

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

COOPERATIVA SOCIALE GALILEO



H89DR3

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

| | |
|---|---|
| Indirizzo Sede legale | VERONA (VR) VIA DELLA SEGHERIA 7 CAP 37141 FRAZIONE: MONTORIO |
| Domicilio digitale/PEC | csgalileo.com@pec.it |
| Telefono | 045 577444 |
| Numero REA | VR - 228643 |
| Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese | 02291240238 |
| Partita IVA | 02291240238 |
| Forma giuridica | cooperativa sociale |
| Data atto di costituzione | 05/02/1991 |
| Data iscrizione | 15/04/1991 |
| Data ultimo protocollo | 01/06/2022 |
| Presidente Consiglio Amministrazione | PEZZINI ALBINO <i>Rappresentante dell'Impresa</i> |
| Amministratore Delegato | TACINELLI PIERLUIGI <i>Rappresentante dell'Impresa</i> |

ATTIVITA'

| | |
|----------------------------|--|
| Stato attività | attiva |
| Data inizio attività | 05/02/1991 |
| Attività prevalente | attività di call center assistenza telefonica ai clienti (dal 01/06/2016). |
| Codice ATECO | 82.2 |
| Codice NACE | 82.2 |
| Attività import export | - |
| Contratto di rete | - |
| Albi ruoli e licenze | sì |
| Albi e registri ambientali | - |

L'IMPRESA IN CIFRE

| | |
|--|-----|
| Addetti al 31/12/2021 | 134 |
| Amministratori | 5 |
| Titolari di cariche | 0 |
| Sindaci, organi di controllo | 5 |
| Unità locali | 1 |
| Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi | 6 |
| Trasferimenti di sede | 0 |
| Partecipazioni ⁽¹⁾ | sì |

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

| | |
|-------------------------------|---|
| Attestazioni SOA | - |
| Certificazioni di QUALITA' | - |

DOCUMENTI CONSULTABILI

| | |
|------------|---|
| Bilanci | 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - 2016 - ... |
| Fascicolo | sì |
| Statuto | sì |
| Altri atti | 64 |

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

| | |
|--|----|
| 1 Sede | 2 |
| 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo | 2 |
| 3 Amministratori | 6 |
| 4 Sindaci, membri organi di controllo | 10 |
| 5 Attività, albi ruoli e licenze | 11 |
| 6 Sedi secondarie ed unita' locali | 13 |
| 7 Aggiornamento impresa | 14 |

1 Sede

| | |
|---|--|
| Indirizzo Sede legale | VERONA (VR) VIA DELLA SEGHERIA 7 CAP 37141 frazione MONTORIO Telefono: 045 577444 |
| Domicilio digitale/PEC | csgalileo.com@pec.it |
| Partita IVA | 02291240238 |
| Numero repertorio economico amministrativo (REA) | VR - 228643 |
| Data iscrizione | 15/04/1991 |

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

| | |
|-----------------------------------|--|
| Registro Imprese | Codice fiscale e numero di iscrizione: 02291240238 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE |
| Estremi di costituzione | Data atto di costituzione: 05/02/1991 |
| Sistema di amministrazione | consiglio di amministrazione (in carica) |
| Oggetto sociale | LO SCOPO CHE I SOCI DELLA COOPERATIVA INTENDONO REALIZZARE, AI SENSI DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991 N.381, LETTERA B), E' DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ... |
| Poteri da statuto | IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTION E DELLA SOCIETA'. ... |

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02291240238
del Registro delle Imprese di VERONA
Precedente numero di iscrizione: VR091-32132
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE il 19/07/2018

