

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

HFILTRATION S.R.L.



4909TN

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	LEGNANO (MI) VIA FIRENZE 69 CAP 20025
Domicilio digitale/PEC	hasconfiltration@pec-mail.eu
Numero REA	MI - 2027075
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	08446950969
Partita IVA	08446950969
Codice LEI	8156003DF8892AAFAB26
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	28/11/2013
Data iscrizione	06/12/2013
Data ultimo protocollo	22/11/2022
Presidente Consiglio Amministrazione	PRANDI MONICA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	06/12/2013
Attività prevalente	fabbricazione di apparecchi per depurare e filtrare liquidi e gas per uso non domestico
Codice ATECO	28.29.91
Codice NACE	28.29
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	100.000,00
Addetti al 30/06/2022	30
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	3
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	7
Trasferimenti di quote	2
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	17

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
5 Amministratori	5
6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	11
7 Attività, albi ruoli e licenze	11
8 Aggiornamento impresa	13

1 Sede

Indirizzo Sede legale	LEGNANO (MI) VIA FIRENZE 69 CAP 20025
Domicilio digitale/PEC	hasconfiltration@pec-mail.eu
Partita IVA	08446950969
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2027075

codice LEI
(fonte LOU InfoCamera)

8156003DF8892AAFAB26
Data scadenza: 06/07/2023

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 08446950969 Data di iscrizione: 06/12/2013 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 28/11/2013
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	ATTIVITA' SOCIALE. LA SOCIETA' E' COSTITUITA PER L'ESERCIZIO DELLA SEGUENTE ATTIVITA': - PRODUZIONE, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E COMMERCIO DI MACCHINE ED ...
Altri riferimenti statutari	Gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 08446950969
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 06/12/2013

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 06/12/2013

informazioni costitutive

Denominazione: HFILTRATION S.R.L.
Data atto di costituzione: 28/11/2013

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2014

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

ATTIVITA' SOCIALE. LA SOCIETA' E' COSTITUITA PER L'ESERCIZIO DELLA SEGUENTE ATTIVITA':

- PRODUZIONE, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E COMMERCIO DI MACCHINE ED ATTREZZATURE INDUSTRIALI, IN PARTICOLARE CON RIFERIMENTO AL SETTORE DELL'ECOLOGIA, DELL'AMBIENTE E DELLA FILTRAZIONE DELL'ARIA.

LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI, IMMOBILIARI, IVI INCLUSE L'ASSUNZIONE DI MUTUI E LA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE IPOTECARIE, NEI LIMITI IN CUI RISULTINO NECESSARIE OD UTILI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE.

SONO COMUNQUE TASSATIVAMENTE ESCLUSE:

- L'ATTIVITA' BANCARIA (SIA SOTTO FORMA DI RACCOLTA DEL RISPARMIO, CHE DI ESERCIZIO DEL CREDITO) E L'ATTIVITA' FINANZIARIA ESERCITATA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, COSI' COME DISPOSTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE E DI ATTUAZIONE E DALLE DELIBERE DEL C.I.C.R. IN MATERIA DI ESERCIZIO DEL CREDITO E DI RACCOLTA DEL RISPARMIO; PERTANTO, SOLO NEI SUDETTI LIMITI E' CONSENTITO AI SOCI DI FINANZIARE LA SOCIETA';

- OGNI ATTIVITA' PER LA QUALE LA LEGGE PREVEDE IL RILASCIO DI PREVENTIVA SPECIFICA AUTORIZZAZIONE O L'ISCRIZIONE IN APPOSITI ALBI PROFESSIONALI RISERVATI

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE SOLTANTO DI QUELLI CHE IN FORZA DI LEGGE O DI STATUTO SIANO RISERVATI ALLA DECISIONE DEI SOCI. IN SEDE DI NOMINA POTRANNO ESSERE INDICATI I LIMITI AI POTERI DEL CONSIGLIO. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POTRA' DELEGARE, NEI LIMITI DI LEGGE, LE PROPRIE ATTRIBUZIONI A SINGOLI AMMINISTRATORI OD A UN COMITATO ESECUTIVO, DETERMINANDONE I POTERI E CONFERENDO AI CONSIGLIERI, IN RELAZIONE AI LORO POTERI, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'. L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, DIRETTORI E PROCURATORI, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AI VICEPRESIDENTI E CONSIGLIERI DELEGATI EVENTUALMENTE NOMINATI. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI ED AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI ALL'ATTO DELLA NOMINA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 9 DELLO STATUTO

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di esclusione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di gradimento	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di prelazione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole compromissorie	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
gruppi societari	LA SOCIETA' DICHIARA DI ESSERE SOGGETTA ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS C.C.

