

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### QUICK TIME S.R.L. - GESTIONE SRVIZI AZIENDALI SIGLABILE QUICK TIME S.R.L.



PLDGNE

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CARMAGNOLA (TO) VIA INDUSTRIA '90 16 CAP 10022
Indirizzo PEC	<a href="mailto:quicktimesrl@pec.it">quicktimesrl@pec.it</a>
Numero REA	TO - 747760
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	05938260014
Partita IVA	05938260014
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	26/04/1990
Data iscrizione	13/06/1990
Data ultimo protocollo	16/07/2021
Amministratore Unico	CHIADINI GIUSEPPE

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	11/07/1990
Attività esercitata	attività: organizzazione e gestione di servizi di rilegatura, fotocopiatura, assemblaggio mediante etichettatura, imbustatura e gestione di materiale di magazzino per conto di terzi e di elaborazione dati
Codice ATECO	18.14
Codice NACE	18.14
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	10.400,00
Addetti al 31/03/2021	14
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	1
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2019 - 2018 - 2017 - 2016 - 2015 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	11

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di TORINO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Capitale e strumenti finanziari .....	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	6
6 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	7
7 Attività, albi ruoli e licenze .....	8
8 Aggiornamento impresa .....	9

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	CARMAGNOLA (TO) VIA INDUSTRIA '90 16 CAP 10022
<b>Indirizzo PEC</b>	quicktimesrl@pec.it
<b>Partita IVA</b>	05938260014
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	TO - 747760
<b>Data iscrizione</b>	13/06/1990

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 05938260014 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 26/04/1990
<b>Sistema di amministrazione</b>	amministratore unico (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	- LA FORNITURA DI SERVIZI VARI PER CONTO TERZI (AD ESEMPIO, RILEGATURA, ARCHIVIAZIONE, FOTOCOPIATURA, ASSEMBLAGGIO E PREPARAZIONE DI BUSTE, PLICHI E PACCHI, SIA DI DOCUMENTI CHE DI OGGETTI VARI, LORO AFFRANCATURA E SPEDIZIONE, ...
<b>Poteri da statuto</b>	ALL'AMMINISTRATORE UNICO SPETTANO TUTTI I PIU' AMPI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE E DI DISPOSIZIONE CHE NON SIANO RISERVATI INDEROGABILMENTE DALLA LEGGE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Deposito statuto aggiornato

### Estremi di costituzione

#### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 05938260014  
del Registro delle Imprese di TORINO  
Precedente numero di iscrizione: TO272-1990-2624  
Data iscrizione: 19/02/1996

## sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

## informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 26/04/1990

## iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 04/06/1990

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2050

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1990

Scadenza esercizi successivi: 31/12

Mesi di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 2

## organi amministrativi

**amministratore unico** (in carica)

## Oggetto sociale

- LA FORNITURA DI SERVIZI VARI PER CONTO TERZI (AD ESEMPIO, RILEGATURA, ARCHIVIAZIONE, FOTOCOPIATURA, ASSEMBLAGGIO E PREPARAZIONE DI BUSTE, PLICHI E PACCHI, SIA DI DOCUMENTI CHE DI OGGETTI VARI, LORO AFFRANCATURA E SPEDIZIONE, NONCHE' LO SMISTAMENTO, CONSEGNA E SPEDIZIONE); TALI ATTIVITA' POTRANNO ESSERE SVOLTE ANCHE PRESSO TERZI;

- L'ATTIVITA' DI AGENZIA DI RECAPITO E DI DISBRIGO DI PRATICHE BUROCRATICHE E AMMINISTRATIVE IN GENERE (AGENZIA PER RICHIESTA CERTIFICATI PER CONTO TERZI);

- L'ELABORAZIONE DI DATI PER CONTO TERZI, LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI SEGRETERIA, CONTABILITA', CONTROLLO E LIQUIDAZIONE DI SINISTRI ASSICURATIVI E ATTIVITA' CONNESSE, L'ATTIVITA' DI CALL CENTER PER CONTO TERZI, LA DOMICILIAZIONE DI SOCIETA' E LA CESSIONE IN USO DI LOCALI ATTREZZATI;

- LO STOCCAGGIO E LA GESTIONE DI MATERIALI DI MAGAZZINO E DI DOCUMENTI PER CONTO TERZI;

