

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

ARTISTICA MUSIC & SHOW - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI



0R6PC4

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	BRA (CN) VIA VITTORIO EMANUELE II 296 CAP 12042
Domicilio digitale/PEC	cert@pec.amscoop.com
Numero REA	CN - 216850
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02555320049
Partita IVA	02555320049
Forma giuridica	societa' cooperativa
Data atto di costituzione	12/02/1997
Data iscrizione	15/04/1997
Data ultimo protocollo	09/01/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	SOLDANO GIUSEPPE <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/03/1998
Attività prevalente	servizi di produzione ed esecuzione musicale ed artistica nei vari settori dello spettacolo - svolta presso l'unita' locale.
Codice ATECO	90.02.09
Codice NACE	90.02
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/09/2022	198
Amministratori	5
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	9
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	25

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Amministratori	5
4 Sindaci, membri organi di controllo	11
5 Attività, albi ruoli e licenze	13
6 Sedi secondarie ed unita' locali	14
7 Aggiornamento impresa	15

1 Sede

Indirizzo Sede legale	BRA (CN) VIA VITTORIO EMANUELE II 296 CAP 12042
Domicilio digitale/PEC	cert@pec.amscoop.com
Partita IVA	02555320049
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	CN - 216850

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02555320049 Data di iscrizione: 15/04/1997 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 12/02/1997
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	(SCOPO - OGGETTO) LO SCOPO MUTUALISTICO CHE I SOCI DELLA COOPERATIVA INTENDONO PERSEGUIRE E' QUELLO DI OTTENERE, MEDIANTE L'AUTOGESTIONE DELL'IMPRESA CHE NE E' L'OGGETTO, ... L'AMMINISTRATORE UNICO OVVERO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO INVESTITI DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', IN ... Deposito statuto aggiornato
Poteri da statuto o da patti sociali	
Altri riferimenti statutari	

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02555320049
del Registro delle Imprese di CUNEO
Precedente numero di iscrizione: CN-1997-33663
Data iscrizione: 15/04/1997

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 15/04/1997

informazioni costitutive

Denominazione: ARTISTICA MUSIC & SHOW - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI
Sigla: ARTISTIC MUSIC
Data atto di costituzione: 12/02/1997

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1997
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

(SCOPO - OGGETTO)

LO SCOPO MUTUALISTICO CHE I SOCI DELLA COOPERATIVA INTENDONO PERSEGUIRE E' QUELLO DI OTTENERE, MEDIANTE L'AUTOGESTIONE DELL'IMPRESA CHE NE E' L'OGGETTO, CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE LAVORATIVA ALLE MIGLIORI CONDIZIONI ECONOMICHE, SOCIALI E PROFESSIONALI E IN PARTICOLARE QUELLO DI FAVORIRE L'OCCUPAZIONE ORGANIZZANDO E DISTRIBUENDO TRA I SOCI NEI MODI PIU' OPPORTUNI, NELL'INTERESSE DELLA COOPERATIVA E DEI SOCI STESSI, IL LAVORO ALLE MIGLIORI CONDIZIONI ECONOMICHE, SOCIALI E PROFESSIONALI, NELL'AMBITO DELLO SPETTACOLO, DELLA CULTURA E DELLO SPORT. LA COOPERATIVA SI PROPONE DI ESERCITARE LA PROPRIA ATTIVITA' SECONDO I PRINCIPI DELLA MUTUALITA' PREVALENTE COSI' COME DEFINITI DALL'ART. 2512 DEL CODICE CIVILE ED IN PARTICOLARE AVVALENDOSI PREVALENTEMENTE DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEI SOCI. LA COOPERATIVA PUO' SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITA' ANCHE TRAMITE L'IMPEGNO DI TERZI NON SOCI. LA COOPERATIVA CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO: 1. LA REALIZZAZIONE E RAPPRESENTAZIONE DI EVENTI CULTURALI, DI SPETTACOLI MUSICALI, TEATRALI, RADIOTELEVISIVI, CINEMATOGRAFICI ED ARTISTICI IN GENERE; 2. L'ALLESTIMENTO, LA PROMOZIONE, LA PRODUZIONE E L'ORGANIZZAZIONE COMPLETA O IN PARTE, DI SPETTACOLI DI QUALSIASI GENERE E CONTENUTO, DI MANIFESTAZIONI, MOSTRE E CONVEGNI DI CARATTERE ARTISTICO, CULTURALE E SOCIALE, DI ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE, TURISTICHE, CULTURALI E FIERISTICHE; 3. L'ATTIVITA' DI MANAGEMENT, PRODUZIONE MUSICALE, DISCOGRAFICA, TEATRALE E LETTERARIA ED OGNI ATTIVITA' NELL'AMBITO DELLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE E DELL'EDITORIA, NONCHE' LA ASSISTENZA TECNICA ED ARTISTICA PER ARRANGIAMENTI, ELABORAZIONI E STESURE MUSICALI; INCISIONE, MIXAGGIO MASTERING E RE-MASTERING DI PRODOTTI AUDIO, VIDEO ECCETERA; 4. LA GESTIONE DI STRUTTURE DI SERVIZIO SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE CON LO STESSO FINE DI CUI AI PUNTI 1 E 2; 5. LA GESTIONE DI LOCALI E STRUTTURE RICETTIVE, QUALI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO TEATRI, LABORATORI TECNICI, SALE PROVA, STRUTTURE SPORTIVE ECCETERA; 6. LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE ANCHE UNITAMENTE AD ALTRI ENTI, COOPERATIVE, ASSOCIAZIONI, ISTITUZIONI PUBBLICHE E PRIVATE, DI CORSI E SCUOLE DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE O DI APPRENDIMENTO IN OGNI AMBITO ARTISTICO, CULTURALE E SPORTIVO; I SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E VENDITA DI VIAGGI CON LA RELATIVA ASSUNZIONE DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA DI VETTORI QUALI FERROVIE, COMPAGNIE AEREE, DI NAVIGAZIONE O DI ALTRE IMPRESE DI TRASPORTO SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI; L'ORGANIZZAZIONE DI SOGGIORNI E MEETING, CONGRESSI E ACCOMPAGNAMENTO TURISTICO, ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA, SEGRETERIA; LA GESTIONE DI AGENZIE E IMPIANTI TURISTICI E PIU' IN GENERALE L'OFFERTA GLOBALE DI SERVIZI TURISTICI; L'ORGANIZZAZIONE DI VIAGGI IN PROPRIO, LA FORNITURA DI OGNI SERVIZIO NELL'AMBITO TURISTICO, NESSUNO ESCLUSO, E DI OGNI SERVIZIO CONNESSO A TALE AMBITO O COMUNQUE CONNESSO AL SETTORE DEL TURISMO; 7. LA COSTITUZIONE, PROMOZIONE E LA GESTIONE DI SCUOLE, CORSI DI FORMAZIONE O DI

