERO CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE;
- STIPULARE, SOTTOSCRIVERE O RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA E VENDITA, LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, SUB-LOCAZIONE, TRASPORTO, DEPOSITO, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', COMMISSIONE, SERVIZI, MANDATO, AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, ED OGNI ALTRO CONTRATTO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', DEFINENDONE OGNI CONDIZIONE CONTRATTUALE, INCLUSA LA SOTTOSCRIZIONE DI NOTE DI CREDITO;
- ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE, ASSUMERE E CONCEDERE IN LICENZA D'USO, IN LOCAZIONE, IN LEASING, IN NOLEGGIO, IN COMODATO D'USO ED IN OGNI ALTRA FORMA CONTRATTUALE PREVISTA DALL'ORDINAMENTO VIGENTE E DALLA PRASSI COMMERCIALE, MERCI, ATTREZZATURE E IN GENERALE OGNI BENE MOBILE, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E OGNI ALTRA CONDIZIONE CONTRATTUALE, SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO;
- PORRE IN ESSERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI E/O OPPORTUNI PER LO SVILUPPO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, CON FACOLTA' DI PORRE IN ESSERE OGNI E QUALSIASI ATTO A TAL FINE INDISPENSABILE;

- STIPULARE CON AZIENDE DI CREDITO ED ASSICURAZIONI, IL RILASCIO, DA PARTE DELLE STESSE, DI FIDEIUSSIONI A FAVORE DI TERZI, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
- CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI DI PAGAMENTO;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI; OPERARE SUI CONTI CORRENTI BANCARI E DARE ISTRUZIONI ALLE BANCHE PER OGNI OPERAZIONE RIGUARDANTE LA SOCIETA';
- PORRE IN ESSERE SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELLA SOCIETA' QUALSIASI OPERAZIONE, INCLUSO IL DEPOSITO E LA RACCOLTA DI SOMME, TITOLI E VALORI, APRIRE CASSETTE DI SICUREZZA E FARE USO DEL LORO CONTENUTO, RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI APERTURE DI CREDITO SUI CONTI CORRENTI, RICHIEDERE LINEE DI CREDITO, SCONTI BANCARI E FIDI;
- EMETTERE ASSEGNI ED EFFETTUARE I PAGAMENTI DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' APERTI CON OGNI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO, NEI LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE ALLA SOCIETA';
- EMETTERE E GIRARE TITOLI, INCLUSE CAMBIALI, ASSEGNI, NOTE DI PAGAMENTO AI CREDITORI DELLA SOCIETA';
- CONCORDARE CON LE BANCHE L'EMISSIONE DI GARANZIE BANCARIE, FINANZIAMENTI E PRESTITI A FAVORE DELLA SOCIETA';
- EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE E NOTE DI ADDEBITO PER CAPITALE, INTERESSI E QUANTO ALTRO SI RIFERISCE A CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA';
- ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE DI OGNI GRADO E QUALIFICA, AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI;
- ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI OBBLIGHI IN MATERIA DI INQUINAMENTO DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO, DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CON RIFERIMENTO A TUTTI GLI AMBIENTI OVE SI SVOLGE L'ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA SOCIETA';

## Consigliere

**BALLERIO GIANLUIGI**

*residenza*

Nato a MILANO (MI) il 08/05/1934  
Codice fiscale: BLLGLG34E08F205P  
ASSAGO (MI)  
VIA VOLTA 2 CAP 20094

*carica*

**consigliere**  
Nominato con atto del 25/06/2012  
Data iscrizione: 20/07/2012  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA, I SEGUENTI POTERI:

- TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA E OGNI ALTRO DOCUMENTO SOCIALE RELATIVO AGLI OGGETTI DEL MANDATO RICEVUTO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME LA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E LA PROPRIA QUALIFICA;
- COMPIERE QUALSIASI ATTO E/O OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E DEI TELEGRAFI, DEI TELEFONI, DELLE FERROVIE, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO PER TERRA, MARE E AEREE, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA;
- RITIRARE MERCI E SOTTOSCRIVERE I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SPEDIZIONI, AI TRASPORTI, ALLE DICHIARAZIONI DOGANALI, AI DAZI E, IN GENERE, A TUTTE LE OPERAZIONI DI MOVIMENTAZIONE DI MERCI SUL TERRITORIO NAZIONALE OVVERO IN TRANSITO, IN IMPORTAZIONE OD ESPORTAZIONE;
- PREDISPORRE TUTTA LA REPORTISTICA ECONOMICA, FINANZIARIA E PATRIMONIALE AZIENDALE;
- PREDISPORRE ALTRESI' LA REPORTISTICA RIGUARDANTE LA PRODUZIONE E GLI INVESTIMENTI, CON FACOLTA' DI INDIVIDUAZIONE E ATTUAZIONE DI PIANI ANCHE STRATEGICI VOLTI AL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI AZIENDALI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI;
- ESIGERE, AVALLARE E ACCETTARE ASSEGNI BANCARI DI QUALSIASI GENERE, VAGLIA POSTALI TELEGRAFICI, CAMBIALI, TRATTE E RICEVUTE PER L'INCASSO, MANDATI ED ORDINI DI PAGAMENTO E, IN GENERE, QUALSIASI EFFETTO COMMERCIALE O TITOLO DI CREDITO; EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA;
- ESIGERE CREDITI ED INCASSARE LE SOMME DA CHIUNQUE ED A QUALSIASI TITOLO DOVUTE ALLA SOCIETA' E RILASCIARE QUIETANZA; QUIETANZARE FATTURE E QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO A DISCARICO RELATIVO; IN PARTICOLARE, RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, COMPRESI I MANDATI PROVENIENTI DA QUALSIASI CASSA PUBBLICA E PRIVATA; RILASCIARE, DI QUANTO RISCOSSO, QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE;

