

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di PISA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA DI EVASIONE

LABTEC S.R.L.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PONSACCO (PI) VIA VALDERA P. 183 CAP 56038
Indirizzo PEC	labtec@pec.it
Numero REA	PI - 178453
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02070150509
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata

Estremi di firma digitale

Indice

1	Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2	Capitale e strumenti finanziari	5
3	Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
4	Amministratori	5
5	Attività, albi ruoli e licenze	6
6	Sede ed unità locali	7
7	Storia delle modifiche dal 09/04/2019 al 09/04/2019	7

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02070150509 Data di iscrizione: 16/11/2012 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 13/11/2012
Sistema di amministrazione	piu' amministratori (in carica) consiglio di amministrazione
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: COMMERCIO ALL'INGROSSO ED AL MINUTO ED IL NOLEGGIO DI MACCHINE ELETTRONICHE PER LA ELABORAZIONE DATI, LORO UNITA' PERIFERICHE, ACCESSORI, PARTI STACCATE E LORO ASSEMBLAGGIO, PROGRAMMI APPLICATIVE SOFTWARE ...
Poteri da statuto	LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI SOCI ALL'ATTO DELLA NOMINA: A) DA UN AMMINISTRATORE UNICO; B) DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA DUE O PIU' MEMBRI, SECONDO IL NUMERO DETERMINATO ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02070150509
del Registro delle Imprese di PISA
Data iscrizione: 16/11/2012

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 16/11/2012

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 13/11/2012

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2013

forme amministrative

Oggetto sociale

piu' amministratori (in carica) consiglio di amministrazione

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: COMMERCIO ALL'INGROSSO ED AL MINUTO ED IL NOLEGGIO DI MACCHINE ELETTRONICHE PER LA ELABORAZIONE DATI, LORO UNITA' PERIFERICHE, ACCESSORI, PARTI STACCATE E LORO ASSEMBLAGGIO, PROGRAMMI APPLICATIVE SOFTWARE IN GENERE, MACCHINE PER LA SCRITTURA E LORO ACCESSORI, PRODOTTI FOTOGRAFICI, CINEMATOGRAFI, OTTICI ED APPARECCHI PER LA RIPRODUZIONE DEL SUONO E DELL'IMMAGINE, PARTI STACCATE E RELATIVI ACCESSORI; SVILUPPO SOFTWARE APPLICATIVI MULTIPIATTAFORMA ANCHE IN AMBIENTE WEB E RELATIVA ASSISTENZA; CORSI DI FORMAZIONE NEL CAMPO DELL'INFORMATICA; LA VENDITA PER CORRISPONDENZA E TRAMITE WEB (E-COMMERCE) DI TUTTI I BENI RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE; RIPARAZIONE, INSTALLAZIONE, ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE. POTRA' SVOLGERE L'ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE, RAPPRESENTANZA ED AGENZIA. IN VIA STRETTAMENTE STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI OCCORRENTI, AD ESCLUSIVO GIUDIZIO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE E COSI' TRA L'ALTRO: - COMPIERE OPERAZIONI COMMERCIALI ED INDUSTRIALI, IPOTECARIE ED IMMOBILIARI, COMPRESI L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, IMMOBILI E DIRITTI IMMOBILIARI; - COMPIERE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, OPERAZIONI FINANZIARIE E BANCARIE; - RICORRERE A QUALSIASI FORMA DI FINANZIAMENTO CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA' E PRIVATI, CONCEDENDO LE OPPORTUNE GARANZIE REALI E PERSONALI - CONCEDERE FIDEJUSSIONI, AVALLI E GARANZIE REALI A FAVORE DI TERZI; - PARTECIPARE A CONCORSI; - PRENDERE E CONCEDERE IN AFFITTO AZIENDE O RAMI DI ESSE; - ASSUMERE ENTRO I LIMITI DI LEGGE E SECONDO I CRITERI STABILITI DAL COMITATO INTERMINISTERIALE PER IL CREDITO E RISPARMIO, FINANZIAMENTI A FAVORE DELLA SOCIETA' ED A CARICO DEI SOCI. L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI COMPORTANTI UNA RESPONSABILITA' ILLIMITATA DEVE ESSERE SOTTOPOSTA ALLA DECISIONE DEI SOCI.