SPECIALIZZAZIONE ANCHE IN SETTORI DIVERSI DA QUELLI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 6), QUALI AD ESEMPIO, A SOLO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CORSI PER L'ACCESSO ALLE TECNOLOGIE AVANZATE, DI LINGUAGGI MULTIMEDIALI, DI ARTI FIGURATIVE, ECCETERA;

8. I SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA DELLE OPERE D'ARTE IN AREE ESPOSITIVE, MUSEI ED ESPOSIZIONI TEMPORANEE; 9. LA GESTIONE DEI CONGRESSI COMPRESO SERVIZI DI HOSTESS E STEWARD, TRADUZIONE SIMULTANEA E CONSECUTIVA, SERVIZI TECNICI, SERVIZI DI INTRATTENIMENTO, SERVIZI DI COMUNICAZIONE E GRAFICA; 10. LA CONSULENZA E LA DOCENZA IN AMBITI MUSICALI, DISCOGRAFICI, TEATRALI, RADIOTELEVISIVI, CINEMATOGRAFICI, SPORTIVI, DELLO SPETTACOLO ED ARTISTICI E CULTURALI IN GENERE, NONCHE' FORNITURA, NOLEGGIO, VENDITA, DI STRUMENTI E APPARECCHIATURE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI DA SVOLGERE, SIA IN PROPRIO, SIA PER CONTO TERZI; 11. LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI GRAFICA MULTIMEDIALE, REALIZZAZIONE, VENDITA, COMMERCIALIZZAZIONE DI SITI WEB E DI TUTTI I SERVIZI E LE SOLUZIONI DEDICATE A INTERNET, PROGETTI GRAFICI PER LA PUBBLICITA'; 12. LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI ACUSTICA DEGLI AMBIENTI E PER L'ISOLAMENTO ACUSTICO, MOBILI TECNICI SU MISURA PER STUDI DI REGISTRAZIONE; 13. SERVIZI DI VIGILANZA ANTINCENDIO, DI PRIMO SOCCORSO E DI PRONTO SOCCORSO PER OGNI TIPO DI SPETTACOLO, EVENTI ED ALTRE MANIFESTAZIONI; REDAZIONE E GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALL'AUTORIZZAZIONE DEGLI SPETTACOLI E DI ALTRE MANIFESTAZIONI; 14. SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER EVENTI, SPETTACOLI E ALTRE MANIFESTAZIONI; 15. PROGETTAZIONE DEGLI SPAZI E AREE DOVE SI TERRA' L'EVENTO CON LA MESSA IN OPERA DI ALLESTIMENTI SCENOGRAFICI IN AMBITO SPETTACOLISTICO E NON; 16. LAVORI PER L'INSTALLAZIONE DI LINEE VITA, SISTEMI DI SICUREZZA CONTRO GLI INFORTUNI DA CADUTA DALL'ALTO, LA MESSA IN SICUREZZA E LA MANUTENZIONE DI IMMOBILI; 17. PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E VERIFICA DI APPARATI SCENOGRAFICI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: TIRI ELETTRICI, MOTORI A CATENA, FOSSE D'ORCHESTRA ED APPARATI ILLUMINOTECNICI; 18. PROGETTAZIONE, INSTALLAZIONE, MESSA IN SERVIZIO, MANUTENZIONE ED ESERCIZIO DEI SISTEMI DI ALLARME VOCALE PER SCOPI DI EMERGENZA; 19. SERVIZIO DI PULIZIA E FACCHINAGGIO. LE FIGURE PROFESSIONALI CHE A VARIO TITOLO SIANO COINVOLTE NELLA COOPERATIVA, COME SOCI O DIPENDENTI NON SOCI O ALTRO, POTRANNO ESSERE INDIRIZZATE ALLA ATTIVITA' AFFERENTE IL MONDO DELLO SPETTACOLO, DELLA CULTURA O DELLO SPORT OVVERO OPERARE IN OGNI ALTRO CONTESTO LE LORO QUALITA' PROFESSIONALI E LE CONOSCENZE TECNICHE LO PERMETTANO. LA COOPERATIVA PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCAE, NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, E COMUNQUE SIA INDIRECTAMENTE CHE DIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI, NONCHE' FRA L'ALTRO E SOLO PER INDICAZIONE ESEMPLIFICATIVA E NON LIMITATIVA: 1. ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI, SOTTO QUALSIASI FORMA, IN IMPRESE CHE SVOLGONO ATTIVITA' ANALOGHE O COMUNQUE ACCESSORIE ALL'ATTIVITA' SOCIALE; 2. DARE ADESIONI E PARTECIPAZIONI AD ENTI ED ORGANISMI ECONOMICI, CONSORTILI E FIDEJUSSIONI DIRETTE A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO, ED AGEVOLARE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO; 3. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSIONI, STIPULARE CONTRATTI IN LOCAZIONE FINANZIARIA CON LE SOCIETA' PREPOSTE E FIDI BANCARI, ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA, SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA, PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AI SOCI; 4. PROMUOVERE O PARTECIPARE AD ENTI, SOCIETA', CONSORZI DI GARANZIA FIDI PROMOSI DAL MOVIMENTO COOPERATIVO, AVENTI PER SCOPO IL COORDINAMENTO E LA FACILITA' AL CREDITO DI OGNI TIPO ED OGNI INIZIATIVA DI REPERIBILITA' DI MEZZI FINANZIARI A BREVE, A MEDIO ED A LUNGO TERMINE, PRESTANDO LE NECESSARIE GARANZIE E FIDEJUSSIONI. LA COOPERATIVA POTRA' INFINE PROCEDERE ALLA COSTITUZIONE DI FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE E L'ADOZIONE DI PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE 31.01.92, N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE. LA COOPERATIVA PUO' RICEVERE PRESTITI DA SOCI, FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, SECONDO I CRITERI ED I LIMITI FISSATI DALLA LEGGE E DAI REGOLAMENTI. LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DI TALE ATTIVITA' SONO DEFINITE CON APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

