

CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO MONZA BRIANZA LODI
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04694450968
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
data di iscrizione: 27/01/2005

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 27/01/2005

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo MI-1766135

Denominazione: ERREGI S.R.L.

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Sede:
MILANO (MI) VIALE MONZA, 338 CAP 20128

Domicilio digitale/PEC: ERREGI@PEC.ERREGI.MI.IT

Costituita con atto del 19/01/2005

LEI (Legal Entity Identifier): 815600F2249E1389E264
Data scadenza: 10/04/2025
Fonte LOU InfoCamere

Durata della società:
data termine: 31/12/2030

Oggetto Sociale:

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: - L'ESECUZIONE, IL MONTAGGIO DI IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI, DI CONDIZIONAMENTO, RILEVAZIONE INCENDI, IMPIANTI TV, IMPIANTI TVCC, CABLAGGIO STRUTTURATO, IMPIANTI SCARICHE ATMOSFERICHE, CIVILI, INDUSTRIALI ANCHE PER CONTO TERZI, LA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI E IDRAULICI; - LA COSTRUZIONE, LA RISTRUTTURAZIONE, L'ACQUISTO, LA VENDITA, LA PERMUTA, LA GESTIONE E MANUTENZIONE DI IMMOBILI DI QUALSIASI NATURA, L'ESECUZIONE DI VERNICIATURE, TINTEGGIATURE, SABBIAIATURE, IDROSABBIAIATURE, INCAPSULAMENTI DI MANUFATTI, OPERE DI CARPENTERIA METALLICA VARIA, FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI MANUFATTI IN FERRO, LEGNO, LEGHE METALLICHE, MATERIE PLASTICHE, MATERIALI LAPIDEI E VETROSI, PAVIMENTAZIONE E RIVESTIMENTI CON MATERIALI SPECIALI, LAVORI IDRAULICI QUALI ACQUEDOTTI, FOGNATURE, IMPERMEABILIZZAZIONI DEI TERRENI, LAVORI DI TERRA CON EVENTUALI OPERE ANNESSE IN CEMENTO ARMATO, DEMOLIZIONI, STERRI, IMPERMEABILIZZAZIONI E COIBENTAZIONI, INTONACATURE, RISANAMENTO CALCESTRUZZO; - LA PRODUZIONE E IL COMMERCIO DI TUTTI I MATERIALI E PRODOTTI EDILI IN GENERE, LA LOCAZIONE DI PONTEGGI E ATTREZZATURE E MACCHINARI EDILI VARI; - LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE E L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, SOLARE TERMICI, GEOTERMICI, EOLICI; - I SERVIZI DI PULIZIE E I SERVIZI DI FACCHINAGGIO; - IL COMMERCIO E L'INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE, SISTEMI ELETTRONICI E INFORMATICI; - L'ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE, LA RICERCA E LA PROMOZIONE DI SPONSORIZZAZIONI, LA GESTIONE E LA CESSIONE DI SPAZI PUBBLICITARI; - L'ASSUNZIONE E/O LA CONCESSIONE DI APPALTI PER LA ESECUZIONE DELLE OPERE E DELLE ATTIVITA' DINANZI ELENcate. PREMESSO CHE QUALUNQUE ATTIVITA' SOTTO INDICATA, QUALIFICATA DALLA LEGGE COME FINANZIARIA SI INTENDE SVOLTA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE OGNI OPERAZIONE MOBILIARE, IMMOBILIARE, COMMERCIALE E FINANZIARIA CHE L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITENGA UTILE O NECESSARIA PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IVI COMPRESA LA CONCESSIONE DI FIDEIUSSIONI, AVALLI E GARANZIE REALI PER OBBLIGAZIONI ASSUNTE DA TERZI NONCHE' L'ASSUNZIONE E L'ALIENAZIONE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRECTAMENTE, DI INTERESSENZE O PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE, COSTITUITE O COSTITUENDE, AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO.

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Manzelli)



SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: ORGANO MONOCRATICO

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 3

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- COLLEGIO SINDACALE
numero effettivi: 1

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri associati alla carica di CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE:
AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPETONO TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI PREVISTI DALLA LEGGE, PUO' DELEGARE
LE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' AMMINISTRATORI.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE E, NEI LIMITI DELLA
DELEGA, AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI.

Clausole di recesso:
ART.10 STATUTO SOCIALE

Clausole di prelazione:
ART.9 E 9 BIS STATUTO SOCIALE

Clausole di limitazione:
ART. 9 TER STATUTO SOCIALE

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:
deliberato 468.000,00
sottoscritto 468.000,00
versato 468.000,00
conferimenti in DENARO

Conferimenti e benefici:
PARTE DELL'AUMENTO DI CAPITALE, E PRECISAMENTE PER EURO 224.220,00, E' RELATIVO
AL CONFERIMENTO IN NATURA DA PARTE DEL SOCIO ERREGI SRL DEL RAMO D'AZIENDA
AVENTE AD OGGETTO L'INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI E
TECNICI.

ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:
ESECUZIONE, MONTAGGIO DI IMPIANTI ELETTRICI E IDRAULICI, RILEVAZIONE INCENDI,
IMPIANTI TV, IMPIANTI TVCC, CABLAGGIO STRUTTURATO, IMPIANTI SCARICHE
ATMOSFERICHE, CIVILI, INDUSTRIALI, INSTALLAZIONE DI IMPIANTI LETTERA "C" DI
RISCALDAMENTO, DI CLIMATIZZAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO DI QUALSIASI NATURA O
SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE
CONDENSE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI, LETTERA "E" DI
UTILIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DI GAS.