- RICHIEDERE E NEGOZIARE CON ISTITUTI BANCARI ED ASSICURATIVI, IL RILASCIO DI GARANZIE, FINANZIAMENTI E PRESTITI IN FAVORE DELLA SOCIETA', NONCHE' IL RILASCIO, DA PARTE DEI MEDESIMI ISTITUTI, DI GARANZIE IN FAVORE DI TERZE PARTI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
- SUPERVISIONARE L'ATTIVITA' DEI DIPENDENTI, OVE NECESSARIO ASSUMENDO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI;
- COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI E PRIVATI TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI IN GENERE, PONENDO IN ESSERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL LORO MANTENIMENTO;
- PROMUOVERE SEQUESTRI, INIBIZIONI E PIGNORAMENTI E REVOCARE I MEDESIMI;
- CONCLUDERE QUALSIASI RINUNZIA, TRANSAZIONE O CONCILIAZIONE;
- CONFERIRE PROCURE GENERALI E SPECIALI ALLE LITI, E NOMINARE ESPERTI E CONSULENTI; REVOCARE QUALSIASI MANDATO CON POTERE DI SOSTITUZIONE;
- ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE, CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGI, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';
- PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E ASSICURATIVI; IN PARTICOLARE, STIPULARE CONTRATTI PER L'ASSICURAZIONE DI IMPIANTI, MATERIALI, MERCI, VEICOLI E ARREDAMENTO; CONTRATTI PER L'ASSICURAZIONE DEL TRASPORTO DI IMPIANTI, MERCI, VEICOLI E MATERIALI VARI; OVVERO CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE;
- STIPULARE, SOTTOSCRIVERE O RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA E VENDITA, LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, SUB-LOCAZIONE, TRASPORTO, DEPOSITO, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', COMMISSIONE, SERVIZI, MANDATO, AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, ED OGNI ALTRO CONTRATTO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', DEFINENDONE OGNI CONDIZIONE CONTRATTUALE, INCLUSA LA SOTTOSCRIZIONE DI NOTE DI CREDITO;
- ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE, ASSUMERE E CONCEDERE IN LICENZA D'USO, IN LOCAZIONE, IN LEASING, IN NOLEGGIO, IN COMODATO D'USO ED IN OGNI ALTRA FORMA CONTRATTUALE PREVISTA DALL'ORDINAMENTO VIGENTE E DALLA PRASSI COMMERCIALE, MERCI, ATTREZZATURE E IN GENERALE OGNI BENE MOBILE, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E OGNI ALTRA CONDIZIONE CONTRATTUALE, SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO;
- PORRE IN ESSERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI E/O OPPORTUNI PER LO SVILUPPO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, CON FACOLTA' DI PORRE IN ESSERE OGNI E QUALSIASI ATTO A TAL FINE INDISPENSABILE;
- STIPULARE CON AZIENDE DI CREDITO ED ASSICURAZIONI, IL RILASCIO, DA PARTE DELLE STESSE, DI FIDEIUSSIONI A FAVORE DI TERZI, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
- CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI DI PAGAMENTO;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI; OPERARE SUI CONTI CORRENTI BANCARI E DARE ISTRUZIONI ALLE BANCHE PER OGNI OPERAZIONE RIGUARDANTE LA SOCIETA';
- PORRE IN ESSERE SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELLA SOCIETA' QUALSIASI OPERAZIONE, INCLUSO IL DEPOSITO E LA RACCOLTA DI SOMME, TITOLI E VALORI, APRIRE CASSETTE DI SICUREZZA E FARE USO DEL LORO CONTENUTO, RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI APERTURE DI CREDITO SUI CONTI CORRENTI, RICHIEDERE LINEE DI CREDITO, SCONTI BANCARI E FIDI;
- EMETTERE ASSEgni ED EFFETTUARE I PAGAMENTI DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' APERTI CON OGNI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO, NEI LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE ALLA SOCIETA';
- EMETTERE E GIRARE TITOLI, INCLUSE CAMBIALI, ASSEgni, NOTE DI PAGAMENTO AI CREDITORI DELLA SOCIETA';
- CONCORDARE CON LE BANCHE L'EMISSIONE DI GARANZIE BANCARIE, FINANZIAMENTI E PRESTITI A FAVORE DELLA SOCIETA';
- EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE E NOTE DI ADDEBITO PER CAPITALE, INTERESSI E QUANTO ALTRO SI RIFERISCE A CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA';
- ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE DI OGNI GRADO E QUALIFICA, AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI;
- ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI OBBLIGHI IN MATERIA DI INQUINAMENTO DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO, DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CON RIFERIMENTO A TUTTI GLI AMBIENTI OVE SI SVOLGE L'ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA SOCIETA';

## Consigliere

**BALLERIO ALBERTO**

*residenza*

Nato a MILANO (MI) il 14/05/1965  
Codice fiscale: BLLLRT65E14F205L  
TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI)  
VIA TOMMASO GROSSI 28/A CAP 20090

*carica*

**consigliere**

Nominato con atto del 25/06/2012

Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA:

- TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA E OGNI ALTRO DOCUMENTO SOCIALE RELATIVO AGLI OGGETTI DEL MANDATO RICEVUTO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME LA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E LA PROPRIA QUALIFICA;
- COMPIERE QUALSIASI ATTO E/O OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E DEI TELEGRAFI, DEI TELEFONI, DELLE FERROVIE, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO PER TERRA, MARE E AEREE, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA;
- RITIRARE MERCI E SOTTOSCRIVERE I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SPEDIZIONI, AI TRASPORTI, ALLE DICHIARAZIONI DOGANALI, AI DAZI E, IN GENERE, A TUTTE LE OPERAZIONI DI MOVIMENTAZIONE DI MERCI SUL TERRITORIO NAZIONALE OVVERO IN TRANSITO, IN IMPORTAZIONE OD ESPORTAZIONE;
- PREDISPORRE TUTTA LA REPORTISTICA ECONOMICA, FINANZIARIA E PATRIMONIALE AZIENDALE;
- PREDISPORRE ALTRESI' LA REPORTISTICA RIGUARDANTE LA PRODUZIONE E GLI INVESTIMENTI, CON FACOLTA' DI INDIVIDUAZIONE E ATTUAZIONE DI PIANI ANCHE STRATEGICI VOLTI AL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI AZIENDALI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI;
- ESIGERE, AVALLARE E ACCETTARE ASSEGNI BANCARI DI QUALSIASI GENERE, VAGLIA POSTALI TELEGRAFICI, CAMBIALI, TRATTE E RICEVUTE PER L'INCASSO, MANDATI ED ORDINI DI PAGAMENTO E, IN GENERE, QUALSIASI EFFETTO COMMERCIALE O TITOLO DI CREDITO; EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA;
- ESIGERE CREDITI ED INCASSARE LE SOMME DA CHIUNQUE ED A QUALSIASI TITOLO DOVUTE ALLA SOCIETA' E RILASCIARE QUIETANZA; QUIETANZARE FATTURE E QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO A DISCARICO RELATIVO; IN PARTICOLARE, RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, COMPRESI I MANDATI PROVENIENTI DA QUALSIASI CASSA PUBBLICA E PRIVATA; RILASCIARE, DI QUANTO RISCOSSO, QUIETANZA NELLE FORME RICHIESTE;
- RICHIEDERE E NEGOZIARE CON ISTITUTI BANCARI ED ASSICURATIVI, IL RILASCIO DI GARANZIE, FINANZIAMENTI E PRESTITI IN FAVORE DELLA SOCIETA', NONCHE' IL RILASCIO, DA PARTE DEI MEDESIMI ISTITUTI, DI GARANZIE IN FAVORE DI TERZE PARTI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
- SUPERVISIONARE L'ATTIVITA' DEI DIPENDENTI, OVE NECESSARIO ASSUMENDO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI;
- COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI E PRIVATI TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI IN GENERE, PONENDO IN ESSERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL LORO MANTENIMENTO;
- PROMUOVERE SEQUESTRI, INIBIZIONI E PIGNORAMENTI E REVOCARE I MEDESIMI;
- CONCLUDERE QUALSIASI RINUNZIA, TRANSAZIONE O CONCILIAZIONE;
- CONFERIRE PROCURE GENERALI E SPECIALI ALLE LITI, E NOMINARE ESPERTI E CONSULENTI; REVOCARE QUALSIASI MANDATO CON POTERE DI SOSTITUZIONE;
- ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE, CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGI, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';
- PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E ASSICURATIVI; IN PARTICOLARE, STIPULARE CONTRATTI PER L'ASSICURAZIONE DI IMPIANTI, MATERIALI, MERCI, VEICOLI E ARREDAMENTO; CONTRATTI PER L'ASSICURAZIONE DEL TRASPORTO DI IMPIANTI, MERCI, VEICOLI E MATERIALI VARI; OVVERO CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE;
- STIPULARE, SOTTOSCRIVERE O RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA E VENDITA, LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, SUB-LOCAZIONE, TRASPORTO, DEPOSITO, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', COMMISSIONE, SERVIZI, MANDATO, AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, ED OGNI ALTRO CONTRATTO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', DEFINENDONE OGNI CONDIZIONE CONTRATTUALE, INCLUSA LA SOTTOSCRIZIONE DI NOTE DI

CREDITO;

- ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE, ASSUMERE E CONCEDERE IN LICENZA D'USO, IN LOCAZIONE, IN LEASING, IN NOLEGGIO, IN COMODATO D'USO ED IN OGNI ALTRA FORMA CONTRATTUALE PREVISTA DALL'ORDINAMENTO VIGENTE E DALLA PRASSI COMMERCIALE, MERCI, ATTREZZATURE E IN GENERALE OGNI BENE MOBILE, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E OGNI ALTRA CONDIZIONE CONTRATTUALE, SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO;
- PORRE IN ESSERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI E/O OPPORTUNI PER LO SVILUPPO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, CON FACOLTA' DI PORRE IN ESSERE OGNI E QUALSIASI ATTO A TAL FINE INDISPENSABILE;
- STIPULARE CON AZIENDE DI CREDITO ED ASSICURAZIONI, IL RILASCIO, DA PARTE DELLE STESSE, DI FIDEIUSSIONI A FAVORE DI TERZI, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
- CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI DI PAGAMENTO;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI; OPERARE SUI CONTI CORRENTI BANCARI E DARE ISTRUZIONI ALLE BANCHE PER OGNI OPERAZIONE RIGUARDANTE LA SOCIETA';
- PORRE IN ESSERE SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELLA SOCIETA' QUALSIASI OPERAZIONE, INCLUSO IL DEPOSITO E LA RACCOLTA DI SOMME, TITOLI E VALORI, APRIRE CASSETTE DI SICUREZZA E FARE USO DEL LORO CONTENUTO, RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI APERTURE DI CREDITO SUI CONTI CORRENTI, RICHIEDERE LINEE DI CREDITO, SCONTI BANCARI E FIDI;
- EMETTERE ASSEGNI ED EFFETTUARE I PAGAMENTI DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' APERTI CON OGNI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO, NEI LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE ALLA SOCIETA';
- EMETTERE E GIRARE TITOLI, INCLUSE CAMBIALI, ASSEGNI, NOTE DI PAGAMENTO AI CREDITORI DELLA SOCIETA';
- CONCORDARE CON LE BANCHE L'EMISSIONE DI GARANZIE BANCARIE, FINANZIAMENTI E PRESTITI A FAVORE DELLA SOCIETA';
- EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE E NOTE DI ADDEBITO PER CAPITALE, INTERESSI E QUANTO ALTRO SI RIFERISCE A CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA';
- ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE DI OGNI GRADO E QUALIFICA, AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI;
- ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI OBBLIGHI IN MATERIA DI INQUINAMENTO DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO, DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CON RIFERIMENTO A TUTTI GLI AMBIENTI OVE SI SVOLGE L'ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA SOCIETA';

## 6 Attività, albi ruoli e licenze

**Addetti** 6  
**Data d'inizio dell'attività dell'impresa** 20/10/1988

### Attività

**inizio attività**  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 20/10/1988

**classificazione ATECORI 2007 dell'attività**  
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca  
Importanza: primaria Registro Imprese

**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019  
(Dati rilevati al 31/12/2019)

|               | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|---------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Dipendenti    | 6           | 6            | 6             | 6            | 6            |
| Indipendenti  | 0           | 0            | 0             | 0            | 0            |
| <b>Totale</b> | <b>6</b>    | <b>6</b>     | <b>6</b>      | <b>6</b>     | <b>6</b>     |

## Distribuzione dipendenti

|               | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|---------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Collaboratori | 2           | 2            | 2             | 2            | 2            |

### Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

|                     | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre |
|---------------------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Tempo Indeterminato | 100%        | 100%         | 100%          | 100%         |

### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

|                | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre |
|----------------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Tempo Pieno    | 83%         | 83%          | 83%           | 83%          |
| Tempo Parziale | 17%         | 17%          | 17%           | 17%          |

### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

|           | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre |
|-----------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Operaio   | 83%         | 83%          | 83%           | 83%          |
| Impiegato | 17%         | 17%          | 17%           | 17%          |

Addetti nel comune di  
**TREZZANO SUL NAVIGLIO**  
 (MI)  
 Sede

|              | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Dipendenti   | 6           | 6            | 6             | 6            | 6            |
| Indipendenti | 0           | 0            | 0             | 0            | 0            |
| Totale       | 6           | 6            | 6             | 6            | 6            |

## 7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

29/05/2019