3 Capitale e strumenti finanziari

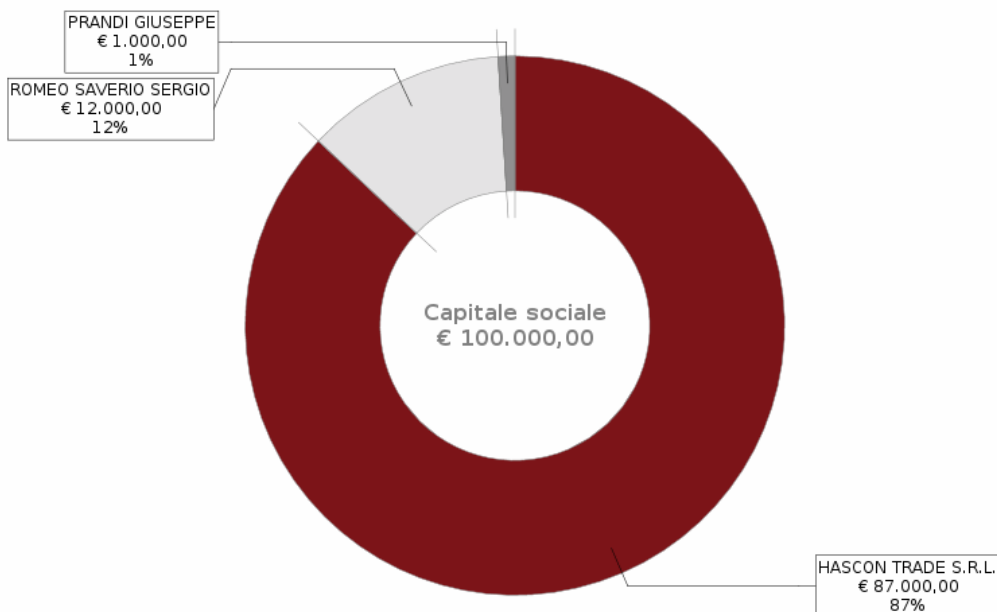
Capitale sociale in Euro	Deliberato:	100.000,00
	Sottoscritto:	100.000,00
	Versato:	100.000,00
	Conferimenti in denaro	

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:
ARTICOLO 23 DELLO STATUTO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 31/07/2019



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
HASCON TRADE S.R.L. 10215280156	87.000,00	87 %	proprietà'
ROMEO SAVERIO SERGIO RMOSRS71H18E514B	12.000,00	12 %	proprietà'
PRANDI GIUSEPPE PRNGPP38H14E514D	1.000,00	1 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 31/07/2019

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
100.000,00 Euro

Proprietà'

PRANDI GIUSEPPE

Quota di nominali: 1.000,00 Euro
Di cui versati: 1.000,00
Codice fiscale: PRNGPP38H14E514D
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
CASTAGNOLA VIA SAN GIORGIO 9C (SVIZZERA)

Proprietà'

HASCON TRADE S.R.L.

Quota di nominali: 87.000,00 Euro
Di cui versati: 87.000,00
Codice fiscale: 10215280156
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
LEGNANO (MI) VIA SAN BERNARDINO 131 CAP 20025

Proprietà'

ROMEO SAVERIO SERGIO

Quota di nominali: 12.000,00 Euro
Di cui versati: 12.000,00
Codice fiscale: RMOSRS71H18E514B
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
SAN VITTORE OLONA (MI) VIA MONTE NEVOSO 5 CAP 20028

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 30/07/2019

Data deposito: 31/07/2019
Data protocollo: 31/07/2019
Numero protocollo: MI -2019-359516

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

PRANDI MONICA

Rappresentante dell'impresa

Consigliere Delegato

ROMEO SAVERIO SERGIO

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

PRANDI LORENA

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
PRANDI MONICA**

Rappresentante dell'impresa
Nata a LEGNANO (MI) il 01/08/1963
Codice fiscale: PRNMNC63M41E514L
LEGNANO (MI)
VIA CARLO CATTANEO 67 CAP 20025

domicilio

carica

consigliera

Data atto di nomina 28/11/2013
Data iscrizione: 06/12/2013
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 06/12/2013

