

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

LABWARE S.P.A.



6ZTXPP

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CIVITANOVA MARCHE (MC) VIA ENZO FERRARI 3 CAP 62012 ZONA INDUSTRIALE "A"
Indirizzo PEC	labware@pec.it
Numero REA	MC - 151219
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01424730438
Partita IVA	01424730438
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	19/03/2001
Data iscrizione	11/04/2001
Data ultimo protocollo	27/04/2021
Presidente Consiglio Amministrazione	DE BLASIO EUGENIO Rappresentante dell'Impresa
Amministratore Delegato	KAISER MANFRED Rappresentante dell'Impresa

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	02/05/2001
Attività esercitata	fabbricazione di computer e unita periferiche ulteriori specifiche: a) la produzione di elaboratori elettronici, computers, sistemi elettronici ed
	...
Codice ATECO	26.2
Codice NACE	26.2
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	250.000,00
Addetti al 31/12/2020	20
Soci	2
Amministratori	6
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	5
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2020 - 2019 - 2018 - 2017 - 2016 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	50

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	7
6 Sindaci, membri organi di controllo	14
7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	16
8 Attività, albi ruoli e licenze	18
9 Aggiornamento impresa	20

1 Sede

Indirizzo Sede legale	CIVITANOVA MARCHE (MC) VIA ENZO FERRARI 3 CAP 62012 ZONA INDUSTRIALE "A"
Indirizzo PEC	labware@pec.it
Partita IVA	01424730438
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MC - 151219

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01424730438 Data di iscrizione: 11/04/2001 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 19/03/2001
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE E LA PRODUZIONE DI: ELABORATORI ELETTRONICI, COMPUTERS, APPARECCHIATURE WIRELESS, SISTEMI ELETTRONICI ED APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE DI QUALSIASI TIPO E ...
Poteri da statuto	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', ED HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI, ANCHE DI DISPOSIZIONE, CHE RITENGA OPPORTUNI PER ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01424730438
del Registro delle Imprese delle MARCHE
Data iscrizione: 11/04/2001

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 11/04/2001

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 19/03/2001

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 30/06/2060

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2001
Scadenza esercizi successivi: 30/6
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE E LA PRODUZIONE DI:
ELABORATORI ELETTRONICI, COMPUTERS, APPARECCHIATURE WIRELESS, SISTEMI
ELETTRONICI ED APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE DI QUALSIASI TIPO E
GENERE, NONCHE' PERIFERICHE ED APPARECCHIATURE INFORMATICHE COMPLEMENTARI O
ACCESSORIE ALLE PRECEDENTI;
SISTEMI ED APPARECCHIATURE ELETTRONICHE DESTINATI AD ESSERE UTILIZZATI IN
QUALSIASI CAMPO COME, AD ESEMPIO, QUELLO DELLE AUTOMAZIONI SIA DI AZIENDE
INDUSTRIALI, COMMERCIALI E DI SERVIZI CHE DI ENTI PUBBLICI;
SISTEMI ED APPARECCHIATURE ELETTRONICHE DESTINATI AD ESSERE UTILIZZATI NEL
CAMPO DELLE TELECOMUNICAZIONI, DELLA TELEMATICA, DELLA TRASMISSIONE DI DATI,
DELL'UTILIZZO E LO SFRUTTAMENTO DELLE RETI TELEMATICHE, DELL'ELETTRONICA
DIGITALE, ECC.;

MISURATORI E STAMPANTI FISCALI IN GENERE;
SISTEMI DI DEMOTICA E DI SORVEGLIANZA DI QUALSIASI TIPO E GENERE;
PRODOTTI ELETTRONICI ED INFORMATICI DI QUALSIASI TIPO E GENERE DESTINATI
ALL'UTILIZZO NELLE COMUNICAZIONI TELEMATICHE;
PERIFERICHE ED APPARECCHIATURE INFORMATICHE COMPLEMENTARI O ACCESSORIE AI
PRODOTTI DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI;

PROGRAMMI APPLICATIVI (SOFTWARE) IN GENERE.

LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'IMPORTAZIONE, L'ESPORTAZIONE ED IL
COMMERCIO IN OGNI SUA FORMA QUALE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, ALL'INGROSSO, AL
MINUTO, ELETTRONICO, PORTA A PORTA DI QUANTO INDICATO NEI PRECEDENTI PUNTI.
LA SOCIETA' PUO' INOLTRE:
FORNIRE SERVIZI TELEMATICI IN GENERE E PRESTARE CONSULENZE INERENTI
L'UTILIZZO E LO SFRUTTAMENTO DELLE RETI TELEMATICHE;
ORGANIZZARE ED ESEGUIRE CORSI PER LA FORMAZIONE INERENTI L'UTILIZZO DI
COMPUTERS, SISTEMI INFORMATICI IN GENERE, PROGRAMMI APPLICATIVI E SOFTWARE DI
OGNI TIPO E GENERE;
EFFETTUARE ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MERITO ALLA PROGETTAZIONE E
REALIZZAZIONE D SISTEMI INFORMATICI E DI SOFTWARE ED INERENTE LA SOLUZIONE DI
OGNI TIPO DI PROBLEMATICA RELATIVA ALLA INFORMATIZZAZIONE IN GENERE;
PRESTARE ASSISTENZA TECNICA PER LA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE
APPARECCHIATURE E DEI PROGRAMMI E PROCEDURE DI CUI SOPRA;
ASSUMERE RAPPRESENTANZE, ANCHE QUALE AGENTE E COMMISSIONARIO, CON O SENZA
DEPOSITO, DI PRODOTTI INERENTI QUANTO SOPRA SPECIFICATO, DI IMPRESE SIA
NAZIONALI CHE ESTERE;
PRESTARE ASSISTENZA TECNICA E COMMERCIALE PER IL PERFEZIONAMENTO DEGLI
ACQUISTI E DELLE VENDITE DI MATERIE PRIME E DI PRODOTTI FINITI DI OGNI TIPO E
GENERE E PER IL COMPIMENTO DI TUTTE LE OPERAZIONI ECONOMICHE E COMMERCIALI NEL

SETTORE DELL'ELETTRONICA, ESCLUSE QUELLE RISERVATE AGLI INTERMEDIARI FINANZIARI;

EFFETTUARE FINANZIAMENTI, DESTINATI ALLO SVILUPPO O AL SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, A DITTE, SOCIETA' O ENTI COSTITUITI O COSTITUENDI OPERANTI O AVENTI COMUNQUE INTERESSI NEL SETTORE DELL'ELETTRONICA IN GENERE CHE INTRATTENGANO RAPPORTI CON LA SOCIETA'.

LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI':

CONCEDERE IN LOCAZIONE LA PROPRIA AZIENDA O PROPRI RAMI AZIENDALI COME PURE LA LOCAZIONE DI AZIENDE, RAMI DI ESSE, AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE, CONNESSO E/O INTERDIPENDENTE AL PROPRIO E COMPIERE QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE COMMERCIALE, FINANZIARIA, MOBILIARE, IMMOBILIARE, INDUSTRIALE, RITENUTA UTILE O NECESSARIA PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE ED ASSUMERE DIRETTAMENTE E INDIRECTAMENTE INTERESSENZE O PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' ED IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE, CONNESSO E/O INTERDIPENDENTE AL PROPRIO; CONCEDERE FIDEJUSSIONI E GARANZIE IN GENERE A TERZI, CHE SIANO ESSI PERSONE, SOCIETA' O ENTI, SIA IN PROCEDURE ORDINARIE CHE CONCORSUALI; COSTITUIRE IPOTECHE A FAVORE DI TERZI, E OGNI ALTRA ATTIVITA' RITENUTA UTILE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

RESTANO IN OGNI CASO ESPRESSAMENTE ESCLUSE DALL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA' LA RACCOLTA E LA SOLLECITAZIONE DEL RISPARMIO PUBBLICO E L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALLE LEGGI N. 1/1991 E 197/1991, NONCHE' L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI AL D.LGS. N. 385/1993.