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 10/02/2005

Attivita' esercitata nella sede legale:
ESECUZIONE, MONTAGGIO DI IMPIANTI ELETTRICI E IDRAULICI, RILEVAZIONE INCENDI,
IMPIANTI TV, IMPIANTI TVCC, CABLAGGIO STRUTTURATO, IMPIANTI SCARICHE
ATMOSFERICHE, CIVILI, INDUSTRIALI, INSTALLAZIONE DI IMPIANTI LETTERA "C" DI
RISCALDAMENTO, DI CLIMATIZZAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO DI QUALSIASI NATURA O
SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE
CONDENSE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI, LETTERA "E" DI
UTILIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DI GAS.

Abilitata per gli impianti Decreto 22/01/2008 n. 37 Art. 1

- LETTERA A
IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE, UTILIZZAZIONE
DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE,
NONCHE' GLI IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE, CANCELLI E BARRIERE
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA B
IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA C
IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, DI CLIMATIZZAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO E DI
REFRIGERAZIONE DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE
DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE CONDENSE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE
DEI LOCALI
limitatamente a:

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Vanzelli)


Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

AGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, CLIMATIZZAZIONE, CONDIZIONAMENTO.
Provincia: MI del 22/02/2012 Ente: CAMERA DI COMMERCIO



- LETTERA D
IMPIANTI IDRICI E SANITARI DI QUALSIASI NATURA O SPECIE
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA E
IMPIANTI PER LA DISTRIBUZIONE E L'UTILIZZAZIONE DI GAS DI QUALSIASI TIPO,
COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E VENTILAZIONE
ED AERAZIONE DEI LOCALI
Provincia: MI del 22/02/2012 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA G
IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI

Codice: INSTALLATORI - LETTERA A (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 25/02/2005
Data accertamento: 12/04/2005

Codice: INSTALLATORI - LETTERA B (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 25/02/2005
Data accertamento: 12/04/2005

Codice: INSTALLATORI - LETTERA C (D.M. 37/2008))
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 22/02/2012
Data accertamento: 22/02/2012
Ulteriori specificazioni: LIMITATAMENTE AGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO,
CLIMATIZZAZIONE, CONDIZIONAMENTO.

Codice: INSTALLATORI - LETTERA D (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 25/02/2005
Data accertamento: 12/04/2005

Codice: INSTALLATORI - LETTERA E D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 22/02/2012
Data accertamento: 22/02/2012

Codice: INSTALLATORI - LETTERA G (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 25/02/2005
Data accertamento: 12/04/2005

Registro Nazionale Gas Fluorurati ad effetto serra limitatamente ai Reg. CE n.
303 e CE n. 304
(fonte Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica):
Data iscrizione: 06/05/2019
Iscritto nella sezione di: MILANO
303I-1907053
Attivita': ATTIVITA' DI INSTALL.,RIPARAZ.,MANUTEN.,ASSIST. O SMANTELLAMENTO
APPARECCHIATURE FISSE REFRIGERAZIONE,CONDIZIONAMENTO D'ARIA,POMPE DI CALORE
FISSE CONTENENTI GAS FLUORURATI AD EFFETTO SERRA (ART.8,COM.1 DPR 146/2018) AI
SENSI REG.DI ESEC.(UE) 2015/2067
Data emissione: 16/07/2019
Data scadenza: 15/07/2024
Stato: Valido

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* RIVA GIORDANO (rappresentante dell'impresa)
nato a VIMERCATE (MI) il 24/02/1944
codice fiscale: RVIGDN44B24M052R

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Nanzelli)

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- RESPONSABILE TECNICO data nomina 10/02/2005
durata in carica FINO ALLA REVOCA
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE data atto di nomina 30/06/2016
durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

CON DELIBERA DEL CDA DEL 05/07/2016, SONO CONFERITI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, SPETTANTI PER LEGGE E PER STATUTO, DA ESERCITARSI CON FIRMA DISGIUNTA.

- CONSIGLIERE data atto di nomina 30/06/2016
durata in carica FINO ALLA REVOCA

Abilitazioni professionali

REQUISITI ACCERTATI IN DATA 12/04/2005.

Riconoscimento req. tecnico-prof. D.M. 22/1/2008 n.37

RESPONSABILE TECNICO

per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, D

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

* RIVA DARIO (rappresentante dell'impresa)

nato a VIMERCATE (MI) il 14/06/1975

codice fiscale: RVIDRA75H14M052B

- RESPONSABILE TECNICO data nomina 10/02/2005
durata in carica FINO ALLA REVOCA

- CONSIGLIERE data atto di nomina 30/06/2016

presentazione il 29/07/2016

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

CON DELIBERA DEL CDA DEL 05/07/2016, SONO CONFERITI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, SPETTANTI PER LEGGE E PER STATUTO, DA ESERCITARSI CON FIRMA DISGIUNTA, TRA I QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO E' RICOMPRESO:

- PROMUOVERE E CONCLUDERE ACCORDI DI NATURA TECNICA E COMMERCIALE CON ENTI, ASSOCIAZIONI E SOCIETA';
- ACQUISTARE E VENDERE MERCI E SERVIZI IN GENERE FISSANDONE LE CONDIZIONI E LE MODALITA';
- ACQUISTARE E VENDERE BENI MOBILI FACENTI PARTE DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI, ISCRITTI O NON IN PUBBLICI REGISTRI, FISSANDONE LE CONDIZIONI E LE MODALITA';
- ASSUMERE PERSONALE QUADRO, IMPIEGATIZIO ED OPERAIO DETERMINANDONE LE ATTRIBUZIONI E LE RETRIBUZIONI, ACCORDARE O CONCORDARE TRATTAMENTI DURANTE IL RAPPORTO DI LAVORO;
- CONTESTARE, INFLIGGERE E REVOCARE INFRAZIONI DISCIPLINARI E SANZIONI RELATIVE; LICENZIARE PERSONALE QUADRO, IMPIEGATIZIO ED OPERAIO;
- TRASFERIRE E MODIFICARE LE MANSIONI PER PERSONALE QUADRO, IMPIEGATIZIO ED OPERAIO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALLE AUTORITA', AGLI ENTI PUBBLICI, AGLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI ED AI TERZI, PER LA TRATTAZIONE DI PROBLEMI SOCIALI, PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, DI NATURA INDIVIDUALE E COLLETTIVA. PARTECIPARE, QUALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' A PROCEDIMENTI ARBITRALI ED A CAUSE GIUDIZIALI IN MATERIA DI LAVORO ED ASSICURAZIONE SOCIALE, CON POTERE DI RENDERE INTERROGATORI, TRANSIGERE E CONCILIARE CONTROVERSIE ANCHE STRAGIUDIZIALI
- IN QUALSIASI SEDE;
- STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI ANCHE DI CORRISPONDENZA, DEPOSITI LIBRETTI, VINCOLATI ED A RISPARMIO PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE, UFFICI POSTALI ED ENTI DIVERSI;
- ASSUMERE, SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO, LINEE DI CREDITO, MUTUI E FINANZIAMENTI A BREVE, A MEDIO ED A LUNGO TERMINE, IN OGNI FORMA LEGALMENTE AMMESSA, CON FACOLTA' DI DETERMINARE LA DURATA COMUNQUE NON SUPERIORE AD ANNI CINQUE, LE CONDIZIONI, LE CLAUSOLE RISOLUTIVE, IL TASSO D'INTERESSE, LE COMMISSIONI, LE PENALI;
- RILASCIARE GARANZIE NON REALI IN ORDINE ALLE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE, AI MUTUI, AI FINANZIAMENTI ED ALLE LOCAZIONI, FIRMANDO ALL'UOVO OGNI E QUALUNQUE ATTO, TITOLO O DOCUMENTO NEL MODO PIU' AMPIO, SENZA ALCUNA ECCEZIONE O LIMITAZIONE; RICHIEDERE FIDEIUSSIONI BANCARIE ED ASSICURATIVE, ANCHE
- A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DI TERZI;
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI BANCA IVI COMPRESSE LE DISPOSIZIONI A VALERE SUI CONTI CORRENTI BANCARI, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI PATTUITI;
- LOCARE PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CASSETTE DI SICUREZZA E SCOMPARTI
- CHIUSI AVENDOVI ACCESSO, CON FACOLTA' DI PRELEVARNE IL CONTENUTO;
- ADDIVENIRE ALLA ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERAZIONI DI CESSIONE DI CREDITI VERSO CORRISPETTIVO, IN TUTTE LE FORME AMMESSE DALLA LEGGE, IVI

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Nanzelli)



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

COMPRESSE, A TITOLO MERAMENTE INDICATIVO E QUINDI NON ESAUSTIVO, LA CESSIONE DI TUTTI O PARTE DEI CREDITI PRESENTI ED ANCHE FUTURI VANTATI DALLA SOCIETA' VERSO UNO O PIU' DEBITORI, SIA CON TRASFERIMENTO DEL RISCHIO DEL MANCATO PAGAMENTO - DOVUTO AD INSOLVENZA - ALL'ISTITUTO CESSIONARIO ("PRO SOLUTO"), CHE CON MANTENIMENTO DI DETTO RISCHIO (PRO SOLVENDO); LA PRESENTE DELEGA DI POTERE E' ESTESA ANCHE ALLE OPERAZIONI DI "MATURITY" OVVERO LA CESSIONE DEI CREDITI COMMERCIALI VANTATI VERSO UN INSIEME PREDEFINITO DI DEBITORI CON PAGAMENTO CONCORDATO A DATA DEFINITA, CON EVENTUALE CONCESSIONE AI DEBITORI MEDESIMI DI ULTERIORI DILAZIONI DI PAGAMENTO A TITOLO ONEROSO, NEL QUADRO DI SPECIFICI CONTRATTI DA STIPULARSI CON CIASCUNO DI ESSI;

- PROVVEDERE ALL'ESPLETAMENTO DI OGNI E QUALSIASI PRATICA VALUTARIA RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' PRESSO I COMPETENTI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI, IN PARTICOLARE PRESSO L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI E IL MINISTERO DEL COMMERCIO ESTERO;

- SPICCARE TRATTE SU CLIENTI E DEBITORI IN GENERE. SOTTOSCRIVERE RICEVUTE BANCARIE A CARICO DI CLIENTI. GIRARE ALLE BANCHE SIA PER LO SCONTO CHE PER L'INCASSO EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI BANCARI ED OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO, ESEGUIRE PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E PRESSO ISTITUTI DI CREDITO OPERAZIONI RELATIVE AD IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONI, FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SUI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI DI COMMERCIO CON L'ESTERO;

- ESIGERE E/O RISCOUTERE TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIASI ISTITUTO, BANCA O ENTE, COSI' COME DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, NONCHE' DA QUALSIASI UFFICIO O CASSA DELLO STATO, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, DELLE OPERE PIE, DEGLI ENTI PARASTATALI, IVI COMPRESA LA CASSA DEPOSITI E LE TESORERIE