informazioni costitutive

Denominazione: COOPERATIVA SOCIALE GALILEO
Data atto di costituzione: 05/02/1991

iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 03/04/1991

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LO SCOPO CHE I SOCI DELLA COOPERATIVA INTENDONO REALIZZARE, AI SENSI DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991 N.381, LETTERA B), E' DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI PORTATORI DI HANDICAP FORNENDO LORO UN'OPPORTUNITA' DI LAVORO E DI EVOLUZIONE PERSONALE E PROFESSIONALE ATTRAVERSO L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' PRODUTTIVE, AVVALENDOSI ANCHE DELLA COLLABORAZIONE DI TERZI, NEI SETTORI PIU' AVANTI INDICATI, IN APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DELLA MUTUALITA', SOLIDARIETA' E DEMOCRATICITA', SENZA FINE DI SPECULAZIONE PRIVATA.
PER IL PERSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI LA COOPERATIVA POTRA':
- ASSUMERE LA GESTIONE DI CENTRI ELABORAZIONE DATI, DI BANCHE DATI, DI SERVIZI DI ELABORAZIONE DATI, L'USO DI MACCHINARI EDP PER ATTIVITA' DA SVOLGERSI PER CONTO TERZI;
- SVILUPPARE SOLUZIONI SOFTWARE, FORNIRE SOLUZIONI HARDWARE E SOFTWARE E PRODOTTI AUSILIARI;
- SVILUPPARE LA DIDATTICA, LA RICERCA E LA SPERIMENTAZIONE DI STRUMENTI-AUSILI IN CAMPO INFORMATICO PER AGEVOLARE I DISABILI SIA NELL'ACQUISIZIONE DI CULTURA INFORMATICA, SIA NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO;
- FORNIRE PRESTAZIONI DI SERVIZI A TERZI DI TRADUZIONI, RIPETIZIONI, RICERCHE, BATTITURA TESI, STESURA TESI, FOTOCOPIATURA MECCANICA O ELETTRONICA, REDAZIONE DI DEPLIANTS-CATALOGHI, MANIFESTI E SIMILI; DISTRIBUZIONE DI MATERIALI PUBBLICITARI E DI PROPAGANDA;
- SVOLGERE ATTIVITA' DI INFORMATICA QUALI: ANALISI E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DI SERVIZI ELETTRONICI, SERVIZI DI ELABORAZIONE DATI PER CONTO TERZI, CONSULENZA, CORSI CULTURALI, PROFESSIONALI E DI ADDESTRAMENTO, VENDITA DI SOFTWARE, CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E DI DIMOSTRAZIONE TECNICA CON BIBLIOTECA DI LIBRI, RIVISTE, SOFTWARE, RAPPRESENTANZA PER CONTO TERZI DI PRODOTTI;
- SVOLGERE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E PRESTARE ASSISTENZA TECNICA CON LO SVOLGIMENTO DEI CORRELATIVI SERVIZI QUALI:
PROGETTAZIONE DI IMPIANTI TECNICI CIVILI E INDUSTRIALI, RISPARMIO ENERGETICO, ANTINCENDIO, CALCOLI PRATICHE CATASTALI, CON LO SVOLGIMENTO DI INCOMBENZE RELATIVE;

- ATTIVITA' EDITORIALI SIA NEL SETTORE LIBRARIO, DELLE RIVISTE E GIORNALI, SIA NEL SETTORE DI PRODUZIONE DI AUDIOVISIVI O PRODOTTI INFORMATICI E PROGETTI NELL'AREA DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E DI ENTI;
- ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA EDITORIALE, ANCHE SCOLASTICA DI CASE EDITRICI, CON FUNZIONI ANCHE DI PUBBLICITA' E DISTRIBUZIONE;
- ACQUISTO E VENDITA ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI CARTOLIBRERIA; GIOCATTOLI, LIBRI, RIVISTE, GIORNALI E STAMPATI DI OGNI GENERE, ARTICOLI TECNICI PER LA SCUOLA LE IMPRESE E LE LIBERE PROFESSIONI;
- COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MACCHINE CONTABILI, ELETTRICHE, ELETTRONICHE, FOTOCOPIATRICI, CICLOSTILI, COMPUTER, ACCESSORI ELETTRONICI QUALI TERMINALI, STAMPANTI, NASTRI, DISCHI E SUPPORTI PER CENTRI ELETTRONICI;
- COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MATERIALE MUSICALE E DI TRASMISSIONI QUALI RADIO, TELEVISIONE, REGISTRATORI, DISCHI, GIRADISCHI, MUSICASSETTE, CASSETTE, NASTRI, DISCHI E SUPPORTI PER CENTRI ELETTRONICI;
- COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MOBILI, ARTICOLI CASALINGHI, ELETTRODOMESTICI, APPARECCHI RADIO E TELEVISIVI E ALTRI APPARECCHI PER LA REGISTRAZIONE E LA RIPRODUZIONE SONORA E VISIVA E MATERIALE ACCESSORIO, MATERIALE ELETTRICO;
- LEGATORIA;
- TIPOGRAFIA, LITOGRAFIA, GRAFICA E SIMILI;
- ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E RIPARAZIONE DI AUSILI PER DISABILI, AFFITTO DI VEICOLI A MOTORE O A PEDALE, ORTOPEDICI, SANITARI, APPARECCHI FISIOELETTROMEDICALI, CORSETTERIA E STRUMENTI APPOSITI;
- SORVEGLIANZA E GUIDA DI MUSEI, CHIESE, CENTRI CULTURALI, BENI CULTURALI;
- GESTIONE DI AGENZIE DI VIAGGIO.