4.5. IN RELAZIONE A TALE OGGETTO SOCIALE, CON CARATTERE STRUMENTALE E COMUNQUE NEL RISPETTO DEI DIVIETI E DEI PRINCIPI DI CUI AI DECRETI LEGISLATIVI 1?

SETTEMBRE 1993, N. 385 E 24 FEBBRAIO 1998, N. 58, LA SOCIETA':

POTRA' EFFETTUARE TUTTE QUELLE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE IN RELAZIONE SIA A BENI MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, RITENUTE UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, COMPRESO IL RILASCIO DI GARANZIE REALI E PERSONALI E DI QUALUNQUE ALTRA GARANZIA, IVI INCLUSE GARANZIE COLLATERALI, A FAVORE DI TERZI, IL TUTTO CON ESCLUSIONE DELLO SVOLGIMENTO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DI QUALUNQUE ATTIVITA' QUALIFICATA DALLA LEGGE COME FINANZIARIA;

POTRA' RICEVERE DAI SOCI (ANCHE SU PROPOSTA DELLA SOCIETA'), PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SOCIALI, FINANZIAMENTI O VERSAMENTI, FRUTTIFERI O INFRTTIFERI, PURCHE' NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PER LA RACCOLTA DEL RISPARMIO DEI SOGGETTI DIVERSI DALLE BANCHE, ADOTTATE DALLA BANCA D'ITALIA E IN CONFORMITA' A QUALSIASI DISPOSIZIONE NORMATIVA, REGOLAMENTARE O AMMINISTRATIVA APPLICABILE, PRESENTE E FUTURA;

POTRA' ACQUISIRE IN QUALUNQUE FORMA, DIRETTAMENTE O INDIRECTAMENTE, PER SCOPI DIVERSI DAL COLLOCAMENTO DELLE STESSE E COMUNQUE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, PARTECIPAZIONI IN IMPRESE, ENTI E SOCIETA', CHE PER L'ATTIVITA' DA QUESTE SVOLTA SERVANO COMUNQUE AL CONSEGUIMENTO IN TUTTO O IN PARTE DEGLI SCOPI SOCIALI.

Poteri

poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', ED HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI, ANCHE DI DISPOSIZIONE, CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, AD ECCEZIONE SOLTANTO DI QUANTO PER LEGGE E/O PER STATUTO SIA ESPRESSAMENTE RISERVATO ALL'ASSEMBLEA. FERMO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTT. 2420-TER E 2443 C.C., SONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE DELIBERAZIONI, DA ASSUMERE COMUNQUE NEL RISPETTO DELL'ART. 2436 C.C., RELATIVE A:

FUSIONE NEI CASI PREVISTI DAGLI ARTT. 2505 E 2505-BIS C.C., ANCHE QUALI RICHIAMATI, PER LA SCISSIONE, DALL'ART. 2506-TER C.C.;

ISTITUZIONE O SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;

TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE NEL TERRITORIO NAZIONALE;

INDICAZIONE DI QUALI AMMINISTRATORI HANNO LA RAPPRESENTANZA LEGALE;

RIDUZIONE DEL CAPITALE A SEGUITO DI RECESSO;

ADEGUAMENTO DELLO STATUTO A DISPOSIZIONI NORMATIVE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO (DI QUALUNQUE GRADO E GIURISDIZIONE) SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E A CHI NE FA LE VECI NONCHE', OVE NOMINATI, AGLI AMMINISTRATORI MUNITI DI DELEGA DAL CONSIGLIO (NEI LIMITI DELLA DELEGA), CON FACOLTA' DEGLI STESSI DI RILASCIARE MANDATI A PROCURATORI ED AVVOCATI E CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE, DI TRANSIGERE, CONCILIARE E COMPROMETTERE. I COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ANCHE SE NON IN POSSESSO DI DELEGA PERMANENTE HANNO LA FIRMA SOCIALE E RAPPRESENTANO LA SOCIETA' DI FRONTE

AI TERZI PER L'ESECUZIONE DELLE DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI CUI SIANO SPECIFICATAMENTE INCARICATI.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA INOLTRE A QUELLE PERSONE, ANCHE ESTRANEE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CHE SIANO STATE DA QUESTO DELEGATE O DESIGNATE O DA QUALUNQUE ALTRO SOGGETTO MUNITO DEI RELATIVI POTERI, IVI INCLUSI GLI INSTITORI, I DIRETTORI GENERALI, E I PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI LORO ATTRIBUITI, CON LE MODALITA' DI FIRMA DA DETERMINARSI ALL'ATTO DI NOMINA. SALVO DIVERSA DISPOSIZIONE CONSILIARE, LA RAPPRESENTANZA LEGALE SPETTA, NEI LIMITI DI CUI ALL' ARTICOLO 27, AI SOGGETTI DI CUI AI PRECEDENTI COMMI IN VIA DISGIUNTA L'UNO DALL'ALTRO.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**modifiche statutarie, atti e fatti
soggetti a deposito**

APPROVATO UN NUOVO TESTO DELLO STATUTO SOCIALE ADEGUATO ALLE ATTUALI ESIGENZE DELLA SOCIETA' E ALLE NUOVE DISPOSIZIONI PREVISTE DAI D.LGS N. 6 E 5 DEL 17.01.2003.
CON VERBALE DEL GIORNO 11 APRILE 2019 N.9187/3877 DI REPERTORIO A ROGITO NOTAIO GABRIELLA QUATRARO VENGONO ELIMINATE LA CLAUSOLA DI PRELAZIONE E QUELLA COMPROMISSORIA.

deposito statuto aggiornato

APPROVATO UN NUOVO TESTO DELLO STATUTO SOCIALE.
SI DEPOSITA STATUTO AGGIORNATO.
SI DEPOSITA STATUTO AGGIORNATO

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 250.000,00

Sottoscritto: 250.000,00

Versato: 250.000,00

Azioni

Numero azioni: 2.500

Valore: 100,00 Euro

**strumenti finanziari previsti dallo
statuto**

Altre categorie di azioni:

SI FA RIFERIMENTO ALL'ART. 7 DELLO STATUTO SOCIALE.

Obbligazioni:

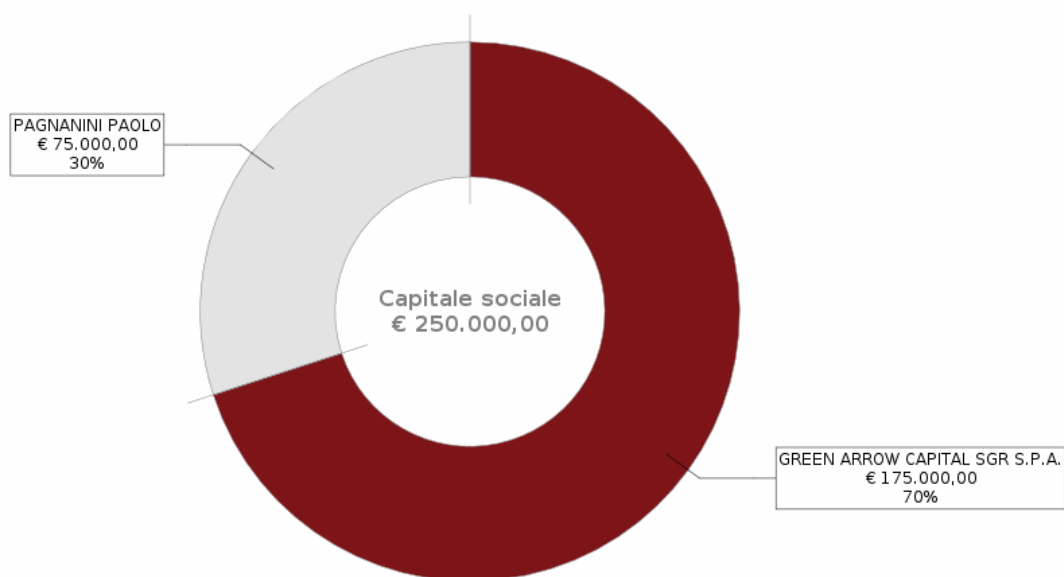
SI FA RIFERIMENTO ALL'ART.8 DELLO STATUTO SOCIALE.