PROVINCIALI QUALSIASI SOMMA, SIA PER CAPITALE CHE PER INTERESSI, DOVUTA ALLA SOCIETA', NONCHE' VALORI E TITOLI DEPOSITATI PER CAUZIONE E GARANZIA, CEDERE E VOLTURARE AD ALTRI DEPOSITI E RENDERSI CESSIONARI DI QUELLI CHE EVENTUALMENTE, E

PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, VENISSERO CEDUTI ALLA SOCIETA' ED A TALE EFFETTO REDIGERE, FIRMARE E PRESENTARE DOMANDE E DICHIARAZIONI, RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE DELLA SOMMA RISCOSSA, QUIETANZARE MANDATI DI PAGAMENTO CON ESONERO DI CHIUNQUE PAGHERA', AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, DA QUALUNQUE RESPONSABILITA', ED IN GENERE FARE QUANTO OCCORRE PER LA COMPLETA ESECUZIONE DI TALI INCARICHI;

- STIPULARE CONTRATTI DI AGENZIA E RAPPRESENTANZA, CON O SENZA DEPOSITO, CON AGENTI DI COMMERCIO, FISSANDONE LE CONDIZIONI E MODALITA'. STIPULARE CONTRATTI CON PROCACCIATORI D' AFFARI;

- SPEDIRE E RITIRARE DA UFFICI POSTALI E FERROVIARI O DA QUALSIASI VETTORE, MERCI CON O SENZA ASSEGNO, PACCHI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, ESIGERE E

RISCOUTERE ASSEGNI POSTALI E FERROVIARI E QUIETANZARLI, PROVVEDERE ALLO SVINCOLO, ALLA SPEDIZIONE ED AL RITIRO DELLE MERCI, VERIFICARNE LO STATO, FARE RECLAMI O PROTESTI PER AVARIE E RITARDI, RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE INCARICANDO ALTRI DI QUESTO SERVIZIO, SOTTO LA LORO RESPONSABILITA';

- STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONI PER MOBILI ED IMMOBILI, PER MERCI, PER RISCHIO DI INFORTUNIO, PER RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI NONCHE' PER QUALSIASI ALTRO RISCHIO;

- STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E/O RISOLVERE CONTRATTI

DI LOCAZIONE DI DURATA NON SUPERIORE AI NOVE ANNI;

- STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E/O RISOLVERE, CONTRATTI E CONVENZIONI DI NOLEGGIO, DI LOCAZIONE FINANZIARIA (NON IMMOBILIARE),

TRASPORTO, APPALTO, COMODATO, SOMMINISTRAZIONE E DI QUANT'ALTRO AVENTE PER OGGETTO PRESTAZIONI DI SERVIZIO IN GENERE;

- COMPIERE OGNI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE PROVINCIALI, LE AMMINISTRAZIONI STATALI,

GLI UFFICI POSTALI E FERROVIARI ED IN GENERE CON OGNI ALTRO ISTITUTO ED UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO;

- SOTTOSCRIVERE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLE PERSONE GIURIDICHE E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE FISCALE;

- SOTTOSCRIVERE I CERTIFICATI DI SOSTITUTO DI IMPOSTA DA RILASCIARE A DIPENDENTI E LAVORATORI AUTONOMI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI E COSI' IN VIA ESEMPLIFICATIVA FARE ISTANZE PER LE DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO, FARE INSINUAZIONI DI CREDITO ASSEVERANDONE LA VERITA' E LA REALTA', CHIEDERE SEQUESTRI ANCHE PRESSO CREDITORI;

- ASSENTIRE A CONCORDATI ANCHE CON I BENEFICI DI LEGGE; FARE QUALSIASI ATTO IN RELAZIONE AL CREDITO INSINUATO, ACCERTARE LIQUIDAZIONI E RIPARTI, FARE OPPOSIZIONI;

- PROMUOVERE CAUSE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI GRADO DI GIUDIZIO ANCHE DI ARBITRATO O DI ARBITRAGGIO, COMPROMETTERE IN ARBITRII ED ARBITRATORI E STIPULARE CLAUSOLE COMPROMISSORIE, CON FACOLTA' DI NOMINARE PROCURATORI LEGALI ED AVVOCATI ANCHE PER GIUDIZI DI CASSAZIONE, DI REVOCAZIONE DAVANTI AL

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Manzelli)



CONSIGLIO

DI STATO; COSTITUIRSI PARTE CIVILE, ELEGGERE DOMICILI AI FINI' GIUDIZIARI E PER OGNI EFFETTO LEGALE, ESEGUIRE SENTENZE, IMPUGNARLE, FARE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE TRANSAZIONI E CONCORDATI, NOMINARE E REVOCARE PERITI, PRESENTARE RICORSI, FARE OPPOSIZIONE ALLE INGIUNZIONI ED IN GENERE FIRMARE ATTI ATTINENTI A QUALSIASI PRATICA CHE CONCERNE IMPOSTE, TASSE, ONERI, TRIBUTI DI OGNI GENERE E DENOMINAZIONE;

- PRESENTARE IN NOME DELLA SOCIETA' MANDANTE DENUNCE E QUERELE, NONCHE' RINUNCIARE E RIMETTERE QUESTE ULTIME;
- CONCLUDERE ACCORDI CON ENTI ED ASSOCIAZIONI TECNICHE ITALIANE ED INTERNAZIONALI IN MATERIA DI UNIFICAZIONE E NORMALIZZAZIONE DI PRODOTTI E DI COMPONENTI DI QUESTI;