IN RELAZIONE ALLE SUE FINALITA' DI SOLIDARIETA' SOCIALE LA COOPERATIVA PUO' ISTITUIRE O COLLABORARE AL FUNZIONAMENTO, INOLTRE, DELLE SEGUENTI ATTIVITA' E SERVIZI:

- SERVIZI DI EDUCAZIONE, APOGGIO, SOSTEGNO, RIABILITAZIONE E ASSISTENZA DI HANDICAPPATI FISICI, SENSORIALI, PSICHICI, MENTALI E DI EMARGINAZIONE NELL'AMBIENTE DI LAVORO E NELLA VITA SOCIALE;
- ATTIVITA' PARASCOLASTICA, EXTRASCOLASTICA ED INTERSCOLASTICA CON INSEGNAMENTI INTEGRATIVI, COMPLEMENTARI E AFFINI ALL'ATTIVITA' SCOLASTICA PER PERSONE (MINORI O ADULTE) SVANTAGGIATE O IN CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE, PER EMARGINATI E PER HANDICAPPATI;
- ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LE PERSONE DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE DEL PRESENTE ARTICOLO, NONCHE' PER I SOCI VOLONTARI LAVORATORI, IMPEGNATI IN ATTIVITA' SOCIALI E SANITARIE.

IL TUTTO AL FINE REALIZZARE L'INTEGRAZIONE LAVORATIVA DI PERSONE SVANTAGGIATE, COSI' CONSIDERATE DALL'ART. 4 COMMA 1 DELLA LEGGE 8.11.1991 N. 381/91 OLTRE CHE DA SOGGETTI CARATTERIZZATI DA MENOMAZIONI TEMPORANEE IN CONDIZIONI DI TRATTAMENTO RIABILITATIVO FINO AL PERDURARE DELLE PREDETTE CONDIZIONI DI SVANTAGGIO.

NEGLI AMBITI SOPRA ELENCATI LA COOPERATIVA PUO' GESTIRE STABILMENTE, O TEMPORANEAMENTE, IN CONTO PROPRIO O PER CONTO TERZI:

- ATTIVITA' DI FORMAZIONE E CONSULENZA;
 - ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE ED ANIMAZIONE DELLA COMUNITA' LOCALE ENTRO CUI OPERA, AL FINE DI RENDERLA PIU' CONSAPEVOLE E DISPONIBILE ALLA ATTENZIONE ED ALLA ACCOGLIENZA DELLE PERSONE IN STATO DI BISOGNO;
 - ATTIVITA' DI PROMOZIONE E RIVENDICAZIONE ALL'IMPIEGO E ALL'ISTRUZIONE DELLE PERSONE DEBOLI E SVANTAGGIATE E DI AFFERMAZIONE DEI LORO DIRITTI.
- I SERVIZI DELLA COOPERATIVA SI RIVOLGONO A RICHIEDENTI DEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO O AD ALTRE COOPERATIVE CHE NE FACCIANO RICHIESTA E POTRANNO AVERE ANCHE PER OGGETTO LA FORNITURA DEI SEGUENTI SERVIZI:
- SVILUPPO O GESTIONE DI PACCHETTI DI PROGRAMMI APPLICATIVI SULLA BASE DI RICHIESTE DI SERVIZI;
 - FORNITURA DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE, SOFTWARE E DI RETE;
 - COLLABORAZIONE CON I RICHIEDENTI ALLO STUDIO E REALIZZAZIONE DI NUOVI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI E FORNIRE, A RICHIESTA, LA CONSULENZA RELATIVA;
 - ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI RICERCA DI AUSILI INFORMATICI PER DISABILI;
 - GESTIONI ATTIVITA' DI DATA ENTRY;
 - GESTIONE CENTRI DI ELABORAZIONI DATI;
 - GESTIONI DI BANCHE DATI;
 - SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EDITORIALE.

LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCAE, NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, E COMUNQUE SIA INDIRECTAMENTE CHE DIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI, NONCHE' FRA L'ALTRO, PER LA SOLA INDICAZIONE ESEMPLIFICATIVA;

Poteri

poteri da statuto

- A) ASSUMERE PER IL PERSEGUIMENTO DEI PROPRI FINI SOCIALI, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI, SOTTO QUALSIASI FORMA, IN IMPRESE, SOCIETA', COOPERATIVE, CONSORZI OD ENTI, COSTITUITI O COSTITUENTI E PARTECIPARE ALLA LORO ATTIVITA' CONCEDENDO, ALL'OCCORRENZA, PRESTITI E PROPRIE FIDEIUSSIONI, SPECIE SE SVOLGONO ATTIVITA' SOCIALE;
- B) COSTITUIRE ED ESSERE SOCIA DI SOCIETA' PER AZIONI E A RESPONSABILITA' LIMITATA AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI DELLA COOPERATIVA; DARE ADESIONE AD ENTI O ORGANISMI I CUI SCOPI STANO AFFINI O COMPLEMENTARI A QUELLI DELLA COOPERATIVA;
- C) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI ECONOMICI, CONSORTILI E FIDEIUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO;
- D) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALL'UNIONE EUROPEA, DALLO STATO ITALIANO, DALLA REGIONE ED ENTI LOCALI, NONCHE' ALTRI FINANZIAMENTI E CONTRIBUTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTION E DELLA SOCIETA'.