Obbligazioni convertibili:

SI FA RIFERIMENTO ALL'ART. 8 DELLO STATUTO SOCIALE.

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 20/11/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
GREEN ARROW CAPITAL SGR S.P.A. 09781960159	1.750	175.000,00	70 %	proprietà'
PAGNANINI PAOLO PGNPLA68S26A2711	750	75.000,00	30 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 20/11/2020
pratica con atto del 22/10/2020

capitale sociale

Proprietà'

GREEN ARROW CAPITAL SGR S.P.A.

Proprietà'

PAGNANINI PAOLO

Data deposito: 20/11/2020

Data protocollo: 20/11/2020

Numero protocollo: AN-2020-108611

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
250.000,00 Euro

Quota composta da: 1.750 azioni ordinarie

pari a nominali: 175.000,00 Euro

Codice fiscale: 09781960159

Tipo di diritto: proprietà'

IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DEL FONDO COMUNE D'INVESTIMENTO MOBILIARE DI TIPO CHIUSO "GREEN ARROW PRIVATE EQUITY FUND 3". AZIONI DI CATEGORIA "A".

Quota composta da: 750 azioni ordinarie

pari a nominali: 75.000,00 Euro

Codice fiscale: PGNPLA68S26A2711

Tipo di diritto: proprietà'

AZIONI DI CATEGORIA "B".

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	DE BLASIO EUGENIO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	KAISER MANFRED	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	PAGNANINI PAOLO	
Consigliera	GENNARO FRANCESCA CHIARA	
Consigliere	ANDREOZZI MONALDO	
Consigliere	FENILI GIORGIO	

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 6

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

DE BLASIO EUGENIO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a ROMA (RM) il 20/09/1968
Codice fiscale: DBLGNE68P20H501N
ROMA (RM)
VIA PARIGI 11 CAP 00185

carica

consigliere

Data atto di nomina 12/04/2021
Data di prima iscrizione 25/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Data presentazione carica: 23/04/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 12/04/2021
Data di prima iscrizione 25/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021

Amministratore Delegato

KAISER MANFRED

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a BRUNICO (BZ) il 09/03/1965
Codice fiscale: KSRMFR65C09B220V
MILANO (MI)
PIAZZA DELLA CONCILIAZIONE 5 CAP 20123

carica

consigliere

Data atto di nomina 12/04/2021
Data iscrizione: 27/04/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Data presentazione carica: 23/04/2021

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 12/04/2021

Data iscrizione: 29/04/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021

poteri

VENGONO ATTRIBUITI A MANFRED KAISER I POTERI DI SEGUITO INDICATI, DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA OVVERO CONGIUNTA, COME E NEI LIMITI DI QUANTO SUCCESSIVAMENTE SPECIFICATO E, IN OGNI CASO, ECCETTUATO QUANTO - AI SENSI DI LEGGE E DI STATUTO - RISULTI DI COMPETENZA ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, IN TUTTE LE SUE RELAZIONI E NEGOZIAZIONI CON I CLIENTI, I FORNITORI, GLI AGENTI, I LICENZIATARI, I DISTRIBUTORI, GLI ISTITUTI DI CREDITO, I COLLABORATORI E I CONSULENTI.
2. FIRMARE E TENERE TUTTA LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' E LA FATTURAZIONE; SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI NOTIZIE INFORMAZIONI E DOCUMENTI, LETTERE DI CARATTERE INFORMATIVO, INTERLOCUTORIO, DI SOLLECITO E DI TRASMISSIONE, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI LIMITI DEI POTERI IVI DELEGATI.
3. REGISTRARE CONTRATTI, ATTI SOCIETARI E DOCUMENTI IN GENERALE.
4. COMPIERE PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, POSTALI E TELEGRAFICI ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO DI TRASPORTO TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO - CON FACOLTA' DI RILASCIARE LE DEBITE QUIETANZE DI LIBERAZIONE, DICHIARAZIONI DI SCARICO E CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI - QUALSIASI OPERAZIONE CONNESSA CON LO SVINCOLO, IL RITIRO, IL RILASCIO O IL DEPOSITO DI BENI, MERCI, TITOLI, PIEGHI, COLLI, PACCHI, VALORI, VAGLIA, EFFETTI, DOCUMENTI, CERTIFICATI, OGGETTI VARI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE, ASSICURATE O COMUNQUE VINCOLATE RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE E FACENDO GLI OPPORTUNI RECLAMI, DICHIARAZIONI E DENUNCE, NONCHE' SOLLEVANDO VALIDE ECCEZIONI E RISERVE, ESIGENDO VERBALI DI AVARIA E FORMULANDO RICHIESTE DI RISARCIMENTI.
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE, OVE RICHIESTO, I RELATIVI BENESTARE BANCARI, LE COMUNICAZIONI VALUTARIE STATISTICHE, LE DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' E VISTI IN CALCE ALLE FATTURE DI ESPORTAZIONE, AI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE, ALLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE.
6. RICHIEDERE, FIRMARE E RITIRARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' STESSA, IMPEGNANDOLA PIENAMENTE, I BENESTARE ALL'IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE.
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' FISCALE, NAZIONALE O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, IVI INCLUSE A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, UFFICI IVA, L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI, LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE RILASCIANDO RELATIVA QUIETANZA, COMPIERE OGNI ATTO PERTINENTE ALLA MATERIA RITENUTO OPPORTUNO PER LA TUTELA DELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI E DI CONFERIRE DELEGHE A PROFESSIONISTI ABILITATI.
8. COMPILARE MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE COMUNICAZIONI, ATTESTAZIONI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E AUTORITA' FISCALE, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE E, IN GENERE, ESPLETARE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSE, IMPOSTE, DIRETTE ED INDIRETTE, TASSE E TRIBUTI LOCALI E NON, ACCISE, DAZI E CONTRIBUTI.
9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, INCLUSI GLI ENTI PUBBLICI ECONOMICI E TERRITORIALI, CONSORZI ED ASSOCIAZIONI, UFFICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (CENTRALI, PERIFERICI E LOCALI), MINISTERI, ORGANISMI COMUNITARI E SOVRANAZIONALI, REGISTRO IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, BANCA D'ITALIA, AUTORITA' VALUTARIE, ISTAT, UFFICI DEL CATASTO, AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO, AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI, ENASARCO, ORGANISMI ED AUTORITA' DI VIGILANZA, ITALIANI O ESTERI, ORGANISMI COMUNITARI E SOVRANAZIONALI; PRESENTARE DOMANDE, ISTANZE E RICORSI E COMPIERE COMUNQUE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' OGNI ATTIVITA' NECESSARIA O OPPORTUNA PER LA TUTELA DELL'INTERESSE SOCIALE NEI RAPPORTI CON DETTI ENTI; ESPLETARE OGNI FORMALITA' E INCOMBENZA NORMATIVAMENTE RICHIESTA IN TALE AMBITO.
10. PREDISPORRE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE LE NECESSARIE DENUNCE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI AL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALLA CAMERA DI COMMERCIO, AL TRIBUNALE, ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE, ALL'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI, ALLA BANCA D'ITALIA, ALLE AUTORITA' VALUTARIE, ALL'ISTAT, AGLI UFFICI DEL CATASTO, ALL'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO,

ALL'AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI, ALL'ENASARCO, AD ORGANISMI ED AUTORITA' DI VIGILANZA, ITALIANI OD ESTERI, AI MINISTERI, AD ORGANISMI COMUNITARI E SOVRANAZIONALI E AD OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO CON RIGUARDO AD ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DA LEGGI E REGOLAMENTI IN ITALIA E ALL'ESTERO, NONCHE' IN RELAZIONE A QUALSIASI PRATICA DI CARATTERE BUROCRATICO, FISCALE, TRIBUTARIO E AMMINISTRATIVO INERENTE LA SOCIETA', IVI INCLUSI GLI ADEMPIMENTI VOLTI A FORNIRE INFORMAZIONI, NOTIZIE E DOCUMENTI E A PROPORRE INTERPELLI.

