

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

TECNOELETTRA DUEVI S.R.L.



Y922CJ

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CERMENATE (CO) VIA GIOVANNI XXIII 21 CAP 22072
Indirizzo PEC	tecnoelettraduevi@pec.it
Numero REA	CO - 211184
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01727140137
Partita IVA	01727140137
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	14/01/1988
Data iscrizione	22/01/1988
Data ultimo protocollo	20/01/2021
Presidente Consiglio Amministrazione	VAGO GIULIA Rappresentante dell'Impresa

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	14/01/1988
Attività esercitata	costruzione, installazione e manutenzione di impianti ed apparecchiature elettriche ed elettroniche. riparazione e avvolgimento di macchine elettriche.
Codice ATECO	43.21.01
Codice NACE	43.21
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	30.000,00
Addetti al 31/12/2020	10
Soci	1
Amministratori	2
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	3
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2019 - 2018 - 2017 - 2016 - 2015 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	9

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
5 Amministratori	5
6 Titolari di altre cariche o qualifiche	9
7 Attività, albi ruoli e licenze	10
8 Aggiornamento impresa	12

1 Sede

Indirizzo Sede legale	CERMENATE (CO) VIA GIOVANNI XXIII 21 CAP 22072
Indirizzo PEC	tecnoelettraduevi@pec.it
Partita IVA	01727140137
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	CO - 211184
Data iscrizione	22/01/1988

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01727140137 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 14/01/1988
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica) piu' amministratori amministratore unico
Oggetto sociale	-LA PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE, L'INSTALLAZIONE E LA MANUTENZIONE, DIRETTAMENTE O TRAMITE TERZI, DI IMPIANTI IN AMBIENTE CIVILE, INDUSTRIALE, NAVALE E DEL TERZIARIO, ED IN PARTICOLARE DI IMPIANTI ELETTRICI, DI IMPIANTI ...
Poteri da statuto	AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPETONO TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'. GLI AMMINISTRATORI HANNO DISGIUNTAMENTE LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA.

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01727140137
del Registro delle Imprese di COMO-LECCO
Precedente numero di iscrizione: CO075-22063
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

informazioni costitutive

Data fondazione: 14/01/1988
Data atto di costituzione: 14/01/1988

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2013
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)
Numero minimo amministratori: 2
Numero massimo amministratori: 5
piu' amministratori
Numero minimo amministratori: 2
Numero massimo amministratori: 5
amministratore unico