PERTANTO SPETTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- A) CURARE L'ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA;
- B) REDIGERE I BILANCI E LE RELAZIONI ANNUALI IN CUI DEVE INDICARE SPECIFICAMENTE I CRITERI SEGUITI NELLA GESTIONE SOCIALE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI STATUTARI, IN CONFORMIT CON IL CARATTERE COOPERATIVO DELLA SOCIETA';
- C) COMPILARE EVENTUALI REGOLAMENTI INTERNI DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA;
- D) STIPULARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE;
- E) CONFERIRE PROCURE SIA GENERALI CHE SPECIALI, FERMA LA FACOLTA' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'ART.23 DEL PRESENTE STATUTO;
- F) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI E LE MANSIONI;
- G) DARE L'ADESIONE DELLA SOCIETA' AD ORGANISMI FEDERALI O CONSORTILI;
- H) DELIBERARE CIRCA LA AMMISSIONE, IL RECESSO E L'ESCLUSIONE DEI SOCI;
- I) COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CHE COMUNQUE RIENTRINO NELL'OGGETTO SOCIALE, FATTA ECCEZIONE DI QUELLI CHE, PER DISPOSIZIONE DELLA LEGGE O DELL'ATTO COSTITUTIVO, SONO RISERVATI ALL'ASSEMBLEA.

ARTICOLO 22 - SOSTITUZIONE

QUALORA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO SOCIALE VENGANO A MANCARE UNO O PIU' AMMINISTRATORI, QUELLI RIMASTI IN CARICA PROVVEDONO ALLA SOSTITUZIONE (NEI MODI PREVISTI DALL'ART. 2386 DEL C.C.) CON DELIBERAZIONE APPROVATA DAL COLLEGIO SINDACALE, SE NOMINATO; GLI AMMINISTRATORI COS NOMINATI RESTANO IN CARICA FINO ALLA SUCCESSIVA ASSEMBLEA. QUALORA VENGA MENO LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI, QUELLI RIMASTI IN CARICA DEVONO CONVOCARE L'ASSEMBLEA PERCH PROVVEDA ALLA SOSTITUZIONE DEI MANCANTI. GLI AMMINISTRATORI NOMINATI DALL'ASSEMBLEA SCADONO INSIEME CON QUELLI IN CARICA ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.

PRESIDENTE

ARTICOLO 23 - POTERI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE; RAPPRESENTA A TUTTI GLI EFFETTI LA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO. EGLI E' AUTORIZZATO A RISCOUTERE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O DA PRIVATI I PAGAMENTI DI OGNI NATURA ED A QUALSIASI TITOLO RILASCIANDO LIBERATORIE QUIETANZE. PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PUO' DELEGARE I PROPRI POTERI, IN TUTTO O IN PARTE, AD UN MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NONCHE' AD IMPIEGATI DELLA SOCIET .

NELL'ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, TUTTE LE DI LUI MANSIONI SPETTANO AL VICEPRESIDENTE.

ARTICOLO 12 DELLO STATUTO

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifica articoli dello statuto

ATTO DEL 06/09/2011 NR. REP. 138409, NOTAIO CASONE CRISTIANA IN VERONA (VR):
VENGONO MODIFICATI ALTRESI' GLI ARTICOLI 11, 12, 16, 25, 26 E 30 DELLO STATUTO
SOCIALE

3 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

PEZZINI ALBINO

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

TACINELLI PIERLUIGI

Rappresentante dell'impresa

Consigliera

GIVANNI ROMINA

Consigliere

SCIPIONI STEFANO

Consigliere

ARENA PATRIZIO

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

PEZZINI ALBINO

Rappresentante dell'impresa
Nato a VALEGGIO SUL MINCIO (VR) il 04/01/1948
Codice fiscale: PZZLBN48A04L567T
VALEGGIO SUL MINCIO (VR)
LOCALITA' BERTEGANI 3 CAP 37067

domicilio

carica

consigliere

Data atto di nomina 20/05/2021
Data iscrizione: 24/05/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 16/06/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 20/05/2021
Data iscrizione: 24/05/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 16/06/2021

poteri

RAPPRESENTANZA E FIRMA SOCIALE, RAPPRESENTA A TUTTI GLI EFFETTI LA SOCIETA' DI
FRONTE A TERZI ED IN GIUDIZIO.
PUO' DELEGARE I PROPRI POTERI IN TUTTO O IN PARTE AD UN MEMBRO DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE, NONCHE' AD IMPIEGATI DELLA SOCIETA'.

