

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### SPOTVISION S.R.L.



T1919P

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ASTI (AT) CORSO SAVONA 267/A CAP 14100
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:spotvisionsrl@pec.it">spotvisionsrl@pec.it</a>
Numero REA	AT - 131130
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01635210055
Partita IVA	01635210055
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	25/09/2017
Data iscrizione	29/09/2017
Data ultimo protocollo	29/05/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	GOSETTI MAURO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	02/10/2017
Attività prevalente	agenzia di affari in materia di pubblicita': vendita di pubblicita' di ogni genere e tipo in particolare su tabelloni elettronici, su formato cartaceo, radiofonico, on line tramite sms, tramite oggetto e marketing diretto.
Codice ATECO	73.11.02
Codice NACE	73.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	10.000,00
Addetti al 30/06/2024	2
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	2
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	4
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	12

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	4
5 Amministratori .....	6
6 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	8
7 Attività, albi ruoli e licenze .....	9
8 Sedi secondarie ed unita' locali .....	10
9 Aggiornamento impresa .....	11

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	ASTI (AT) CORSO SAVONA 267/A CAP 14100
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	spotvisionsrl@pec.it
<b>Partita IVA</b>	01635210055
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	AT - 131130

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01635210055 Data di iscrizione: 29/09/2017 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 25/09/2017
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	SOTTO L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI E DELLE LIMITAZIONI DI LEGGE, LE SEGUENTI ATTIVITA': AGENZIA DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE; CONSULENZE; GESTIONE DI BUDGET ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Deposito statuto aggiornato

### Estremi di costituzione

#### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01635210055  
del Registro delle Imprese di ALESSANDRIA-ASTI  
Data iscrizione: 29/09/2017

#### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 29/09/2017  
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 09/12/2023

## informazioni costitutive

Denominazione: SPOTVISION S.R.L.

Data atto di costituzione: 25/09/2017

## Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

organi amministrativi

**consiglio di amministrazione** (in carica)

## Oggetto sociale

SOTTO L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI E DELLE LIMITAZIONI DI LEGGE, LE SEGUENTI ATTIVITA':

AGENZIA DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE; CONSULENZE; GESTIONE DI BUDGET PUBBLICITARI, MEZZI STAMPA, TELEVISIVI, RADIOFONICI E TUTTI I VEICOLI DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICITARIA IN GENERE; MARKETING; RICERCHE DI MERCATO; FOTOGRAFIE PROFESSIONALI E STAMPA DI FOTOGRAFIE E ALBUM FOTOGRAFICI; COMPRAVENDITA DI ARTICOLI REGALO E PROMOZIONALI; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI FIERE, EVENTI, MOSTRE, CONGRESSI, SPETTACOLI VARI, SFILATE DI MODA; RICERCA E GESTIONE DI SPONSORIZZAZIONI DI OGNI GENERE PER CONTO TERZI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO; PUBBLICHE RELAZIONI PER CONTO TERZI; CAMPAGNE PUBBLICITARIE DA EFFETTUARSI CON QUALSIASI MEZZO NAZIONALE E/O INTERNAZIONALE; ACQUISIZIONE E CONCESSIONE DI RAPPRESENTANZE CON MANDATO IN ITALIA E ALL'ESTERO; ATTIVITA' DI TRASPORTO BENI, ANCHE STRUMENTALI PER CONTO PROPRIO O PER CONTO ALTRUI; GRAFICA; STAMPA DI MATERIALE TIPOGRAFICO OGNI GENERE E TIPO; ACQUISTO E RIVENDITA DI PRODOTTI TIPOGRAFICI; ACQUISTO E AFFITTO O RIVENDITA DI PUBBLICITA' SIA ESSA CARTACEA, CARTELLONISTICA, WEB, DIGITALE O DI ALTRO TIPO NON SPECIFICATO; ACQUISTO E RIVENDITA DI SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' DI MARKETING; SERVIZIO DI STOCCAGGIO PRODOTTI E SPEDIZIONI; MATERIALE PER CONFERENZE E FIERE; COMPRAVENDITA DI PRODOTTI PERSONALIZZATI; COMPRAVENDITA DI BENI E SERVIZI SU INTERNET; COMPRAVENDITA DI BENI E SERVIZI ALL'INGROSSO E AL MINUTO; ACQUISTO E VENDITA DI BENI IMMOBILI; LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI; AMMINISTRATORE DI SOCIETA'; COMPRAVENDITA DI BENI E SERVIZI DEL SETTORE TECNOLOGICO; COMPRAVENDITA DI BENI E SERVIZI DEL SETTORE AMBIENTALE ED ENERGIE RINNOVABILI; COMPRAVENDITA DI BENI, SERVIZI E STRUTTURE DEL SETTORE GIOCO D'AZZARDO, INCLUSA LA GESTIONE DELL'ATTIVITA'; COMPRAVENDITA DI BENI, SERVIZI E STRUTTURE DEL SETTORE DENTALE E ODONTOIATRICO, INCLUSA LA GESTIONE DELL'ATTIVITA'; GESTIONE DI DISTRIBUTORI DI BENZINA; GESTIONE DI BAR O ATTIVITA' DI RISTORAZIONE; GESTIONE DI ATTIVITA' DI AUTOLAVAGGIO; AGENZIA DI ARTISTI, DJ, MUSICA, SPETTACOLO; GESTIONE E APERTURE DI SOCIETA' TRAMITE FRANCHISING.