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 10/12/2013
Data iscrizione: 11/12/2013
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/02/2015 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:
CON FIRMA LIBERA OLTRE AI POTERI DI FIRMA E DI LEGALE RAPPRESENTANZA AD ESSA
RISERVATI DALL'ART. 20 DEL VIGENTE STATUTO, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E
STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, IVI COMPRESO IL POTERE DI DELEGARE A TERZI I
POTERI ALLA STESSA COSI' CONFERITI E, QUINDI, DI CONFERIRE ALTRESI' INCARICHI,
NOMINARE PROCURATORI, ISTITUIRE PROCEDURE E PIU' IN GENERALE, COMPIERE
QUALSIVOGLIA ATTO OPPORTUNO E NECESSARIO, PER IL MIGLIORE E PIU' EFFICIENTE
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AZIENDALI, DI NATURA ORDINARIA E STRAORDINARIA,
AD
ECCEZIONE DEI POTERI RISERVATI ALLA ASSEMBLEA E/O ALLA COMPETENZA COLLEGALE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 DELLO STATUTO.
A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO IL PRESIDENTE POTRA':
A) COMPRARE E VENDERE, PERMUTARE, GESTIRE, LOCARE IMMOBILI CON TUTTI I
NECESSARI
E COLLEGATI POTERI SIA CON PRIVATI CHE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;
B) COMPRARE E VENDERE TITOLI PUBBLICI O PRIVATI, ITALIANI OD ESTERI;
C) EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONE BANCARIE, NESSUNA ESCLUSA, QUALI A TITOLO
ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:
- APRIRE CONTI CORRENTI DI CORRISPONDENZA E RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI;
- APRIRE CONTI DI DEPOSITO ANCHE VINCOLATI;
- DARE DISPOSIZIONI ED EFFETTUARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI ANCHE MEDIANTE
ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI, VALERE SULLE DISPONIBILITA' LIQUIDE E SU
CONCESSIONI DI CREDITO, NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCORDATI;
- GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALL'INCASSO;
- UTILIZZARE APERTURE DI CREDITO LIBERE E DOCUMENTARIE;
- COSTITUIRE DEPOSITI CAUZIONALI;
- COSTITUIRE DEPOSITI DI TITOLI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE , ANCHE SE
ESTRATTI O FAVORITI DA PREMI, CON FACOLTA' DI ESIGERE CAPITALI E PREMI;
- DARE DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE DI PAGAMENTI, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI
SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO, PRESSO
ENTI PUBBLICI, PERSONE GIURIDICHE ED ENTI COLLETTIVI;
- CONTRARRE MUTUI, LEASING OPERATIVI E/O FINANZIARI, CON FACOLTA' DI PROCEDERE
ALL'ACCENSIONE, PROROGHE, RISCATTI E RINUNCE;
- GIRARE, INCASSARE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, EFFETTI PASSIVI DI
FINANZIAMENTO E FEDI DI DEPOSITO;
- GIRARE ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI;
- ESIGERE, DANDONE QUIETANZA, CAPITALI E INTERESSI, SOMME VALORI, IMPORTI DI
VAGLIA, BUONI, MANDATI, ASSEGNI, QUALSIASI ALTRA FEDE O CERTIFICATO DA PRIVATI,
DA BANCHE, DA ENTI STATALI O DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DA UFFICI POSTALI,
TELEGRAFICI O FERROVIARI;