Poteri

poteri da statuto

LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI SOCI ALL'ATTO DELLA NOMINA: A) DA UN AMMINISTRATORE UNICO; B) DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA DUE O PIU' MEMBRI, SECONDO IL NUMERO DETERMINATO DAI SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA; C) DA DUE O PIU' AMMINISTRATORI CON POTERI CONGIUNTI, DISGIUNTI O DA ESERCITARSI A MAGGIORANZA, SECONDO QUANTO DISPOSTO ALL'ATTO DELLA NOMINA. QUALORA VENGANO NOMINATI DUE O PIU' AMMINISTRATORI SENZA ALCUNA INDICAZIONE RELATIVA ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, SI INTENDE COSTITUITO UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. PER ORGANO AMMINISTRATIVO SI INTENDE L'AMMINISTRATORE UNICO, OPPURE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OPPURE L'INSIEME DEGLI AMMINISTRATORI CUI SIA AFFIDATA CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE L'AMMINISTRAZIONE. GLI AMMINISTRATORI POSSONO ESSERE ANCHE NON SOCI. NELL'IPOTESI DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUEST'ULTIMO ELEGGE TRA I SUOI MEMBRI IL PRESIDENTE E PUO' ELEGGERE UN VICE-PRESIDENTE ED UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI A MENO CHE A CIO' NON ABBIANO PROVVEDUTO I SOCI ALL'ATTO DELLA NOMINA. IN CASO DI NOMINA DI UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE SUE DECISIONI SONO ADOTTATE IN ADUNANZA COLLEGIALE SALVO QUANTO DISPOSTO IN APPRESSO. IN QUESTO CASO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' CONVOCATO DAL PRESIDENTE DI SUA INIZIATIVA O SU RICHIESTA DI UNO DEI SUOI MEMBRI. LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO TENUTE NELLA SEDE SOCIALE OD IN ALTRO LUOGO INDICATO NELL'AVVISO DI CONVOCAZIONE, CHE DEVE ESSERE INVIATO, CON QUALSIASI MEZZO IDONEO AD ASSICURARE LA PROVA DELL'AVVENUTO RICEVIMENTO, A TUTTI I CONSIGLIERI, SINDACI E REVISORE, SE NOMINATI, ALMENO TRE GIORNI PRIMA DI QUELLO FISSATO PER LA RIUNIONE E, IN CASO DI URGENZA, ALMENO UN GIORNO PRIMA. L'AVVISO DEVE CONTENERE L'INDICAZIONE DELLA DATA, LUOGO E ORA DELL'ADUNANZA NONCHE' DELL'ELENCO DELLE MATERIE DA TRATTARE. LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POSSONO SVOLGERSI ANCHE PER AUDIOCONFERENZA O VIDEOCONFERENZA A CONDIZIONE CHE TUTTI I PARTECIPANTI POSSANO ESSERE IDENTIFICATI DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DA TUTTI GLI ALTRI INTERVENUTI, CHE SIA LORO CONSENTITO DI SEGUIRE LA DISCUSSIONE E DI INTERVENIRE IN TEMPO REALE NELLA TRATTAZIONE DEGLI ARGOMENTI DISCUSSI, CHE SIA LORO CONSENTITO LO SCAMBIO DI DOCUMENTI RELATIVI A TALI ARGOMENTI E CHE DI TUTTO QUANTO SOPRA VENGA DATO ATTO NEL RELATIVO VERBALE. VERIFICANDOSI TALI PRESUPPOSTI, LA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI CONSIDERA TENUTA NEL LUOGO IN CUI SI TROVA IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DOVE