- ASSUMERE OGNI INIZIATIVA RITENUTA NECESSARIA PER LA SICUREZZA DEL LAVORO, LA SALUTE DEI LAVORATORI ED IL RISPETTO DELLE NORME RELATIVE ALL' AMBIENTE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO ENTI ED ASSOCIAZIONI ITALIANE ED INTERNAZIONALI IN MATERIA DI QUALITA' E SICUREZZA;

- ASSUMERE OGNI INIZIATIVA RELATIVA AL SERVIZIO QUALITA': INTRODURRE, MODIFICARE, AUTORIZZARE PROCEDURE E PROCESSI; IMPARTIRE DIRETTIVE AI SERVIZI SUGLI INDIRIZZI DA SEGUIRE;

- ADIRE ASTE, APPALTI, CONCORSI PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE, NONCHE' PARTECIPARE A TRATTATIVE PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA MINISTERI, ENTI PUBBLICI, DI DIRITTO PUBBLICO E PARASTATALI O DA PRIVATI, CON I PIU' AMPI POTERI

RELATIVI SIA ALLE OFFERTE, FISSAZIONE DI PATTI, CLAUSOLE, CONDIZIONI, TERMINI, REDAZIONE DI CONTRATTI, SOTTOSCRIZIONE DEI MEDESIMI, SIA PER QUANTO ALTRO INERENTE, SENZA ECCEZIONI. LA SOPRACCITATA INDICAZIONE DI MANSIONI DEVE RITENERSI INDIVIDUATA A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MA NON ESAUSTIVO, DOVENDOSI

RICOMPREDERE NELLA PRESENTE DELEGA DI POTERI TUTTO QUANTO RISULTERA' NECESSARIO

PER L' ESAURIENTE ESPLETAMENTO DI TUTTI PROCEDIMENTI BUROCRATICI ED AMMINISTRATIVI COMUNQUE COLLEGATI ALLE FACOLTA' QUI CONFERITE;

- COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA CON ALTRE AZIENDE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE;

- ASSUMERE OGNI INIZIATIVA RITENUTA NECESSARIA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY E SICUREZZA DEI DATI AZIENDALI;

- NOMINARE PROCURATORI, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DEI POTERI A LORO CONFERITI;

- CONFERIRE "AUTORIZZAZIONI A CONDURRE" RELATIVAMENTE AD AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' A FUNZIONARI, PERSONALE DIPENDENTE E TERZI;

- SVOLGERE OGNI FORMALITA' RELATIVAMENTE ALLO STATO GIURIDICO DEGLI AUTOVEICOLI

E COSI' PER IMMATRICOLAZIONE, PER TRASFERIMENTO DI PROPRIETA', PER ISCRIZIONE DI RISERVE DI PROPRIETA', DI PRIVILEGI, DI IPOTECHE O DI ALTRE GARANZIE REALI IN RELAZIONE A DILAZIONI DI PREZZO O SOVVENZIONI;

- PRESENTARE RICORSI E RECLAMI PER MANCATA O RITARDATA CONSEGNA DI MERCI O PER

MANOMISSIONE DELLE MEDESIME;

- SVOLGERE QUALSIASI PRATICA PRESSO LE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E LE IMPRESE

DI TRASPORTO IN GENERE;

- SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE CONCERNENTI IL CAMPO ASSICURATIVO, COME DENUNCE, NOMINE DI PERITI, LIQUIDAZIONI E LE ORO ACCETTAZIONI, INCASSANDO LE RELATIVE INDENNITA' IN CASO DI SINISTRO E RILASCIANDO QUIETANZE;

- SVOLGERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL RECEPIMENTO OD AGGIORNAMENTO DI PROCEDURE INTERNE AZIENDALI NELL'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE ED AMMINISTRATIVA, NEL RISPETTO DELLE NORME GIURIDICHE IN VIGORE;

- COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONI DI SITUAZIONI, VALIDAMENTE

SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI O DOCUMENTI A NORME DELLA SOCIETA'.

Abilitazioni professionali

REQUISITI ACCERTATI IN DATA 12/04/2005 PER LE LETTERE A,B,D,G.

REQUISITI ACCERTATI IN DATA 15/11/2013 PER LE LETTERE C LIMITATAMENTE AGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, CLIMATIZZAZIONE, CONDIZIONAMENTO, E AI SENSI DEL D.M. 37/2008.

Riconoscimento req. tecnico-prof. D.M. 22/1/2008 n.37

RESPONSABILE TECNICO

per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, D, G, C, E limitatamente a

LETTERA C LIMITATAMENTE AGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, CLIMATIZZAZIONE, CONDIZIONAMENTO.