Poteri

poteri da statuto o da patti sociali

L'AMMINISTRATORE UNICO OVVERO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO INVESTITI DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', IN CONFORMITA' DELLE LEGGI E DELLO STATUTO E DELLE DELIBERAZIONI DELL ASSEMBLEA AD ECCEZIONE SOLTANTO DI QUELLI CHE, PER DISPOSIZIONE DI LEGGE O DI STATUTO, SIANO RISERVATI ALLA COMPETENZA DEI SOCI.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE PARTE DEI SUOI POTERI, NEI LIMITI DI LEGGE, AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI, DETERMINANDONE LIMITI, MODALITA' E COMPENSI.
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO. IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, LE MANSIONI E I POTERI A LUI ATTRIBUITI SPETTANO AL VICE PRESIDENTE IN CARICA.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di limitazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

PROT. N.43246/2015 - CON ATTO DEL 21/12/2015 REP.9698/6501 NOTAIO BERGESIO LORENZO: LA COOPERATIVA HA DELIBERATO DI ADOTTARE LE NORME DELLA SOCIETA' PER AZIONI CONVERTENDO LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN AZIONI.

deposito statuto aggiornato

PROT. N.43246/2015 - DEPOSITO STATUTO AGGIORANTO (ATTO DEL 21/12/2015 REP. N.9698/6501 NOTAIO BERGESIO LORENZO)

modifica articoli dello statuto

PROT. N.43246/2015 - ATTO DEL 21/12/2015 REP. N.9698/6501 NOTAIO BERGESIO LORENZO:
SONO STATI MODIFICATI I SEGUENTI ARTICOLI DELLOSTATUTO: 1 (COSTITUZIONE), 5 (REQUISITI), 6 (AMMISSIONE), 9 (PERDITA DELLA QUALITA' DI SOCIO), 10 (ESCLUSIONE), 11 (DECESSO), 12 (RIMBORSO DELLE PARTECIPAZIONI), 13 (PATRIMONIO), 14 (AZIONI E TRASFERIMENTO DELLE AZIONI), 17 (RISTORNI), 19 (ORGANI SOCIALI), 20 (FORME, TEMPI E LUOGHI DI CONVOCAZIONE), 21 (FUNZIONI DELL'ASSEMBLEA), 30 (ORGANO DI CONTROLLO - REVISORE), 31 (PREVALENZA DELLE LEGGI SULLE DISPOSIZIONI STATUTARIE). E' STATO INTRODOTTO L'ARTICOLO 14 BIS (SOCI FINANZIATORI).

3 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

SOLDANO GIUSEPPE

Rappresentante dell'impresa

Consigliere Delegato

MITOCARU VASILE COSMIN

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

SCACCHETTI CARLA

Consigliere

DORINI ALESSIO

Consigliere

PASSI GUIDO

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Durata in carica: 3 anni

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

SOLDANO GIUSEPPE

Rappresentante dell'impresa

Nato a BRA (CN) il 09/04/1967

Codice fiscale: SLDGPP67D09B111C

BRA (CN)

VIA GIOVANNI PIUMATI 70 CAP 12042

domicilio

carica

consigliere

Data atto di nomina 17/06/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 16/07/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 17/06/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 16/07/2021

poteri

VERBALE CDA DEL 01/07/2021:

DELEGA IN MATERIA DI RAPPORTI DI TIPO ECONOMICO E CONTRATTUALE NEI CONFRONTI DEI SOCI DIPENDENTI E DEI DIPENDENTI IN GENERE, DEFINIZIONE STIPULA DEI CONTRATTI ATTIVI PASSIVI SENZA LIMITI DI IMPORTO PURCHE' RIENTRANTI NELLE FINALITA' PROPRIE DELLA SOCIETA' E UTILI A RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, CON LA ESCLUSIONE DI QUELLE AFFERENTI LE MATERIE DELEGATE DALL' AMMINISTRATORE SIGNOR MITOCARU COSMIN VASILE E DI QUELLE RELATIVE ALLA COMPRAVENDITA E ALLA LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI.