LA SOCIETA' POTRA', IN VIA SECONDARIA, PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI:

- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INDUSTRIALI, COMMERCIALI, IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE, QUESTE ULTIME IN VIA NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO;
- ASSUMERE PARTECIPAZIONI, SEMPRE IN VIA NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN SOCIETA', ENTI DI QUALSIVOGLIA NATURA E CONSORZI ESISTENTI O DA COSTITUIRE, AVENTI SCOPI ANALOGHI O COMUNQUE FUNZIONALI AL RAGGIUNGIMENTO DEL PROPRIO OGGETTO SOCIALE;
- CONCEDERE, IN VIA STRETTAMENTE STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE E SENZA CARATTERE DI PROFESSIONALITA', FIDEJUSSIONI, AVALLI ED ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

IL TUTTO NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE E CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE E DI QUELLE RISERVATE AGLI ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI.

## Poteri

### **poteri associati alla carica di Amministratore Unico**

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO, NELL'AMBITO DELL'OGGETTO SOCIALE, TUTTI I PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO RISERVATI INDEROGABILMENTE DALLA LEGGE O DAL PRESENTE STATUTO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO', NEI LIMITI DI LEGGE, DELEGARE PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI A UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI COMPONENTI, OVVERO AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA.

ESSO POTRA' INOLTRE NOMINARE DIRETTORI GENERALI, DETERMINANDONE I RELATIVI POTERI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, PER ESSO, IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, IL VICE PRESIDENTE E GLI AMMINISTRATORI DELEGATI, POTRANNO NOMINARE PROCURATORI SPECIALI CHE LI RAPPRESENTINO E LI SOSTITUISCANO PER DETERMINATI AFFARI, CONFERENDO LORO LE NECESSARIE FACOLTA' E LA FIRMA ENTRO I LIMITI DEI POTERI AGLI STESSI SPETTANTI. I MEDESIMI SOGGETTI POTRANNO ALTRESI' REVOCARE I NOMINATI PROCURATORI SPECIALI.

GLI AMMINISTRATORI HANNO LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'.

IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AI SINGOLI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI, NEI LIMITI DEI POTERI AGLI STESSI CONFERITI.