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Manzelli)


* TRENTO CLAUDIO (rappresentante dell'impresa)
nato a ACQUARICA DEL CAPO (LE) il 26/02/1959
codice fiscale: TRNCLD59B26A042F

- RESPONSABILE TECNICO data nomina 10/02/2005
durata in carica FINO ALLA REVOCA
- CONSIGLIERE data atto di nomina 30/06/2016
durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

CON DELIBERA DEL CDA DEL 05/07/2016, SONO CONFERITI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, SPETTANTI PER LEGGE E PER STATUTO, DA ESERCITARSI CON FIRMA DISGIUNTA, TRA I QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO E' RICOMPRESO:

- PROMUOVERE E CONCLUDERE ACCORDI DI NATURA TECNICA E COMMERCIALE CON ENTI, ASSOCIAZIONI E SOCIETA';
- ACQUISTARE E VENDERE MERCI E SERVIZI IN GENERE FISSANDONE LE CONDIZIONI E LE MODALITA';
- ACQUISTARE E VENDERE BENI MOBILI FACENTI PARTE DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI, ISCRITTI O NON IN PUBBLICI REGISTRI, FISSANDONE LE CONDIZIONI E LE MODALITA';
- ASSUMERE PERSONALE QUADRO, IMPIEGATIZIO ED OPERAIO DETERMINANDONE LE ATTRIBUZIONI E LE RETRIBUZIONI, ACCORDARE O CONCORDARE TRATTAMENTI DURANTE IL RAPPORTO DI LAVORO;
- CONTESTARE, INFLIGGERE E REVOCARE INFRAZIONI DISCIPLINARI E SANZIONI RELATIVE; LICENZIARE PERSONALE QUADRO, IMPIEGATIZIO ED OPERAIO;
- TRASFERIRE E MODIFICARE LE MANSIONI PER PERSONALE QUADRO, IMPIEGATIZIO ED OPERAIO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALLE AUTORITA', AGLI ENTI PUBBLICI, AGLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI ED AI TERZI, PER LA TRATTAZIONE DI PROBLEMI SOCIALI, PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, DI NATURA INDIVIDUALE E COLLETTIVA. PARTECIPARE, QUALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' A PROCEDIMENTI ARBITRALI ED A CAUSE GIUDIZIALI IN MATERIA DI LAVORO ED ASSICURAZIONE SOCIALE, CON POTERE DI RENDERE INTERROGATORI, TRANSIGERE E CONCILIARE CONTROVERSIE ANCHE STRAGIUDIZIALI IN QUALSIASI SEDE;
- STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI ANCHE DI CORRISPONDENZA, DEPOSITI LIBRETTI, VINCOLATI ED A RISPARMIO PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE, UFFICI POSTALI ED ENTI DIVERSI;
- ASSUMERE, SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO, LINEE DI CREDITO, MUTUI E FINANZIAMENTI A BREVE, A MEDIO ED A LUNGO TERMINE, IN OGNI FORMA LEGALMENTE AMMESSA, CON FACOLTA' DI DETERMINARE LA DURATA COMUNQUE NON SUPERIORE AD ANNI CINQUE, LE CONDIZIONI, LE CLAUSOLE RISOLUTIVE, IL TASSO D'INTERESSE, LE COMMISSIONI, LE PENALI;
- RILASCIARE GARANZIE NON REALI IN ORDINE ALLE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE, AI MUTUI, AI FINANZIAMENTI ED ALLE LOCAZIONI, FIRMANDO ALL'UOPO OGNI E QUALUNQUE ATTO, TITOLO O DOCUMENTO NEL MODO PIU' AMPIO, SENZA ALCUNA ECCEZIONE O LIMITAZIONE; RICHIEDERE FIDEIUSSIONI BANCARIE ED ASSICURATIVE, ANCHE A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DI TERZI;
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI BANCA IVI COMPRESSE LE DISPOSIZIONI A VALERE SUI CONTI CORRENTI BANCARI, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI PATTUITI;
- LOCARE PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CASSETTE DI SICUREZZA E SCOMPARTI CHIUSI AVENDOVI ACCESSO, CON FACOLTA' DI PRELEVARNE IL CONTENUTO;
- ADDIVENIRE ALLA ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERAZIONI DI CESSIONE DI CREDITI VERSO CORRISPETTIVO, IN TUTTE LE FORME AMMESSE DALLA LEGGE, IVI COMPRESSE, A TITOLO MERAMENTE INDICATIVO E QUINDI NON ESAUSTIVO, LA CESSIONE DI TUTTI O PARTE DEI CREDITI PRESENTI ED ANCHE FUTURI VANTATI DALLA SOCIETA' VERSO UNO O PIU' DEBITORI, SIA CON TRASFERIMENTO DEL RISCHIO DEL MANCATO PAGAMENTO - DOVUTO AD INSOLVENZA - ALL'ISTITUTO CESSIONARIO ("PRO SOLUTO"), CHE CON MANTENIMENTO DI DETTO RISCHIO (PRO SOLVENDO); LA PRESENTE DELEGA DI POTERE E' ESTESA ANCHE ALLE OPERAZIONI DI "MATURITY" OVVERO LA CESSIONE DEI CREDITI COMMERCIALI VANTATI VERSO UN INSIEME PREDEFINITO DI DEBITORI CON PAGAMENTO CONCORDATO A DATA DEFINITA, CON EVENTUALE CONCESSIONE AI DEBITORI MEDESIMI DI ULTERIORI DILAZIONI DI PAGAMENTO A TITOLO ONEROSO, NEL QUADRO DI SPECIFICI CONTRATTI DA STIPULARSI CON CIASCUNO DI ESSI;
- PROVVEDERE ALL'ESPLETAMENTO DI OGNI E QUALSIASI PRATICA VALUTARIA RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' PRESSO I COMPETENTI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI, IN PARTICOLARE PRESSO L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI E IL MINISTERO DEL COMMERCIO ESTERO;
- SPICCARRE TRATTE SU CLIENTI E DEBITORI IN GENERE. SOTTOSCRIVERE RICEVUTE BANCARIE A CARICO DI CLIENTI. GIRARE ALLE BANCHE SIA PER LO SCONTO CHE PER L'INCASSO EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI BANCARI ED OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO, ESEGUIRE PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E PRESSO ISTITUTI DI CREDITO OPERAZIONI RELATIVE AD IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONI, FIRMARE ED APPORRE VISTI