Consigliere Delegato

MITOCARU VASILE COSMIN

Nato a ROMANIA il 28/09/1995

Codice fiscale: MTCVLC95P28Z129L

Cittadinanza romania

BRA (CN)

VIA VELSO MUCCI 5/B CAP 12042

domicilio

carica

consigliere

Data atto di nomina 17/06/2021

Data iscrizione: 19/07/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 16/07/2021

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina 17/06/2021

Data iscrizione: 22/07/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 20/07/2021

poteri

VERBALE CDA DEL 01/07/2021:

COMPIERE TUTTI GLI ATTI ED ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI VOLTE ALL' ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO, ANCHE CON RIFERIMENTO AI CANTIERI SOGGETTI AL TITOLO IV D.LGS.

81/2008, ASSUMENDO CONSEGUENTEMENTE LA QUALITA' DI DATORE DI LAVORO E DI COMMITTENTE, NONCHE' IN MATERIA DI TUTELA DELL' AMBIENTE E DEL TERRITORIO, ASSUMENDO CONSEGUENTEMENTE LA QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE, DI GESTORE, E COMUNQUE DI RESPONSABILE UNICO PER GLI ASPETTI AMBIENTALI. NELLA SUA QUALITA' DI DATORE DI LAVORO L'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA', CON LA NECESSARIA COOPERAZIONE DA PARTE DEI DIRIGENTI E DEI PREPOSTI DELLA SOCIETA' :

1. PROVVEDERE ALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PRESENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E PREDISPORRE IL RELATIVO DOCUMENTO, NONCHE' L' AGGIORNAMENTO DELLO STESSO NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE E NEI CASI DI VARIAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI;
2. PREDISPORRE UN ADEGUATA ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE, SICUREZZA ED IGIENE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, AVVALENDOSI A TALE SCOPO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SECONDO QUANTO PREVISTO DALL' ORGANIZZAZIONE AZIENDALE;
3. NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE NONCHE' IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E GLI EVENTUALI ADDETTI, CURANDO CHE GLI STESSI SIANO IN POSSESSO DEI REQUISITI DI LEGGE, E CURANDO CHE GLI STESSI ADEMPIANO CORRETTAMENTE AI DOVERI DI LEGGE;
4. ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE, AGGIORNANDOLE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SICUREZZA E SALUTE DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
5. DESIGNARE LA SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI, CURANDO L ADEGUATA FORMAZIONE DEI COMPONENTI;
6. AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI, IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA, ED IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI DEL MEDICO COMPETENTE; PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
7. CURARE CHE I LUOGHI DI LAVORO, LE VIE DI COMUNICAZIONE E FUGA, I LOCALI DI SERVIZIO ED ACCESSORI SIANO COSTANTEMENTE PULITI ED IN BUONO STATO, ADEGUATAMENTE MANUTENUTI E SIANO CONFORMI PER DIMENSIONI E CARATTERISTICHE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO;
8. VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDEZZA ALLE NORMATIVE APPLICABILI DI TUTTE LE MACCHINE, STRUMENTI, UTENSILI E OGNI ALTRA ATTREZZATURA DI LAVORO, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E A QUANTO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI E CURANDO IN PARTICOLARE LA MANUTENZIONE E REVISIONE PERIODICA SECONDO IL DETTATO DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
9. CURARE CHE I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE COLLETTIVI SIANO ADEGUATI ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO ALLA FONTE E SIANO SEMPRE TENUTI IN PERFETTA EFFICIENZA ED AGGIORNATI IN RELAZIONE AL PROGRESSO TECNICO;
10. PROVVEDERE ALL' INFORMAZIONE DEI LAVORATORI SUI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI, ANCHE IN RELAZIONE ALL' USO DI SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI ED ALLE PARTICOLARI ATTIVITA' SVOLTE, SULLE MISURE ADOTTATE, SUL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E SUL MEDICO COMPETENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE PROCEDURE DI PRIMO SOCCORSO, EVACUAZIONE E ANTINCENDIO;
11. PROVVEDERE ALL' ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO A CURA DI PERSONA ESPERTA;
12. ORGANIZZARE LA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI E DEI PREPOSTI, IN RAGIONE DELLE MANSIONI CONCRETAMENTE ASSEGNATE NELL' AMBITO DELL' AZIENDA E DELL' ORGANIZZAZIONE AZIENDALE;
13. CURARE CHE I PRESIDII SANITARI DI PRONTO SOCCORSO E I SERVIZI IGIENICO ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;
14. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI EVACUAZIONE, PREVENZIONE INCENDI, SALVATAGGIO E PRIMO SOCCORSO ATTRAVERSO LA DESIGNAZIONE PREVENTIVA ED ADEGUATA FORMAZIONE DEI LAVORATORI ADDETTI E LA PREDISPOSIZIONE ED ATTUAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;
15. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L' APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE, DANDO ATTUAZIONE A TUTTI GLI OBBLIGHI DI LEGGE CIRCA I DIRITTI E LE PREROGATIVE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
16. PROVVEDERE ALLA REDAZIONE ED ALL' ADEGUAMENTO, IN FUNZIONE DELL'