Oggetto sociale

-LA PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE, L'INSTALLAZIONE E LA MANUTENZIONE, DIRETTAMENTE O TRAMITE TERZI, DI IMPIANTI IN AMBIENTE CIVILE, INDUSTRIALE, NAVALE E DEL TERZIARIO, ED IN PARTICOLARE DI IMPIANTI ELETTRICI, DI IMPIANTI PER L'ALLARME, LA SICUREZZA E LA VIDEOSORVEGLIANZA, DI IMPIANTI RADIOTELEVISIVI E TELEVISIVI, DI QUADRI ELETTRICI DI POTENZA E DI AUTOMAZIONE, DI CABINE AT/MT/BT, DI IMPIANTI TELEFONICI, DI RETI PER LE TELECOMUNICAZIONI E LA TRASMISSIONE DI DATI, DI MOTORI ELETTRICI, DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE IN GENERE, DI IMPIANTI PER LA RILEVAZIONE ANTINCENDIO, DI IMPIANTI DOMOTICI, DI IMPIANTI PER LA DIFFUSIONE SONORA E MULTIMEDIALI, FATTA AVVERTENZA CHE L'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DOVRA' ESSERE SVOLTA PER CONTO PROPRIO AVVALENDOSI DELL'OPERA DI PROFESSIONISTI ISCRITTI AI RELATIVI ALBI PROFESSIONALI; -L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE, LA TRASFORMAZIONE E L'AMPLIAMENTO DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, SOLARI, EOLICI E DA ALTRE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI; -LA COMMERCIALIZZAZIONE, LA VENDITA ED IL NOLEGGIO DI MATERIALE ELETTRICO ED ELETTRONICO; -LA FORNITURA, LA POSA IN OPERA E LA MANUTENZIONE, DIRETTAMENTE O TRAMITE TERZI, DI SERRAMENTISTICA, DI PORTE, DI MATERIALI DI RIVESTIMENTO, DI PAVIMENTI IN GENERE E DI PAVIMENTI GALLEGGIANTI, DI LAMPADE, DI ELETTRODOMESTICI, DI MATERIALE TERMO-SANITARIO E DI ARTICOLI PER L'ARREDAMENTO IN GENERE, NONCHE' L'ESECUZIONE DI OPERE DI IMBIANCATURA E VERNICIATURA DI IMMOBILI SIA CIVILI CHE INDUSTRIALI E LORO PARTI; -L'ESECUZIONE DI OPERE CHIAVI IN MANO NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DI TERZI, NONCHE' DI LAVORI EDILI CIVILI ED INDUSTRIALI DI QUALSIASI GENERE IN PROPRIO E/O PER CONTO DI TERZI, COMPRESSE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E GLI ENTI PUBBLICI TERRITORIALI E NON, CON GESTIONE DIRETTA E/O CON IL CONFERIMENTO DI APPALTI. ALLO SCOPO DI CONSEGUIRE L'OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA', INOLTRE, COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI ED IMMOBILIARI A CIO' NECESSARIE, NONCHE' COMPIERE, IN VIA NON PREVALENTE E DEL TUTTO ACCESSORIA E STRUMENTALE ALL'OGGETTO SOCIALE E COMUNQUE CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI QUALSIASI ATTIVITA' SVOLTA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, OPERAZIONI FINANZIARIE E MOBILIARI, IVI COMPRESSE LA PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONI, AVALLI ED IPOTECHE ED OGNI ALTRA GARANZIA REALE ED ASSUMERE, SOLO A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO.

Poteri

poteri da statuto

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPETONO TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'. GLI AMMINISTRATORI HANNO DISGIUNTAMENTE LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

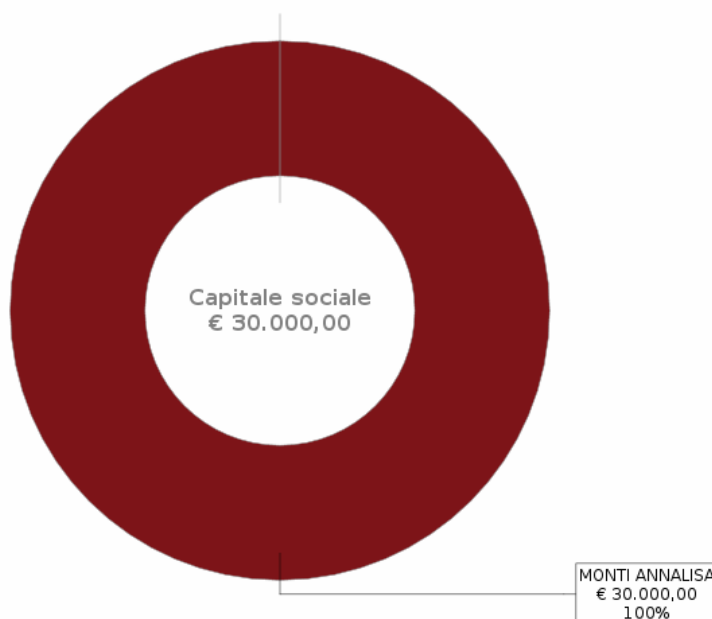
Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	30.000,00
	Sottoscritto:	30.000,00
	Versato:	30.000,00

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 30/12/2013



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
MONTI ANNALISA MNTNLS64B51C933H	30.000,00	100 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 30/12/2013

pratica con atto del 30/12/2013

Data deposito: 30/12/2013
Data protocollo: 30/12/2013
Numero protocollo: CO-2013-59268