11. RENDERE E SOTTOSCRIVERE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE D'ATTI DI NOTORIETA' AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

12. COMPIERE PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI NECESSARI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI ED, IN GENERALE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, ENTE E UFFICIO PUBBLICO PER OTTENERE O RINNOVARE LICENZE, CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, REGISTRAZIONI, CERTIFICATI E ATTESTAZIONI, NONCHE' PER QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' NECESSARIA AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI ALLE AUTORITA' DELLA PUBBLICA SICUREZZA, ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA E DI POLIZIA, AI VIGILI DEL FUOCO, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO LE OPPORTUNE DENUNCE, QUERELE, DICHIARAZIONI, RECLAMI.

14. CONCEDERE AGEVOLAZIONI E DILAZIONI DI PAGAMENTO E SCONTI PURCHE' IN LINEA CON LA NORMALE PRASSI DI MERCATO.

15. COSTITUIRE E DEPOSITARE SOMME, VALORI E TITOLI, ANCHE A CAUZIONE E DEPOSITI CAUZIONALI CHE SIANO - PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO DOVUTI DALLA SOCIETA' - PRESSO LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE STATALI E PARASTATALI, PRESSO GLI ENTI PUBBLICI TERRITORIALI, I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, LA TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, L'AGENZIA DELLE DOGANE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, LE AMMINISTRAZIONI MILITARI, I CONSORZI O ISTITUTI DI CREDITO, ED OGNI ALTRO UFFICIO, ENTE E SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO, E COMPIERE QUALUNQUE TIPO DI OPERAZIONE RELATIVA A TALI DEPOSITI E QUALSIASI ALTRA PRATICA DA EFFETTUARSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO IN ORDINE AI DEPOSITI DI PERTINENZA DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI.

16. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI ANTICIPAZIONE, SCONTO BANCARIO, APERTURA DI FINANZIAMENTO CON BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO, SIA ITALIANI CHE ESTERI, FIRMANDONE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE E DISPONENDO DEI CREDITI OTTENUTI PER UN IMPORTO MASSIMO PER SINGOLA OPERAZIONE DI EURO 500.000,00.

17. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI CASSETTE DI SICUREZZA E DEPOSITO BANCARIO PRESSO BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO SIA NEL TERRITORIO ITALIANO CHE ALL'ESTERO E CON UFFICI POSTALI ITALIANI ED ESTERI.

18. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE E DARE ESECUZIONE AGLI ACCORDI E FIRMARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE OPPORTUNA E NECESSARIA PER L'ATTIVAZIONE E L'UTILIZZO DI PRODOTTI DI ELECTRONIC BANKING, CON FACOLTA' DI DELEGA A TERZI PER OPERARE TRAMITE I MEDESIMI.

19. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO OPERAZIONI DI ACQUISTO E DI VENDITA, SPOT O A TERMINE, DI DIVISE ESTERE, DI DERIVATI, OPERAZIONI SU TASSI DI INTERESSE, NONCHE' OPERAZIONI DI INVESTIMENTO PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA' E RELATIVO DISINVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI DI NATURA MONETARIA SENZA RISCHIO DI CAPITALE PER UN IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVO PER ANNO DI EURO 200.000,00.

20. ORDINARE LA CESSIONE E L'ACQUISTO DELLE DIVISE RELATIVE A TUTTE LE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE; VENDERE E ACQUISTARE VALUTA ESTERA A PRONTI E/O A TERMINE, NEGOZIARE OPERAZIONI SUI TASSI PER UN IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVO PER ANNO DI EURO 200.000,00.

21. RICHIEDERE E NEGOZIARE CON LE BANCHE E GLI ISTITUTI DI CREDITO ORDINARIO CREDITI DI FIRMA, AFFIDAMENTI E FACILITAZIONI CREDITIZIE, FIRMANDONE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE E DISPONENDO DEI CREDITI, AFFIDAMENTI E FACILITAZIONI CREDITIZIE OTTENUTI PER UN IMPORTO MASSIMO PER SINGOLA OPERAZIONE DI EURO 200.000,00.

22. ESIGERE E QUIETANZARE SOMME, CREDITI, FRUTTI, INTERESSI, DIVIDENDI, ASSEGNI, EFFETTI CAMBIARI E MANDATI DI PAGAMENTO DA CHIUNQUE EMESSI.

23. GIRARE E QUIETANZARE, DEPOSITARE TITOLI E VALORI, ASSEGNI BANCARI, VAGLIA, EFFETTI CAMBIARI, FEDI DI CREDITO, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, O ALTRI TITOLI DI CREDITO EQUIVALENTI, CON ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOSCRIZIONE DELLE RELATIVE DISTINTE DI VERSAMENTO.

24. FAR ELEVARE PROTESTI.

25. RICHIEDERE E RITIRARE LIBRETTI DI MODULI DI ASSEGNI ED EMETTERE ASSEGNI BANCARI SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA'; RICHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' ANCHE ALLO

SCOPERTO, PURCHE' IN TAL CASO, A VALERE SU CONCESSIONI DI CREDITO ACCETTATE E NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI.

26. EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E CREDITO SUI CONTI DELLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI E PIU' IN GENERALE OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE E RICEVERE BONIFICI, EFFETTUARE PAGAMENTI A FAVORE DI TERZI, RITIRI DI TRATTE CON ADDEBITO IN CONTO, SOTTOSCRIVENDONE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE, ED OTTENERE LE RELATIVE QUIETANZE, EFFETTUARE PRELEVAMENTI, ANCHE AL FINE DI REINTEGRI DI CASSA, ED IN GENERE OPERARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' STESSA, SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, PURCHE' NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI.

27. AUTORIZZARE E DISPORRE IL PAGAMENTO DELLE PAGHE, DEGLI STIPENDI E DEI COMPENSI ASSOGGETTATI A RITENUTA D'ACCONTO, FIRMANDO LE RELATIVE LETTERE DI ADDEBITO IN CONTO, CON FACOLTA' DI DELEGA A TERZI.

28. AUTORIZZARE E DISPORRE IL VERSAMENTO DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, DEI CONTRIBUTI SOCIALI E PREVIDENZIALI OBBLIGATORI, DELLE RITENUTE OPERATE E IL PAGAMENTO DI OGNI IMPOSTA E TASSA DOVUTA DALLA SOCIETA', TRAMITE MODELLI PRESENTATI IN VIA TELEMATICA E/O CARTACEA, FIRMANDO LE RELATIVE LETTERE DI ADDEBITO IN CONTO, OVVERO COMPIENDO OGNI OPERAZIONE BANCARIA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, PRELEVANDO DAI CONTI CORRENTI DI QUALSIASI GENERE DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DI FIDO CONCESSI, ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI, CON FACOLTA' DI DELEGA A TERZI.