EVOLUZIONE DEI LAVORI, DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS. 81/2008 ED AD OGNI ALTRO ADEMPIMENTO IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI ATTRAVERSO CONTRATTI DI APPALTO O DI OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE, IN PARTICOLARE, VERIFICANDO L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE AZIENDE E DEI LAVORATORI AUTONOMI A CUI VENGANO AFFIDATI TALI LAVORI, ANCHE ATTRAVERSO UNA VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA ESPOSTI, E FORNENDO LORO TUTTE LE INFORMAZIONI CIRCA I RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE CUI SONO DESTINATI AD OPERARE; PROVVEDERE ALLA COOPERAZIONE ED AL COORDINAMENTO CON I DATORI DI LAVORO ESTERNI IN MATERIA DI ATTUAZIONE DELLE MISURE E DEGLI INTERVENTI NECESSARI;

17. ASSUMERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

18. INDIRE E PARTECIPARE PERSONALMENTE OVE POSSIBILE (O DIVERSAMENTE DELEGARE IDONEO COLLABORATORE) ALLA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.LGS. 81/2008;

19. ADEMPIERE ALLE DISPOSIZIONI TUTTE IN MATERIA DI CLASSIFICAZIONE ED ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE E MISCELE PERICOLOSE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DAL REG. CE 1272/2008, VERIFICANDO IN PARTICOLARE LE SCHEDE DATI DI SICUREZZA DELLE SOSTANZE E MISCELE IN INGRESSO, ASSICURANDO CHE SIANO ADOTTATE TUTTE LE CAUTELE, SIA IN TEMA DI IGIENE E SALUTE DEI LAVORATORI, SIA IN TEMA DI RISPETTO DELL'AMBIENTE, CHE DERIVANO DALLA CLASSIFICAZIONE DELLE SOSTANZE E MISCELE MEDESIME;

20. VERIFICARE SE LE SEDI ED UNITA' OPERATIVE DELLA SOCIETA' SIANO SOTTOPOSTE ALLA DISCIPLINA DI CUI AL REGOLAMENTO CE N. 1907/2006 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO, CONCERNENTE LA REGISTRAZIONE, LA VALUTAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE E LA RESTRIZIONE DELLE SOSTANZE CHIMICHE (REACH); QUALORA SI RIENTRI NEL CAMPO DI APPLICAZIONE, OSSERVARE GLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA;

21. ASSICURARE L'EFFICACE ATTUAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO SECONDO LE INDICAZIONI ISO 45001. PROVVEDERE ALLA REVISIONE DEL SISTEMA MEDESIMO IN OCCASIONE DI MUTAMENTI NELL'ORGANIZZAZIONE E NELLE ATTIVITA' IN RELAZIONE AL PROGRESSO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO. CON RIFERIMENTO PARTICOLARE AGLI APPALTI E/O CONTRATTI D OPERA PER LAVORI CHE RIENTRANO NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL TITOLO IV DEL D.LGS. 81/2008, L'AMMINISTRATORE DELEGATO ASSUMERA' LA QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA ESECUTRICE, OVVERO DI DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA AFFIDATARIA, O ANCORA LA QUALITA' DI COMMITTENTE, A SECONDA DELLA POSIZIONE CONTRATTUALE DELLA SOCIETA'.

QUALE DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA ESECUTRICE.

OLTRE I COMPITI PROPRI DEL DATORE DI LAVORO CON RIFERIMENTO AD OGNI TIPOLOGIA DI LAVORAZIONE, COME SPECIFICATO NEI NN. DA 1 A 21, E PER QUANTO GLI STESSI NON SIANO DA RITENERSI SOSTITUITI DA SPECIFICI OBBLIGHI PREVISTI PER I LAVORI SOGGETTI AL TITOLO IV D.LGS. 81/2008, L'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA':

22. VERIFICARE ED ACCETTARE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;

23. PREDISPORRE IL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA NEL PSC E VERIFICARNE LA RISPONDEZZA DURANTE L'ESECUZIONE DEI LAVORI, CURANDONE LA TRASMISSIONE AL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI;

24. METTERE A DISPOSIZIONE DEI RAPPRESENTANTI PER LA SICUREZZA, ALMENO DIECI GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI, IL PSC ED IL POS;

25. CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA SUL CONTENUTO DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, PRIMA DELL'ACCETTAZIONE DELLO STESSO;

26. ATTUARE QUANTO CONTENUTO E PRESCRITTO NEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO E NEL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA;

27. ADEMPIERE AD OGNI OBBLIGO ED ONERE PREVISTO DALLE NORME VIGENTI A TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI NEL CANTIERE, DANDO CONCRETA ED EFFICACE ATTUAZIONE ALLE NORME DEL D.LGS 81/08 ED IN PARTICOLARE A QUELLE RELATIVE AL TITOLO IV DI TALE DECRETO, OVVERO ALLE DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLE MISURE PER LA TUTELA E PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI IN CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI;

28. ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE, AGGIORNANDOLE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI DEL CANTIERE CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SICUREZZA E SALUTE DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

29. CURARE AFFINCHE' LA MOVIMENTAZIONE DEI VARI MATERIALI DI CANTIERE AVVENGA IN CONDIZIONI DI SICUREZZA;

30. ADOTTARE LE MISURE ORGANIZZATIVE NECESSARIE, ANCHE CON LA COLLABORAZIONE

DELLA COMMITTENZA, ALLA RIDUZIONE DEI RISCHI CONNESSI ALLA RIMOZIONE DI MATERIALI PERICOLOSI.