- RITIRARE TITOLI AL PORTATORE E NOMINATIVI DA PRIVATI, DA ISTITUTI DI CREDITO, DA ENTI MORALI E DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI;
- COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA CASSE DEPOSITI E PRESTITI, DELLE TESORERIE PROVINCIALI, DELLE DOGANE, DELLE INTENDENZE DI FINANZA;
D) COMPRARE E VENDERE BENI STRUMENTALI SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO ANCHE MEDIANTE CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA E NON, IVI COMPRESI AUTOVETTURE E AUTOMEZZI;
E) NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E/O PROFESSIONISTI E/O STUDI PROFESSIONALI ASSOCIATI O ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' GIURIDICHE E/O GESTIONALI E/O PROFESSIONALI, O DI GRUPPI OMOGENEI DI ATTIVITA' GIURIDICHE E/O GESTIONALI E/O PROFESSIONALI, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E AD ESSE RIFERIBILI, IVI ESPRESSAMENTE RICOMPRENDO LA NOMINA E LA REVOCA DI PROCURATORI ED AVVOCATI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, SIA PER LE CONTROVERSIE SPECIFICHE NEI VARI GRADI E STATI DI GIUDIZIO, SIA IN VIA CONTINUATIVA RILASCIANDO VALIDAMENTE PROCURE AD LITES;
F) TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE;
G) SOTTOSCRIVERE ACCORDI SINDACALI ANCHE TRANSATTIVI, PROVVEDERE AD ASSUNZIONI E LICENZIAMENTI AD ECCEZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE;
H) DEFINIRE TUTTI GLI ACCORDI ATTIVI E PASSIVI, GLI IMPEGNI E TUTTI I CONTRATTI ATTIVI E PASSIVI RELATIVI A TUTTI GLI AFFARI COMPRESI O COMUNQUE CONNESSI ALLO SCOPO SOCIALE;
I) RITIRARE VALORI, PLICHI, PACCHI, LETTERE RACCOMANDATE O ASSICURATE NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI;
L) STIPULARE ACCORDI CON OPERATORI DEL SETTORE, ALTRE AZIENDE O GRUPPI, NAZIONALI ED INTERNAZIONALI, DI RILEVANZA STRATEGICA ANCHE ECCEDENTI LA NORMALE ATTIVITA';
M) FIRMARE QUALSIASI DICHIARAZIONE FISCALE, PREVIDENZIALE, ASSICURATIVA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO INERENTE;
N) FIRMARE LA CORRISPONDENZA SU QUALSIASI DOCUMENTO, FATTURE E DOCUMENTI ANALOGHI;
O) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN QUALSIASI GRADO DI GIUDIZIO CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE ED ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE;
ELLA FIRMERÀ CON IL SUO NOME E CON LA QUALIFICA, PRECEDUTI DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE.

Consigliere Delegato
ROMEO SAVERIO SERGIO

domicilio

Nato a LEGNANO (MI) il 18/06/1971
Codice fiscale: RMOSRS71H18E514B
SAN VITTORE OLONA (MI)
VIA MONTE NEVOSO 5 CAP 20028

carica

consigliere
Data atto di nomina 28/06/2019
Data iscrizione: 18/07/2019
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 12/07/2019

carica

consigliere delegato
Data atto di nomina 28/06/2019
Data iscrizione: 18/07/2019

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/06/2019 SONO CONFERITI, CON FIRMA LIBERA, I SEGUENTI POTERI:

- SOTTOSCRIVERE OFFERTE E CONTRATTI DI VENDITA DI MATERIALI E SERVIZI, AD ESCLUSIONE DI BENI IMMOBILI, FINO AD UN VALORE DI E. 300.000,00 (EURO TRECENTOMILA/00);
- SOTTOSCRIVERE OFFERTE E CONTRATTI IN GENERE CON TUTTI I FORNITORI DI MATERIALI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALL'ATTIVITA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD E. 50.000,00 (EURO CINQUANTAMILA/00) CON ESCLUSIONE DI ACQUISTI DI BENI IMMOBILI;
- RITIRARE VALORI, PLICHI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA ORDINARI, POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI? INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI UFFICI POSTALI IN GENERE;
- FIRMARE RICHIESTE E DOCUMENTI RELATIVI AGLI UFFICI DOGANALI COMPRESO TUTTE LE PRATICHE DI OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE ANCHE TEMPORANEA, REIMPORTAZIONI E RIESPORTAZIONI?
- SOTTOSCRIVERE RELATIVAMENTE A CLIENTI E FORNITORI RICHIESTA DI NOTIZIE, INFORMAZIONI, DOCUMENTI, RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI A ENTI PUBBLICI, SOTTOSCRIVERE LETTERE A CARATTERE INFORMATIVO ED INTERLOCUTORIO, LETTERE DI RICEVUTA E DI SOLLECITO IN GENERE, TRASMISSIONE DI DOCUMENTI, DATI E NOTIZIE?
- STIPULARE CONTRATTI DI AGENZIA E MANDATI DI VENDITA SEGNALAZIONI E PROCACCIAMENTO;
- SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA E MARCATURE CE E MANUALI D'USO E MANUTENZIONE;
- SOTTOSCRIVERE CORRISPONDENZA IN GENERE.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

PRANDI LORENA

domicilio

Nata a LEGNANO (MI) il 14/08/1966
Codice fiscale: PRNLRN66M54E514W
LEGNANO (MI)
VIA TORINO 12 CAP 20025

carica

consigliera

Data atto di nomina 28/11/2013
Data iscrizione: 06/12/2013
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 06/12/2013