LA RAPPRESENTANZA SPETTA INOLTRE AI CONSIGLIERI AUTORIZZATI ALL'ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

### **Altri riferimenti statutari**

#### **deposito statuto aggiornato**

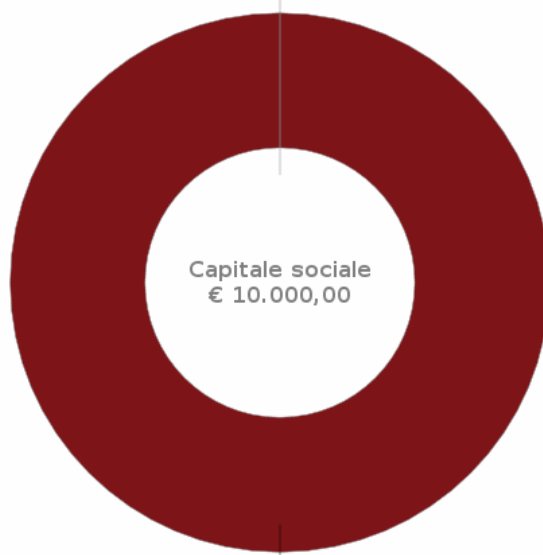
DEPOSTATO STATUTO SOCIALE ALLEGATO A VERBALE DEL 21.12.2018, REP. 430/243, A ROGITO NOTAIO SIMONE DELLA VALLE DI TORINO, A SEGUITO DEL PASSAGGIO DA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA IN SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA ORDINARIA.

## **3 Capitale e strumenti finanziari**

<b>Capitale sociale in Euro</b>	Deliberato:	10.000,00
	Sottoscritto:	10.000,00
	Versato:	10.000,00
	Conferimenti in denaro	

## **4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote**

**Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 28/12/2018**



MAURO SOCIETA' SEMPLICE DI  
GOSETTI MAURO & C.  
€ 10.000,00  
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
MAURO SOCIETA' SEMPLICE DI GOSETTI MAURO & C. 92074030054	10.000,00	100 %	proprietà'

**Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 28/12/2018**  
capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
10.000,00 Euro

**Proprietà'**

**MAURO SOCIETA' SEMPLICE DI GOSETTI MAURO & C.**

Quota di nominali: 10.000,00 Euro  
Di cui versati: 10.000,00  
Codice fiscale: 92074030054  
Tipo di diritto: proprietà'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
ASTI (AT) FRAZIONE SAN MARZANOTTO 284/N CAP 14100

**Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato**  
pratica con atto del 21/12/2018

Data deposito: 28/12/2018  
Data protocollo: 28/12/2018  
Numero protocollo: AT -2018-15197

## 5 Amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

**GOSETTI MAURO**

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio  
D'amministrazione**

**ZACCONE STEFANO**

### Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 2

### Elenco amministratori

#### Presidente Consiglio Amministrazione

**GOSETTI MAURO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a ASTI (AT) il 03/02/1980  
Codice fiscale: GSTMRA80B03A479A  
ASTI (AT)  
FRAZIONE SAN MARZANOTTO 284 N CAP 14100

*carica*

**consigliere**  
Data atto di nomina: 15/02/2019  
Data iscrizione: 22/03/2019  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 15/03/2019

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**  
Data atto di nomina: 15/02/2019  
Data iscrizione: 22/03/2019  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 15/03/2019

*carica*

**amministratore delegato**  
Data atto di nomina: 15/02/2019  
Data iscrizione: 22/03/2019  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 15/03/2019

*poteri*

VIENE NOMINATO AMMINISTRATORE DELEGATO IL SIG. GOSETTI MAURO, CONFERENDOGLI I POTERI QUI DI SEGUITO ELENCATI DA ESERCITARSI IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' SPOTVISION SRL CON FIRMA SINGOLA E LIBERA:

- FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' RELATIVA AGLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI QUI DELEGATI, COMUNQUE NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI;
- RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E DA OGNI ALTRA SOCIETA' DI TRASPORTI LETTERE E PACCHI SIA ORDINARI SIA RACCOMANDATI O ASSICURATI, RITIRARE BONIFICI E VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI E ASSEGNI DI OGNI SPECIE PER QUALSIASI AMMONTARE, RICHIEDERE E RITIRARE SOMME, BUONI E DOCUMENTI, SOTTOSCRIVERE LE RELATIVE ARCEVUTE E QUIETANZE E SCARICHI DI RESPONSABILITA' RICHIESTI DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O PRIVATA;
- VENDERE, ACQUISTARE, DARE O PRENDERE IN LOCAZIONE, ANCHE IN LEASING, E COMUNQUE OTTENERE IL GODIMENTO DI PRODOTTI, BENI MOBILI, INCLUSI I BENI MOBILI REGISTRATI, MACCHINARI E ALTRI MOBILI IN GENERALE NECESSARI O CONNESSI CON LA NORMALE ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI;
- PRENDERE IN LOCAZIONE, PER CONTO DELLA SOCIETA', BENI IMMOBILI PER UNA DURATA NON SUPERIORE A NOVE ANNI;

- STIPULARE PER CONTO DELLA SOCIETA' CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;
- ELABORARE ED EFFETTUARE CAMPAGNE PUBBLICITARIE E PROMOZIONALI DELLA SOCIETA' E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI;
- INCASSARE TUTTI GLI IMPORTI DOVUTI ALLA SOCIETA' DA QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE;
- EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA, RICEVUTE BANCARIE ALL'ORDINE, EMETTERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI PER IL LORO INCASSO E DEPOSITO NEI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', NONCHE' RICHIEDERNE IL PROTESTO;
- RICEVERE, COSTITUIRE E RILASCIARE DEPOSITI, IVI COMPRESI DEPOSITI CAUZIONALI DI QUALSIASI TIPO;
- PARTECIPARE PER CONTO DELLA SOCIETA' A QUALSIVOGLIA GARA E/O PROCEDURA PER L'INSTAURAZIONE DI RAPPORTI CONTRATTUALI ATTIVI E/O PASSIVI CON I PRIVATI INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, QUALI AD ESEMPIO, MA NON ESCLUSIVAMENTE, L'ASTA PUBBLICA NELLE SUE VARIE FORME, LA LICITAZIONE PRIVATA, APPALTO CONCORSO, E PER LA STIPULAZIONE PER CONTO DELLA SOCIETA' DI CONTRATTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE PER FORNITURE, MEDIANTE OGNI POSSIBILE DELLE SUMMENZIONATE PROCEDURE INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE STESSA;
- DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, RILASCIANDO RICEVUTE, QUIETANZE E LIBERAZIONI A CHI DI RAGIONE E NEI MODI VOLUTI, SEMPRE LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
- COMPIERE ATTI DI DISPOSIZIONE, CEDERE, RINUNCIARE, VOLTURARE E COMUNQUE TRASFERIRE A TERZI I BENI MOBILI OGGETTO DEI CONTRATTI POSTI IN ESSERE DALLA SOCIETA';
- OTTENERE QUALSIASI AUTORIZZAZIONE, PERMESSO O CONCESSIONE DA RILASCIARSI DA PARTE DI QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA O PRIVATA O DA ENTI;
- IMPEGNARE LA SOCIETA' PER CONTRATTI DI NOLEGGIO RELATIVAMENTE A BENI DI PROPRIETA' SOCIALE DATI IN LOCAZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ASSISTENZA TECNICA PER BENI DATI A NOLEGGIO E PER BENI NON DI PROPRIETA' SOCIALE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN RELAZIONE A OPERAZIONI COMMERCIALI CON LE AMMINISTRAZIONI STATALI, REGIONALI, PROVINCIALI, UFFICI LOCALI, NONCHE' UFFICI DIPENDENTI DA PUBBLICHE AUTORITA';
- PROMUOVERE AZIONI LEGALI DAVANTI ALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE DELLA REPUBBLICA ITALIANA, PROPORRE RICORSI, IMPUGNAZIONI, DOMANDE E RECLAMI IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTO DELLE PREDETTE AUTORITA';
- RAPPRESENTARE, ANCHE PASSIVAMENTE, LA SOCIETA' IN TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DAVANTI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA E STRANIERA;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE CONCORDUALI A CARICO DI TERZI CON TUTTI I NECESSARI POTERI, PARTECIPARE ALLE ADUNANZE DEI CREDITORI, AGIRE QUALE MEMBRO DEL COMITATO DEI CREDITORI NEL CASO IN CUI LA SOCIETA' SIA CHIAMATA A FARNE PARTE, FARE DICHIARAZIONI DI CREDITI CONCORDANDO I LORO AMMONTARI, ACCETTARE E RIFIUTARE PROPOSTE DI CONCORDATO NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI O RICHIESTI IN RELAZIONE A TALI PROCEDURE;
- APRIRE NONCHE' CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI;
- STIPULARE CONTRATTI DI FACTORING PER LA CESSIONE DEI CREDITI DELLA SOCIETA';
- RICHIEDERE, NEGOZIARE E OTTENERE FIDI BANCARI IN FAVORE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO CON LE BANCHE PRESCELTE TUTTI I TERMINI E LE MODALITA' COMUNQUE CONNESSE ALLA CONCESSIONE DEI FIDI STESSI E COMPIENDO OGNI ALTRA FORMALITA' NECESSARIA PER LA CONCESSIONE DEGLI STESSI;
- EFFETTUARE PRELIEVI DAI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA', DARE DISPOSIZIONI ED EMETTERE ASSEGNI SU TALI CONTI;
- SCONTARE CAMBIALI EMESSE DALLA CLIENTELA A FAVORE DELLA SOCIETA', NONCHE' TRATTE EMESSE DALLA SOCIETA' SULLA CLIENTELA;
- RILASCIARE FIDEISSIONI E/O GARANZIE A FAVORE DI BANCHE, DI ENTI PUBBLICI E DI SOCIETA' E IMPRESE;
- TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA COMMERCIALE DELLA SOCIETA'.