QUALE DATORE DI LAVORO DELL' IMPRESA AFFIDATARIA.

CON RIFERIMENTO PARTICOLARE AGLI APPALTI E/O CONTRATTI D' OPERA RISPETTO AI QUALI LA SOCIETA' SI TROVI AD OPERARE COME IMPRESA AFFIDATARIA, IN AGGIUNTA AGLI ADEMPIMENTI ESPOSTI AI NUMERI DA 1 A 30 PER QUANTO RIFERIBILI ALL' IMPRESA AFFIDATARIA IN RELAZIONE AL FATTO CHE NEL CANTIERE OPERINO ANCHE DIPENDENTI DELLA SOCIETA' E NELLA MISURA IN CUI NON SIANO DEMANDATI ALLA IMPRESA ESECUTRICE (QUALORA DIVERSA), L'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' :

31. VERIFICARE ED ACCETTARE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, FORMULANDO EVENTUALI PROPOSTE OD INTEGRAZIONI AL COORDINATORE PER L' ESECUZIONE, QUALORA LE STESSA POSSANO MEGLIO GARANTIRE LA SICUREZZA NEL CANTIERE;

32. VERIFICARE L' IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE ESECUTRICI IN RELAZIONE AI LAVORI DA AFFIDARE ALLE STESSE, ANCHE ATTRAVERSO LA DOCUMENTAZIONE INDICATE NELL ALLEGATO XVII DEL D.LGS. 81/08;

33. TRASMETTERE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO ALLE IMPRESE ESECUTRICI ED AI LAVORATORI AUTONOMI;

34. VERIFICARE LA CONGRUENZA DEI POS DELLE IMPRESE ESECUTRICI RISPETTO AL PROPRIO;

35. CURARE LA TRASMISSIONE DI TUTTI I PIANI OPERATIVI DI SICUREZZA AL COORDINATORE PER L' ESECUZIONE;

36. VERIFICARE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEI LAVORI AFFIDATI E LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE PRESCRIZIONI INDICATE NEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;

37. COORDINARE IL CORRETTO ADEMPIMENTO DELLE MISURE DI SICUREZZA DEL CANTIERE, DI CUI ALL ART. 95 D.LGS. 81/08, DA PARTE DELLE IMPRESE ESECUTRICI;

38. COOPERARE AFFINCHÉ TUTTI I DATORI DI LAVORO ADEMPIANO AGLI OBBLIGHI INDICATI ALL ART. 96 D.LGS. 81/08;

39. PROVVEDERE ALLA ADEGUATA FORMAZIONE DEI PROPRI DIRIGENTI E PREPOSTI CHE SI TROVINO AD OPERARE IN CANTIERE.

NEI CASI IN CUI LA SOCIETA' COMMISSIONA LAVORI SOGGETTI AL TITOLO IV D.LGS. 81/2008, L'AMMINISTRATORE DELEGATO ASSUMERA' LA QUALIFICA DI COMMITTENTE . CONSEGUENTEMENTE DOVRA' , COORDINANDOSI CON LE FUNZIONI AZIENDALI INTERESSATE ALLA EFFETTUAZIONE DELLE COMMESSE, DELLE GARE E DEI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI CONTRATTUALI E FORMALI IN GENERE:

40. SCEGLIERE IMPRESE E LAVORATORI AUTONOMI CHE DIANO IDONEE GARANZIE NON SOLO PER QUANTO CONCERNE L' ESECUZIONE DEI LAVORI A REGOLA D' ARTE, MA ANCHE PER CIO' CHE ATTIENE AD UN CONGRUO LIVELLO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE VERIFICANDO CHE LE STESSE ABBIANO I REQUISITI E PRESENTINO LA DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA DALLA LEGGE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLA PREVISTA DALL ALLEGATO XVII AL D.LGS. 81/2008;

41. ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA E DI OGNI NORMA RIGUARDANTE LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI A CARICO DEL COMMITTENTE O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI, ED IN PARTICOLARE ATTENERSI AI PRINCIPI ED ALLE MISURE GENERALI DI TUTELA DI CUI ALL ART. 15 DEL D.LGS. 81/08 NELLA FASE DELLA PROGETTAZIONE ED IN PARTICOLARE ALL' ATTO DELLA PREVISIONE DELLA DURATA, DELLE VARIE FASI DI LAVORO E DELLE SCELTE ARCHITETTONICHE, TECNICHE, ORGANIZZATIVE AL FINE DI PIANIFICARE I VARI LAVORI O FASI DI LAVORO;

42. PROVVEDERE ALLA NOMINA DEI COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER L' ESECUZIONE NEI CASI E NEI TERMINI PREVISTI DALLA LEGGE;

43. VERIFICARE IN OGNI CASO IL POSSESSO DA PARTE DEI COORDINATORI DEI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGGE. QUALORA DOVESSE APPRENDERE LA SOPRAVVENIENZA DI ATTI O FATTI IDONEI A FAR VENIR MENO I REQUISITI FORMALI E/O SOSTANZIALI PER L' ASSUNZIONE DELL' INCARICO DI COORDINATORE, DOVRA' PROVVEDERE DIRETTAMENTE ALLA SOSTITUZIONE;

44. RICEVERE OGNI ATTO RELATIVO ALLA GESTIONE DEL CANTIERE DA PARTE DEGLI ORGANI DI VIGILANZA E DI QUALUNQUE ALTRO SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO E PROVVEDERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE DI NATURA FORMALE O SOSTANZIALE PREVISTO DALLA LEGGE IN CAPO AL COMMITTENTE;

45. CONTROLLARE LA CORRISPONDENZA DELLE OPERE ESEGUITE O ESEGUENDE RISPETTO AL CAPITOLATO D APPALTO;

46. ADEMPIERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE DI NATURA SOSTANZIALE O FORMALE PREVISTO DAL D.LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI O DAL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI.