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina 10/12/2013
Data iscrizione: 11/12/2013
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/02/2015 VENGONO CONFERITI CON FIRMA LIBERA I SEGUENTI POTERI:

- RITIRARE VALORI, PLICHI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA ORDINARI, POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI?
- NOMINARE MANDATARI SPECIALI PER RITIRARE VALORI, PLICHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI O TELEGRAFICI PRESSO UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI?
- SOTTOSCRIVERE LETTERE A CARATTERE INFORMATIVO ED INTERLOCUTORIO, LETTERE DI RICEVUTA E DI SOLLECITO IN GENERE, TRASMISSIONE DI DOCUMENTI, DATI E NOTIZIE?
- SOTTOSCRIVERE CORRISPONDENZA IN GENERE?
- EFFETTUARE OPERAZIONI BANCARIE EMETTERE ASSEGNI E BONIFICI;
- FIRMARE CONTRATTI DI ASSISTENZA E GESTIONE BENI MOBILIARI IVI COMPRESA LA GESTIONE DEL PARCO AUTOMEZZI DELL'AZIENDA?
- SVOLGERE PRATICHE IN VIA AMMINISTRATIVA CON LE AUTORITA' REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI NONCHE' SOTTOSCRIVERE CONTRATTI PER UTENZE E SERVIZI PUBBLICI.

CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, TUTTI I POTERI PER QUANTO RIGUARDA LA RESPONSABILITA' IN TEMA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PERTANTO SI OCCUPERA' DELL'ESERCIZIO, IN VIA ESCLUSIVA, DEI POTERI E DEI DOVERI PREVISTI PER IL DATORE DI LAVORO DAL D.LGS 81/2008 - COMPRESA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI,

L'ELABORAZIONE

DEI CONSEGUENTI DOCUMENTI E LA DESIGNAZIONE DEL "R.S.P.P." - CON FACOLTA' DI DELEGA DI FUNZIONI EX ARTT. 16 E 17 DEL SUCCITATO D.LGS. NELL'ESERCIZIO DEI POTERI E DEI DOVERI, QUALE DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. QUI IN CONSIDERAZIONE, AGIRA' SENZA ALCUN LIMITE OPERATIVO, DECISIONALE E DI SPESA. DUNQUE SI OCCUPERA' DELLA:

- DIREZIONE DELL'ATTIVITA', CON POSSIBILITA' DI ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN

TUTTI I LUOGHI SEDE DI ATTIVITA' LAVORATIVA, NONCHE' NELLE AREE PERTINENZIALI AGLI STESSI, AL PRECISO SCOPO DI RENDERE CONFORME ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA GLI AMBIENTI DI LAVORO E DI ELIMINARE I RISCHI RELATIVI ALL'INCOLUMITA' PSICO-FISICA DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE CHE ACCIDENTALMENTE POSSANO TROVARSI SUI LUOGHI DI LAVORO. IN PARTICOLARE MODO PROVVEDENDO AI CONTROLLI E ALLE VERIFICHE PRESSO GLI EDIFICI E LE STRUTTURE DELL'AZIENDA AL FINE DI ACCERTARNE LE CONFORMITA' ALLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI ED A QUELLE A VENIRE;

- GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI IDONEI CORSI E PER LA REDAZIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO CHE VERRA' DISTRIBUITO ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE;

- UTILIZZO DIRETTO SENZA LIMITE DI SPESA DEI MEZZI FINANZIARI IDONEI ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI ASSEGNATI CON LA PRESENTE DELEGA, CONFERENDOGLI IL

POTERE DI FIRMA SUI C/C DELLA SOCIETA' AL FINE DI POTER LIBERAMENTE DISPORRE DELLE SOMME DA UTILIZZARE PER L'ACQUISTO DEI PRESIDI E STRUMENTI INFORTUNISTICI,

MACCHINARI, AUTOMEZZI, STRUMENTI E ATTREZZATURE E PER GLI INTERVENTI NECESSARI PER RENDERE CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI L'AMBIENTE DI LAVORO;

- SCELTA DEGLI APPALTATORI IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA E DI VERIFICA PREVENTIVA DELL'IDONEITA'

TECNICO-PROFESSIONALE DELL'IMPRESA STESSA. SPETTA AL DELEGATO ELABORARE IL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 26 COMMA 3 DEL D.LGS 81/2008;