Amministratore Delegato

TACINELLI PIERLUIGI

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a VERONA (VR) il 30/11/1965
Codice fiscale: TCNPLG65S30L781D
NEGRAR (VR)
VIA SALINE 17 CAP 37024

carica

consigliere

Data atto di nomina 03/06/2020
Data di prima iscrizione 27/06/2011
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 26/06/2020

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 03/06/2020
Data di prima iscrizione 06/04/2012
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 26/06/2020

poteri

. DARE ESECUZIONE ALLE DECISIONI DELL'ASSEMBLEA E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER QUANTO DI COMPETENZA;
2. IN VIA D'URGENZA ASSUMERE CONGIUNTAMENTE AL PRESIDENTE OGNI DECISIONE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DANDONE COMUNICAZIONE AL CONSIGLIO STESSO NELLA PRIMA RIUNIONE SUCCESSIVA;
3. DARE ATTUAZIONE ALLE STRATEGIE AZIENDALI, E DEL GRUPPO, NELL'AMBITO DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO, ED ESERCITARE I POTERI DELEGATI, E IN PARTICOLARE QUELLI QUI ELENCATI, IN COERENZA CON TALI STRATEGIE E DIRETTIVE;
4. PROPORRE AL CONSIGLIO TUTTE LE INIZIATIVE CHE RITERRA' UTILI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', E FORMULARE PROPOSTE NELLE MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO MEDESIMO;
5. PREDISPORRE IL BUDGET ANNUALE DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
6. ESSERE RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E UFFICI DI COMPETENZA NONCHE' DEL PERSONALE DIPENDENTE;
7. DEFINIRE LE STRUTTURE FUNZIONALI DELLA SOCIETA', NEL QUADRO DELLE LINEE ORGANIZZATIVE GENERALI STABILITE DAL CONSIGLIO, FISSARE I CRITERI DI ASSUNZIONE E DI GESTIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEL BUDGET ANNUALE; PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ASSUNZIONE DEI DIRIGENTI; ASSUMERE, NOMINARE E LICENZIARE IL PERSONALE FINO AL GRADO DI DIRETTORE GENERALE ESCLUSO, IN COERENZA CON LE PREVISIONI CONTENUTE NEI BUDGETS ANNUALI; ASSUMERE E PROMUOVERE LE SANZIONI DISCIPLINARI, IL LICENZIAMENTO E QUALSIASI ALTRO PROVVEDIMENTO NEI CONFRONTI DI OPERAI, IMPIEGATI, COMMESSI E AUSILIARI;
8. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, FINANZIAMENTI DI QUALSIASI TIPO E DURATA; RICHIEDERE L'UTILIZZO DI TRANCHES DI FINANZIAMENTI, SINO ALLA CONCORRENZA DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER SINGOLO CONTRATTO;
9. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI CON BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO, PRELEVARE SOMME DAI CONTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEGNI O EQUIVALENTI, E DISPORRE BONIFICI SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO IN CONTO CORRENTE;
10. EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA', E GIRARE PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI MEDESIMI ASSEGNI E VAGLIA;
11. SPICCARE TRATTE SULLA CLIENTELA, GIRARE ANCHE PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE NONCHE' ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E COMPIERE ALTRA OPERAZIONE CONSEQUENZIALE;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE DI FRONTE ALL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E COMMISSIONI DI OGNI ORDINE E GRADO NONCHE' ALLA CASSA DEPOSITI PRESTITI, BANCA D'ITALIA, UFFICI DOGANALI, POSTALI E TELEGRAFICI; A TITOLO ESEMPLIFICATIVO:
A. SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E IVA NONCHE' PROVVEDERE A QUALSIASI ALTRO ADEMPIMENTO DI NATURA FISCALE;
B. PRESENTARE DENUNCE, PROPORRE ISTANZE E RICORSI, RICHIEDERE LICENZE E AUTORIZZAZIONI;
C. RILASCIARE QUIETANZE, IN PARTICOLARE PER MANDATI DI PAGAMENTO IN RELAZIONE A