NELLA SUA QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE AI SENSI DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE, L'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' :

A) ASSICURARE CHE LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGANO NEL RISPETTO DELLE NORME INDICATE DAL D.LGS. 152/06, E SUCCESSIVE MODICHE E INTEGRAZIONI, OSSIA NEL PIENO RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E/O DA

RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L' IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI CHE ABBIANO RICHiesto ED OTTENUTO REGOLARE AUTORIZZAZIONE DAGLI ENTI COMPETENTI.
VERIFICARE INOLTRE LA REGOLARITA' DELLE AUTORIZZAZIONI E LA LORO TITOLARITA' IN CAPO A DETTE IMPRESE;
B) VERIFICARE GLI ADEMPIMENTI DELLA AZIENDA NEI CONFRONTI DEL CONSORZIO NAZIONALE IMBALLAGGI E CURARE IL COSTANTE RISPETTO DELLA DISCIPLINA INERENTE GLI IMBALLAGGI E L' ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI;
C) PROVVEDERE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DISCIPLINANTE LE EMISSIONI ATMOSFERICHE E LA QUALITA' DELL ARIA, OVE APPLICABILE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE NORME CONTENUTE NEL D.LGS. 152/06;
D) CONTROLLARE LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI RICHIESTI DALL ATTUALE NORMATIVA PER GLI SCARICHI ESISTENTI, OVE APPLICABILE, ED ATTIVARSI PREVENTIVAMENTE QUALORA VENISSERO PREDISPOSTI NUOVI SCARICHI AL FINE DI OTTENERE LA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE;
E) CURARE L' OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI EMISSIONI SONORE NELL' AMBIENTE ESTERNO IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, MONITORANDO, ATTRAVERSO GLI OPPORTUNI ACCORGIMENTI TECNICI, GLI IMPIANTI DELLE UNITA' OPERATIVE AL FINE DI EVITARE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO ACUSTICO LEGATA AL SUPERAMENTO DEI LIVELLI DI ACCETTABILITA' IMPOSTI DALLA LEGGE;
F) ADOTTARE, OVE PREVISTO, I PROVVEDIMENTI IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO E DI TUTELA DELLA RISORSA IDRICA, NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO NEGLI ARTT. 76 SS D.LGS. 152/2006;
G) CURARE, IN CASO DI REALIZZAZIONE DI NUOVE OPERE, CHE SIANO OTTENUTI E RISPETTATI I PROVVEDIMENTI RICHIESTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA, E CHE SIANO COMUNQUE RISPETTATI I LIMITI E LE PRESCRIZIONI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE IN MATERIA DI TUTELA DEI BENI PAESISTICI, ARTISTICI, STORICI ED ARCHITETTONICI.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

SCACCHETTI CARLA

residenza

Nata a TORINO (TO) il 04/01/1973
Codice fiscale: SCCCRL73A44L219I
BRA (CN)
STRADA MONTENERO 63 CAP 12042

carica

consigliera
Data atto di nomina 17/06/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 16/07/2021

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina 17/06/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 16/07/2021

poteri

VERBALE CDA DEL 01/07/2021:
CURA E PERFEZIONAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI QUALI LA CONTABILITA', IL VERSAMENTO DELLE IMPOSTE E LA PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTI FISCALI E RELATIVI AGLI OBBLIGHI CONTRIBUTIVI. LA MEDESIMA POTRA' AVVALERSI A TAL FINE DELLA COLLABORAZIONE DI PROFESSIONISTI ESTERNI

Consigliere

DORINI ALESSIO

domicilio

Nato a CUNEO (CN) il 11/09/1971
Codice fiscale: DRNLSS71P11D205Y
MONDOVI' (CN)
VIA BECCONE 4 CAP 12084

carica

consigliere

Data atto di nomina 17/06/2021
Data iscrizione: 19/07/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 16/07/2021

**Consigliere
PASSI GUIDO**

Nato a TORINO (TO) il 29/08/1975
Codice fiscale: PSSGDU75M29L219L
TORINO (TO)
CORSO BELGIO 51 CAP 10153

domicilio

carica

consigliere

Data atto di nomina 17/06/2021
Data iscrizione: 19/07/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 16/07/2021

4 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	D'AMBROSIO VITO EUGENIO
Sindaco	CONTE ROBERTO
Sindaco	FERRARA FAUSTO
Sindaco Supplente	LONGO ROBERTO
Sindaca Supplente	TUTINO MARIA TERESA

Organi di controllo
collegio sindacale

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio
Sindacale**
D'AMBROSIO VITO EUGENIO

Nato a HERISAU SVIZZERA il 04/07/1957
Codice fiscale: DMBVGN57L04Z133G
Cittadinanza italia
TORINO (TO)
VIA PO 25 CAP 10123

domicilio

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 20/07/2022
Data iscrizione: 09/08/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Numero: 116049
Data: 10/02/2000
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco

CONTE ROBERTO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a CHERI (TO) il 13/04/1975
Codice fiscale: CNTRRT75D13C627T
TORINO (TO)
VIA VITTORIO EMANUELE II 71 CAP 10128

sindaco

Data atto di nomina 20/07/2022
Data iscrizione: 09/08/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Numero: 150137
Data: 04/04/2008
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

FERRARA FAUSTO

domicilio

carica

abilitazioni professionali

Nato a EBOLI (SA) il 02/05/1979
Codice fiscale: FRRFST79E02D390E
TORINO (TO)
CORSO MONCALIERI 65 CAP 10133

sindaco

Data atto di nomina 20/07/2022
Data iscrizione: 09/08/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

IL DOTTOR FERRARA FAUSTO ISCRITTO AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI AL N. 178371.