- VIGILANZA CIRCA IL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME ANTINFORTUNISTICHE

E DELLE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA DA PARTE DI TUTTI I DIPENDENTI E DEL PERSONALE CHE SI TROVINO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO, CON IL POTERE DI COMMINARE SANZIONI DISCIPLINARI E PECUNIARIE NEL CASO DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA, COMPRESO IL LICENZIAMENTO;

- INDIRIZZO DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, SEGNALANDO COSTANTEMENTE AI VERTICI AZIENDALI LE METODICHE, LE SCELTE ORGANIZZATIVE, IL TIPO DI MATERIALE E LE SOLUZIONI OPERATIVE, SIA DI NATURA TECNICO SCIENTIFICA CHE AMMINISTRATIVA, CHE SI RENDANO NECESSARIE A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE DI NUOVE LEGGI O CHE SI IMPONGANO IN RAGIONE DEL PROGRESSO SCIENTIFICO-TECNOLOGICO AL FINE DI CONSENTIRE

UNA GESTIONE AZIENDALE IMPRONTATA SUI CRITERI DI MASSIMA SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI DIPENDENTI E DELLE PERSONE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SI RICHIAMANO I PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI, CUI IL DELEGATO DOVRA' RIFERIRE PARTICOLARE ATTENZIONE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO

AFFIDATOGLI, REGOLANDO GLI STESSI LE PRINCIPALI INCOMBENZE POSTE A CARICO DELL'AZIENDA IN TEMA DI :

1. SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

IN OTTEMPERANZA AL D. LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE, COMPETONO IN PROPRIO AL PREDETTO DELEGATO TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E COORDINAMENTO NONCHE' LA VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, LA FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI. IL DELEGATO ADOTTERA' OGNI INIZIATIVA NECESSARIA A PREVENIRE I RISCHI PREVISTI NEL DOCUMENTO EX ARTT. 17 E 28 D.LGS. 81/2008.

DOVRA' PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI (DIRIGENTI E PREPOSTI), SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA, COMPRESO IL LICENZIAMENTO.

ASSUMERA' INFINE IL RUOLO E LA FUNZIONE DI COMMITTENTE DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.

LGS. 81/08, CON OGNI CONSEGUENTE DETERMINAZIONE AVENDO CURA DI SVOLGERE OGNI NECESSARIO CONTROLLO AFFINCHE' IL MANDATO CONFERITO AGLI APPALTATORI SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE ED IN PARTICOLARE DELLE PREVISIONI DI

CUI AGLI ARTT. DA 88 A 104 DEL RICHIAMATO D. LGS. 81/08.

2. MISURE DI SICUREZZA E D.P.I.

DOVRA' PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E ATTRAVERSO ATTI DI ORGANIZZAZIONE, VENGA INDIVIDUATA LA RESPONSABILITA' DI DIRIGENTI E PREPOSTI PER

UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' UN EFFICACE CONTROLLO E VIGILANZA CIRCA IL REGOLARE UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.

3. SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - SORVEGLIANZA SANITARIA - PREVENZIONE INCENDI

IL PREDETTO DELEGATO FORMERA' IL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE INTERNO CON

IL QUALE SI INTERFACCERA' AI FINI DEL SISTEMATICO AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI.

INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLE PREDETTE NORME CON PARTICOLARE RIGUARDO AL D. LGS. 81/08 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO.

4. FORMAZIONE ED INFORMAZIONE LAVORATORI

SPETTERA' AL DELEGATO PREDISPORRE INIZIATIVE INTESA A DARE ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI, SIANO ESSI DIRIGENTI O PREPOSTI, ASSICURARE LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA' INFORMATIVE E/O FORMATIVE, INTRATTENERE I RAPPORTI

CON GLI ENTI (ES. ASL "AZIENDA SANITARIA LOCALE", VVF "VIGILI DEL FUOCO", L'"ISPettorato del Lavoro", ISPEsl "ISTITUTO SUPERIORE PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO", ARPA "AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTE", ETC), EVENTUALMENTE NOMINANDO PROFESSIONISTI ABILITATI ALLA DIFESA, RAPPRESENTANZA O CONSULENZA; PARTECIPARE ALLE RIUNIONI, NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE SPECIFICA NORMATIVA. AL FINE DI ADEMPIERE AI PROPRI COMPITI, IL DELEGATO POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE E SPECIFICHE COMPETENZE.