PURE DEVE TROVARSI IL SEGRETARIO DELLA RIUNIONE, ONDE SIA CONSENTITA LA STESURA DEL RELATIVO VERBALE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' VALIDAMENTE COSTITUITO CON LA PRESENZA DELLA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA E DELIBERA VALIDAMENTE CON IL VOTO FAVOREVOLE DELLA MAGGIORANZA DEI PRESENTI. LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO COMUNQUE VALIDE, ANCHE IN DIFETTO DI CONVOCAZIONE, QUANDO INTERVENGONO TUTTI I CONSIGLIERI IN CARICA ED I SINDACI EFFETTIVI SE NOMINATI E, IN TAL CASO, DELIBERA CON LA MAGGIORANZA DEI PRESENTI. IN CASO DI PARITA' DI VOTI, PREVARRA' IL VOTO DEL PRESIDENTE. IN CASO DI NECESSITA' O DI URGENZA LE DECISIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ADOTTATE MEDIANTE CONSULTAZIONE SCRITTA, OVVERO SULLA BASE DEL CONSENSO ESPRESSO PER ISCRITTO. LA PROCEDURA DI CONSULTAZIONE SCRITTA O DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO ESPRESSO PER ISCRITTO E' AVVIATA SU INIZIATIVA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NON E' SOGGETTA A PARTICOLARI VINCOLI PURCHE' SIA ASSICURATO A CIASCUN AMMINISTRATORE IL DIRITTO DI PARTECIPARE ALLA DECISIONE E SIA ASSICURATA A TUTTI GLI AVENTI DIRITTO ADEGUATA INFORMAZIONE. LA DECISIONE E' COMUNQUE ADOTTATA MEDIANTE APPROVAZIONE PER ISCRITTO DI UNICO DOCUMENTO, OVVERO DI PIU' DOCUMENTI CHE CONTENGANO IL MEDESIMO TESTO DI DECISIONE, DA PARTE DELLA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROVVEDE ALLA RACCOLTA E ALLA VERIFICA DEI DOCUMENTI ATTESTANTI L'ESPRESSIONE DELLA VOLONTA' DA PARTE DI CIASCUN AMMINISTRATORE E, AL TERMINE DI TALE PROCEDIMENTO, COMUNICA A TUTTI I COMPONENTI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA DECISIONE E PROCEDE ALLA SUA VERBALIZZAZIONE E ALLA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI CHE LA SUPPORTANO. LA MANCATA COMUNICAZIONE DELLA VOLONTA' DA PARTE DEL SINGOLO COMPONENTE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NON PUO' ESSERE IN OGNI CASO COMPUTATA AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DELLA MAGGIORANZA RICHIESTA PER L'APPROVAZIONE O IL RIGETTO DELLA DECISIONE. TALE PROCEDIMENTO DECISIONALE DEVE CONCLUDERSI ENTRO IL TERMINE INDICATO NEL TESTO DELLA DECISIONE CHE, IN OGNI CASO, NON POTRA' ESSERE SUPERIORE A 5 GIORNI DALL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO STESSO. L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA E IN PARTICOLARE GLI SONO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE E CHE NON SIANO DALLA LEGGE O DAL PRESENTE STATUTO, IN MODO TASSATIVO, RISERVATE ALLA DECISIONE DEI SOCI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SE NOMINATO, PUO' DELEGARE TUTTI I POTERI CHE SONO PER LEGGE DELEGABILI AL PRESIDENTE, AL VICE PRESIDENTE O AD UNO O PIU' CONSIGLIERI, CHE ASSUMERANNO LA CARICA DI AMMINISTRATORI DELEGATI. UNA DELEGA NON ESCLUDE LE ALTRE ED IL CONSIGLIO NE DETERMINA L'ESTENSIONE. NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, CON POTERI CONGIUNTI O DISGIUNTI, L'ESTENSIONE E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI SPETTANTI A CIASCUN AMMINISTRATORE DEVONO ESSERE PRECISATI ALL'ATTO DELLA NOMINA. IN MANCANZA DI ESPRESSA PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA DETTI POTERI SI INTENDERANNO ATTRIBUITI IN MANIERA CONGIUNTA. QUALORA L'AMMINISTRAZIONE SIA AFFIDATA DISGIUNTAMENTE A PIU' AMMINISTRATORI, IN CASO DI OPPOSIZIONE DI UN AMMINISTRATORE ALL'OPERAZIONE CHE UN ALTRO INTENDA COMPIERE, COMPETENTI A DECIDERE SULL'OPPOSIZIONE SONO I SOCI. L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' DELEGARE SPECIALI INCARICHI ANCHE A TERZI, SOCI E NON SOCI, FISSANDONE IL COMPENSO. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI ED IN GIUDIZIO - E QUINDI IL POTERE DI FIRMA - SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO OD AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL VICE PRESIDENTE, OD AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, NEI LIMITI DELLA DELEGA CONFERITA, NONCHE' NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE ALLO STESSO MODO IN CUI SONO STATI ATTRIBUITI I POTERI DI AMMINISTRAZIONE ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.