- LA COMPRAVENDITA, ALL'INGROSSO E AL MINUTO, SIA DI PRODOTTI COMPRESI NEL SETTORE ALIMENTARE SIA DI PRODOTTI COMPRESI NEL SETTORE NON ALIMENTARE;

- LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DEL SETTORE GRAFICO E DELLA STAMPA IN GENERE, NONCHE' DELLA FOTOCOMPOSIZIONE E DELLO SVILUPPO FOTOGRAFICO;

- LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI INSTALLAZIONE, RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI APPARECCHIATURE VARIE PER UFFICIO E NON (APPARECCHI TELEFONICI, FOTOCOPIATRICI, FAX, ELABORATORI ETC.);

- L'ASSUNZIONE DI AGENZIE DI RAPPRESENTANZE COMMERCIALI CON O SENZA DEPOSITO;

- L'IDEAZIONE, LA PROGETTAZIONE, LA PUBBLICAZIONE, LA PRODUZIONE E L'UTILIZZAZIONE DI OPERE DELL'INGEGNO AVENTI I REQUISITI DELLA NOVITA' NELLA SOSTANZA, NELLA CONCEZIONE O NEL CAMPO DI APPLICAZIONE, CON ESCLUSIONE DI OGNI ATTIVITA' VIETATA DALLA LEGGE NUMERO 1815 DEL 23 NOVEMBRE 1939;

- L'ATTIVITA' DI TRASPORTI E TRASLOCHI IN GENERE.

NEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INDUSTRIALI , COMMERCIALI , IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE (QUESTE ULTIME IN VIA NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO) PRESTARE FIDEJUSSIONI ED AVALLI, PEGNI ED IPOTECHE ED IN GENERE PRESTARE GARANZIE PERSONALI E REALI A FAVORE DI TERZI , SOLO SE IN VIA STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, POTRA' ASSUMERE INTERESSENZE O PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO AL PROPRIO, NONCHE' COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CHE ABBA RELAZIONE CON L'OGGETTO SOCIALE, PURCHE' SI TRATTI DI ATTIVITA' PER L'ESERCIZIO DELLE QUALI LA SOCIETA' MEDESIMA PRESENTI TUTTI I REQUISITI EVENTUALMENTE RICHIESTI DALLE NORME DI LEGGE.

## Poteri

### poteri da statuto

ALL'AMMINISTRATORE UNICO SPETTANO TUTTI I PIU' AMPI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE E DI DISPOSIZIONE CHE NON SIANO RISERVATI INDEROGABILMENTE DALLA LEGGE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.  
LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTANO ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

### Altri riferimenti statutari

#### clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

#### clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

#### deposito statuto aggiornato

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO ALLEGATO AD ATTO DEL 19 GIUGNO 2009