5. APPALTI

NELL'EVENTUALITA' PER CUI QUALCHE ATTIVITA' FOSSE ASSEGNATA IN APPALTO A TERZI, EGLI PROVVEDERA', AI SENSI DELL'ART. 26 D. LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE, AD

OPERARE INIZIATIVE IDONEE A VERIFICARE E COORDINARE LE ATTIVITA' DEGLI APPALTATORI OPERANTI ALL'INTERNO DELL'AREA/SITO DI COMPETENZA, NONCHE' A COOPERARE CON QUESTI NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE CHE SI RITERRANNO NECESSARIE.

6. MACCHINE E ATTREZZATURE

CON RIFERIMENTO AL D. LGS. 81/08 E AL DPR459/96 (DIRETTIVA MACCHINE), PROVVEDERA', DIRETTAMENTE O INCARICANDO PROPRI COLLABORATORI, A VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE TECNICHE ED IMPIANTISTICHE, SULLA CORRISPONDENZA DEI MACCHINARI, DELLE STRUTTURE, DEGLI STRUMENTI DI LAVORO E QUANT'ALTRO ALLE MIGLIORI TECNOLOGIE ED ALLE PREVISIONI TECNICHE E COSTRUTTIVE E DI SICUREZZA STABILITE DALLE NORME DI TUTELA, AL MANTENIMENTO IN PERFETTA EFFICIENZA E MANUTENZIONE DI TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA PREVENENDO I RISCHI CONNESSI CON LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, ANCHE ASSICURANDO LA DOTAZIONE AL PERSONALE DI OGNI E PIU' IDONEO STRUMENTO DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, NELL'AMBITO

DI UNA CORRETTA FORMAZIONE CIRCA IL MIGLIOR UTILIZZO E DI FORMAZIONE CIRCA LE CONDIZIONI LAVORATIVE, LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE, ELIMINANDOLE O RIDUCENDOLE AL MINIMO.

7. TUTELA AMBIENTALE

NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA AMBIENTALE (D.LGS. 152/2006), DOVRA' ADOTTARE OGNI MISURA IDONEA A PREVENIRE INCIDENTI. DOVRA' DISPORRE QUANTO NECESSARIO AFFINCHE'

LE SPECIFICHE NORMATIVE AMBIENTALI SIANO OTTEMPERATE, CURANDO IL RILASCIO O RINNOVO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE LE SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DI CARICO E SCARICO DEI RIFIUTI, LORO DICHIARAZIONE ANNUALE E LORO SMALTIMENTO ATTRAVERSO SOGGETTI AUTORIZZATI.

TALE INCARICO E' RELATIVO A TUTTE LE SEDI OPERATIVE DELL'AZIENDA ATTUALMENTE SITE IN:

LEGNANO VIA FIRENZE 69 - SEDE LEGALE AMMINISTRATIVA E MAGAZZINO

E PER OGNI ALTRA VENISSE APERTA IN FUTURO O ESISTENTE EVENTUALMENTE QUI NON CITATA, IN OGNI CASO COME DA PREESESISTENTE IDENTIFICAZIONE FUNZIONALE.

IL SOGGETTO DELEGATO DICHIARA ESPRESSAMENTE DI ACCETTARE LA SU ESTESA DELEGA PER LE FUNZIONI EX D.LGS. 81/2008 E DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI REQUISITI TECNICI E PROFESSIONALI CONNESSI ALLE FUNZIONI DELEGATE E, PIU' IN GENERALE, ALLA DELEGA CONFERITA NONCHE' DI ESSERE CONSAPEVOLE DEGLI IMPEGNI ASSUNTI E DELLE CONSEGUENTI RESPONSABILITA'.

6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Subentri

Tipo	Denominazione	Codice Fiscale
soggetto/i a cui la societa' od il titolare subentra	HASCON ENGINEERING S.R.L.	06597100152

Subentri

soggetto/i a cui la societa' od il titolare subentra

HASCON ENGINEERING S.R.L.
Codice fiscale: 06597100152
Titolo del subentro: scissione

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	30
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	06/12/2013
Attività prevalente	FABBRICAZIONE DI APPARECCHI PER DEPURARE E FILTRARE LIQUIDI E GAS PER USO NON DOMESTICO
Certificazioni	Qualità, Ambientale

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 06/12/2013

attività prevalente esercitata dall'impresa

FABBRICAZIONE DI APPARECCHI PER DEPURARE E FILTRARE LIQUIDI E GAS PER USO NON DOMESTICO

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 28.29.91 - fabbricazione di apparecchi per depurare e filtrare liquidi e gas per uso non domestico