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
30.000,00 Euro

Proprieta'

MONTI ANNALISA

Quota di nominali: 30.000,00 Euro
Di cui versati: 30.000,00
Codice fiscale: MNTNLS64B51C933H
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
CERMENATE (CO) VIA CAIO PLINIO 31 CAP 22072

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
Consigliere Delegato**

VAGO GIULIA

Rappresentante dell'impresa

FRIGERIO LUCA

**Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione**

Numero amministratori in carica: 2
Durata in carica: da stabilire

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

VAGO GIULIA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a COMO (CO) il 18/10/1992
Codice fiscale: VGAGLI92R58C933T
CERMENATE (CO)
VIA CAIO PLINIO 31 CAP 22072

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 30/12/2013
Data iscrizione: 01/01/2014
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 30/12/2013

carica

consigliere delegato
Nominato con atto del 07/01/2014
Data iscrizione: 14/02/2014
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 06/02/2014

poteri

VENGONO DELEGATI, CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA, TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA' E, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, IL NOMINATO AMMINISTRATORE RIMANE DELEGATO ED AUTORIZZATO A QUANTO SEGUE:

- FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RIGUARDI AFFARI LA CUI TRATTAZIONE E' DELEGATA COL PRESENTE ATTO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI STATALI, PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI DATORI DI LAVORO;
- COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO OD ENTE PUBBLICO;
- ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA E PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE PRODOTTI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' MANDANTE, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI; FISSARE I TERMINI PER I PAGAMENTI RATEALI, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA;
- ACQUISTARE, ANCHE TRAMITE CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA, CONFERIRE IN SOCIETA', PERMUTARE E/O VENDERE BENI STRUMENTALI, COMPRESI AUTOVEICOLI, SVOLGENDO TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE CON FORNITORI ED ANCHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO;
- SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI DELLA SOCIETA';
- FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI CONCERNENTI IL VALORE DELLA MERCE ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO O UTILE PER LA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE E DI ACQUISTI ALL'ESTERO IN OGNI COMPETENTE SEDE;
- ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO;
- RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI, UFFICI FERROVIARI, IMPRESE DI TRASPORTO TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, PIEGHI, COLLI, PACCHI E OGGETTI VARI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;
- DEPOSITARE E PRELEVARE DAI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA';
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI LA LOCAZIONE DI CASSETTE DI SICUREZZA PRESSO ISTITUTI DI CREDITO RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO DISCARICO DA RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
- EMETTERE O GIRARE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE O GIRARE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE E GIRARE TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORIGINE O AL PORTATORE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI, IL TUTTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA', CON LA TASSATIVA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI EMETTERE CAMBIALI A NOME DELLA SOCIETA' A FAVORE DI TERZI NONCHE' DI RILASCIARE FIDEIUSSIONI E/O AVALLI CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' VERSO TERZI;
- ASSUMERE, LICENZIARE E RIAMMETTERE IN SERVIZIO PERSONALE DIPENDENTE, FATTA ECCEZIONE PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE; SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE;
- STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER L'IMPORTO RISCOSSO;
- ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO, VALIDO E FIN DA ORA APPROVATO, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE RATIFICA O CONFERMA E CON ESONERO PER CHIUNQUE DA OGNI RESPONSABILITA'.