CREDITI OGGETTO DI OPERAZIONI DI FACTORING;
D. COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, BANCA D'ITALIA, UFFICI DOGANALI, POSTALI E TELEGRAFICI PER SPEDIZIONI, DEPOSITO, SVINCOLO E RITIRO DI MERCI, VALORI, PACCHI, E PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, RILASCIANDO RICEVUTE E QUIETANZATE A DISCARICO;
13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE CAUSE IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI:
A. CONCILIARE CONTROVERSIE INDIVIDUALI DI LAVORO RIGUARDANTI LE CATEGORIE DEI FUNZIONARI, DEGLI IMPIEGATI, COMMESSI E AUSILIARI,
B. RICHIEDERE QUALSIASI PROVA E OPPORSI AD ESSA, RENDERE L'INTERROGATORIO LIBERO O FORMALE, ELEGGERE DOMICILI, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI E ARBITRI E COMPIERE QUANT'ALTRO OCCORRA PER IL BUON ESITO DELLE CAUSE DI CUI TRATTASI;
14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AGLI UFFICI ED ENTI DI PREVIDENZA E ASSISTENZA PER LA SOLUZIONE DELLE QUESTIONI RELATIVE AL PERSONALE DELLA SOCIETA', NONCHE' DI FRONTE AI SINDACATI NELLE TRATTATIVE PER I CONTRATTI, GLI ACCORDI E LE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE GLI ATTI RELATIVI;
15. PRESTARE GARANZIA E CONCEDERE PRESTITI FINO AL VALORE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA) PER CIASCUNA OPERAZIONE; TALE LIMITE NON SARA' OPERANTE PER LE OPERAZIONI CONNESSE ALLA PARTECIPAZIONE A GARE; EMETTERE, ACCETTARE E AVALLARE TITOLI DI CREDITO;
16. CONFERIRE E REVOCARE PROCURE NELL'AMBITO DEI SUDETTI POTERI, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI SIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', SIA A TERZI ANCHE PERSONE GIURIDICHE;
17. INTERVENIRE, PER QUANTO DI COMPETENZA, IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA', ALLA COSTITUZIONE DI JOINT VENTURES, ATI (ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE), GEIE (GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO), CONSORZI E ALTRI ORGANISMI, DANDO E RICEVENDO I RELATIVI MANDATI, AL FINE DI PARTECIPARE A GARE D'APPALTO PER L'AGGIUDICAZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE;
18. CONCORRERE, PER QUANTO DI COMPETENZA, A NOME DELLA SOCIETA', ANCHE IN ATI (ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE), GEIE (GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO), CONSORZI E ALTRI ORGANISMI, A GARE D'APPALTO O DI CONCESSIONE, ASTE, LICITAZIONI PRIVATE, TRATTATIVE PRIVATE, APPALTI-CONCORSI E ALTRI PUBBLICI INCANTI NAZIONALI, COMUNITARI E INTERNAZIONALI, ANCHE AMMESSI A CONTRIBUTO OD A CONCORSO DELLO STATO, PER L'AGGIUDICAZIONE DI LAVORI, FORNITURE DI IMPIANTI, ANCHE "CHIAVI IN MANO" E/O DI BENI E/O DI STUDI E/O DI RICERCHE E/O DI SERVIZI IN GENERE PRESSO QUALUNQUE SOGGETTO NAZIONALE, COMUNITARIO E INTERNAZIONALE, PUBBLICO O PRIVATO; PRESENTARE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE FIN DALLA FASE DI PREQUALIFICAZIONE; PRESENTARE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI, CONTRATTI E IMPEGNI, COMPRESO IL RILASCIO DI GARANZIE E/O LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' DI NEGOZIARE, CONCORDARE E/O PERFEZIONARE TUTTE LE CLAUSOLE CHE RITERRA' NECESSARIE ED/OD OPPORTUNE ED/OD UTILI;
19. PARTECIPARE, PER QUANTO DI COMPETENZA, AD OGNI TIPO DI ASTA O INCANTO PUBBLICO O PRIVATO IN ITALIA E ALL'ESTERO;
20. PER QUANTO DI COMPETENZA, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONVENZIONI COMMERCIALI E DI SERVIZI DI QUALSIASI NATURA CON IMPRESE ED ENTI;
21. PER QUANTO DI COMPETENZA, STIPULARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, CEDERE E RISOLVERE CONTRATTI E CONVENZIONI COMUNQUE INERENTI ALL'OGGETTO SOCIALE - COMPRESI QUELLI AVENTI PER OGGETTO OPERE DELL'INGEGNERIA, MARCHI, BREVETTI - ANCHE IN CONSORZIO CON ALTRE IMPRESE;
22. INSTAURARE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', RAPPORTI DI CONSULENZA CON ESPERTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, FISSANDONE TEMPI E MODALITA' DI PAGAMENTO, IL TUTTO NEI LIMITI DI EURO 10.000 (DIECIMILA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
23. CONCLUDERE TRANSAZIONI, SOTTOSCRIVERE COMPROMESSI ARBITRALI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, PROCEDENDO ALTRESI' ALLA DESIGNAZIONE E ALLA NOMINA DI ARBITRI;
24. DISPORRE AFFINCHE' FIDEJUSSIONI SIANO PRESTATE DA TERZI A FAVORE O NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', SIA NELLA SUA POSIZIONE DI CREDITRICE CHE DEBITRICE, NON ECCEDENTI L'IMPORTO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
25. PROVVEDERE A TUTTE LE SPESE DELLA SOCIETA' PER INVESTIMENTI; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI CONTRATTI IN PARTICOLARE PER:
A. LAVORI E FORNITURE OCCORRENTI PER LA TRASFORMAZIONE E LA MANUTENZIONE DI IMMOBILI E IMPIANTI;
B. ACQUISTI E ALIENAZIONI DI ARREDI, ATTREZZATURE, MACCHINARI E BENI MOBILI IN GENERE, ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, NONCHE' LOCAZIONI FINANZIARIE E NOLEGGI DEI BENI STESSI, CON LIMITE DI SPESA RIFERITO AL CANONE ANNUO;
C. ACQUISTI, ANCHE IN LICENZA D'USO CON LIMITE DI SPESA RIFERITO AL PREMIO