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Nanzelli)



SULLE FATTURE, SUI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI DI COMMERCIO CON L'ESTERO;

- ESIGERE E/O RISCOUTERE TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIASI ISTITUTO, BANCA O ENTE, COSI' COME DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, NONCHE' DA QUALSIASI UFFICIO O CASSA DELLO STATO, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, DELLE OPERE PIE, DEGLI ENTI PARASTATALI, IVI COMPRESA LA CASSA DEPOSITI E LE TESORERIE PROVINCIALI QUALSIASI SOMMA, SIA PER CAPITALE CHE PER INTERESSI, DOVUTA ALLA SOCIETA', NONCHE' VALORI E TITOLI DEPOSITATI PER CAUZIONE E GARANZIA, CEDERE E VOLTURARE AD ALTRI DEPOSITI E RENDERSI CESSIONARI DI QUELLI CHE EVENTUALMENTE, E PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, VENISSERO CEDUTI ALLA SOCIETA' ED A TALE EFFETTO REDIGERE, FIRMARE E PRESENTARE DOMANDE E DICHIARAZIONI, RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE DELLA SOMMA RISCOSSA, QUIETANZARE MANDATI DI PAGAMENTO CON ESONERO DI CHIUNQUE PAGHERA', AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, DA QUALUNQUE RESPONSABILITA', ED IN GENERE FARE QUANTO OCCORRE PER LA COMPLETA ESECUZIONE DI TALI INCARICHI;
- STIPULARE CONTRATTI DI AGENZIA E RAPPRESENTANZA, CON O SENZA DEPOSITO, CON AGENTI DI COMMERCIO, FISSANDONE LE CONDIZIONI E MODALITA'. STIPULARE CONTRATTI CON PROCACCIATORI D' AFFARI;
- SPEDIRE E RITIRARE DA UFFICI POSTALI E FERROVIARI O DA QUALSIASI VETTORE, MERCI CON O SENZA ASSEGNO, PACCHI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, ESIGERE E RISCOUTERE ASSEGNI POSTALI E FERROVIARI E QUIETANZARLI, PROVVEDERE ALLO SVINCOLO, ALLA SPEDIZIONE ED AL RITIRO DELLE MERCI, VERIFICARNE LO STATO, FARE RECLAMI O PROTESTI PER AVARIE E RITARDI, RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE INCARICANDO ALTRI DI QUESTO SERVIZIO, SOTTO LA LORO RESPONSABILITA';
- STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONI PER MOBILI ED IMMOBILI, PER MERCI, PER RISCHIO DI INFORTUNIO, PER RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI NONCHE' PER QUALSIASI ALTRO RISCHIO;
- STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E/O RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI DURATA NON SUPERIORE AI NOVE ANNI;
- STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E/O RISOLVERE, CONTRATTI E CONVENZIONI DI NOLEGGIO, DI LOCAZIONE FINANZIARIA (NON IMMOBILIARE), TRASPORTO, APPALTO, COMODATO, SOMMINISTRAZIONE E DI QUANT'ALTRO AVENTE PER OGGETTO PRESTAZIONI DI SERVIZIO IN GENERE;
- COMPIERE OGNI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE PROVINCIALI, LE AMMINISTRAZIONI STATALI, GLI UFFICI POSTALI E FERROVIARI ED IN GENERE CON OGNI ALTRO ISTITUTO ED UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO;
- SOTTOSCRIVERE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLE PERSONE GIURIDICHE E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE FISCALE;
- SOTTOSCRIVERE I CERTIFICATI DI SOSTITUTO DI IMPOSTA DA RILASCIARE A DIPENDENTI E LAVORATORI AUTONOMI;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI E COSI' IN VIA ESEMPLIFICATIVA FARE ISTANZE PER LE DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO, FARE INSINUAZIONI DI CREDITO ASSEVERANDONE LA VERITA' E LA REALTA', CHIEDERE SEQUESTRI ANCHE PRESSO CREDITORI;
- ASSENTIRE A CONCORDATI ANCHE CON I BENEFICI DI LEGGE; FARE QUALSIASI ATTO IN RELAZIONE AL CREDITO INSINUATO, ACCERTARE LIQUIDAZIONI E RIPARTI, FARE OPPOSIZIONI;
- PROMUOVERE CAUSE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI GRADO DI GIUDIZIO ANCHE DI ARBITRATO O DI ARBITRAGGIO, COMPROMETTERE IN ARBITRII ED ARBITRATORI E STIPULARE CLAUSOLE COMPROMISSORIE, CON FACOLTA' DI NOMINARE PROCURATORI LEGALI ED AVVOCATI ANCHE PER GIUDIZI DI CASSAZIONE, DI REVOCAZIONE DAVANTI AL CONSIGLIO DI STATO; COSTITUIRSI PARTE CIVILE, ELEGGERE DOMICILI AI FINI' GIUDIZIARI E PER OGNI EFFETTO LEGALE, ESEGUIRE SENTENZE, IMPUGNARLE, FARE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE TRANSAZIONI E CONCORDATI, NOMINARE E REVOCARE PERITI, PRESENTARE RICORSI, FARE OPPOSIZIONE ALLE INGIUNZIONI ED IN GENERE FIRMARE ATTI ATTINENTI A QUALSIASI PRATICA CHE CONCERNE IMPOSTE, TASSE, ONERI, TRIBUTI DI OGNI GENERE E DENOMINAZIONE;
- PRESENTARE IN NOME DELLA SOCIETA' MANDANTE DENUNCE E QUERELE, NONCHE' RINUNCIARE E RIMETTERE QUESTE ULTIME;
- CONCLUDERE ACCORDI CON ENTI ED ASSOCIAZIONI TECNICHE ITALIANE ED INTERNAZIONALI IN MATERIA DI UNIFICAZIONE E NORMALIZZAZIONE DI PRODOTTI E DI COMPONENTI DI QUESTI;
- ASSUMERE OGNI INIZIATIVA RITENUTA NECESSARIA PER LA SICUREZZA DEL LAVORO, LA SALUTE DEI LAVORATORI ED IL RISPETTO DELLE NORME RELATIVE ALL' AMBIENTE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO ENTI ED ASSOCIAZIONI ITALIANE ED INTERNAZIONALI IN MATERIA DI QUALITA' E SICUREZZA;
- ASSUMERE OGNI INIZIATIVA RELATIVA AL SERVIZIO QUALITA': INTRODURRE, MODIFICARE, AUTORIZZARE PROCEDURE E PROCESSI; IMPARTIRE DIRETTIVE AI SERVIZI SUGLI INDIRIZZI DA SEGUIRE;