Consigliere Delegato
FRIGERIO LUCA

domicilio

Nato a CANTU' (CO) il 19/07/1974
Codice fiscale: FRGLCU74L19B639M
SENNA COMASCO (CO)
VIA SPADOLINI 2 CAP 22070

carica

responsabile tecnico

Nominato il 17/07/2013

Durata in carica: fino alla revoca

carica

consigliere

Nominato con atto del 30/12/2013

Data iscrizione: 01/01/2014

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 30/12/2013

carica

consigliere delegato

Nominato con atto del 07/01/2014

Data iscrizione: 14/02/2014

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 06/02/2014

poteri

VENGONO DELEGATI, CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA, I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA' RICONDUCEBILI ALLA GESTIONE OPERATIVA COME DI SEGUITO SPECIFICATI:

- PROVVEDERE ALLA GESTIONE TECNICA DEI CANTIERI DI REALIZZAZIONE IMPIANTI IN AMBIENTI CIVILI, INDUSTRIALI, NAVALI E DEL TERZIARIO OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

- IN CASO DI AFFIDAMENTO A TERZI DI LAVORI IN APPALTO, PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL TITOLO IV D. LGS. 81/08 IN QUALITA' DI COMMITTENTE;

- FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RIGUARDI AFFARI LA CUI TRATTAZIONE E' DELEGATA COL PRESENTE ATTO;

- ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA E PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE PRODOTTI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' MANDANTE, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI; FISSARE I TERMINI PER I PAGAMENTI RATEALI, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; IL TUTTO FINO ALLA CONCORRENZA DI E.. 5.000,00 (CINQUEMILA/00) PER OPERAZIONE;

- SOTTOSCRIVERE FATTURE PER MERCI ESPORTATE, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI DELLA SOCIETA' ED OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO O UTILE PER LA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO IN OGNI COMPETENTE SEDE;

- ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO, VALIDO E FIN DA ORA APPROVATO, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE RATIFICA O CONFERMA E CON ESONERO PER CHIUNQUE DA OGNI RESPONSABILITA'.

carica

responsabile

Nominato il 07/01/2014

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

E' ATTRIBUITA AL MEDESIMO - IN RELAZIONE AI SUDETTI FINI - PIENA AUTONOMIA DECISIONALE ED ECONOMICA CON I PIU' AMPI POTERI DI SPESA, IVI COMPRESI QUELLI DI EMETTERE IN NOME E PER CONTO DI TECNOELETTRA DUEVI SRL I RELATIVI ORDINATIVI E DOCUMENTI. TALE AUTONOMIA VERRA' ESERCITATA NEL QUADRO DI UN PIANO GENERALE E IN CONFORMITA' A STUDI DI FATTIBILITA' E DI PIANIFICAZIONE ANCHE ECONOMICA DEGLI INTERVENTI CHE L'INCARICATO STESSO DOVRA' PREDISPORRE, FORNENDO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AI VERTICI DELLA SOCIETA' LE OPPORTUNE E DETTAGLIATE INFORMAZIONI, PREVENTIVE E CONSUNTIVE.

FERMO RESTANDO IL CONFERIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI E I POTERI VOLTI A GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI PREVISTI DALLE NORME VIGENTI, IN PARTICOLARE:

- IL DATORE DI LAVORO DEVE PORRE IN ESSERE OGNI ATTIVITA' DI PREVENZIONE RICHIESTA DALLE SITUAZIONI CONCRETE, REALIZZANDO IL COMPLESSO DELLE DISPOSIZIONI O MISURE DA ADOTTARE O PREVEDERE IN TUTTE LE FASI DELLA ATTIVITA' LAVORATIVA DI TECNOELETTRA DUEVI SRL PER EVITARE OGNI INFORTUNIO E, COMUNQUE, DIMINUIRE I RISCHI PROFESSIONALI, NEL RISPETTO DELLA SALUTE DELLA POPOLAZIONE E DELL'INTEGRITA' DELL'AMBIENTE ESTERNO.

AGLI SCOPI SUDETTI, EGLI DEVE AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE

AGLI EVENTUALI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI SUSCETTIBILI DI ASSUMERE RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE.

- SONO TRASFERITI IN CAPO AL DATORE DI LAVORO GLI OBBLIGHI DI VIGILANZA E CONTROLLO DEI LAVORATORI IN ORDINE ALLA CORRETTA ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE.