29. EFFETTUARE OPERAZIONI DI SCONTO DI EFFETTI CAMBIARI A FIRMA DELLA SOCIETA' O DI TERZI, PER OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI SU TITOLI ED OPERAZIONI DI RIPORTO PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO, COMPRESO L'ISTITUTO DI EMISSIONE, ASSUMENDO IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE.

30. COMPIERE RICOGNIZIONE DI DEBITI.

31. ESCUTERE GARANZIE PERSONALI E REALI A FAVORE DELLA SOCIETA' E A CARICO DI TERZI E PROCEDERE CON LA CONSEGUENTE CANCELLAZIONE/RIDUZIONE DELLE STESSE.

32. COSTITUIRE, ISCRIVERE, RINNOVARE E RIMUOVERE PEGNI E PRIVILEGI A CARICO DI TERZI E A BENEFICIO DELLA SOCIETA'; COSTITUIRE, RICHIEDENDO LA RELATIVA ISCRIZIONE ED EVENTUALE RINNOVAZIONE, ACCONSENTIRE A CANCELLAZIONI, RESTRIZIONI E RIDUZIONI, DI IPOTECA A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA' PER ESTINZIONE E RIDUZIONE DELLE OBBLIGAZIONI; RINUNCIARE AD IPOTECHE O A SURROGHE IPOTECARIE ANCHE LEGALI; COMPIERE QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE IPOTECARIA A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA' E QUINDI ATTIVA, MANLEVANDO I CONSERVATORI COMPETENTI DEI REGISTRI IMMOBILIARI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA'.

33. NOMINARE ARBITRI E ARBITRATORI, SOTTOSCRIVERE ATTI DI COMPROMESSO E CLAUSOLE COMPROMISSORIE.

34. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, CIVILE, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA O SPECIALE, IN QUALUNQUE GRADO, STATO E SEDE E QUINDI ANCHE IN SEDE DI CONSIGLIO DI STATO, DI CASSAZIONE E INNANZI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI E CONCORDATI PER QUALSIASI OGGETTO, DEFERIRE E RIFERIRE GIURAMENTI; DEFERIRE E RISPONDERE AD INTERROGATORI OD INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI FALLIMENTO (CON FACOLTA' DI PRESENTARE ISTANZA DI FALLIMENTO), LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA E OGNI ALTRE PROCEDURA DI INSOLVENZA E PRE-INSOLVENZA E PROMUOVERNE LA DICHIARAZIONE, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE; PROMUOVERE PROCEDIMENTI SOMMARI, CAUTELARI ED ESECUTIVI AVANTI QUALSIASI AUTORITA', PROMUOVENDO SEQUESTRI E PIGNORAMENTI A MANI DI DEBITORI O DI TERZI, CON FACOLTA' DI CONCORRERE AGLI INCANTI GIUDIZIARI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, PONENDO IN ESSERE TUTTE LE FORMALITA' RELATIVE QUINDI ANCHE IL RILASCIO DI PROCURE E MANDATI SPECIALI O GENERALI PER LE LITI, IVI COMPRESI PROCURATORI SPECIALI, PER AGIRE E RESISTERE IN GIUDIZIO, AD AVVOCATI E PROCURATORI LEGALI, PATROCINATORI E DOMICILIATARI, COMMERCIALISTI ED ESPERTI, ELEGGENDO GLI OPPORTUNI DOMICILI; CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

35. TRANSIGERE CONTROVERSIE, CONCILIARE LITI IN MATERIA TRIBUTARIA E FISCALE, ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO, CON ESCLUSIONE DI ACCORDI CHE COMPORTINO PER LA SOCIETA' UN OBBLIGO DI PAGAMENTO SUPERIORE AD EURO 20.000,00.

36. TRANSIGERE CONTROVERSIE, CONCILIARE LITI, ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO CON ESCLUSIONE DI ACCORDI CHE COMPORTINO PER LA SOCIETA' UN OBBLIGO DI PAGAMENTO SUPERIORE AD EURO 20.000,00.

37. DEFINIRE, ANCHE IN VIA TRANSATTIVA, LA LIQUIDAZIONE DI DANNI E SINISTRI NOMINANDO A TAL FINE PERITI, MEDICI, COMMISSARI E LEGALI CHE COMPORTINO PER LA SOCIETA' UN OBBLIGO DI PAGAMENTO SUPERIORE AD EURO 20.000,00.

38. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI GRADO DI GIUDIZIO E SEDE, DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA COMPETENTE IN

MATERIA DI LAVORO NONCHE' DI FRONTE ALLE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE ISTITUITE PRESSO LE DIREZIONI PROVINCIALI E PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA NELLE PROCEDURE DI CONCILIAZIONE CON OGNI PIU' AMPIO POTERE CONNESSO CON IL PRESENTE POTERE IVI COMPRESO QUELLO DI NOMINARE LEGALI, RENDERE L'INTERROGATORIO FORMALE E CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE DI VALORE NON SUPERIORE AD EURO 20.000,00.

39. COMPORRE, ANCHE IN VIA TRANSATTIVA, VERTENZE INDIVIDUALI E COLLETTIVE IN MATERIA DI RAPPORTI DI LAVORO E VERTENZE SINDACALI IN GENERALE CON ESCLUSIONE DI ACCORDI CHE COMPORTINO PER LA SOCIETA' UN OBBLIGO DI PAGAMENTO SUPERIORE AD EURO 20.000,00.

40. RINUNCIARE AGLI ATTI.

41. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI, INFORTUNISTICI E GLI UFFICI DEL LAVORO E I CENTRI PER L'IMPIEGO, NONCHE' NEI RAPPORTI CON GLI ORGANISMI SINDACALI IN GENERALE, CON LE ORGANIZZAZIONI DEI LAVORATORI E CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA.

42. ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE NON DIRIGENTE E FISSARE LE RELATIVE RETRIBUZIONI E CONDIZIONI CONTRATTUALI NEI LIMITI DI UNA RETRIBUZIONE ANNUA AD PERSONAM DI EURO 60.000,00.

43. VIGILARE SUL RISPETTO DI TUTTA LA NORMATIVA IN MATERIA GIUSLAVORISTICA, INCLUSI GLI AGENTI E RAPPRESENTANTI, DEI REGOLAMENTI AZIENDALI E, IN GENERALE, DELLE DISPOSIZIONI IMPARTITE IN TEMA DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.

44. DEFINIRE LE COMPETENZE SPECIFICHE DEL PERSONALE DIPENDENTE, RIPARTIRE I COMPITI, DEFINIRE I MANSIONARI, PROGRAMMARE FERIE E PERMESSI, CONTESTARE INFRAZIONI, DECIDERE IN MERITO AD EVENTUALI SANZIONI DISCIPLINARI IVI COMPRESO IL LICENZIAMENTO; DISPORRE PROMOZIONI E TRASFERIMENTI (INCLUSI I CONTRATTI DI DISTACCO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA); SOTTOSCRIVERE QUALSIASI ATTO INERENTE ALLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE AZIENDALI COME, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LETTERE DI ISTRUZIONI, LETTERE DI RICHIAMO O BIASIMO, LETTERE DI CONTESTAZIONE.

45. STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E PARTECIPARE ALLE RELATIVE TRATTATIVE.

46. STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI.

47. GESTIRE E SOVRINTENDERE CON TUTTI I POTERI GESTIONALI, DIREZIONALI, DECISIONALI E DI SPESA (IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI SUB-DELEGA DI CUI ALL'ART. 16 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008), CON LA RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE CONNESSA ALLA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO", GLI OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA, ALLA SALUTE DEI LUOGHI DI LAVORO E ALLA MATERIA AMBIENTALE, COME IN GENERE PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81 (E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI) E S.M.I. (QUALI IL D.LGS. 626/1994 E LE ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA), IVI INCLUSO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO:

A. TRATTARE, ESEGUIRE E DEFINIRE QUALSIVOGLIA OPERAZIONE INERENTE LA SICUREZZA E L'IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO;

B. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE AUTORITA' COMPETENTI, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.);

C. PROVVEDERE ALLA TEMPESTIVA PRESENTAZIONE DI DENUNCE, DICHIARAZIONI, ISTANZE E DOCUMENTI E AD OGNI ALTRO ADEMPIMENTO O FORMALITA' PREVISTI DALLE NORME VIGENTI;

D. CURARE LA MANUTENZIONE E L'ADEGUAMENTO ALLE NORME APPLICABILI DEGLI EDIFICI, DEGLI IMPIANTI, MACCHINE, ATTREZZATURE, UTENSILI E STRUMENTI;

E. CURARE L'INFORMAZIONE DEI LAVORATORI E PROVVEDERE ALLA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE;

F. VERIFICARE IL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO.

48. RILASCIARE ESTRATTI DI LIBRI PAGA ED ATTESTATI RIGUARDANTI IL PERSONALE, SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI O MUTUALISTICI SIA PER ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI, CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO DI IMPOSTA, CON FACOLTA' TRA L'ALTRO DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO E CERTIFICATO.

49. ESPLETARE OGNI PRATICA E FORMALITA' NECESSARIA PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PER EFFETTUARE FORNITURE DI BENI E SERVIZI, IN ITALIA E ALL'ESTERO, DA PARTE DELLA SOCIETA', A MINISTERI, ENTI PUBBLICI E PRIVATI, A SOGGETTI CONCESSIONARI, LICENZIATARI OD OPERANTI IN VIRTU' DI DIRITTI SPECIALI O ESCLUSIVI; IN PARTICOLARE, EFFETTUARE OFFERTE FINO A UN LIMITE DI EURO 100.000,00, CONCORRERE AD APPALTI, ASTE E GARE O LICITAZIONI PRIVATE, STABILIRE I TERMINI E LE MODALITA' DELLE OFFERTE E DELLE FORNITURE, SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI / CAPITOLATI E DOCUMENTAZIONE, PROVVEDERE A TUTTE LE

FORMALITA' PREVISTE IVI INCLUSI L'EFFETTUAZIONE DI DEPOSITI, INCASSARE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' MANDANTE IN DIPENDENZA DELLE FORNITURE EFFETTUATE RILASCIANDONE VALIDE QUIETANZE DI SALDO, PAGARE LE SOMME DOVUTE IN DIPENDENZA DELL'AGGIUDICAZIONE DELLE OFFERTE PRESENTATE, COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESENTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE, ED, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA, CON FACOLTA' DI DELEGA A TERZI.

50. STIPULARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CEDERE E RISOLVERE, IN ITALIA O ALL'ESTERO, ANCHE CON AMMINISTRAZIONI OD ENTI PUBBLICI, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', FISSANDO I PREZZI E LE CONDIZIONI, CON TUTTE LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, COMPRESA LA CLAUSOLA COMPROMISSORIA, E PRESTANDO LE NECESSARIE CAUZIONI, CONTRATTI DI OGNI SPECIE, CHE APPAIANO UTILI O NECESSARI PER IL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, SVOLGENDO TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO OGNI COMPETENTE UFFICIO, INCLUSI, I SEGUENTI CONTRATTI:

A. QUALSIASI POLIZZA ASSICURATIVA, FISSANDONE I MASSIMALI E LA DURATA, PATTUENDONE I PREMI E LE CONDIZIONI DI COPERTURA, PER TUTTA L'ATTIVITA' INDUSTRIALE, COMMERCIALE E DI OGNI ALTRO SETTORE DELLA SOCIETA', SIA NEL SETTORE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE CHE IN QUELLO DELLE POLIZZE DANNI, INFORTUNI E VITA; MODIFICARE I CONTRATTI, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO, SENZA FACOLTA' DI DELEGARE A TERZI;

B. CONTRATTI DI ACQUISTO O DI VENDITA, ANCHE A PRESTAZIONE PERIODICA, PERMUTA, PER L'IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI MERCI E PRODOTTI DA ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI;

C. CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA DI PRODOTTI, MERCI, BENI E MATERIALI DI CONSUMO, SISTEMI, APPARATI, BENI STRUMENTALI QUALI, AD ESEMPIO, MACCHINARI, IMPIANTI, STAMPI, ATTREZZATURE ANCHE PER L'UFFICIO, ARREDI E BENI MOBILI IN GENERALE E SIMILARI, SOFTWARE, CESPITI INFORMATICI E ALTRI BENI MOBILI (COMPRESI QUELLI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI), ANCHE ALLE ASTE PUBBLICHE (CON IL POTERE DI FARE OFFERTE ANCHE ATTRAVERSO PROCURATORI), PER IMPORTI NON SUPERIORI, COMPLESSIVAMENTE AD EURO 50.000,00;

D. CONTRATTI DI AFFITTO, LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA O OPERATIVA, NOLEGGIO, LICENZA, SUBLOCAZIONE E COMODATO AVENTI AD OGGETTO BENI MOBILI, REGISTRATI O MENO, CHE COMPORTINO UN IMPEGNO PER LA SOCIETA' PER IMPORTI COMPLESSIVAMENTE SUPERIORI AD EURO 50.000,00;

E. CONTRATTI DI ACQUISTO, PERMUTA, CESSIONE O NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI, SVOLGENDO TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO;

F. CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E/O SERVIZI DI OGNI GENERE, PER UN IMPORTO NON SUPERIORE, SINGOLARMENTE, AD EURO 1.000.000,00;

G. CONTRATTI DI TRASPORTO, DI SPEDIZIONE E DI DEPOSITO;

H. CONTRATTI PER LA FORNITURA DI MATERIE PRIME E COMPONENTI E SERVIZI DI MANUTENZIONI DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI E DELLE STRUMENTAZIONI;

I. CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI AD EURO 60.000,00;

J. CONTRATTI DI AGENZIA, DI MEDIAZIONE, DI PROCACCIAMENTO DI AFFARI E DI OGNI ALTRO RAPPORTO DI INTERMEDIAZIONE, DI COMMISSIONE, DI DISTRIBUZIONE E DI FRANCHISING CON SOGGETTI TERZI, DI BROKERAGGIO E DI MANDATO, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, NONCHE' DI AUSILIARIO DI COMMERCIO, CON O SENZA DEPOSITO, DI CONCESSIONE DI VENDITA E DI FRANCHISING E CONTRATTI ESTIMATORI, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00;

51. PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E TUTTI I VALORI ANCHE CAMBIARI, POSTALI E TELEGRAFICI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO DA CHIUNQUE DOVUTI ALLA MEDESIMA, INCLUSE LE SOMME DOVUTE A QUALUNQUE TITOLO DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DALLE REGIONI, DAI COMUNI E PROVINCE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLA AGENZIA DELLE ENTRATE, DAI CONSORZI ED ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, E QUINDI PROVVEDERE ALLA ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERSI IN FUTURO A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE O DI INTERESSE CHE A QUESTA SIA DOVUTO DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI, DAI SUINDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSALE O TITOLO; RILASCIARE A NOME DELLA SOCIETA' LE CORRISPONDENTI DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E DI SCARICO, SIA IN ACCONTO CHE A SALDO, ED IN GENERE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE IN OCCASIONE DELL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESI QUELLE DI ESONERO DEI SOPRA INDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO; EMETTERE TRATTE A FAVORE DELLA SOCIETA' A FRONTE DI CREDITI VANTATI DALLA STESSA, EFFETTUARE GIRATE NEI CONTI

CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' E PRECETTARE CAMBIALI.
52. ESIGERE E QUIETANZARE RIMBORSI E INTERESSI.
53. AMMINISTRARE E GESTIRE I BENI MOBILI ED IMMOBILI DELLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO NELLA DISPONIBILITA' DELLA STESSA, COMPIENDO TUTTE LE AZIONI NECESSARIE ALLA MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DEGLI STESSI.
54. REGISTRARE MARCHI E DEPOSITARE DOMANDE DI NUOVI BREVETTI, PER INVENZIONI INDUSTRIALI, IN MATERIA DI PROPRIETA' INTELLETTUALE.
55. FAR VALERE I DIRITTI DELLA SOCIETA' NEL CAMPO DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E INTELLETTUALE.
56. FARE DOMANDE E COMPIERE, PRESSO LE AUTORITA' E GLI UFFICI COMPETENTI NAZIONALI ED ESTERI, TUTTE LE PRATICHE, FORMALITA' E GLI ATTI NECESSARI ED OPPORTUNI PER OTTENERE, CONSERVARE, ESTENDERE LA PROTEZIONE DEI MARCHI E DEI BREVETTI E PER RICHIEDERE LA TRASCRIZIONE DEGLI EVENTUALI TRASFERIMENTI, ACQUISIZIONI E SUCCESSIONI A TITOLO PARTICOLARE ED UNIVERSALE.
57. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI E/O MANDATARI GENERALI PER TALUNI ATTI O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI.
CON PIENA FACOLTA' DI SUBDELEGA A TERZI DEI POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 57.

Consigliere

PAGNANINI PAOLO

domicilio

carica

Nato a ANCONA (AN) il 26/11/1968
Codice fiscale: PGNPLA68S26A271I
CIVITANOVA MARCHE (MC)
VIA CALABRIA 9 CAP 62012

consigliere

Data atto di nomina 12/04/2021
Data di prima iscrizione 25/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021

Consigliera

**GENNARO FRANCESCA
CHIARA**

domicilio

carica

Nata a SESTO SAN GIOVANNI (MI) il 20/02/1981
Codice fiscale: GNNFNC81B60I690F

MILANO (MI)
VIA DEL LAURO 7 CAP 20121

consigliera

Data atto di nomina 12/04/2021
Data di prima iscrizione 25/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021

Consigliere

ANDREOZZI MONALDO

domicilio

carica

Nato a MOGLIANO (MC) il 12/02/1956
Codice fiscale: NDRMLD56B12F268G
MACERATA (MC)
VIA DOMENICO ANNIBALI 106 CAP 62100

consigliere

Data atto di nomina 12/04/2021
Data di prima iscrizione 25/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021

Consigliere

FENILI GIORGIO

Nato a CREMA (CR) il 29/03/1990
Codice fiscale: FNLGRG90C29D142H

domicilio

MILANO (MI)
VIA DEL LAURO 7 CAP 20121

carica

consigliere

Data atto di nomina 12/04/2021
Data iscrizione: 27/04/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Data presentazione carica: 23/04/2021

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaco	CARAVATI FILIPPO ANTONIO VITTORE
Sindaca	MAZZACCHERA CRISTIANA
Sindaco	TERRIN GAETANO
Sindaca Supplente	DAVERIO MILENA
Sindaco Supplente	CASAROTTI ANDREA
Societa' Di Revisione	KPMG S.P.A.

**Organi di controllo
collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

Sindaco

**CARAVATI FILIPPO ANTONIO
VITTORE**

Nato a NOVARA (NO) il 17/11/1974
Codice fiscale: CRVFPP74S17F952M

domicilio

ARONA (NO)
VIA ING. GIAN GIACOMO PONTI 7 CAP 28041

carica

sindaco

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Data presentazione carica: 08/05/2019

registro revisori legali

Numero: 125937
Data: 30/07/2002
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Numero: 125937
Data: 30/07/2002
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaca

MAZZACCHERA CRISTIANA

domicilio

Nata a ANCONA (AN) il 28/12/1966
Codice fiscale: MZZCST66T68A271P
ANCONA (AN)
VIA NINCHI 100 CAP 60131

carica

sindaca

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Numero: 72000
Data: 08/06/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

TERRIN GAETANO

domicilio

Nato a PADOVA (PD) il 16/07/1960
Codice fiscale: TRRGTN60L16G224Z
VENEZIA (VE)
SESTIERE CANNAREGIO 6008 CAP 30121

carica

sindaco

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Numero: 57387
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaca Supplente

DAVERIO MILENA

domicilio

Nata a VERBANIA (NO) il 11/10/1988
Codice fiscale: DVRMLN88R51L746W
VERBANIA (VB)
VIA CROCETTA 16 CAP 28922

carica

sindaca supplente

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Numero: 174219
Data: 06/03/2015
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

CASAROTTI ANDREA

domicilio

Nato a VICENZA (VI) il 24/11/1961
Codice fiscale: CSRNDR61S24L840M
VICENZA (VI)
VIA DONIZETTI 2 CAP 36100

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Numero: 112989
Data: 18/02/2000
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Societa' Di Revisione
KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

sede

MILANO (MI)
VITTOR PISANI 25 CAP 20124

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina 11/04/2019
Data iscrizione: 09/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/06/2021
Numero: 70623
Data: 01/08/1997
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	02/05/2001	MC-2001-6322	PAGNANINI PAOLO C.F. PGNPLA68S26A2711	LABWARE S.P.A. C.F. 01424730438

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	03/10/2016	ALMA SERVIZI S.R.L. C.F. 01582900435
Fusione mediante incorporazione di	11/10/2016	ALMA SERVIZI S.R.L. C.F. 01582900435
Progetto di scissione mediante costituzione della nuova societa'	18/12/2018	DUEP IMMOBILIARE DI CARLOCCHIA PATRIZIA & C. S.A.S.
Scissione mediante costituzione di nuova societa'	18/12/2018	DUEP IMMOBILIARE DI CARLOCCHIA PATRIZIA & C. S.A.S. C.F. 01997040439
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	03/06/2019	LAB HOLDING S.R.L. C.F. 10762030962
Fusione mediante incorporazione di	22/07/2019	LAB HOLDING S.R.L. C.F. 10762030962

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento

estremi della pratica

Data atto: 02/05/2001 Data deposito: 22/05/2001
Data protocollo: 22/05/2001 Numero protocollo: MC-2001-6322

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: DAMIANI ENRICO
Numero repertorio: 8477/1886
Cedente: **PAGNANINI PAOLO**
Codice fiscale: PGNPLA68S26A2711
Cessionario: **LABWARE S.P.A.**
Codice fiscale: 01424730438
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LABWARE SPA**

Fusioni, scissioni

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

ALMA SERVIZI S.R.L.
Codice fiscale: 01582900435
Sede: MACERATA
Data iscrizione: 10/10/2016
Data atto: 03/10/2016

**fusione mediante incorporazione
di**

estremi della pratica

ALMA SERVIZI S.R.L.
Codice fiscale: 01582900435
Sede: CIVITANOVA MARCHE
Data iscrizione: 13/10/2016
Data modifica: 19/12/2016
Data delibera: 11/10/2016
Data atto di esecuzione: 14/12/2016

**progetto di scissione mediante
costituzione della nuova societa'**

estremi della pratica

DUEP IMMOBILIARE DI CARLOCCHIA PATRIZIA & C. S.A.S.
Sede: MC
Data iscrizione: 27/12/2018
Data atto: 18/12/2018

**scissione mediante costituzione
di nuova societa'**

estremi della pratica

DUEP IMMOBILIARE DI CARLOCCHIA PATRIZIA & C. S.A.S.
Codice fiscale: 01997040439
Sede: CIVITANOVA MARCHE(MC)
Data iscrizione: 09/01/2019
Data modifica: 19/02/2019
Data delibera: 18/12/2018
Data atto di esecuzione: 07/02/2019

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

LAB HOLDING S.R.L.
Codice fiscale: 10762030962
Sede: MILANO
Data iscrizione: 18/06/2019
Data atto: 03/06/2019