AL SIG. GOSETTI MAURO VENGONO INOLTRE ATTRIBUITI, IN VIA ESCLUSIVA, LE SEGUENTI MANSIONI ED I RELATIVI DELEGHE, POTERI E RESPONSABILITA':

1. UNICO DELEGATO E RESPONSABILE PER QUANTO RIGUARDA LA SICUREZZA E LA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO, LE MISURE IDONEE A PREVENIRE GLI INFORTUNI E GLI INCENDI, LA TUTELA DELL'AMBIENTE, COMPRESI I RAPPORTI CON L'ARPA, L'ASL, L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.), CON GLI ISPETTORATI DEL LAVORO E CON L'ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA SOCIALE (I.N.P.S.), STABILITO DAL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81, ANCHE NOTO COME TESTO UNICO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO. PERTANTO OGNI ATTO ATTINENTE LE PREDETTE MATERIE E NORMATIVE, SIA PRESENTI CHE FUTURE, E CON PIENA CAPACITA' DI DECISIONE E DI SPESA NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DI DETTE ATTIVITA', SARA' DI SUA COMPETENZA ESCLUSIVA ED A SUO ESCLUSIVO CARICO SARANNO EVENTUALI SANZIONI PREVISTE DALLE PRECITATE NORME E DA QUELLE CHE IN FUTURO VENISSERO EMANATE IN MATERIA.