#### modifica articoli dello statuto

MODIFICA DEGLI ARTICOLI 5.2, 7.6, 8.2 E 9 DELLO STATUTO CON ATTO DEL 19.06.2009

## 3 Capitale e strumenti finanziari

### Capitale sociale in Euro

Deliberato: 10.400,00

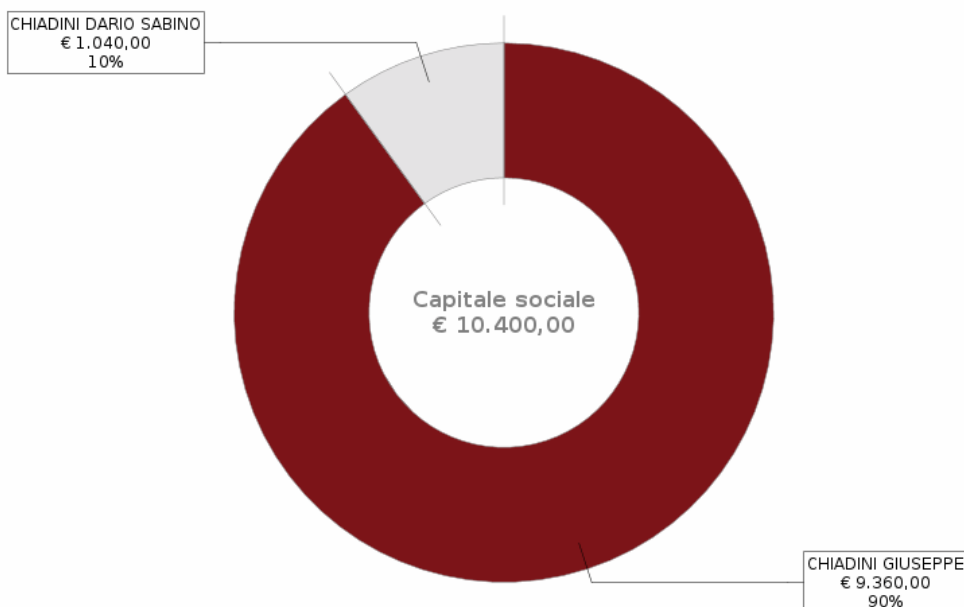
Sottoscritto: 10.400,00

Versato: 10.400,00

Conferimenti in denaro

## 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/08/2017



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
CHIADINI GIUSEPPE CHDGPP49S02C971E	9.360,00	90 %	proprieta'
CHIADINI DARIO SABINO CHDDSB80H21L219H	1.040,00	10 %	proprieta'

### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/08/2017

## capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
10.400,00 Euro

## Proprieta'

CHIADINI GIUSEPPE

Quota di nominali: 9.360,00 Euro  
Di cui versati: 9.360,00  
Codice fiscale: CHDGPP49S02C971E  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
CARMAGNOLA (TO) VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 9 CAP 10022  
  
IN DATA 25/11/2010 IL SOCIO HA VARIATO IL PROPRIO DOMICILIO (PROT. R.I. N.  
141287/2010)

## Proprieta'

CHIADINI DARIO SABINO

Quota di nominali: 1.040,00 Euro  
Di cui versati: 1.040,00  
Codice fiscale: CHDDSB80H21L219H  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
TORINO (TO) CORSO GIOVANNI AGNELLI 109 CAP 10134

## Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 07/08/2017

Data deposito: 07/08/2017  
Data protocollo: 07/08/2017  
Numero protocollo: TO -2017-125934

## 5 Amministratori

Amministratore Unico

CHIADINI GIUSEPPE

## Organi amministrativi in carica amministratore unico

Numero componenti: 1

## Elenco amministratori

### Amministratore Unico

CHIADINI GIUSEPPE

*domicilio*

Nato a CONTRADA (AV) il 02/11/1949  
Codice fiscale: CHDGPP49S02C971E  
CARMAGNOLA (TO)  
VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 9 CAP 10022

*carica*

**amministratore unico**  
Data atto di nomina 30/06/1999  
Durata in carica: a tempo indeterminato  
Data presentazione carica: 09/07/1999

## 6 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore**

**CHIADINI DARIO SABINO**

### **Procuratore**

**CHIADINI DARIO SABINO**

*domicilio*

Nato a TORINO (TO) il 21/06/1980  
Codice fiscale: CHDDSB80H21L219H  
TORINO (TO)  
CORSO GIOVANNI AGNELLI 109 CAP 10134

*carica*

**procuratore**

Data atto di nomina 21/04/2017

Data iscrizione: 09/05/2017

*poteri*

POSSA COMPIERE I SEGUENTI ATTI:

A) FIRMA SOCIALE

FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' PRIMA DELLA SUA DENOMINAZIONE.

B) OPERAZIONI BANCARIE / FINANZIARIE

ESEGUIRE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA O POSTALE, GIRARE EFFETTI, CAMBIALI, PER L'INCASSO O PER LO SCONTO; EMETTERE E ACCETTARE TRATTE, RICHIEDERE CONCESSIONI DI AFFIDAMENTI, CON LA SOLA ESCLUSIONE DI QUELLI ASSISTITI DA IPOTECA, STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI FIRMANDO LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAGLI UFFICI INTERESSATI, IL TUTTO CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA) E CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DELL'AMMINISTRATORE UNICO PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE.

C) CONTRATTI IN GENERE

STIPULARE, RISOLVERE QUALSIASI CONTRATTO RELATIVO ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI, ACQUISTO DI BENI MOBILI, STIPULAZIONE CONTRATTI DI LEASING, DI AFFITTO DI IMMOBILI, IL TUTTO CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA) E CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DELL'AMMINISTRATORE UNICO PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE.