CON RIGUARDO ALL'ADEMPIMENTO DI DETTI COMPITI, EGLI DOVRA' NCHE RICHIEDERE AI SINGOLI LAVORATORI L'OSSERVANZA DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE.

A TAL FINE, E' OBBLIGO DEL DATORE DI LAVORO CURARE CHE AI LAVORATORI VENGANO FORNITI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E CHE QUESTI LI UTILIZZINO EFFETTIVAMENTE DURANTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA.

- IL DATORE DI LAVORO DEVE CURARE CHE VENGANO MESSE A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI ATTREZZATURE ADEGUATE AL LAVORO DA SVOLGERE OVVERO ADATTE A TALI SCOPI E IDONEE AI FINI DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE. EGLI DEVE ANCHE ATTUARE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE ADEGUATE PER RIDURRE AL MINIMO I RISCHI CONNESSI ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO DA PARTE DEI LAVORATORI E PER IMPEDIRE CHE DETTE ATTREZZATURE POSSANO ESSERE UTILIZZATE PER OPERAZIONI E SECONDO CONDIZIONI PER LE QUALI NON SONO ADATTE.

IN PARTICOLARE, DOVRA' CONTROLLARE E PROVVEDERE AFFINCHE' OGNI MACCHINA, IMPIANTO O ALTRA ATTREZZATURA DESTINATA ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE DI TECNOELETTRA DUEVI SRL SIA MUNITA DELLE NECESSARIE CERTIFICAZIONI/ATTESTAZIONI DI CONFORMITA' E DEI DISPOSITIVI DI SICUREZZA PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI, DISPONENDONE OVE NECESSARIO IL FERMO PER MOTIVI DI SICUREZZA.

- IL DATORE DI LAVORO HA L'OBBLIGO DI PROVVEDERE AFFINCHE' CIASCUN LAVORATORE RICEVA UN'ADEGUATA INFORMAZIONE SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA IN GENERALE; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI E' ESPOSTO IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E SULLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DELLE SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO, L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED IL MEDICO COMPETENTE.

- IL DATORE DI LAVORO DEVE ASSICURARE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA UNA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN MATERIA DI SICUREZZA E DI SALUTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL PROPRIO POSTO DI LAVORO E ALLE PROPRIE MANSIONI. IN PARTICOLARE, LA FORMAZIONE DEVE AVVENIRE IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O CAMBIAMENTO DI MANSIONI, DELL'INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE DI LAVORO O DI NUOVE TECNOLOGIE, DI NUOVE SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI. IL DATORE DI LAVORO DEVE CURARE CHE LA FORMAZIONE SIA PERIODICAMENTE RIPETUTA IN RELAZIONE ALLA EVOLUZIONE DEI RISCHI OVVERO ALL'INSORGENZA DI NUOVI RISCHI.

- IL DATORE DI LAVORO DEVE INFORMARE I LAVORATORI DEI RISCHI SPECIFICI AI QUALI SONO ESPOSTI E PORTARE A LORO CONOSCENZA LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, IN CONFORMITA' ALLE

VIGENTI NORMATIVE E SECONDO QUANTO RITENUTO PIU' OPPORTUNO IN RELAZIONE ALLE SPECIFICITA' AZIENDALI. E' ALTRESI' OBBLIGO DEL DATORE DI LAVORO PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI ACCEDANO A ZONE CHE LI ESPONGONO A RISCHI.

- IL DATORE DI LAVORO DEVE, INOLTRE, ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA. EGLI DEVE, PURE, INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO MEDESIMO ED IMPARTIRE LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE.

- IL DATORE DI LAVORO HA OBBLIGO DI PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO.

- IL DATORE DI LAVORO DEVE ADOTTARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI, NONCHE' PER IL CASO DEL PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO. NEL PREVEDERE E PREDISPORRE LE MISURE DOVRA' TENER CONTO DELLA NATURA DELL'ATTIVITA', DELLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA E DEL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI.

- IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI (CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE A CASI DI APPALTO DI LAVORO) AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, IL DATORE

DI LAVORO HA OBBLIGO DI VERIFICARE, ANCHE ATTRAVERSO L'ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA E ARTIGIANATO, L'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE AI LAVORI DA AFFIDARE IN APPALTO O CONTRATTO D'OPERA. HA OBBLIGO DI FORNIRE AGLI STESSI SOGGETTI DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA'. NEI SUDETTI CASI DI APPALTO O DI CONTRATTO D'OPERA, IL DATORE DI LAVORO DEVE COOPERARE CON I DATORI DI LAVORO DELLE IMPRESE APPALTATRICI O CON I LAVORATORI AUTONOMI ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA OGGETTO DELL'APPALTO. EGLI DEVE, INOLTRE, COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI CUI SONO ESPOSTI I LAVORATORI, INFORMANDOSI RECIPROCAMENTE ANCHE AL FINE DI ELIMINARE RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORI DELLE DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DELL'OPERA COMPLESSIVA.

NEL CASO IN CUI I LAVORI RIENTRINO NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL TITOLO IV D. LGS. 81/08 EGLI DEVE PROVVEDERE CON PIENI POTERI DECISIONALI E DI SPESA AD OGNI ADEMPIMENTO PREVISTO PER IL RUOLO DI COMMITTENTE.

- NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ANTINFORTUNISTICA INTESA A CURARE L'ATTUAZIONE DI TUTTI I PROVVEDIMENTI ATTI A PREVENIRE INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI E A TUTELARE L'AMBIENTE, IL DATORE DI LAVORO HA FACOLTA' DI AVVALERSI DELLA CONSULENZA DI ESPERTI, ANCHE ESTERNI, QUANDO LO RITENGA OPPORTUNO IN RELAZIONE ALLE SUE CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALI, INFORMANDONE PREVENTIVAMENTE IL PRESIDENTE O IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

- IL DATORE DI LAVORO HA TITOLO DI CHIEDERE E OTTENERE DA TUTTI I COMPETENTI UFFICI, DAL PERSONALE E DAI COLLABORATORI DELLA SOCIETA' OGNI INFORMAZIONE RELATIVA ALLA NATURA DEI RISCHI AZIENDALI E ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO O COMUNQUE FUNZIONALE ALLA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE OVVERO ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE GENERALI DA ADOTTARE PER LA SICUREZZA E LA SALUBRITA' DEGLI AMBIENTI DI LAVORO.

- NEL PREDISPORRE TUTTI I MEZZI NECESSARI PER L'ADEGUAMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA ALLE NORME DI LEGGE IN TEMA DI AMBIENTE E DI SICUREZZA SUL LAVORO, IL DATORE DI LAVORO HA OBBLIGO DI ACCERTARE CHE SIANO STATE RILASCIATE TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, CONCESSIONI E NULLA OSTA RICHIESTI DALLA NORMATIVA VIGENTE (QUALI, IN VIA SOLTANTO ESEMPLIFICATIVA, QUELLI IMPOSTI DALLE NORME URBANISTICHE E IN MATERIA DI INQUINAMENTO IDRICO E ATMOSFERICO); EGLI DEVE, ALTRESI', MANTENERE I CONTATTI, CURARE GLI ADEMPIMENTI, SVOLGERE OGNI PRATICA NECESSARIA O CONTROLLARE CHE SIA SVOLTA DAGLI UFFICI AZIENDALI E COLLABORATORI EVENTUALMENTE COMPETENTI - NEI CONFRONTI DI ISTITUTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI, DEGLI ENTI PREPOSTI ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE E DEGLI ENTI DI PREVENZIONE INFORTUNI E DI CONTROLLO (ES., INAIL, A.S.L., MUNICIPALITA', STRUTTURE PROVINCIALI, REGIONALI E STATALI), RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' PER QUANTO OCCORRA, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI O ATTESTAZIONI, INFORMANDO TEMPESTIVAMENTE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA O DA SVOLGERE SENZA CHE TALE INFORMATIVA COMPORTI LIBERAZIONE DALLE RESPONSABILITA'.