2. UNICO DELEGATO E RESPONSABILE AD ASSUMERE E LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI, STABILIRE LE LORO MANSIONI, STIPENDI E INDENNITA', SOTTOSCRIVERE LE TTERE DI ASSUNZIONE E DI LICENZIAMENTO, NONCHE' EMETTERE ORDINI E COMUNICAZIONI RIGUARDANTI I RAPPORTI DI LAVORO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI E DI SETTORE E AVANTI A QUALSIASI UFFICIO ED ENTE DEL LAVORO E DELLA SICUREZZA SOCIALE PER PRATICHE RELATIVE AL PERSONALE DELLA SOCIETA' O SINDACALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON ESPRESSA AUTORIZZAZIONE A CONCILIARE TALI CONTROVERSIE QUALORA OPPORTUNO, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI VERBALI DI CONCILIAZIONE, TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA CON DIPENDENTI DELLA SOCIETA'; NOMINARE AGENTI O RAPPRESENTANTI, STIPULARE E RISOLVERE I CONTRATTI RELATIVI

3. UNICO DELEGATO E RESPONSABILE PER QUANTO CONCERNE L'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORME RIGUARDANTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA CIVILISTICA, AMMINISTRATIVA E SOPRATTUTTO FISCALE. PERTANTO OGNI ATTO ATTINENTE LE PREDETTE MATERIE E NORMATIVE, SIA PRESENTI CHE FUTURE, E CON PIENA CAPACITA' DI DECISIONE E DI SPESA NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DI DETTE ATTIVITA', SARA' DI SUA COMPETENZA ESCLUSIVA ED A SUO ESCLUSIVO CARICO SARANNO EVENTUALI SANZIONI PREVISTE DALLE PRECITATE NORME E DA QUELLE CHE IN FUTURO VENISSEMO EMANATE IN MATERIA.

*carica*

**preposto agenti rappresentanti di commercio**

Data nomina: 02/08/2018

**Vice Presidente Del Consiglio  
D'amministrazione**

**ZACCONE STEFANO**

*domicilio*

Nato a ASTI (AT) il 13/09/1982  
Codice fiscale: ZCCSFN82P13A479N  
ASTI (AT)  
VIA F. DETTONI 40 CAP 14100

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 15/02/2019  
Data iscrizione: 22/03/2019  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 15/03/2019

*carica*

**vice presidente del consiglio d'amministrazione**

Data atto di nomina: 15/02/2019  
Data iscrizione: 22/03/2019  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 15/03/2019

## 6 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Socio Unico**

**MAURO SOCIETA' SEMPLICE DI  
GOSETTI MAURO & C.**

**Socio Unico**

**MAURO SOCIETA' SEMPLICE DI  
GOSETTI MAURO & C.**

*sede*

Codice fiscale: 92074030054  
ASTI (AT)  
FRAZIONE SAN MARZANOTTO 284/N CAP 14100

*carica*

**socio unico**

dal 28/12/2018  
Data iscrizione: 03/01/2019

## 7 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	2
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	02/10/2017
<b>Attività prevalente</b>	AGENZIA DI AFFARI IN MATERIA DI PUBBLICITA': VENDITA DI PUBBLICITA' DI OGNI GENERE E TIPO IN PARTICOLARE SU TABELLONI ELETTRONICI, SU FORMATO CARTACEO, RADIOFONICO, ON LINE TRAMITE SMS, TRAMITE OGGETTO E MARKETING DIRETTO.

### Attività

**inizio attività**  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 02/10/2017

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

AGENZIA DI AFFARI IN MATERIA DI PUBBLICITA': VENDITA DI PUBBLICITA' DI OGNI GENERE E TIPO IN PARTICOLARE SU TABELLONI ELETTRONICI, SU FORMATO CARTACEO, RADIOFONICO, ON LINE TRAMITE SMS, TRAMITE OGGETTO E MARKETING DIRETTO.

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 73.11.02 - conduzione di campagne pubblicitarie e altri servizi pubblicitari  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**attività esercitata nella sede legale**

AGENZIA DI AFFARI IN MATERIA DI PUBBLICITA': VENDITA DI PUBBLICITA' DI OGNI GENERE E TIPO IN PARTICOLARE SU TABELLONI ELETTRONICI, SU FORMATO CARTACEO, RADIOFONICO, ON LINE TRAMITE SMS, TRAMITE OGGETTO E MARKETING DIRETTO.