Sindaco Supplente

LONGO ROBERTO

domicilio

carica

abilitazioni professionali

Nato a TORINO (TO) il 16/01/1983
Codice fiscale: LNGRRT83A16L219X
TORINO (TO)
CORSO VITTORIO EMANUELE II 71 CAP 10128

sindaco supplente

Data atto di nomina 20/07/2022
Data iscrizione: 09/08/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

ISCRITTO AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI N. 157232.

Sindaca Supplente

TUTINO MARIA TERESA

domicilio

carica

registro revisori legali

Nata a TORINO (TO) il 11/09/1965
Codice fiscale: TTNMTR65P51L219G
TORINO (TO)
CORSO VITTORIO EMANUELE II 71 CAP 10128

sindaca supplente

Data atto di nomina 20/07/2022
Data iscrizione: 09/08/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Numero: 111543
Data: 25/11/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

5 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	198
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/03/1998
Attività prevalente	SERVIZI DI PRODUZIONE ED ESECUZIONE MUSICALE ED ARTISTICA NEI VARI SETTORI DELLO SPETTACOLO - SVOLTA PRESSO L'UNITA' LOCALE.

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/03/1998

attività prevalente esercitata dall'impresa

SERVIZI DI PRODUZIONE ED ESECUZIONE MUSICALE ED ARTISTICA NEI VARI SETTORI DELLO SPETTACOLO - SVOLTA PRESSO L'UNITA' LOCALE.

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 90.02.09 - altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022
(Dati rilevati al 30/09/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	198	200	196	198
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	198	200	196	198

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	3	2	2	2

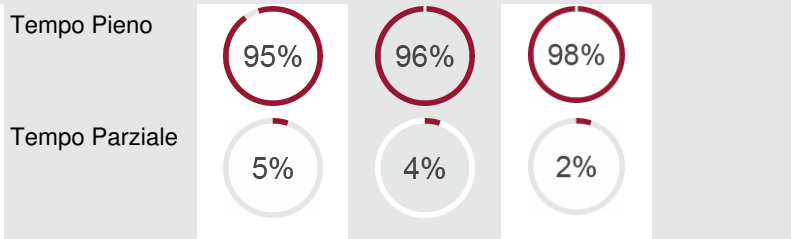
Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre
Tempo Determinato	66%	67%	68%
Tempo Indeterminato	34%	33%	32%

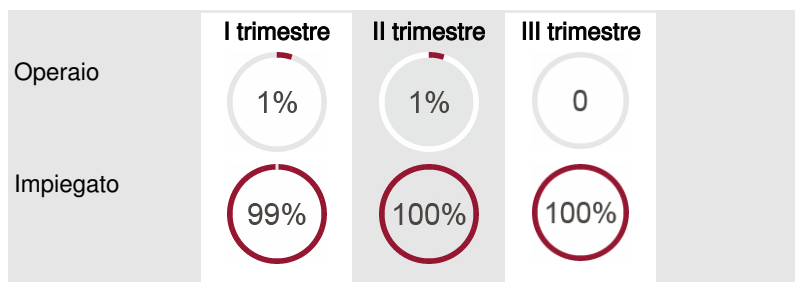
Distribuzione per Orario di lavoro
(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre
--	-------------	--------------	---------------



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



Addetti nel comune di BRA (CN)
Sede e Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	198	200	196	198
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	198	200	196	198

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A102418
Data di iscrizione: 10/01/2005
Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.
Categoria: cooperative di produzione e lavoro
Numero totale dei soci: 210

Licenze

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: PREFETTURA
Numero: 216 del 26/01/1998
Tipo: registro produzione e lavoro

6 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. CN/1
Unita' Locale n. TO/1

VIA PIUMATI 69 BRA (CN) CAP 12042
VIA POLIZIANO 34 TORINO (TO) CAP 10153

Unita' Locale n. CN/1

Indirizzo

Sede Amministrativa, Deposito
Data apertura: 01/10/2000
BRA (CN)
VIA PIUMATI 69 CAP 12042

Attività esercitata

SERVIZI DI PRODUZIONE ED ESECUZIONE MUSICALE ED ARTISTICA NEI VARI SETTORI
DELLO SPETTACOLO

Attività secondaria esercitata

MONTAGGIO DI PALCHI, STAND E ALTRE STRUTTURE SIMILI PER MANIFESTAZIONI E
INSTALLAZIONE DI IMPIANTI LUCI ED AUDIO PER SPETTACOLI.

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

denuncia attività

Unita' Locale n. TO/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di TORINO*

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

denuncia attività

Codice: 90.02.09 - altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.29.09 - altri lavori di costruzione e installazione nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

Segnalazione certificata di inizio attività in data 12/07/2017
Presentata presso QUESTURA

Ufficio

Data apertura: 01/09/2017

TORINO (TO)

VIA POLIZIANO 34 CAP 10153

Numero Repertorio Economico Amministrativo: TO - 1240347

PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI.

Codice: 59.11 - attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Segnalazione certificata di inizio attività in data 03/10/2022
Presentata presso QUESTURA

7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

09/01/2023