ANNUO, E COMESSE RELATIVE A PROGRAMMI EDP;
D. INFORMAZIONI COMMERCIALI;
26. NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;
27. ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO ALTRESI' ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 19 SETTEMBRE 1994, N. 626, NONCHE' AL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI DURANTE IL LAVORO, IL TUTTO CON FACOLTA' DI DELEGA;
28. IN PARTICOLARE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E' CONFERITO IL RUOLO DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2 DEL DECRETO LEGISLATIVO 19 SETTEMBRE 1994 N. 626 E DELL'ART. 2 DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, CON I COMPITI IVI PREVISTI CON FACOLTA' DI DELEGARE, PER QUANTO CONSENTITO DALLA NORMATIVA, IL COMPIMENTO DI OGNI ATTIVITA' UTILE E/O NECESSARIA VOLTA AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE;
29. ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO INFINE ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 196 DEL 30 GIUGNO 2003 IN MATERIA DI TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO SIA IL PRESIDENTE CHE L'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO AMMINISTRATORI ESECUTIVI.
CONFORMEMENTE A QUANTO RACCOMANDATO DAL CODICE, GLI ORGANI DELEGATI RIFERISCONO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COLLEGIO SINDACALE OVE PREVISTO, CON PERIODICITA' ALMENO TRIMESTRALE, SULL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ESERCIZIO DELLE DELEGHE AI MEDESIMI ATTRIBUITE

Consigliera

GIVANNI ROMINA

domicilio

Nata a BUSSOLENGO (VR) il 29/05/1978
Codice fiscale: GVNRMN78E69B296N
CASTELNUOVO DEL GARDA (VR)
VIA C. MAX 15 CAP 37014

carica

consigliera

Data atto di nomina 03/06/2020
Data di prima iscrizione 19/12/2008
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 26/06/2020

Consigliere

SCIPIONI STEFANO

domicilio

Nato a VERONA (VR) il 16/05/1972
Codice fiscale: SCPN72E16L781L
MEZZANE DI SOTTO (VR)
PIAZZA G. MARCONI 17 CAP 37030

carica

consigliere

Data atto di nomina 03/06/2020
Data di prima iscrizione 19/12/2008
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 26/06/2020

Consigliere

ARENA PATRIZIO

domicilio

Nato a GIUSSANO (MI) il 29/04/1971
Codice fiscale: RNAPRZ71D29E063G
SAN BONIFACIO (VR)
PIAZZALE ALDO MORO 9 CAP 37047

carica

consigliere

Data atto di nomina 03/06/2020

Data di prima iscrizione 13/06/2014

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

Data presentazione carica: 26/06/2020

4 Sindaci, membri organi di controllo

| | |
|--|-----------------------|
| Presidente Del Collegio Sindacale | TRITTONI MARCO |
| Sindaco | MAGNASCIUTTI RICCARDO |
| Sindaco | BALDIN MARCO |
| Sindaco Supplente | CAPRINI ROBERTO |
| Sindaco Supplente | FURLANI MICHELE |

Organi di controllo
collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

TRITTONI MARCO

domicilio

Nato a VERONA (VR) il 23/10/1975

Codice fiscale: TRTMRC75R23L781M

VERONA (VR)

VIA SOMMACAMPAGNA 63/H CAP 37137 PRESSO CONF COOPERATIVE VERONA

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 11/12/2019

Data iscrizione: 09/01/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro revisori legali

Numero: 155730

Data: 04/08/2009

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

MAGNASCIUTTI RICCARDO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 20/01/1951

Codice fiscale: MGNRCR51A20H501R

VERONA (VR)

VIA IPPOLITO NIEVO 1/C CAP 37128

carica

sindaco

Data atto di nomina 11/12/2019

Data iscrizione: 09/01/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro revisori legali

Numero: 123284

Data: 04/01/2002

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

BALDIN MARCO

domicilio

Nato a BADIA POLESINE (RO) il 29/01/1988
Codice fiscale: BLDMRC88A29A539Y
VILLA BARTOLOMEA (VR)
VIA BASSE 20 CAP 37049

carica

sindaco

Data atto di nomina 11/12/2019
Data iscrizione: 09/01/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 175515
Data: 11/09/2015
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

CAPRINI ROBERTO

domicilio

Nato a NEGRAR DI VALPOLICELLA (VR) il 14/08/1944
Codice fiscale: CPRRRRT44M14F861N
PESCANTINA (VR)
VIA GIOVANNI PASCOLI 4/A CAP 37026

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 11/12/2019
Data iscrizione: 09/01/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 112962
Data: 18/02/2000
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

FURLANI MICHELE

domicilio

Nato a ISOLA DELLA SCALA (VR) il 06/06/1971
Codice fiscale: FRLMHL71H06E349E
ISOLA DELLA SCALA (VR)
VIA PISONA 11 CAP 37063

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 11/12/2019
Data iscrizione: 09/01/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 142706
Data: 27/02/2007
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

5 Attività, albi ruoli e licenze

| | |
|---|---|
| Addetti | 134 |
| Data d'inizio dell'attività dell'impresa | 05/02/1991 |
| Attività prevalente | ATTIVITA' DI CALL CENTER ASSISTENZA TELEFONICA AI CLIENTI (DAL 01/06/2016). |

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 05/02/1991

attività prevalente esercitata dall'impresa

ATTIVITA' DI CALL CENTER ASSISTENZA TELEFONICA AI CLIENTI (DAL 01/06/2016) .