**attività secondaria esercitata nella sede legale**

PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ELABORAZIONE GRAFICA E LAVORAZIONI PRELIMINARI ALLA STAMPA QUALI: COMPOSIZIONE DATI, FOTOCOMPOSIZIONE, FOTOINCISIONE, FINITURA, RILEGATURA, IMMISSIONE ED ELABORAZIONE DI DATI INCLUSA LA SCANSIONE, IL RICONOSCIMENTO OTTICO DEI CARATTERI E L'IMPAGINAZIONE ELETTRONICA; PREPARAZIONE DI FILE DI DATI PER APPLICAZIONI MULTIMEDIALI; PRODUZIONE DI PRESENTAZIONI MULTIMEDIALI, PROGETTAZIONE GRAFICA PER MATERIALE TIPOGRAFICO, PREPARAZIONE DI PRODOTTI DI STAMPA: BOZZETTI, MODELLI. STAMPATI TIPOGRAFICI MEDIANTE IMPRESE TERZE AUTORIZZATE. AGENTE DI COMMERCIO DI PRODOTTI D'UFFICIO. DAL 06.05.2020: COMMERCIO ON LINE DI PRODOTTI PER UFFICI, AZIENDE E PRIVATI AD ESEMPIO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO PRODOTTI PER L'ARCHIVIAZIONE, CANCELLERIA, MODULISTICA, PRODOTTI PER PRESENTAZIONI E RIUNIONI, PRODOTTI ANTINFORTUNISTICA E PER LA SICUREZZA SUL LAVORO, DISPOSITIVI DI PROTEZIONE COME PLEXIGLASS, E PRODOTTI PER ARREDO, PRODOTTI PER IMBALLAGGIO PERSONALIZZATI E NON E PER MOVIMENTAZIONE MERCE; PER CATERING, UTENSILERIA E MATERIALE ELETTRICO, PRODOTTI PER IL BENESSERE E L'IGIENE PRODOTTI TIPOGRAFICI PERSONALIZZATI E NON, STAMPATI PERSONALIZZATI, PRODOTTI TECNOLOGICI, PROMOZIONALI, GADGET PERSONALIZZATI.

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**  
(codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 73.11.02 - conduzione di campagne pubblicitarie e altri servizi pubblicitari  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 18.12 - altra stampa  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 18.13 - lavorazioni preliminari alla stampa e ai media  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 46.18.11 - agenti e rappresentanti di carta e cartone (esclusi gli imballaggi); articoli di cartoleria e cancelleria  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 47.91.1 - commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato via internet

**denuncia attività**

Importanza: secondaria Registro Imprese

Segnalazione certificata di inizio attivita'  
in data 02/10/2017  
presentata presso comune

Segnalazione certificata di inizio attivita'  
in data 06/05/2020  
presentata presso comune

**Addetti**

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024  
(Dati rilevati al 30/06/2024)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	1	2			2
Indipendenti	0	0			0
Totale	1	2			2

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Collaboratori	1	1			1

**Addetti nel comune di ASTI (AT)**

Sede e Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	1	2			2
Indipendenti	0	0			0
Totale	1	2			2

**Albi e Ruoli**

**Agenti E Rappresentanti Di  
Commercio**

Provincia: AT  
Sezione: AGENTI E RAPPRESENTANTI DI COMMERCIO  
Data: 16/09/2005

**8 Sedi secondarie ed unita' locali**

**Unita' Locale n. AT/1**

STAZIONE SESSANT 232/B ASTI (AT) CAP 14100

**Unita' Locale n. AT/1**

Indirizzo

Magazzino  
Data apertura: 19/11/2023  
ASTI (AT)  
STAZIONE SESSANT 232/B CAP 14100  
frazione STAZIONE SESSANT

Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività

Codice: 73.11.02 - conduzione di campagne pubblicitarie e altri servizi pubblicitari  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

## 9 Aggiornamento impresa

<b>Data ultimo protocollo</b>	29/05/2024
-------------------------------	------------