Altri riferimenti statuari

modifica articoli dello statuto

"ARTICOLO 2 - SEDE

LA SOCIETA' HA SEDE NEL COMUNE DI PONSACCO (PI).

L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA FACOLTA' DI ISTITUIRE E DI SOPPRIME-RE UNITA' LOCALI OPERATIVE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, OVVERO DI TRASFERIRE LA SEDE SOCIALE NELL'AMBITO DEL COMUNE SOPRA INDICATO.

SPETTA INVECE AI SOCI DELIBERARE LA ISTITUZIONE DI SEDI SECONDARIE O IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE IN COMUNE DIVERSO DA QUELLO SOPRA INDICATO.

QUEST'ULTIME DELIBERE, IN QUANTO MODIFICHE STATUTARIE, RIENTRANO NELLA COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI".

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 10.000,00

Sottoscritto: 10.000,00

Versato: 10.000,00

Conferimenti in denaro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 05/01/2015

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
10.000,00 Euro

Proprieta'

Quota di nominali: 5.000,00 Euro

Di cui versati: 5.000,00

CAMPO FABIO

Codice fiscale: CMPFBA79T02G843C

Tipo di diritto: proprieta'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

SANTA MARIA A MONTE (PI) VIA MELONE 14/G CAP 56020

Proprieta'

Quota di nominali: 5.000,00 Euro

Di cui versati: 5.000,00

SILVESTRI FILIPPO

Codice fiscale: SLVFPP79B10G843Q

Tipo di diritto: proprieta'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

CASCIANA TERME LARI (PI) FR.PERIGNANO VIA DELLE MELORIE 74/B CAP 56035

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 05/01/2015

Data deposito: 05/01/2015

Data protocollo: 05/01/2015

Numero protocollo: PI -2015-136

4 Amministratori

Amministratore

CAMPO FABIO

Rappresentante dell'impresa

Amministratore

SILVESTRI FILIPPO

Rappresentante dell'impresa

Forma amministrativa adottata piu' amministratori

Numero amministratori in carica: 2

Elenco amministratori

Amministratore

CAMPO FABIO

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa

Nato a PONTEDERA (PI) il 02/12/1979

Codice fiscale: CMPFBA79T02G843C

SANTA MARIA A MONTE (PI) VIA MELONE 14/G CAP 56020

amministratore

Nominato con atto del 05/01/2015

Data iscrizione: 19/01/2015

Durata in carica: fino alla revoca

DI CONFERIRE ALL'AMMINISTRATORE CAMPO FABIO, LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NONCHE' IL POTERE DI FIRMA DISGIUNTA PER TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE COMPRESI I RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO.