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 82.2 - attività' dei call center
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

attività' esercitata nella sede legale

ATTIVITA' DI CALL CENTER ASSISTENZA TELEFONICA AI CLIENTI

attività' secondaria esercitata nella sede legale

EROGAZIONE DI SERVIZI DI ACCESSO AD INTERNET (DAL 25/02/2008) .
PRODUZIONE DI SOFTWARE (DAL 01/06/2016) .

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività
(codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 82.2 - attività' dei call center
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 61.90.1 - erogazione di servizi di accesso ad internet (isp)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 62.03 - gestione di strutture e apparecchiature informatiche hardware - housing (esclusa la riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 96.09.09 - altre attività' di servizi per la persona nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

impresa sociale

Numero lavoratori svantaggiati: 0
Numero lavoratori disabili: 0

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021
(Dati rilevati al 31/12/2021)

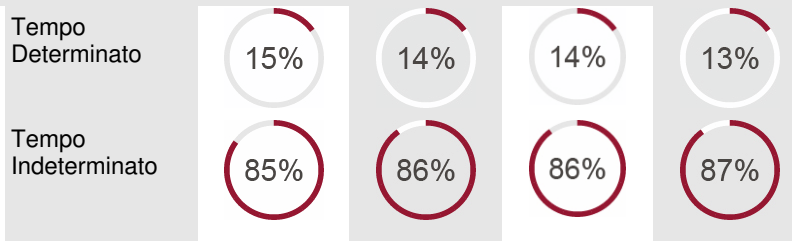
| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Dipendenti | 135 | 133 | 133 | 133 | 134 |
| Indipendenti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 135 | 133 | 133 | 133 | 134 |

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|---------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Collaboratori | 1 | 2 | 2 | 3 | 2 |

Distribuzione dipendenti

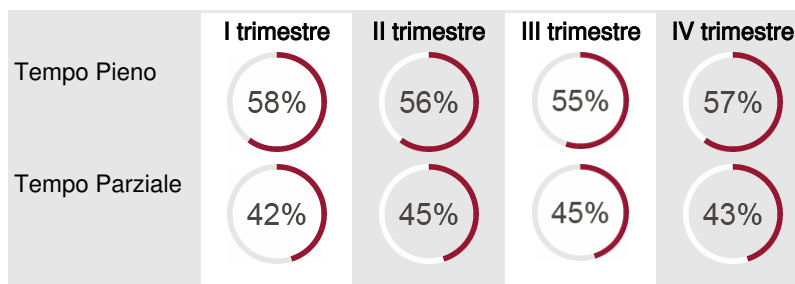
Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre |
|--|-------------|--------------|---------------|--------------|
|--|-------------|--------------|---------------|--------------|



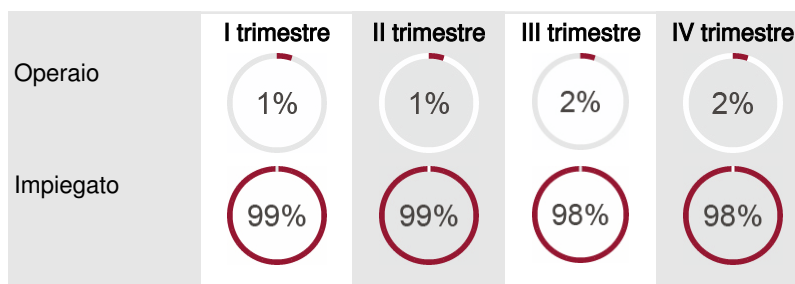
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Addetti nel comune di VERONA (VR)
 Sede

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Dipendenti | 135 | 133 | 133 | 133 | 134 |
| Indipendenti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 135 | 133 | 133 | 133 | 134 |

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A105767
 Data di iscrizione: 21/02/2005
 Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.
 Categoria: cooperative sociali
 Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-inserimento lavorativo (tipo b)
 Numero totale dei soci: 79

6 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. TN/1

VIA DEL GARDA 44/BIS ROVERETO (TN) CAP 38138

Unita' Locale n. TN/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di TRENTO*

Indirizzo

estremi di iscrizione

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Ufficio Commerciale

Data apertura: 01/08/2019

ROVERETO (TN)

VIA DEL GARDA 44/BIS CAP 38138

Numero Repertorio Economico Amministrativo: TN - 234409

Codice: 82.2 - attività dei call center

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

01/06/2022