responsabile tecnico per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, G

Del 17/07/2013

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

riconoscimento requisiti tecnico-professionali D.M. 37/2008

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

MONTI ANNALISA

Socio Unico

MONTI ANNALISA

domicilio

Nata a COMO (CO) il 11/02/1964

Codice fiscale: MNTNLS64B51C933H

CERMENATE (CO)

VIA CAIO PLINIO 31 CAP 22072

carica

socio unico
dal 30/12/2013
Data iscrizione: 01/01/2014

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	10
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	14/01/1988
Attività esercitata	COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE. RIPARAZIONE E AVVOLGIMENTO DI MACCHINE ELETTRICHE.
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 14/01/1988

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/03/2021)

Numero certificato: 286 QM
Data di prima emissione: 16/12/2005
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: GLOBE S.R.L.
Codice fiscale: 08653860018
Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015
Settori certificati:
19 - Apparecchiature Elettriche Ed Ottiche
28 - Costruzione

attività esercitata nella sede legale

COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE. RIPARAZIONE E AVVOLGIMENTO DI MACCHINE ELETTRICHE.

attività secondaria esercitata nella sede legale

INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO.

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: primaria Registro Imprese

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020
(Dati rilevati al 31/12/2020)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	10	10	10	10	10
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	10	10	10	10	10

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	1	1

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2020)



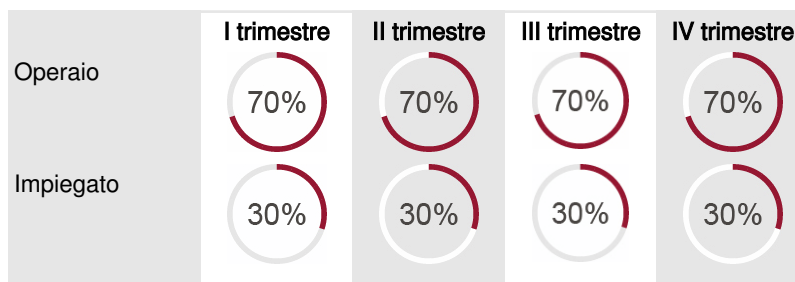
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2020)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2020)



Addetti nel comune di CERMENATE (CO)

Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	10	10	10	10	10
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	10	10	10	10	10

Albi e Ruoli

Albo Imprese Artigiane

Numero: 69589

Provincia: CO

Data domanda/accertamento: 28/03/1988

Data delibera: 28/03/1988

attività

Data inizio attività: 14/01/1988

cancellazione

cancellata per decesso del titolare

Data domanda cancellazione dalla sezione speciale imprese artigiane: 04/12/2013

Data cessazione attività: 17/07/2013

Albo Artigiani soppresso dall'art. 55 della legge della Regione Lombardia n. 7 del 18 aprile 2012

Albo Nazionale Gestori Ambientali

(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: MI/053862

Iscritta nella sezione di: MILANO

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)

Classe: unica

Data inizio: 06/03/2015

Data scadenza: 06/03/2025

Abilitazioni

abilitazioni per gli impianti D.M. 37/2008

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 come segue:

1) Lettera A

impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere

Provincia: CO

Data accertamento: 03/05/1991

Ente: ALBO ARTIGIANI

2) Lettera B

impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere

Provincia: CO

Data accertamento: 13/05/1991

Ente: ALBO ARTIGIANI

3) Lettera G

impianti di protezione antincendio

Provincia: CO

Data accertamento: 04/09/2015

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

requisiti morali e/o tecnico professionali

Codice: installatori - lettera g (d.m. 37/2008)

Stato: requisiti accertati

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Data denuncia: 04/09/2015

Data accertamento: 04/09/2015

8 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

20/01/2021