D) COMPRAVENDITA

ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE MERCI, PRODOTTI E MATERIE PRIME ED ALTRI BENI MOBILI RELATIVI ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', IL TUTTO CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA) E CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DELL'AMMINISTRATORE UNICO PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE.

E) RISCOSSIONI E QUIETANZE

ESIGERE E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA, A QUALSIASI TITOLO DOVUTA, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO, NONCHE' RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, SOCIETA' O DITTE DI TRASPORTO, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, PIEGHI, PACCHI E TITOLI VARI, RILASCIANDO RICEVUTE CON I RELATIVI DISCARICHI. EMETTERE E GIRARE TRATTE E RICEVUTE BANCARIE, GIRARE EFFETTI, IL TUTTO CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA) E CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DELL'AMMINISTRATORE UNICO PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE.

F) RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, IN OCCASIONE DI GARE D'APPALTO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULANDO ATTI E CONTRATTI, PRESTANDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI ENTE SINDACALE, PREVIDENZIALE O ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA, IL TUTTO CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA) E CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DELL'AMMINISTRATORE UNICO PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE.

PER GLI SCOPI PREVISTI AI PUNTI PRECEDENTI, LA SOCIETA' MANDANTE CONCEDE AL

NOMINATO PROCURATORE OGNI PIU' AMPIA ED OPPORTUNA FACOLTA' E LO AUTORIZZA A COMPIERE QUANTO SI RENDERA' OPPORTUNO E/O NECESSARIO PER IL COMPLETO ESPLETAMENTO DEL MANDATO, IN MODO CHE AL NOMINATO PROCURATORE MAI POSSANO ESSERE OPPOSTE CARENZA E/O INDETERMINATEZZA DI POTERI.  
IL PROCURATORE DOVRA' RELAZIONARE ALL'AMMINISTRATORE UNICO IN MERITO AL SUO OPERATO.

## 7 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	14
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	11/07/1990
<b>Attività esercitata</b>	ATTIVITA': ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI DI RILEGATURA, FOTOCOPIATURA, ASSEMBLAGGIO MEDIANTE ETICHETTATURA, IMBUSTATURA E GESTIONE DI MATERIALE DI MAGAZZINO PER CONTO DI TERZI E DI ELABORAZIONE DATI

### Attività

**inizio attività**  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 11/07/1990

**attività esercitata nella sede legale**

ATTIVITA': ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI DI RILEGATURA, FOTOCOPIATURA, ASSEMBLAGGIO MEDIANTE ETICHETTATURA, IMBUSTATURA E GESTIONE DI MATERIALE DI MAGAZZINO PER CONTO DI TERZI E DI ELABORAZIONE DATI

**classificazione ATECORI 2007 dell'attività**  
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 18.14 - legatoria e servizi connessi  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 18.13 - lavorazioni preliminari alla stampa e ai media  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 63.11.1 - elaborazione dati  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.19.09 - servizi di fotocopiatura, preparazione di documenti e altre attività di supporto specializzate per le funzioni d'ufficio nca  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.92 - attività di imballaggio e confezionamento per conto terzi  
Importanza: secondaria Registro Imprese

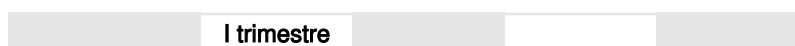
**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021  
(Dati rilevati al 31/03/2021)

	I trimestre			
Dipendenti	13			
Indipendenti	1			
Totale	14			

**Distribuzione dipendenti**

**Distribuzione per Contratto**  
(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2021)



Tempo  
Determinato

38%

Tempo  
Indeterminato

62%

#### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2021)

I trimestre

Tempo Pieno

77%

Tempo Parziale

23%

#### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2021)

I trimestre

Operaio

77%

Impiegato

23%

Addetti nel comune di  
**CARMAGNOLA (TO)**  
*Sede*

I trimestre

Dipendenti

13

Indipendenti

1

Totale

14

## 8 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

16/07/2021

Protocollo n.97640/2021

Data protocollo: 16/07/2021

Stato pratica: aperta

Modello B: deposito bilancio

Atto 712: bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2020