Amministratore

SILVESTRI FILIPPO

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa

Nato a PONTEDERA (PI) il 10/02/1979

Codice fiscale: SLVFPP79B10G843Q

CASCIANA TERME LARI (PI) VIA MELORIE 74/B CAP 56035 frazione PERIGNANO

amministratore

Nominato con atto del 05/01/2015

Data iscrizione: 19/01/2015

Durata in carica: fino alla revoca

DI CONFERIRE ALL'AMMINISTRATORE SILVESTRI FILIPPO, LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NONCHE' IL POTERE DI FIRMA DISGIUNTA PER TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE COMPRESI I RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI CREDITO.

5 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti

3

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 21/12/2012

Attività prevalente

COMMERCIO AL DETTAGLIO, IL NOLEGGIO DI MACCHINE ELETTROMECCANICHE PER L'ELABORAZIONE DEI DATI, LORO UNITA' PERIFERICHE, ACCESSORI, PARTI STACCATI E LORO ASSEMBLAGGIO, PROGRAMMI APPLICATIVE SOFTWARE IN GENERE E CORSI DI ...

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 21/12/2012

attività prevalente esercitata dall'impresa

COMMERCIO AL DETTAGLIO, IL NOLEGGIO DI MACCHINE ELETTROMECCANICHE PER L'ELABORAZIONE DEI DATI, LORO UNITA' PERIFERICHE, ACCESSORI, PARTI STACCATI E LORO ASSEMBLAGGIO, PROGRAMMI APPLICATIVE SOFTWARE IN GENERE E CORSI DI FORMAZIONE NEL CAMPO DELL'INFORMATICA. RIPARAZIONE, INSTALLAZIONE, ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE.

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente

(fonte Agenzia delle Entrate)(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 47.41 - commercio al dettaglio di computer, unita' periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

COMMERCIO AL DETTAGLIO, IL NOLEGGIO DI MACCHINE ELETTROMECCANICHE PER L'ELABORAZIONE DEI DATI, LORO UNITA' PERIFERICHE, ACCESSORI, PARTI STACCATE E LORO ASSEMBLAGGIO, PROGRAMMI APPLICATIVE SOFTWARE IN GENERE E CORSI DI FORMAZIONE NEL CAMPO DELL'INFORMATICA. RIPARAZIONE, INSTALLAZIONE, ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE.

classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 47.41 - commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 21/12/2012

Codice: 33.20.06 - installazione di macchine per ufficio, di mainframe e computer simili

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 21/12/2012

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 21/12/2012

Codice: 77.33 - noleggio di macchine e attrezzature per ufficio (inclusi i computer)

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 21/12/2012

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 21/12/2012

Codice: 95.11 - riparazione e manutenzione di computer e periferiche

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 21/12/2012

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2018

(Dati rilevati al 31/12/2018)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	2	2	2	1	2
Indipendenti	1	1	1	1	1
Totale	3	3	3	2	3

6 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale

PONSACCO (PI)
VIA VALDERA P. 183 CAP 56038

Indirizzo PEC

labtec@pec.it

Partita IVA

02070150509

Numero repertorio economico amministrativo (REA)

PI - 178453

7 Storia delle modifiche dal 09/04/2019 al 09/04/2019

Protocolli evasi

Anno 2019 1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di PISA

Protocollo n. 8921/2019
del 09/04/2019

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

atti

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 02/04/2019

Data iscrizione: 11/04/2019

atto pubblico

Notaio: GAUDIANO ANNA

Repertorio n: 41.347/16.230

Località: PISA (PI)

Registrazione n.: 1424 del 05/04/2019

Località di registrazione: PONTEDERA (PI)

Data iscrizione: 11/04/2019

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

PONTEDERA (PI) VIA SAFFI 18

Data iscrizione: 11/04/2019

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

003 - MODIFICA ARTICOLI STATUTO (ASSENTE)

Iscrizioni

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**

Notaio: DE CRESCENZO UGO

Numero repertorio: 128031

Località: PISA (PI)

Sedi secondarie e unità locali cessate

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate

Informazioni storiche REA

denuncia modifica del 09/04/2019

Data effetto: 02/04/2019

• **cessazione unita' locale**

n.1, PONTEDERA (PI) VIA VALDERA PER PONTEDERA 183