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Vanzelli)



- ADIRE ASTE, APPALTI, CONCORSI PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE, NONCHE' PARTECIPARE A TRATTATIVE PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA MINISTERI, ENTI PUBBLICI, DI DIRITTO PUBBLICO E PARASTATALI O DA PRIVATI, CON I PIU' AMPI POTERI RELATIVI SIA ALLE OFFERTE, FISSAZIONE DI PATTI, CLAUSOLE, CONDIZIONI, TERMINI, REDAZIONE DI CONTRATTI, SOTTOSCRIZIONE DEI MEDESIMI, SIA PER QUANTO ALTRO INERENTE, SENZA ECCEZIONI. LA SOPRACCITATA INDICAZIONE DI MANSIONI DEVE RITENERSI INDIVIDUATA A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MA NON ESAUSTIVO, DOVENDOSI RICOMPREDERE NELLA PRESENTE DELEGA DI POTERI TUTTO QUANTO RISULTERA' NECESSARIO PER L' ESAURIENTE ESPLETAMENTO DI TUTTI PROCEDIMENTI BUROCRATICI ED AMMINISTRATIVI COMUNQUE COLLEGATI ALLE FACOLTA' QUI CONFERITE;

- COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA CON ALTRE AZIENDE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE;

- ASSUMERE OGNI INIZIATIVA RITENUTA NECESSARIA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY E SICUREZZA DEI DATI AZIENDALI;

- NOMINARE PROCURATORI, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DEI POTERI A LORO CONFERITI;

- CONFERIRE "AUTORIZZAZIONI A CONDURRE" RELATIVAMENTE AD AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' A FUNZIONARI, PERSONALE DIPENDENTE E TERZI;

- SVOLGERE OGNI FORMALITA' RELATIVAMENTE ALLO STATO GIURIDICO DEGLI AUTOVEICOLI E COSI' PER IMMATRICOLAZIONE, PER TRASFERIMENTO DI PROPRIETA', PER ISCRIZIONE DI RISERVE DI PROPRIETA', DI PRIVILEGI, DI IPOTECHE O DI ALTRE GARANZIE REALI IN RELAZIONE A DILAZIONI DI PREZZO O SOVVENZIONI;

- PRESENTARE RICORSI E RECLAMI PER MANCATA O RITARDATA CONSEGNA DI MERCI O PER MANOMISSIONE DELLE MEDESIME;

- SVOLGERE QUALSIASI PRATICA PRESSO LE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE;

- SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE CONCERNENTI IL CAMPO ASSICURATIVO, COME DENUNCE, NOMINE DI PERITI, LIQUIDAZIONI E LE ORO ACCETTAZIONI, INCASSANDO LE RELATIVE INDENNITA' IN CASO DI SINISTRO E RILASCIANDO QUIETANZE;

- SVOLGERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL RECEPIMENTO OD AGGIORNAMENTO DI PROCEDURE INTERNE AZIENDALI NELL'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE ED AMMINISTRATIVA, NEL RISPETTO DELLE NORME GIURIDICHE IN VIGORE;

- COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONI DI SITUAZIONI, VALIDAMENTE SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI O DOCUMENTI A NORME DELLA SOCIETA'.

Abilitazioni professionali
REQUISITI ACCERTATI IN DATA 12/04/2005.

Riconoscimento req. tecnico-prof. D.M. 22/1/2008 n.37
RESPONSABILE TECNICO
per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

* MERLOTTI ROBERTO
nato a MILANO (MI) il 30/07/1971
codice fiscale: MRLRRT71L30F205C
- SINDACO data atto di nomina 29/06/2022
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024
Data di prima iscrizione: 16/06/2014

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 129707 del 04/07/2003
Rilasciata dall'ente MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

- Unità locale DEPOSITO
MILANO (MI) VIA SAN PAOLO, 7 CAP 20121

Attività esercitata:
DEPOSITO DI MERCI PROPRIE

Data apertura: 01/01/2015


IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Manzelli)

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.



Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SI RILASCIA IL PRESENTE CERTIFICATO IN ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE. L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA' DELL'UTENTE

IL CONSERVATORE

Gianfrancesco Vanzelli

CERTIFICATO PRODOTTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO

STUDIO BELDI DANILO
Indirizzo : VIA NAZARIO SAURO 15
20044 BERNAREGGIO MI

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
(Gianfrancesco Vanzelli)