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

attività esercitata nella sede legale

FABBRICAZIONE DI APPARECCHI PER DEPURARE E FILTRARE LIQUIDI E GAS PER USO NON DOMESTICO

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 28.29.91 - fabbricazione di apparecchi per depurare e filtrare liquidi e gas per uso non domestico

Importanza: primaria Registro Imprese
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
 (fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/11/2022)

Numero certificato: 1708.2020
 Data di prima emissione: 06/12/2020
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: IMQ S.P.A.
 Codice fiscale: 12898410159
 Schema di Accredimento:
 SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE
 Settori certificati:
 18 - Macchine Ed Apparecchiature
 29 - Commercio All'ingrosso E Al Dettaglio; Riparazione Autoveicoli, Motociclette E Prodotti Per La Persona E La Casa

Numero certificato: SQ153819
 Data di prima emissione: 08/08/2014
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CSI S.P.A.
 Codice fiscale: 11360160151
 Schema di Accredimento:
 SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Addetti
 (elaborazione da fonte INPS)

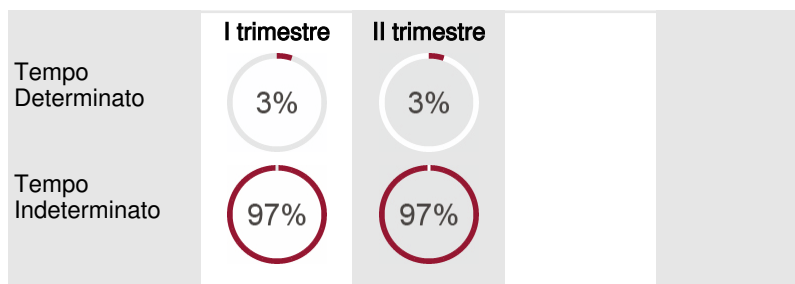
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022
 (Dati rilevati al 30/06/2022)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	29	30			30
Indipendenti	0	0			0
Totale	29	30			30

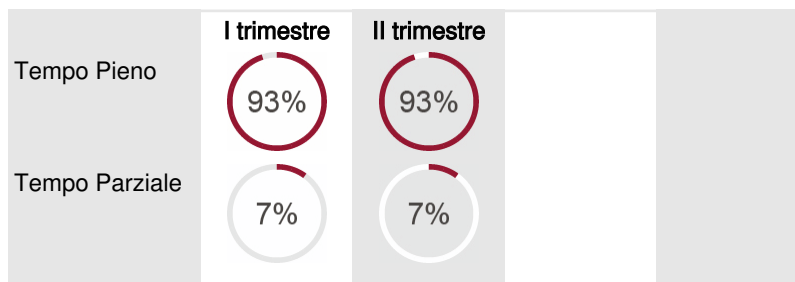
	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Collaboratori	3	3			3

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
 (Dati in percentuale rilevati al 30/06/2022)

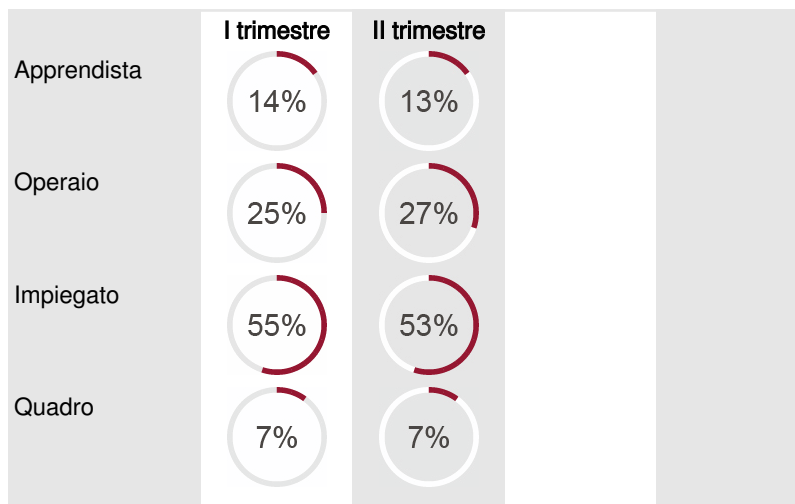


Distribuzione per Orario di lavoro
 (Dati in percentuale rilevati al 30/06/2022)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2022)



Addetti nel comune di LEGNANO
(MI)
Sede

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	29	30	30
Indipendenti	0	0	0
Totale	29	30	30

8 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

22/11/2022