**fusione mediante incorporazione
di**

estremi della pratica

LAB HOLDING S.R.L.
Codice fiscale: 10762030962
Sede: MILANO
Data iscrizione: 26/07/2019
Data modifica: 06/11/2019
Data delibera: 22/07/2019
Data atto di esecuzione: 04/11/2019

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	20
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	02/05/2001
Attività esercitata	FABBRICAZIONE DI COMPUTER E UNITA PERIFERICHE ULTERIORI SPECIFICHE: A) LA PRODUZIONE DI ELABORATORI ELETTRONICI, COMPUTERS, SISTEMI ELETTRONICI ED
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 02/05/2001

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**
*(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/04/2021)*

Numero certificato: 50 100 4093 Rev.008
Data di prima emissione: 04/03/2004
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: TÜV ITALIA S.R.L.
Codice fiscale: 08922920155
Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015
Settori certificati:
19 - Apparecchiature Elettriche Ed Ottiche
33 - Tecnologia Dell'informazione
34 - Servizi Di Ingegneria

**attività esercitata nella sede
legale**

FABBRICAZIONE DI COMPUTER E UNITA PERIFERICHE
ULTERIORI SPECIFICHE:
A) LA PRODUZIONE DI ELABORATORI ELETTRONICI, COMPUTERS, SISTEMI ELETTRONICI ED
APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE DI QUALSIASI TIPO E GENERE, NONCHE'
DI PERIFERICHE ED APPARECCHIATURE INFORMATICHE COMPLEMENTARI O ACCESSORIE AGLI
STESSI;
B) LA REALIZZAZIONE DI SISTEMI ED APPARECCHIATURE ELETTRONICHE DESTINATI AD
ESSERE UTILIZZATI IN QUALSIASI CAMPO COME, AD ESEMPIO, QUELLO DELLA AUTOMAZIONE
SIA DI AZIENDE INDUSTRIALI, COMMERCIALI E DI SERVIZI CHE DI ENTI PUBBLICI,
DELLE
TELECOMUNICAZIONI, DELLA TELEMATICA, DELLA TRASMISSIONE DI DATI, DELL'UTILIZZO
E
LO SFRUTTAMENTO DELLE RETI TELEMATICHE, DELL'ELETTRONICA DIGITALE, ETC;
C) LA FABBRICAZIONE DI PRODOTTI ELETTRONICI ED INFORMATICI DI QUALSIASI TIPO E
GENERE DESTINATI ALL'UTILIZZO NELLE TELECOMUNICAZIONI TELEMATICHE;
D) LA PRODUZIONE DI PERIFERICHE ED APPARECCHIATURE INFORMATICHE COMPLEMENTARI O
ACCESSORIE AI PRODOTTI DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI;
E) LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI APPLICATIVI -
SOFTWARE- IN GENERE (DAL 02.05.2001)

**attività secondaria esercitata nella
sede legale**

ALTRE ATTIVITA DEI SERVIZI CONNESSI ALLE TECNOLOGIE DELL INFORMATICA NCA
ULTERIORI SPECIFICHE:
CONSULENZA, ASSISTENZA TECNICA, MANUTENZIONE E VERIFICA DELLE APPARECCHIATURE,
PROGRAMMI E PROCEDURE PRODOTTE DALL'AZIENDA (DAL 17.02.2014);
NOLEGGIO DI SISTEMI ELETTRONICI ED APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE
DI QUALSIASI TIPO E GENERE DI PROPRIA PRODUZIONE (DAL 28.04.2014).

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
 (fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 26.2 - fabbricazione di computer e unita' periferiche
 Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Codice: 26.2 - fabbricazione di computer e unita' periferiche
 Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 62.09.09 - altre attivita' dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica nca
 Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.33 - noleggio di macchine e attrezzature per ufficio (inclusi i computer)
 Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti
 (elaborazione da fonte INPS)

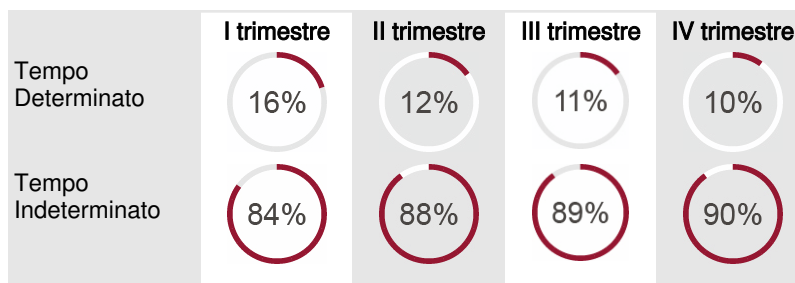
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020
 (Dati rilevati al 31/12/2020)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	19	19	20	20	20
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	19	19	20	20	20

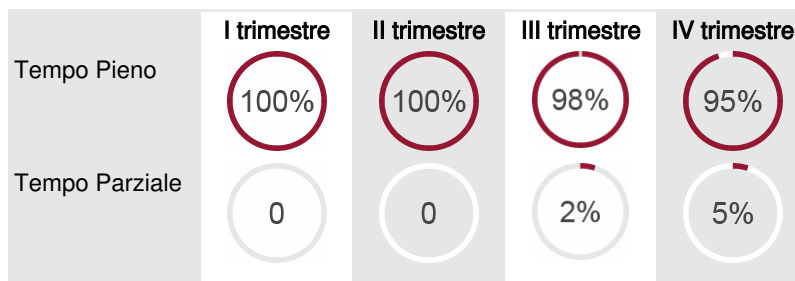
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	0	1

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
 (Dati in percentuale rilevati al 31/12/2020)

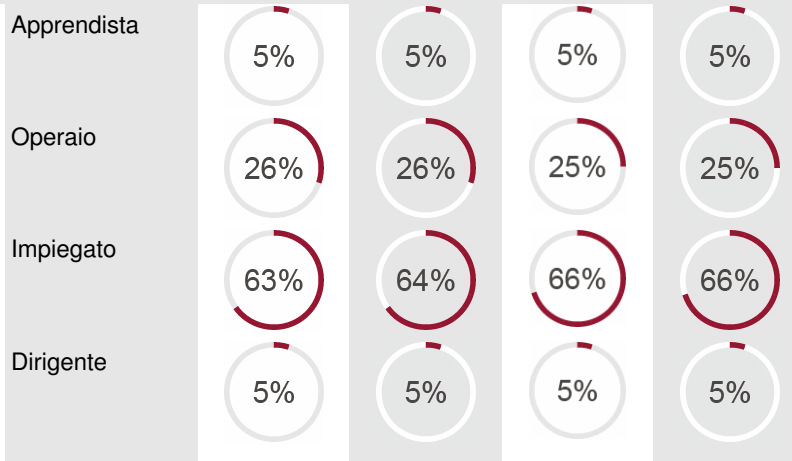


Distribuzione per Orario di lavoro
 (Dati in percentuale rilevati al 31/12/2020)



Distribuzione per Qualifica
 (Dati in percentuale rilevati al 31/12/2020)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
--	-------------	--------------	---------------	--------------



**Addetti nel comune di
CIVITANOVA MARCHE (MC)**
Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	19	19	20	20	20
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	19	19	20	20	20

Albi e Ruoli

**Registro dei produttori di
apparecchiature elettriche ed
elettroniche**
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: IT08020000001042
Data iscrizione: 14/02/2008

Profilo: impresa che fabbrica aee recanti il proprio nome e le commercializza sul mercato nazionale

Profilo: impresa che rivende sul mercato nazionale aee prodotte da altri fornitori

**Registro dei produttori di pile e
accumulatori**
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: IT18060P00004832
Data iscrizione: 25/06/2018

Categoria: pile e accumulatori portatili

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

27/04/2021